

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації	
1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	X
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	X
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	X
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	X
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	X
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	X
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду	
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року	
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття	
21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів	

- 22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
- 23. Основні відомості про ФОН
- 24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
- 25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
- 26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
- 27. Правила ФОН
- 28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)
- 29. Текст аудиторського висновку (звіту) X
- 30. Річна фінансова звітність
- 31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності) X
- 32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)
- 33. Примітки:

Дата проведення державної реєстрації

27.12.1991, 22.12.2004, 1 026 120 000 001179

Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців від 29.09.2013 р., від 13.01.2014 р. Державна реєстраційна служба України -реєстраційна служба Черкаського міського управління юстиції Черкаської області

Основні види діяльності із зазначенням Найменування виду діяльності по коду за КВЕД.

35.22 . Розподілення газоподібного палива через місцеві (локальні) трубопроводи.

35.23. Торгівля газом через місцеві (локальні) трубопроводи.

43.22. Монтаж водопровідних мереж, систем опалення та кондиціонування.

46-71. Оптова торгівля твердим , рідким, газоподібним паливом і подібними продуктами.

47-78. Роздрібна торгівля іншими невживаними товарами в спеціалізованих магазинах.

74-90. Інша професійна, наукова та технічна діяльність, н.в.і.у.

Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного(національного) акціонерного товариства та /або холдингової компанії.

Публічному акціонерному товариству "Національна акціонерна компанія "Нафтогаз України" належить 9,9690 % акцій ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ"

Нижче наведена інформація протягом звітного періоду у емітента (не проводилась, не здійснювалась, була відсутня, не виникала, не відбувалась):

3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб

4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря
5. Інформація про рейтингове агентство
12. Відомості про цінні папери емітента:
 - 2) інформація про облігації емітента
 - 3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом
 - 4) інформація про похідні цінні папери
 - 5) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:
 - 4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції
 - 5) інформація про собівартість реалізованої продукції
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:
 - 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
 - 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
 - 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
 - 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
 - 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
23. Основні відомості про ФОН
24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
27. Правила ФОН
28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)
30. Річна фінансова звітність
32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

Банки, що обслуговують емітента

1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

- Черкаське облуправління ПАТ "Ощадбанк"

а) МФО банку

354507

б) Поточний рахунок

260013001477

- ПАТ "Альфа-Банк" у м. Києві

а) МФО банку

300346

б) Поточний рахунок

26005010930701.

Загальні збори акціонерів від 03.07.2014 р. прийняли рішення дивіденди за результатами фінансово - господарської діяльності товариства за 2013 р. не виплачувати.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПО ГАЗОПОСТАЧАННЮ ТА ГАЗИФІКАЦІЇ "ЧЕРКАСИГАЗ"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

3. Дата проведення державної реєстрації

27.12.1991

4. Територія (область)

Черкаська обл.

5. Статутний капітал (грн)

38303905,59

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

9,969

8. Середня кількість працівників (осіб)

3051

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

35.22 - розподілення газоподібного палива через місцеві (локальні) трубопроводи;

35.23 - торгівля газом через місцеві (локальні) трубопроводи;

43.22 - монтаж водопровідних мереж, систем опалення та кондиціонування;

10. Органи управління підприємства

Органи управління емітента не заповнюють емітенти- акціонерні товариства

11. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

Черкаське облуправління ПАТ "Ощадбанк"

2) МФО банку

354507

3) Поточний рахунок

260013001477

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

д/н

5) МФО банку

д/н

6) Поточний рахунок

д/н

12. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5
Використання джерел іонізуючого випромінювання	Серія ОВ № 010716	18.12.2012	Державний комітет ядерного регулювання України	18.12.2015
Опис	Ліцензія дійсна до 18 грудня 2015 року, подальших прогнозів немає			
Постачання природного газу	АЕ 194584	10.10.2013	Національна комісія	28.03.2015

