

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**Наглядовою радою ПУБЛІЧНОГО**  
**АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА**  
**«ПО ГАЗОПОСТАЧАННЮ ТА ГАЗИФІКАЦІЇ**  
**«ЧЕРКАСИГАЗ»**

**Протокол засідання Наглядової ради**  
**ПАТ «ЧЕРКАСИГАЗ»**  
**від 26 квітня 2017 р.**

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО ДРАБІВСЬКЕ УПРАВЛІННЯ ПО**  
**ЕКСПЛУАТАЦІЇ ГАЗОВОГО ГОСПОДАРСТВА – ФІЛІЮ**  
**ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ПО**  
**ГАЗОПОСТАЧАННЮ ТА ГАЗИФІКАЦІЇ «ЧЕРКАСИГАЗ»**

**М. ЧЕРКАСИ**

**2017 рік.**

## **1. Загальні положення.**

**1.1.** Це Положення визначає загальні засади організації і діяльності ДРАБІВСЬКОГО УПРАВЛІННЯ ПО ЕКСПЛУАТАЦІЇ ГАЗОВОГО ГОСПОДАРСТВА - філії (відокремленого структурного підрозділу, надалі - УЕГГ) - ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ПО ГАЗОПОСТАЧАННЮ ТА ГАЗИФІКАЦІЇ «ЧЕРКАСИГАЗ» (далі – Товариство), заснованого відповідно до положень Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, законів України «Про акціонерні товариства», «Про цінні папери та фондовий ринок», а також інших нормативно-правових актів України, створеного на підставі наказу Державного комітету по нафті і газу від 11 березня 1994 р. № 102 шляхом перетворення Державного підприємства по газопостачанню та газифікації «Черкасигаз» у Відкрите акціонерне товариство по газопостачанню та газифікації «Черкасигаз» на підставі Указу Президента України «Про корпоратизацію підприємств» від 15 червня 1993 року № 210/93 та перейменованого у Публічне акціонерне товариство по газопостачанню та газифікації «Черкасигаз» згідно рішення загальних зборів акціонерів ВАТ «Черкасигаз» від 17 вересня 2013 р., протокол № 10.

Положення регулює відносини пов'язані із створенням, діяльністю, ліквідацією УЕГГ, а також визначає компетенцію УЕГГ, права та обов'язки її керівника тощо.

**1.2.** УЕГГ у своїй діяльності керується чинним законодавством України, Статутом Товариства, цим Положенням, рішеннями компетентних органів Товариства, наказами та розпорядженнями начальника УЕГГ – в межах їх компетенції та повноважень.

**1.3.** УЕГГ є відокремленим структурним підрозділом Товариства (філією), яке не має статусу юридичної особи і діє від імені Товариства на підставі цього Положення, здійснює частину делегованих господарських функцій Товариства відповідно до мети (цілей), задач та предмету діяльності Товариства.

УЕГГ підлягає обов'язковій реєстрації у встановленому чинним законодавством порядку.

УЕГГ створене на невизначений строк і діє до моменту його ліквідації (закриття) в порядку, передбаченому законодавством.

### **1.4. Повне та скорочене найменування УЕГГ.**

#### **1.4.1. Повне найменування УЕГГ:**

- українською мовою - ДРАБІВСЬКЕ УПРАВЛІННЯ ПО ЕКСПЛУАТАЦІЇ ГАЗОВОГО ГОСПОДАРСТВА - ФІЛІЯ ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ПО ГАЗОПОСТАЧАННЮ ТА ГАЗИФІКАЦІЇ «ЧЕРКАСИГАЗ»;

- російською мовою ДРАБОВСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ ГАЗОВОГО ХОЗЯЙСТВА - ФИЛИАЛ ПУБЛИЧНОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «ПО ГАЗОСНАБЖЕНИЮ И ГАЗИФИКАЦИИ «ЧЕРКАССЫГАЗ».

#### **1.4.2. Скорочене найменування Філії:**

- українською мовою – ДРАБІВСЬКЕ УЕГГ ПАТ «ЧЕРКАСИГАЗ»;
- російською мовою – ДРАБОВСКОЕ УЭГХ ПАО «ЧЕРКАССЫГАЗ».

**1.5. Місцезнаходження УЕГГ:** 19800 Черкаська область, Драбівський район, СМТ Драбів, вул. Володимирська, будинок 11

#### **1.6. УЕГГ має :**

- круглу печатку та кутовий штамп із своїм найменуванням, кодом ЄДРПОУ, користується своїми бланками;

- окремий баланс, що входить в зведений баланс Товариства, балансовий звіт надається Товариству щоквартально у терміни, які визначаються правлінням Товариства;

- поточні рахунки в банківських установах та майно, яке враховується на окремому балансі.

**1.7.** Для організації ведення фінансово-господарської діяльності, проведення розрахункових операцій УЕГГ має право відкривати, за поданням Товариства, розрахунковий, поточний рахунки або субрахунок в банківських установах за місцем свого знаходження в установленому порядку.

**1.8.** Державна реєстрація УЕГГ не проводиться, Товариство вносить відповідні відомості до своєї реєстраційної справи, які включаються до Єдиного державного реєстру.

**1.9.** На УЕГГ поширюються дії Статуту та усіх внутрішніх нормативних документів Товариства. Діяльність УЕГГ регламентується цим Положенням.

**1.10.** УЕГГ відповідає перед Товариством за результати своєї діяльності, виконання своїх функцій і досягнення покладених на неї завдань, а також за використання належного Товариству майна та інших товарно-матеріальних цінностей.

**1.11.** Це Положення затверджується Наглядовою радою Товариства і може бути змінено та доповнено лише Наглядовою радою.

**1.12.** У випадку виникнення розбіжностей між положеннями Статуту і цим Положенням повинні застосовуватися положення Статуту Товариства.