(метану) вугільних родовищ за регульованим тарифом			регулювання електроенергетики України	
Опис	Ліцензія діє до 28 березня 2015 року, отримана нова ліцензія серія АЕ № 295542, термін дії з 29.03.2015 р. по 28.03.2020 р.			
Розподіл природного, нафтового газу та газу (метану) вугільних родовищ	АЕ 194583	10.10.2013	Національна комісія регулювання електроенергетики України	21.03.2015
Опис	Ліцензія дійсна до 21 березня 2015 року, отримана нова ліцензія серія АЕ № 295541, термін дії з 22.03.2015 р. по 21.03.2020 р.			
Господарська діяльність, пов'язана із створенням об'єктів архітектури (за переліком робіт згідно з додатком	АЕ № 290827	03.07.2014	Державна архітектурно-будівельна Інспекція України	18.06.2019
Опис	Ліцензія дійсна до 18.06.2019 року			
Внутрішні перевезення вантажів вантажними автомобілями, причепами та напівпричепами	АЕ № 420164	25.12.2013	Міністерство транспорту та зв'язку України Головна державна інспекція на автомобільному транспорті	
Опис	Ліцензія дійсна на необмежений термін.			
На виконання робіт підвищеної безпеки на експлуатацію (застосування) обладнання підвищеної безпеки	Дозвіл № 316.13.71	28.10.2013	Державний комітет України промислової безпеки, охорони праці та гірничого нагляду Управління держ	29.09.2016
Опис	Дозвіл діє до 29 вересня 2016 року, подальших прогнозів немає.			
На експлуатацію радіоелектронного засобу аналогового ультракороткохвильового радіотелефонного зв'язку сухопутної рухомої служби	№ БС400-71-0128394	25.11.2013	Український державний центр радіочастот	18.08.2015
Опис	Дозвіл діє до 18 серпня 2015 року, подальших прогнозів немає			
Надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення	Ліцензія АЕ №291715	25.03.2014	Державна служба України з надзвичайних ситуацій	
Опис	Ліцензія дійсна на необмежений термін з 05.03.2014			

IV. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Державний комітет по нафті і газу "Держкомнафтогаз"	0	01001, Україна, Київська обл., - р-н, м.Київ, вулиця Артема буд.60	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі та найменування органу, який видав паспорт		Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

- 1) Посада
В.о. голови правління
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Буян Сергій Іванович
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
- - -
- 4) Рік народження
1966
- 5) Освіта
вища
- 6) Стаж роботи (років)
30
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
Заступник директора Департаменту з питань транзиту та постачання природного газу НАК "Нафтогаз України", голова правління Публічного акціонерного товариства по газопостачанню та газифікації "Луганськгаз".
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано
21.10.2010, обрано до чергових загальних зборів акціонерів товариства.
- 9) Опис

Здійснює управління фінансово-господарською діяльністю товариства в межах повноважень визначених статутом.

11.5. Голова правління АТ.

11.5.1. Голова правління обирається наглядовою радою із складу членів правління більшістю голосів членів наглядової ради, які беруть участь у засіданні.

11.5.2. Голова правління керує роботою правління і здійснює оперативне керівництво діяльністю АТ. Голова правління діє від імені АТ без довіреності, на підставі цього Статуту.

11.5.3. До компетенції голови правління належить:

11.5.3.1. Організація роботи правління, скликання засідань, забезпечення ведення протоколів засідань, голосування на засіданнях.

11.5.3.2. Керівництво поточними справами АТ, виконання рішень загальних зборів та наглядової ради АТ.

11.5.3.3. Здійснення дій від імені АТ.

11.5.3.4. Ведення переговорів та укладання угод, правочинів, договорів, контрактів, трудових договорів та інших юридичних актів від імені АТ, у тому числі зовнішньоекономічних та тих, рішення про укладання яких прийнято загальними зборами чи наглядовою радою, в межах його компетенції.

11.5.3.5. Розпорядження коштами та майном АТ в межах, визначених цим Статутом, рішеннями загальних зборів, наглядової ради та правління АТ.

11.5.3.6. Прийняття рішення щодо укладання правочинів (договорів) на суму, яка не перевищує 2 % (двох) вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності .

11.5.3.7. Прийняття рішення про отримання кредитів, оформлення овердрафтів на суму, яка не перевищує 2% (двох) балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності.

11.5.3.8. Прийняття рішень щодо придбання чи відчуження (шляхом продажу, дарування, безоплатної передачі, пожертви) або можливості відчуження АТ прямо або побічно майна, вартість якого не перевищує 2 % (двох) балансової вартості активів АТ за даними останньої

річної фінансової звітності .

11.5.3.9. Прийняття рішень щодо придбання або відчуження (шляхом продажу, дарування, безоплатної передачі, пожертви) основних засобів, якщо їх залишкова вартість не перевищує 5 % (п'яти) балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ .

11.5.3.10. Прийняття рішення, щодо визнання безнадійною та списання дебіторської заборгованості, що визнана АТ безнадійною відповідно до законодавства України, сума якої не перевищує 5 % (п'яти) балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності .

11.5.3.11. Представництво інтересів АТ в його відносинах з державними органами, установами, організаціями, у тому числі іноземними, громадськими організаціями, підприємствами всіх форм власності, українськими та іноземними юридичними особами, українськими та іноземними громадянами, на території України та за її межами.

11.5.3.12. Представництво інтересів АТ в усіх правоохоронних та контролюючих органах, в тому числі в судах та прокуратурі, на території України та за її межами.

11.5.3.13. Організація координації діяльності правління із наглядовою радою та ревізійною комісією.

11.5.3.14. Подання на засіданнях наглядової ради та загальних зборах акціонерів прозиції та точки зору правління АТ.

11.5.3.15. Винесення у встановленому порядку на розгляд правління, наглядової ради, загальних зборів питань, пов'язаних з діяльністю АТ.

11.5.3.16. Розподіл обов'язків та функцій між членами правління.

11.5.3.17. Доведення рішень правління до їх виконавців.

11.5.3.18. Видання наказів, розпорядчих документів та прийняття рішень в межах компетенції з питань діяльності АТ , обов'язкових для виконання всіма працівниками АТ, включаючи філії.

11.5.3.19. Встановлення порядку підписання договорів та інших угод від імені АТ.

11.5.3.20. Відкриття в банківських та кредитних установах розрахункових, валютних та інших рахунків АТ.

11.5.3.21. Укладання контрактів з керівниками філій за рішенням правління.

11.5.3.22. Затвердження штатного розкладу, в тому числі філій.

11.5.3.23. Наймання на роботу та звільнення з роботи працівників АТ, в тому числі керівників (начальників) філій, старших бухгалтерів філій, головних інженерів філій, вжиття заходів заохочення та накладання дисциплінарних стягнень відповідно чинного законодавства України.

11.5.3.24. Надання від імені АТ довіреностей в тому числі в порядку передоручення.

11.5.3.25. Надання від імені АТ зобов'язань, а саме векселів, порук, гарантій, майнових поручительств.

11.5.3.26. Встановлення форми, системи та порядку оплати праці працівників АТ згідно вимог чинного законодавства, визначення розміру посадових окладів працівників АТ (але не менш передбачених чинним законодавством та іншими нормативними актами України) .

11.5.3.27. Затвердження цін та тарифів на товари та послуги АТ.

11.5.3.28. Прийняття рішення про відрядження робітників АТ, у тому числі закордонні.

11.5.3.29. Забезпечення дотримання норм законодавства про працю, правил внутрішнього трудового розпорядку.

11.5.3.30. Прийняття рішення щодо пред'явлення претензій та позовів від імені АТ. Вживання заходів по досудовому врегулюванню спорів, підписання всіх документів, що стосуються судових розглядів, позовів та скарг. Представництво інтересів АТ в судах з усіма правами, наданими законом позивачу, відповідачу, третій особі в судовому процесі, в тому числі повна або часткова відмова від позовних вимог, визнання позову, зміна предмету позову, укладання мирової угоди, оскарження рішення суду, подавання виконавчого документу до стягнення або видавання довіреність на вчинення відповідних дій іншій особі.

- 11.5.3.31. Прийняття рішення про надання позик, сума яких не перевищує 2% (двох) балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.
- 11.5.3.32. Підписання від імені правління АТ колективного договору, змін та доповнень до нього.
- 11.5.3.33. Організація військового обліку та мобілізаційних заходів відповідно чинного законодавства України з метою збереження мобілізаційних потужностей та запасів мобілізаційного матеріального резерву (у разі наявності).
- 11.5.3.34. Забезпечення виконання умов колективної угоди.
- 11.5.3.35. Забезпечення виконання умов галузевої угоди.
- 11.5.3.36. Здійснення інших функцій, які необхідні для забезпечення нормальної роботи АТ згідно з чинним законодавством та внутрішніми документами АТ.

Затверджений на посаду виконуючого обов'язки голови правління ВАТ "Черкасигаз" на засіданні наглядової ради товариства (пр. № 21 від 21.10.2010 р.) до найближчих загальних зборів .На зборах 17 вересня 2013 року товариство було перейменовано у ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПО ГАЗОПОСТАЧАННЮ ТА ГАЗИФІКАЦІЇ "ЧЕРКАСИГАЗ" та затверджений статут в новій редакції. Згідно статуту ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" правління товариства призначає наглядова рада строком на 3 (три) роки. У разі, якщо після закінчення строку, на який обрано правління, наглядовою радою з будь-яких причин не прийнято рішення про обрання або переобрання правління, повноваження членів правління продовжуються до дати прийняття наглядовою радою рішення про обрання або переобрання членів правління. Станом на 31.12.2014 року наглядовою радою товариства не прийнято рішення про обрання або переобрання складу правління.