**1.13.** Положення про відділи, цехи, дільниці та інші структурні підрозділи УЕГГ затверджуються правлінням Товариства.

## **2. Мета (цілі), задачі та предмет діяльності.**

**2.1 Основною метою (цілями) діяльності УЕГГ є :** виконання комплексу робіт по Експлуатації систем газопостачання, проектування, будівництва та ремонту газових мереж, у т.ч. за замовлення населення, одержання прибутку від усіх видів виробничої, торгівельної, комерційної, фінансової та іншої діяльності, яка дозволена законодавчими актами України, з метою розвитку підприємства, а також соціальних та економічних інтересів трудового колективу.

### **2.2. Засобами досягнення цілі УЕГГ є :**

- забезпечення сучасних умов транспортування природного газу;
- організація безперебійного насичення ринку платними послугами та товарами;
- покращення їх якості;
- зниження витрат на виробництво і реалізацію продукції та послуг.

### **2.3. Предметом (основними видами) діяльності УЕГГ є :**

#### **2.3.1. Розподілення та постачання газу, зокрема:**

2.3.1.1. Провадження господарської діяльності з розподілу природного, нафтового газу і газу (метану) вугільних родовищ шляхом його транспортування розподільними трубопроводами до об'єктів промислового, комунально-побутового призначення та населення.

2.3.1.2. Провадження господарської діяльності з постачання природного газу, газу (метану) вугільних родовищ за регульованим тарифом об'єктам промислового, комунально-побутового призначення та населенню.

2.3.1.3. Здійснення закупівлі та продажу зрідженого газу об'єктам промислового, комунального і побутового призначення та населенню.

2.3.1.4. Здійснення транспортування природного, нафтового газу розподільчими трубопроводами до об'єктів промислового, комунального і побутового призначення та населення.

2.3.1.5. Виконання планових та позапланових робіт, пов'язаних з надійним та безаварійним газопостачанням споживачів.

2.3.1.6. Організація обліку прийнятого від постачальників в пунктах приймання-передачі протранспортованого газу на газорозподільній станції (надалі-ГРС) і поставленого (протранспортованого) природного газу споживачам, контроль за обсягами його використання та застосування необхідних заходів по дотриманню режиму газопостачання .

2.3.1.7. Забезпечення вчасної та повної сплати споживачами за послуги розподілення та постачання природного газу.

#### **2.3.2. Виробництво теплової енергії.**

2.3.2.1. Виробництво теплової енергії, продаж теплової енергії, транспортування теплової енергії магістральними та місцевими (розподільчими) тепловими мережами.

2.3.2.2. Постачання теплової енергії (крім певних видів господарської діяльності в сфері теплопостачання, якщо тепла енергія виробляється на теплоенергоцентралях, когенераційних установках та установках з використанням нетрадиційних або поновлюваних джерел енергії).

### **2.3.3. Будівництво.**

2.3.3.1. Розробка перспективних планів розвитку системи газопостачання відповідно комплексного планування та забудови району.

2.3.3.2. Розроблення містобудівної документації, інженерної інфраструктури населених пунктів.

2.3.3.3. Здійснення капітального будівництва об'єктів газопостачання, у тому числі на правах замовника і власними силами.

2.3.3.4. Здійснення будівельних, будівельно-монтажних, ремонтно-будівельних та землерийних робіт.

2.3.3.5. Виконання поточних та капітальних ремонтів об'єктів газопостачання, засобів електрохімічного захисту, газових приладів, засобів автотранспорту для підприємств та індивідуальних замовників.

2.3.3.6. Зведення несучих та огорожувальних конструкцій, будівництво та монтаж інженерних і транспортних мереж (для нового будівництва, реконструкції та капітального ремонту для звичайних умов, для території з складними інженерно-геологічними умовами).

2.3.3.7. Підготовчі роботи; земляні роботи; улаштування основ і фундаментів; зведення кам'яних конструкцій; зведення монолітних бетонних і залізобетонних конструкцій; монтаж збірних бетонних і залізобетонних конструкцій; монтаж будівель із крупних панелей і об'ємних блоків; виготовлення і монтаж дерев'яних конструкцій; виготовлення і монтаж сталевих конструкцій; виготовлення і монтаж алюмінієвих конструкцій; захист будівельних конструкцій і споруд від корозії; встановлення віконних і дверних блоків; улаштування покрівель; улаштування покриттів, гідро-, паро-, і теплоізоляції; улаштування звукоізоляції; улаштування сходів; улаштування підлог; монтаж санітарно-технічного обладнання будівель і споруд; улаштування зовнішніх мереж водо-, теплопостачання і каналізації; улаштування мереж газопостачання; оздоблювальні роботи; електротехнічні роботи; улаштування радіотрансляційної та телевізійної мереж; улаштування телефонної мережі і споруд зв'язку; благоустрій території забудови; будівництво в особливих умовах; здійснення капітальних та поточних ремонтів будівель і споруд; організація контролю якості загальнобудівельних робіт та будівництва інженерних мереж; приймання в експлуатацію будівель і споруд.

2.3.3.8. Розробка ґрунтів, улаштування ґрунтових споруд, улаштування основ збірних та монолітних фундаментів.

2.3.3.9. Пусконаладжувальні роботи паливно-енергетичного комплексу, електротехнічного обладнання, систем автоматизованого управління та диспетчеризації, систем водопостачання і каналізації, систем опалювання, котелень, теплових пунктів; приладів обліку теплоносіїв, технологічного обладнання, систем вентиляції та кондиціонування повітря, об'єктів комунального господарства, приладів і засобів контрольно-вимірювальних систем, систем вентиляції та кондиціонування повітря, теплотехнічного обладнання.

2.3.3.10. Здійснення будівництва у звичайних умовах та на території зі складними інженерно-геологічними умовами.

2.3.3.11. Пусконаладжувальні роботи електротехнічного обладнання та комплексів катодного захисту.

2.3.3.12. Виконання пусконаладжувальних робіт на газифікованих промислових, сільськогосподарських, комунально-побутових і приватних об'єктах.

2.3.3.13. Монтаж інженерних споруд.

2.3.3.14. Монтаж конструкцій зовнішніх інженерних мереж і систем:

- газопостачання високого, середнього та низького тиску, газорегуляторні пункти (ГРП) та установки (ГРУ) шафові регуляторні пункти (ШРП) та будинкові регулятори тиску газу (БРТГ);
- водопостачання внутрішньоквартального, внутрішньомайданчикowego, групового і локального;
- каналізації дощової, побутової та виробничої;
- водопостачання та каналізації;
- опалення та гарячого водопостачання, електропостачання і електроосвітлення;
- зв'язку, радіо, телебачення, інформаційних систем;

- автоматизації та контрольно-вимірювальних приладів.

2.3.3.15. Монтаж внутрішніх інженерних мереж, систем, приладів і засобів вимірювання:

- газопостачання та газообладнання;

- опалення, водопроводу, каналізації, гарячого водопостачання, вентиляції та кондиціонування повітря;

- електропостачання, електрообладнання і електроосвітлення; зв'язку, радіо, телебачення, інформаційних систем автоматизації та контрольно-вимірювальних приладів.

2.3.3.16. Монтаж комплексів електрохімічного захисту газопроводів від корозії.

2.3.3.17. Монтаж технологічного устаткування паливно-енергетичного комплексу, об'єктів комунального господарства, об'єктів водопостачання і каналізації, електротехнічного обладнання, об'єктів зв'язку, сигналізації та комунікацій, приладів і засобів контрольно-вимірювальних систем, систем вентиляції та кондиціонування повітря, теплотехнічного обладнання.

2.3.3.18. Поопераційний контроль за будівництвом об'єктів газопостачання відповідно ДБН та Правил безпеки в газовому господарстві.

2.3.3.19. Контроль за якістю ізоляційних робіт.

2.3.3.20. Здійснення пуску газу до об'єктів, які газифікуються заново та об'єктів після тривалої зупинки газопостачання.

2.3.3.21. Приєднання та підключення об'єктів газопостачання (газоспоживання) замовника до газорозподільних мереж (на підставі договору приєднання).

2.3.3.22. Підготовка та видача довідок котельним, промисловим підприємствам, організаціям для отримання дозволу на використання природного газу як головного виду палива.

2.3.3.23. Ремонт та будівництво водопровідних мереж. Встановлення вузлів обліку витрат води.

2.3.3.24. Будівництво димових та вентиляційних каналів.

2.3.3.25. Надання на договірній основі послуг з продажу, установки, ремонту та заміни, введенню в дію та експлуатацію у встановленому порядку газових та побутових лічильників усіх типів, внесених до державного реєстру України і дозволених до використання, що є у власності УЕГГ, а також тих, що придбані замовниками (споживачами).

#### **2.3.4. Проектувальні роботи, обстеження.**

2.3.4.1. Вишукувальні та проектні роботи для будівництва, зведення несучих та огорожувальних конструкцій, будівництво та монтаж інженерних і транспортних мереж.

2.3.4.2. Проектні роботи (для нового будівництва, реконструкції та капітального ремонту; для звичайних умов, для території з складними інженерно-геологічними умовами).

2.3.4.3. Проектування внутрішніх інженерних мереж, систем і споруд: газопостачання та газоустаткування; водопроводу та каналізації, опалення, вентиляція та кондиціонування повітря; електропостачання, електрообладнання і електроосвітлення, автоматизації і засобів контрольно - вимірювальних приладів, зв'язку, сигналізації, радіо, телебачення, інформаційних систем.

2.3.4.4. Проектування зовнішніх інженерних мереж систем і споруд газопостачання високого, середнього та низького тиску водопостачання, каналізації, електропостачання та електрообладнання.

2.3.4.5. Проектування систем теплогазопостачання, інших інженерних мереж і об'єктів промислового та цивільного призначення.

2.3.4.6. Розроблення спеціальних розділів проектів: з охорони праці, антикорозійного захисту, проектування організації будівництва, виконання будівельних робіт.

2.3.4.7. Розроблення спеціальних розділів проектів, оцінка впливу на навколишнє середовище (нове будівництво, реконструкція, капітальний ремонт).

2.3.4.8. Технологічне проектування об'єктів паливно-енергетичного комплексу, об'єктів комунального господарства, об'єктів водопостачання і каналізації, приладів і засобів контрольно - вимірювальних систем.

2.3.4.9. Погодження проектів за раніше виданими технічними умовами.

2.3.4.10. Участь у прийнятті в експлуатацію об'єктів газопостачання.

2.3.4.11. Рівні відповідальності надійності будівель та споруд, види та умови будівництва об'єкту проектування (звичайні умови, території зі складними інженерно-геологічними умовами).

2.3.4.12. Виконання функцій розробника у проектуванні інженерних систем, технічний нагляд за будівництвом інженерних систем.

2.3.4.13. Технічний огляд і оцінка стану будівельних конструкцій, будівель, споруд та інженерних мереж. Обстеження і оцінка технічного стану будівельних конструкцій, будівель, споруд та інженерних мереж (визначення параметрів і необхідних характеристик матеріалів і конструкцій із застосуванням спеціального устаткування, приладів та апаратури на об'єктах і у лабораторіях).

2.3.4.14. Розробка проектів та виконання робіт щодо розвитку систем газопостачання міста та по капітальному ремонту газових мереж та споруд на них.

2.3.4.15. Видача технічних умов на розробку проектів по газопостачанню населенню.

2.3.4.16. Видача на договірній основі інформації з питань газифікації районів, селищ, окремих об'єктів та обсягів газифікації.

2.3.4.17. Здійснення реєстрації ордерів під усі види земельних робіт.

2.3.4.18. Паспортизація та інвентаризація будівель та споруд.

### **2.3.5. Метрологічні послуги.**

2.3.5.1. Проведення вимірювань у сфері поширення державного метрологічного нагляду - вимірювання параметрів потоку, витрати, об'єму речовин; вимірювання тиску, вакуумні вимірювання; температурні та теплофізичні вимірювання, фізико-хімічні вимірювання.

2.3.5.2. Проведення вимірювань у сфері поширення державного метрологічного нагляду - геометричних величин, електричних та магнітних величин на лінійних частинах газопроводів та електрообладнання.

2.3.5.3. Вимірювання, пов'язані, технологічними процесами підприємств.

2.3.5.4. Санітарно-гігієнічні дослідження факторів виробничого середовища та трудового процесу.