Посадова особа не надала згоду на розголошення інформації про розмір винагороди отриманої у звітному році, особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

Посадова особа не займає інші посади на будь-яких підприємствах або організаціях.

Посадова особа непогашеної судимості за посадові або корисливі злочини немає.

1) Посада

Член Правління, начальник служби закупівлі та реалізації зрідженого газу.

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Стойков Іван Миколайович

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

- - -

4) Рік народження

1979

5) Освіта

вища

6) Стаж роботи (років)

17

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Радник директора з економічних питань ТОВ "Поліхімекс", начальник сектору міжнародних стандартів фінансової звітності ЗАТ "УкрГаз-Енерго"

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано

22.10.2012, обрано до чергових Загальних зборів акціонерів товариства.

9) Опис

Забезпечує виконання функцій члена правління передбачених статутом.

11.3. Строк повноважень правління

11.3.1. Правління обирається наглядовою радою строком на 3 (три) роки.

У разі, якщо після закінчення строку, на який обрано правління, наглядовою радою з будь-яких причин не прийнято рішення про обрання або переобрання правління, повноваження членів правління продовжуються до дати прийняття наглядовою радою рішення про обрання або переобрання членів правління.

11.3.2. Рішення про дострокове припинення повноважень голови та членів правління приймається наглядовою радою.

11.3.3. Повноваження голови та членів правління припиняються достроково у випадку:

- " припинення повноважень за особистою заявою члена правління;
- " визнання його судом недієздатним або безвісті відсутнім;
- " у випадку смерті;
- " рішення суду про залучення члена правління до майнової відповідальності у зв'язку з порушенням чинного законодавства України, що завдало шкоди майновим інтересам АТ;
- " рішення наглядової ради у випадку неналежного виконання їм своїх функціональних обов'язків (у результаті його некомпетентності, зловживання посадовим положенням, розголошення комерційної або іншої таємниці, а також у результаті іншої діяльності або бездіяльності, що завдає шкоди інтересам АТ у цілому або окремих акціонерів АТ);
- " інших випадках, передбачених чинним законодавством та контрактом.

11.4. Компетенція правління АТ.

11.4.1. До компетенції правління АТ належать усі питання, пов'язані з керівництвом поточною діяльністю АТ крім тих, що згідно з чинним законодавством, цим Статутом або рішенням загальних зборів АТ віднесені виключно до компетенції іншого органу АТ.

11.4.2. Загальні збори АТ та наглядова рада можуть приймати рішення про передачу частини належних ним прав, що не є виключною компетенцією цих органів, до компетенції правління АТ.

11.4.3. До компетенції правління належать:

11.4.3.1. Виконання рішень загальних зборів та наглядової ради АТ.

11.4.3.2. Визначення основних напрямків діяльності та розвитку АТ, підготовка та надання на затвердження наглядовою радою проекту стратегічного розвитку АТ, в тому числі і в розвитку газифікації регіону.

11.4.3.3. Розробка оперативних планів роботи та забезпечення їх виконання, розробка проектів річних бізнес-планів, програм фінансово-господарської діяльності.

11.4.3.4. Організація поточної фінансово-господарської діяльності АТ. Забезпечення реалізації оперативних завдань АТ, зниження витрат, стійкого та ефективного економічного та соціального розвитку.

11.4.3.5. Визначення річного бюджету АТ з подальшим поданням його на погодження наглядовою радою.

11.4.3.6. Забезпечення безперебійного газопостачання користувачів природним газом на підставі договорів та оперативне управління режимами газопостачання.

11.4.3.7. Організація цілодобової роботи аварійно-диспетчерських служб.

11.4.3.8. Організація та підтримання безаварійної та безпечної експлуатації газового господарства.

11.4.3.9. Організація своєчасної та в повному обсязі оплати поставленого газу, реструктуризацію та погашення заборгованості за поставлений газ.

11.4.3.10. Визначення джерел фінансування робіт з газифікації та способів залучення фінансових ресурсів, створення та відпрацювання інвестиційного механізму, який забезпечує стабільний розвиток та роботу АТ.