2.3.5.5. Інвентаризація викидів забруднюючих речовин в Товариства атмосферне повітря на підприємствах.

2.3.5.6. Розробка документів, що обґрунтовують обсяги викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря для підприємств.

2.3.5.7. Діагностика дієздатності газовикористовуючого та газозберігаючого обладнання та трубопровідних конструкцій.

2.3.5.8. Електротехнічні вимірювання при монтажі, налагодженні, експлуатації, ремонті електричних мереж, електрообладнання.

2.3.5.9. Вимірювання електричних, магнітних та метричних параметрів при будівництві, монтажі, обслуговуванні газопроводів та споруд на них.

2.3.5.10. Вимірювання електричних, магнітних та метричних параметрів при комплексному приладному обстеженні газопроводів.

2.3.5.11. Інші електротехнічні вимірювання та випробовування.

2.3.5.12. Роботи, пов'язані з повіркою контрольно-вимірювальних приладів системи газопостачання.

2.3.5.13. Ремонт та технічне обслуговування контрольно-вимірювальних приладів.

2.3.5.14. Роботи, пов'язані з повіркою та ремонтом побутових лічильників газу.

### **2.3.6. Небезпечні роботи.**

2.3.6.1. Виконання робіт підвищеної небезпеки: роботи з небезпечними речовинами (природний газ, пропан-бутан, дизельне паливо, кисень, ацетилен). Налагодження, експлуатація, ремонт і технічне обслуговування об'єктів, обладнання та приладів, пов'язаних з використанням, зберіганням або транспортуванням небезпечних речовин (природний газ, пропан-бутан, дизельне паливо, кисень, ацетилен).

2.3.6.2. Зберігання, експлуатація балонів, ємностей (автоцистерн і стаціонарних посудин, що працюють під тиском до 1,6 МПа) зі зрідженим газом (пропан-бутан). Зберігання та експлуатація балонів зі зрідженими газами (кисень, ацетилен).

2.3.6.3. Виконання газонебезпечних робіт і робіт у вибухопожежонебезпечних зонах.

2.3.6.4. Експлуатація устаткування підвищеної небезпеки: електроустановки до 1000В та електрообладнання. Робота на діючому електрообладнанні до 1000 В та понад 1000В.

2.3.6.5. Експлуатація устаткування підвищеної небезпеки: посудини, що працюють під тиском понад 0,07 МПа.

2.3.6.6. Експлуатація устаткування підвищеної небезпеки, яке обчислюється на балансі АТ : водогрійні котли; посудини, що працюють під тиском понад 0,07 МПа; підйомні споруди (автомобільні крани, електротельфери, кран-балки електричні, талі механічні, гідравлічні підйомники); електроустаткування та електрообладнання; технологічні транспортні засоби; зварювальне обладнання, обладнання для газоплазменної обробки металів.

2.3.6.7. Зварювальні, газополум'яні та паяльні роботи.

2.3.6.8. Роботи в охоронних зонах ліній електропостачання, діючих газопроводів, а також споруд на них.

2.3.6.9. Роботи з використанням ручних електро-, пневмомашин та інструментів.

2.3.6.10. Механічна обробка металів.

2.3.6.11. Використання скловати, шлаковати, мастики на бітумній основі, перхлорвінілових та бакелітових матеріалів.

2.3.6.12. Застосування лакофарбних покриттів, ґрунтовок та шпакльовок на основі нітрофарб, полімерних композицій, роботи з нанесення антикорозійного покриття.

2.3.6.13. Обстеження, ремонт та чищення димоходів та вентиляційних каналів.

2.3.6.14. Роботи в колодязях, траншеях, котлованах, замкненому просторі (ємностях).

2.3.6.15. Земляні роботи, які виконуються на глибині понад 2-х метрів або в зоні розташування підземних комунікацій.

2.3.6.16. Роботи на висоті, в тому числі з механічними підйомниками. Стропальні роботи.

2.3.6.17. Вантажно-розвантажувальні роботи за допомогою машин та механізмів.

2.3.6.18. Управління тракторами та самохідними технологічними засобами.

2.3.6.19. Обслуговування, експлуатація, ремонт, капітальний ремонт вибухозахищеного електрообладнання.

2.3.6.20. Атестація робочих місць щодо умов праці: шкідливі хімічні сполуки, пил, вібрація, шум, мікроклімат, атмосферний тиск, освітлення.

### 2.3.7. **Виробнича діяльність.**

2.3.7.1. Виготовлення запасних частин та деталей до газових приладів та обладнання.

2.3.7.2. Виконання робіт щодо сервісного обслуговування газового обладнання котельень, а також послуг з організації технічного обслуговування та ремонту систем газопостачання котельних у повному обсязі.

2.3.7.3. Виготовлення поліграфічної продукції для внутрішніх потреб та за замовленням юридичних і фізичних осіб.

2.3.7.4. Організація інших видів виробничої діяльності та виконання інших функцій, що відповідають меті Товариства і не суперечать чинному законодавству.

2.3.8. **Інструктаж населенню про правила безпеки з використання природного та зрідженого газу.**

### 2.3.9. **Операції з нерухомістю.**

2.3.9.1. Експлуатація та утримання житлових, нежитлових будинків і прибудинкових територій, надання комунальних послуг.

2.3.9.2. Утримання, використання, ремонт та обслуговування об'єктів промислового, житлового, нежитлового та культурно-побутового призначення, соціальної сфери (об'єкти побутового обслуговування населення, бази відпочинку, підсобні господарства та інше), обладнання та агрегатів, транспортних засобів.

2.3.9.3. Організація операцій з нерухомістю, в тому числі підготовка до продажу або здавання під найм нерухомості.

2.3.9.4. Операції з нерухомістю за дорученням третіх осіб.

2.3.9.5. Посередницькі послуги при купівлі, продажу, здаванні в оренду та оцінюванні нерухомості виробничо-технічного, невиробничого призначення.

2.3.9.6. Управління нерухомістю.

2.3.9.7. Сприяння відводу земельних ділянок та оформленню цього відведення.

2.3.10. **Торгівля і послуги (експортно-імпорتنі торгові операції, торгівельна діяльність**, у тому числі оптова та роздрібна торгівля, дрібнооптова торгівля, комісійна, торгово-закупівельна та торгово-посередницька діяльність).

2.3.10.1. Оптова торгівля, інші види оптової торгівлі.

2.3.10.2. Роздрібна торгівля, роздрібна торгівля іншими непродовольчими товарами, не віднесеними до інших групувань.

2.3.10.3. Товарообмінні (бартерні) операції.

2.3.10.4. Посередницькі послуги при купівлі-продажу товарів народного споживання.

2.3.10.5. Створення оптово-роздрібних підприємств торгівлі з продажу товарів та послуг населенню.

2.3.10.6. Роздрібна та оптова торгівля через власні торгівельні заклади. Відкриття та утримання фірмових, комісійних і комерційних магазинів для продажу товарів власного виробництва та інших виробництв. Роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах.

2.3.10.7. Заправка державних і приватних автомобілів зрідженим газом (роздрібна торгівля).

2.3.11. **Фінансово-економічна діяльність.**

2.3.11.1. Розробка та узгодження в передбаченому чинним законодавством порядку цін та тарифів за надані послуги.

2.3.11.2. Впровадження до виробництва досягнень науки, техніки, передових методів та наукової організації праці в газовому господарстві, механізації та автоматизації виробництва, що направлені на покращення обслуговування населення, захист навколишнього середовища та поліпшення рівня рентабельності підприємства.

2.3.12. **Транспортно-експедиційні послуги.**

2.3.12.1. Сервісне технічне обслуговування вантажних та легкових автомобілів, інших транспортних засобів, їх поточний та капітальний ремонт, миття, полірування, фарбування, антикорозійне оброблення.

2.3.12.2. Переобладнання транспортних засобів для роботи на газовому паливі, виготовлення окремих вузлів та деталей до них.

2.3.12.3. Організація заправних станцій для автомобільного транспорту та автомобільних стоянок.

2.3.12.4. Перевезення небезпечних вантажів по території України.

2.3.12.5. Оренда автомобілів, інших наземних транспортних засобів та устаткування.

2.3.13. **Інформатика та комп'ютеризація.**

2.3.13.1. Супровід та експлуатація програмних та апаратних засобів обчислювальної техніки, засобів автоматизації, управління і зв'язку.

2.3.13.2. Впровадження та експлуатація комп'ютерних мереж, розподілених баз та банків даних.

2.3.14. **Юридичні послуги.**

2.3.14.1. Надання консультацій та роз'яснень з питань законодавства України; складання заяв (позовних заяв), скарг та інших документів правового характеру для населення (що стосується діяльності УЕГГ).

2.3.14.2. Здійснення представництва у системі судів загальної юрисдикції усіх інстанцій, інших державних органах та установах перед громадянами та юридичними особами згідно довіреності, наданої Товариством.

2.3.14.3. Здійснення правового забезпечення діяльності УЕГГ.

2.3.15. **Інші види діяльності.**

2.3.15.1. Збирання металобрухту, утилю, в т.ч. брухту кольорових металів.

2.3.15.2. Організація оздоровлення і відпочинку робітників та їх сімей на спеціалізованих базах відпочинку.

2.3.15.3. Господарська діяльність, пов'язана з фізкультурно - оздоровчою та спортивною роботою.

2.3.15.4. Інформаційна та рекламна діяльність.



2.3.15.5. Інші види діяльності, які не заборонені законодавством України (за погодженням з Товариством).

**2.4.** Діяльність УЕГГ не обмежується видами, зазначеними в цьому Положенні. Угоди, що виходять за межі діяльності цього Положення, але не суперечать чинному законодавству України, є дійсними (за погодженням з Товариством).

**2.5.** Окремі види підприємницької діяльності, які відповідно з чинним законодавством України підлягають ліцензуванню, УЕГГ здійснює після отримання в установленому порядку спеціальних дозволів/ліцензій (за погодженням з Товариством).

**2.6.** Окремі види робіт, які вимагають від виконавця спеціальних знань і допусків до роботи, пов'язаної з державною таємницею України, виконуються особами, що підготовлені в певному для таких робіт порядку, при наявності у них допуску до державної таємниці відповідної форми.

Захист державної таємниці України здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про державну таємницю» і інших законодавчих актів з цього питання.

### **3. Майно, фінанси та звітність.**

**3.1.** Правління Товариства за погодженням з наглядовою радою визначає перелік майна, яке передається УЕГГ та приймає рішення про повернення майна Товариства, яке передано чи набуто ним у процесі господарської діяльності.

**3.2.** Майно УЕГГ складають основні та обігові засоби та інші цінності, закріплені за ним АТ, вартість яких відображається в балансі УЕГГ і балансі Товариства, і якими УЕГГ користується у відповідності до мети та завдань своєї діяльності. Основні засоби розподіляються на:

- засоби, що знаходяться на правах власності та є власністю Товариства;
- засоби, що знаходяться в користуванні Товариства і власністю інших суб'єктів господарювання або держави.

УЕГГ несе відповідальність за майно, що закріплене за нею Товариством.

**3.3.** Джерелом формування майна УЕГГ є:

- грошові і інші матеріальні засоби, закріплені за ним Товариством;
- доходи, отримані від реалізації продукції, робіт, послуг, а також від інших видів господарської діяльності в частині, що надається у розпорядження структурному підрозділу;
- інші джерела, не заборонені законодавством України.

**3.4.** Майно, яке придбано за рахунок грошових коштів УЕГГ, одержано безкоштовно на умовах уступки, дарування тощо, є власністю Товариства.

**3.5.** УЕГГ забороняється будь-яке відчуження майна, яким воно користується та яке знаходиться на її балансі.

**3.6.** Будь-які операції з нерухомим майном Товариства, яким користується УЕГГ, включаючи списання, наслідком яких є його відчуження, здійснюється за рішенням Правління Товариства.