11.4.3.11. Організація розробки та реалізація комплексних заходів щодо:

- " оптимального розвитку системи газопостачання; реконструкції та технічному переозброєнню об'єктів газового господарства;
- " раціональному використанню та обліку газу;
- " сервісному та технічному обслуговуванню, моніторингу, діагностиці та ремонту систем

газопостачання;

" програмному та інформаційному забезпеченню;

" розробці галузевих стандартів, норм, правил та інструкцій за питаннями газифікації, газопостачання та експлуатації газових господарств.

11.4.3.12. Організація і контроль ведення бухгалтерського обліку та складання поточної фінансової звітності АТ. Складіння та надання на погодження наглядовою радою квартальних та річних балансів та звітів АТ до їх оприлюднення або подання на розгляд загальних зборів АТ.

11.4.3.13. Внесення податків та інших обов'язкових платежів до бюджету.

11.4.3.14. Організація матеріально-технічного, інформаційного забезпечення господарської та іншої діяльності АТ.

11.4.3.15. Попередній розгляд питань, що належать до компетенції загальних зборів, підготовка цих питань для попереднього розгляду наглядовою радою та/або загальними зборами.

11.4.3.16. Організаційно-технічне забезпечення скликання та проведення чергових та позачергових загальних зборів за рішенням наглядової ради.

11.4.3.17. Організаційно-технічне забезпечення чергових та позачергових засідань наглядової ради та ревізійної комісії АТ

11.4.3.18. Прийняття за погодженням з наглядовою радою рішення про здійснення інвестицій у Статутні (складені, пайові) капітали інших юридичних осіб шляхом вступу до складу учасників юридичних осіб; про припинення участі; вирішення усіх питань та реалізація усіх прав, що впливають з володіння цими корпоративними правами, за виключенням випадків набуття АТ корпоративних прав внаслідок звернення стягнення на заставлене майно та реалізації цього заставленого майна або з метою наступного перепродажу їх протягом строку, що не перевищує одного року з дня їх придбання.

11.4.3.19. Затвердження актів внутрішнього регулювання АТ (положень, внутрішніх інструкцій та правил), в тому числі тих, що визначають порядок діяльності філій АТ, а також регулюють поточну діяльність АТ, за винятком тих, що віднесені до компетенції загальних зборів та наглядової ради.

11.4.3.20. Організація та планування діяльності АТ, його філій, відділень, представництв та інших структурних підрозділів, контроль за їх діяльністю.

11.4.3.21. Організація роботи та керівництво роботою структурних підрозділів - філій АТ, які входять до складу АТ згідно п. 2.9.11. та дочірніх підприємств АТ, затвердження інструкцій та положень, що регламентують їх роботу, забезпечення виконання покладених на них завдань, прийняття рішення про призначення на посаду (звільнення з посади, переводу на іншу посаду) начальників УЕГГ.

11.4.3.22. Щоквартальна підготовка звітів правління для наглядової ради щодо виконання основних напрямків розвитку АТ, стратегічного плану АТ, річних бюджетів, бізнес-плану, планів капіталізації та капітальних вкладень.

11.4.3.23. Визначення організаційної структури АТ.

11.4.3.24. Розробка штатного розкладу та затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку, посадових інструкцій та посадових окладів працівників АТ .

11.4.3.25. Визначення засад оплати праці та матеріального стимулювання працівників АТ.

11.4.3.26. Прийняття рішення в межах 10 % (десяти) балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ щодо визнання безнадійною та списання дебіторської заборгованості, що визнана АТ безнадійною відповідно до законодавства України.

11.4.3.27. Визначення переліку відомостей, що складають комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність АТ, визначення порядку їх використання та охорони.

11.4.3.28. Прийняття рішення про придбання АТ цінних паперів інших юридичних осіб та державних цінних паперів.

11.4.3.29. Забезпечення проведення аудиторської перевірки діяльності АТ на вимогу акціонерів, які володіють не менше, як 10 % (десятьма) акцій АТ. Аудиторська перевірка