**3.7.** Списання основних засобів, які є на балансі УЕГГ здійснюється за погодженням з Головою правління Товариства та відповідно до встановлених законодавством нормативів, крім основних засобів, які віднесені до складу малоцінних необоротних активів, які списується комісією УЕГГ та нерухомого майна, списання якого здійснюється відповідно до п. 3.6. цього Положення.

**3.8.** УЕГГ не мають права передавати майно в заставу, іпотеку та вчиняти інші дії, наслідком яких може бути відчуження майна, в тому числі виступати поручителем, гарантом за будь-якими правочинами. Рішення з цих питань приймаються правлінням товариства.

**3.9.** УЕГГ самостійно веде свій окремий баланс, обраховує у встановленому порядку податки та інші обов'язкові платежі у бюджет, підставою сплати яких є господарська діяльність УЕГГ та передає їх Товариству у строки, що встановлені графіком документообігу.

Податки, належні до сплати в місцевий бюджет, сплачуються УЕГГ самостійно, якщо інший порядок не визначено законодавством України.

**3.10.** УЕГГ не є платником податку на додану вартість. Товариство вправі делегувати УЕГГ право виписувати податкові накладні, вести реєстр отриманих та виданих податкових накладних в порядку, передбаченому чинним законодавством. В частині сплати інших податків УЕГГ діє відповідно до вимог чинного законодавства.

**3.11.** У випадку прийняття Товариством рішення про сплату консолідованого податку на прибуток, Товариство здійснює нарахування та сплату податку на прибуток як до бюджету територіальної громади за своїм місцезнаходженням, так і до бюджетів територіальних громад за місцезнаходженням УЕГГ в порядку, передбаченому чинним законодавством. У випадку неприйняття вказаного рішення нарахування і сплату податку на прибуток УЕГГ здійснює самостійно.

**3.12.** УЕГГ здійснює облік результатів своєї діяльності, веде бухгалтерську і статистичну звітність відповідно до законодавства України, цього Положення і рішень компетентних органів Товариства і надає її у встановленому порядку і в обсягах до районного статуправління і правління Товариства. Господарський (фінансовий) рік УЕГГ збігається з господарським (фінансовим) роком Товариства.

**3.13.** УЕГГ несе відповідальність за своєчасність нарахування і сплати податків, обов'язок нарахування і сплати яких покладено на УЕГГ. У випадку неспроможності УЕГГ погасити такі борги самостійно за погашення податкових боргів УЕГГ відповідальність несе Товариство.

**3.14.** Баланс, рахунок прибутків та збитків, а також інші звітні документи надаються УЕГГ до центральної бухгалтерії Товариства в строки, що встановлені порядком документообігу, який затверджується компетентним органом Товариства.

**3.15.** Фінансові документи філії підписуються начальником і старшим бухгалтером .

**3.16.** За місцем знаходження УЕГГ ведеться вся документація, яка відноситься до діяльності УЕГГ і її органів управління відповідно правил діловодства (документообігу) Товариства та його внутрішніх документів.

#### **4. Права та обов'язки УЕГГ.**

**4.1.** УЕГГ самостійно здійснює свою господарську діяльність в межах, визначених цим Положенням і рішеннями компетентних органів Товариства.

**4.2.** УЕГГ, з урахуванням планів Товариства, планує свою діяльність та визначає перспективи свого розвитку, виходячи з попиту на продукцію, роботи, послуги, що виконуються та граничного рівня витрат, що доводиться йому правлінням Товариства.

**4.3.** УЕГГ надає правлінням Товариства пропозиції з встановлення форм, систем та інших видів оплати праці працівникам відповідно до законодавчих актів України, Галузевої тарифної угоди і Колективного договору; надає інформацію щодо фактичних обсягів робіт для визначення оптимальної загальної чисельності працівників.

**4.3.1.** Оплата праці працівників, порядок преміювання керівників, спеціалістів, службовців і робітників за основні результати господарської діяльності здійснюється відповідно до Колективного договору Товариства після погодження відповідних документів головою правління Товариства.

**4.4.** УЕГГ має право самостійно встановлювати для працівників управління :

**4.4.1.** Доплату за суміщення професій (посад), розширення зон обслуговування або збільшення обсягів виконаних функцій (робіт), за тимчасово відсутніх працівників за рахунок економії фонду оплати праці, що утворюється по тарифних ставках (посадових окладах) вивільнених працівників тощо;

**4.4.2.** За рахунок економії фонду оплати праці:

- робітникам - за професійну майстерність;  
- керівникам, спеціалістам і службовцям (окрім керівного складу) - за високі досягнення в праці.

**4.5.** УЕГГ для здійснення своєї діяльності і в межах, встановлених законодавством України, цим Положенням, має право від імені Товариства та за його дорученням:

**4.5.1.** Укладати господарські договори, зокрема на:

- транспортування природного газу;
- постачання природного та скрапленого газу ;

- технічне обслуговування систем газопостачання;
- використання електричної та теплової енергії;

4.5.2. Укладати будь-які інші договори, пов'язані з діяльністю УЕГГ за окремим дорученням Товариства;

- набувати майнові та немайнові права;
- користуватися закріпленим за ним майном в межах наданих прав.

**4.6** Матеріально-технічне забезпечення УЕГГ здійснюється виходячи з необхідності його ефективної і ритмічної роботи, економного використання матеріальних ресурсів при мінімально необхідному рівні їх запасів. Відповідно зі своїми планами УЕГГ визначає необхідність у ресурсах і подає дані правлінню Товариства.

**4.7.** УЕГГ зобов'язане:

- діяти в інтересах Товариства;
- дотримуватись вимог діючого законодавства України, Статуту, внутрішніх положень Товариства, цього положення;
- виконувати рішення загальних зборів акціонерів Товариства, наглядової ради, правління і голови правління Товариства, прийнятих в межах їх компетенції і повноважень;
- виконувати в першочерговому порядку роботи, що мають пріоритетне значення для Товариства в цілому, надавати необхідну допомогу іншим УЕГГ Товариства.
- забезпечувати поліпшення умов праці і санітарно-побутових умов своїм працівникам.

**4.8.** УЕГГ відповідає:

- за відповідність кількості прийнятого в пунктах приймання-передачі природного газу, на ГРС - кількості протраспортованого (відпущеного) газу споживачам;
- за достовірність та своєчасність надання звітів та інформації щодо кількості прийнятого в пунктах приймання-передачі газу на ГРС та переданого споживачам природного газу;
- за виникнення заборгованості перед Товариством у споживачів за послуги з розподілу та постачання природного газу.

**4.9.** Питання соціального розвитку УЕГГ вирішуються правлінням у відповідності зі Статутом Товариства, законодавчими актами України та Колективним договором.

## **5. Управління УЕГГ.**

**5.1.** УЕГГ очолює начальник, який є уповноваженим представником товариства. Начальник УЕГГ призначається на посаду ( звільняється з посади, переводиться на іншу посаду) на підставі рішення правління Товариства та виданого на підставі цього рішення наказу голови правління.

**5.2.** Начальник УЕГГ здійснює свою діяльність на підставі довіреності, виданої йому головою правління від імені Товариства.

Довіреність, що видана керівнику УЕГГ з перевищенням повноважень передбачених Статутом, Положенням про УЕГГ, внутрішніми положеннями Товариства, рішеннями загальних зборів, наглядової ради та правління Товариства є недійсною в частині перевищених повноважень.

**5.3.** Начальник УЕГГ зобов'язаний надавати довіреність для ознайомлення третім особам під час взаємодії з ними у процесі договірних відносин або в інших випадках, передбачених законодавством.

**5.4.** Начальник УЕГГ в кожному випадку порушення уповноваженими державними органами проваджень при виявленні правопорушень в діяльності УЕГГ, зобов'язаний негайно повідомляти Товариство для прийняття відповідних рішень.

**5.5.** Начальник УЕГГ у своїй діяльності підпорядковується Голові правління Товариства. У випадку тимчасової відсутності начальника УЕГГ на робочому місці, голова правління Товариства на підставі відповідного рішення правління Товариства призначає виконуючого обов'язки начальника УЕГГ з числа працівників Товариства та видає йому довіреність, якою визначає обсяг його повноважень.

**5.6.** Начальник УЕГГ здійснює керівництво діяльністю УЕГГ відповідно діючого законодавства України, Статуту Товариства, посадової інструкції, та виданої йому довіреності.

**5.7.** Начальник УЕГГ відповідає за результати діяльності УЕГГ та є розпорядником майна (переданого Товариством,), розпорядником грошових коштів на поточних банківських рахунках УЕГГ, видає накази та розпорядження, обов'язкові до виконання працівниками відповідного УЕГГ. Правління Товариства вправі відмінити будь-яке розпорядження чи наказ начальника УЕГГ.

**5.8. Начальник УЕГГ:**

**5.8.1.** Здійснює планування, організацію, координацію та контроль поточної діяльності УЕГГ відповідно до визначених Товариством цілей (напрямів) діяльності та стратегічних завдань.

**5.8.2.** Представляє Товариство і УЕГГ в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях на підставі виданої довіреності.

**5.8.3.** Організовує виконання відповідних рішень органів управління Товариства, наказів та/або розпоряджень голови правління відповідно до фінансових та інших планів діяльності Товариства.

**5.8.4.** Використовує за призначенням закріплене за УЕГГ майно, згідно мети діяльності Товариства.

**5.8.5.** Керує роботою апарату управління УЕГГ.

**5.8.6.** Надає пропозиції голові правління щодо штатного розпису працівників УЕГГ, їх оптимальної чисельності та розміру оплати праці тощо.

**5.8.7.** Здійснює підбір кадрів (працівників УЕГГ), приймає на роботу (звільняє з роботи) працівників, укладає та розриває з ними трудові договори, здійснює переведення, переміщення, організовує їх навчання, підвищення кваліфікації, визначає компетенцію, права, обов'язки, межі відповідальності працівників УЕГГ, затверджує посадові інструкції, графіки відпусток працівників УЕГГ, застосовує заходи заохочення та стягнення до працівників філії та вирішує інші питання, що впливають з трудових правовідносин.

**5.8.8.** Надає на розгляд правління товариства пропозиції щодо раціональної організації праці працівників, їх оптимальної завантаженості, можливого їх вивільнення у випадках неефективної діяльності окремих структурних підрозділів УЕГГ.

**5.8.9.** Видає накази та розпорядження, які є обов'язковими для всіх працівників УЕГГ та інших осіб, що перебувають з ним у трудових відносинах.

**5.8.10.** Веде від імені Товариства ділові переговори з потенційними контрагентами, укладає від імені Товариства та на підставі виданої довіреності договори відповідно до чинного законодавства України, Статуту та Положення про УЕГГ.

**5.8.11.** Відкриває поточні рахунки в банках, розпоряджається наявними на них коштами в межах своїх повноважень, визначених довіреністю.

**5.8.12.** Організовує ведення бухгалтерського обліку, подання звітності, своєчасності нарахування і сплати податків, інших обов'язкових платежів.

**5.8.13.** Організовує ведення уніфікованого документообігу відповідно до стандартів Товариства.

**5.8.14.** Несе персональну відповідальність за стан обліку та звітності, договірної, платіжної та трудової дисципліни.

**5.8.15.** Отримує у Товариства і в інших УЕГГ документи, матеріали, інформацію, необхідні для діяльності очолюваного ним УЕГГ, надає на вимогу Товариства, іншим УЕГГ необхідну їм інформацію, матеріали, документи.

**5.8.16.** Надає Товариству свої пропозиції щодо подальшого розвитку, обґрунтування нових бізнес-проектів і т. п.

**5.8.17.** Організовує та несе відповідальність за достовірний облік газу у споживачів та на ГРС;

**5.8.18.** Організовує та несе персональну відповідальність за своєчасність, достовірність та якість звітності та іншої інформації щодо кількості спожитого природного газу споживачами та протранспортованого через ГРС;

5.8.19. Несе персональну відповідальність за виникнення та збільшення заборгованості за послуги Товариства в частині постачання та розподілу природного газу.

**5.9.** Начальник УЕГГ, який не виконує або несумлінно виконує свої обов'язки та перешкоджає своїми діями виконанню основних завдань Товариства, може бути притягнутий до дисциплінарної (догана або звільнення), матеріальної, адміністративної або кримінальної відповідальності. Начальник УЕГГ відшкодовує всі завдані Товариству збитки (шкоду).

**5.10.** У випадку повторного протягом року визнання роботи УЕГГ незадовільною правління вправі вирішувати питання про відповідність або невідповідність начальника УЕГГ займаній посаді.

**5.11.** Правління Товариства вправі вирішувати будь-які питання, які входять до компетенції начальника УЕГГ. При цьому рішення правління Товариства та розпорядження (накази) голови правління Товариства мають вищу юридичну силу, ніж рішення начальника УЕГГ.

**5.12.** Головний інженер та начальники дільниць УЕГГ призначаються на посади та звільняються з посади начальником УЕГГ за погодженням з головою правління Товариства.

#### **5.13. Старший бухгалтер УЕГГ:**

- призначається на посаду та звільняється з посади головою правління Товариства;  
- безпосередньо підпорядковується головному бухгалтеру Товариства та знаходиться в оперативному підпорядкуванні начальника управління.

**5.14.** Начальник УЕГГ та старший бухгалтер УЕГГ несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України за правильність та достовірність бухгалтерського та податкового обліку та звітності, а також за їх своєчасне подання.

**5.15.** Начальник УЕГГ не може займати посади за сумісництвом в інших підприємствах, установах і організаціях.

**5.16.** Працівники УЕГГ користуються правами і несуть обов'язки, передбачені Кодексом законів про працю, а також встановлені для працівників нормативними актами Товариства та колективним договором. Відповідальність працівників УЕГГ визначається чинним законодавством, відповідними посадовими (робочими) інструкціями та внутрішніми документами Товариства.

**5.17.** Контроль та відповідальність за фінансово-господарську діяльність УЕГГ покладено на начальника та старшого бухгалтера УЕГГ.

**5.18.** Перевірки результатів фінансово-господарської діяльності УЕГГ, діяльності начальника проводяться ревізійною комісією, наглядовою радою та правлінням Товариства.

**5.19.** За результатами поточної діяльності УЕГГ робота УЕГГ визнається правлінням Товариства задовільною або незадовільною.

## **6. Відносини між УЕГГ.**

**6.1.** Усі УЕГГ Товариства у відносинах між собою діють узгоджено.

**6.2.** УЕГГ виконують покладені на них функції та завдання самостійно.

**6.3.** Товариство вправі залучати до виконання поставленого завдання (завдань) кілька УЕГГ одночасно, здійснюючи при цьому координацію їхньої діяльності.

**6.4.** УЕГГ не вправі без згоди Товариства покладати вирішення поставлених перед ними завдань на інші УЕГГ чи залучати інші УЕГГ до їх вирішення. УЕГГ не вправі ставити одне перед одним завдання, давати вказівки одне одному, контролювати виконання завдань іншими УЕГГ.

**6.5.** У випадку, коли Товариство (в особі уповноваженого органу) виконання стратегічних завдань, планів покладається на декілька УЕГГ, одночасно визначається загальний обсяг прав та обов'язків кожного УЕГГ. У такому випадку, відповідне УЕГГ не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх обов'язків іншим УЕГГ.

**6.6.** При спільному виконанні поставлених завдань УЕГГ діють узгоджено, сприяють одне одному у виконанні своїх обов'язків, забезпечують належний і оперативний обмін необхідною інформацією, досвідом, залучають наявні у них ресурси.

**6.7.** Начальники УЕГГ не вправі самостійно здійснювати переведення, переміщення працівників на інші УЕГГ Товариства. Здійснення таких дій в кожному випадку узгоджується з уповноваженим органом Товариства.

**6.8.** УЕГГ не вступають між собою в договірні відносини, не проводять взаєморозрахунків та не надають одне одному послуги/роботи.

### **7. Порядок ліквідації (закриття) УЕГГ.**

**7.1.** Припинення діяльності УЕГГ здійснюється шляхом її реорганізації (злиття, приєднання, поділу, виділення, перетворення) або ліквідації.

**7.2.** Діяльність УЕГГ припиняється:

- за рішенням Наглядової ради Товариства;
- в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

**7.2.** У випадку прийняття Наглядовою радою Товариства рішення про ліквідацію (закриття) УЕГГ ліквідація (закриття) УЕГГ здійснюється у порядку, передбаченому чинним законодавством.

**7.3.** Ліквідація УЕГГ провадиться призначеною Наглядовою радою Товариства ліквідаційною комісією.

**7.3.** УЕГГ вважається ліквідованим з моменту внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців та до Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України.

**7.4.** Для завершення процедури ліквідації (закриття) УЕГГ воно повинно бути знятим з обліку в органах податкової служби, фондах та інших органах, установах (де воно перебувало на обліку), провівши повний розрахунок по сплаті податків, зборів, страхових внесків, інших обов'язкових платежів. У випадку відсутності необхідних коштів на рахунку у банках, відкритих УЕГГ, погашення вищевказаної заборгованості здійснюється Товариством.

**7.5.** Усі кредитори Товариства (за винятком кредиторів, вказаних, у пункті 7.4. цього положення) за правочинами, які були укладені начальником УЕГГ від імені Товариства, вправі пред'являти претензії до Товариства безпосередньо. Товариство виступає кредитором по відношенню до боржників за правочинами, які уклалися начальником УЕГГ від імені Товариства. Претензії кредиторів розглядаються і вирішуються в порядку їх надходження.

### **8. Прикінцеві положення.**

**8.1.** Це Положення вступає в силу з моменту його затвердження Наглядовою радою Товариства.

**8.2.** До цього Положення можуть бути внесені зміни та доповнення, які не повинні суперечити Статуту Товариства, рішенням Загальних зборів акціонерів, інших органів управління, а також чинному законодавству України.

**8.3.** Зміни та доповнення до цього Положення здійснюються на підставі рішення Наглядової ради.

**Голова Наглядової ради**

**Воронін І.П.**

**Секретар Наглядової ради**

**Боголєпов Д.В.**