- повинна бути розпочата не пізніше, ніж за 30 днів з дати надання відповідної вимоги акціонерів.
- 11.4.3.30. Взаємодія з постачальниками товарів та послуг АТ, а також із споживачами його продукції.
 - 11.4.3.31. Здійснення зовнішньоекономічної діяльності.
 - 11.4.3.32. Подання пропозицій наглядовій раді АТ про заснування об'єднань, господарських товариств та про прийняття участі в об'єднаннях з іншими суб'єктами підприємницької діяльності, якщо діяльність цих об'єднань відповідає інтересам АТ.
 - 11.4.3.33. Подання пропозицій наглядовій раді АТ про внесення внесків до статутних капіталів цих господарчих об'єднань (у тому числі і у вигляді майна, що є власністю АТ).
 - 11.4.3.34. Прийняття рішення про отримання кредитів, оформлення овердрафтів на суму, яка не перевищує 10 % (десяти) балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.
 - 11.4.3.35. Прийняття рішення щодо укладання правочинів (договорів) на суму яка не перевищує 10 % (десяти) вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.
 - 11.4.3.36. Прийняття рішення щодо придбання чи відчуження (шляхом продажу, дарування, безоплатної передачі, пожертви) або можливості відчуження АТ прямо або побічно майна, вартість якого не перевищує 10% (десяти) балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.
 - 11.4.3.37. Прийняття рішення щодо придбання або відчуження (шляхом продажу, дарування, безоплатної передачі, пожертви) основних засобів, якщо їх залишкова вартість не перевищує 10 % (десяти) балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.
 - 11.4.3.38. Прийняття рішення щодо визнання безнадійною та списання дебіторської заборгованості, що визнана АТ безнадійною відповідно до законодавства України, сума якої не перевищує 10 % (десяти) балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.
 - 11.4.3.39. Застосування заходів з метою ліквідації заборгованості товариства до бюджетів, своєчасної виплати заробітної плати працівникам АТ та погашенню простроченої дебіторської заборгованості товариству, в тому числі при проведенні експортно-імпорتنих операцій
 - 11.4.3.40. Створення безпечних умов праці, додержання в господарській діяльності норм, правил та інструкцій з охорони праці та техніки безпеки.
 - 11.4.3.41. Організація широкої пропаганди правил безпеки користування газом в побуті серед населення.
 - 11.4.3.42. Контроль за станом трудової та виконавчої дисципліни робітників АТ.
 - 11.4.3.43. Організація соціально-побутового обслуговування працівників АТ.
 - 11.4.3.44. Укладання та виконання колективного договору.
 - 11.4.3.45. Здійснення контролю за станом приміщень, будівель, обладнання.
 - 11.4.3.46. Здійснення контролю за рухом матеріальних та грошових цінностей.
 - 11.4.3.47. Забезпечення роботи канцелярії, ведення архіву АТ.
 - 11.4.3.48. Вирішення інших питань, за винятком тих, що належать до компетенції загальних зборів чи наглядової ради.

Призначений членом правління на засідання наглядової ради ВАТ "Черкасигаз" 22.10.2012 р (протокол № 33) до найближчих загальних зборів. На зборах 17 вересня 2013 року товариство було перейменовано у ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПО ГАЗОПОСТАЧАННЮ ТА ГАЗИФІКАЦІЇ "ЧЕРКАСИГАЗ" та затверджений статут в новій редакції. Згідно статуту ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" правління товариства призначає наглядова рада строком на 3 (три) роки. У разі, якщо після закінчення строку, на який обрано правління, наглядовою радою з будь-яких причин не прийнято рішення про обрання або переобрання правління, повноваження членів правління продовжуються до дати прийняття наглядовою радою рішення про обрання

або переобрання членів правління. Станом на 31.12.2014 року наглядовою радою товариства не прийнято рішення про обрання або переобрання правління.

Згідно з рішенням Наглядової ради від 22 жовтня 2012 року (протокол № 33) відбулися зміни в складі посадових осіб:

Призначено членом правління Стойкова Івана Миколайовича, який володіє часткою в статутному капіталі емітента 0,00 %. Посади, які обіймала особа - начальник сектору міжнародних стандартів фінансової звітності ЗАТ "Укргаз-Енерго".

Посадова особа непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини не має.

Термін повноважень - до чергових Загальних зборів акціонерів товариства.

Посадова особа не надала згоду на розголошення інформації про розмір винагороди отриманої у звітному році.

Посади, які обіймала особа - начальник сектору міжнародних стандартів фінансової звітності ЗАТ "Укргаз-Енерго".

Посадова особа непогашеної судимості за посадові або корисливі злочини не має.

Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

1) Посада

Член Правління, радник голови правління з технічних питань.

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Сириця Вадим Дмитрович

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

- - -

4) Рік народження

1952

5) Освіта

вища

6) Стаж роботи (років)

27

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Головний інженер ВАТ "Черкасигаз"

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано

26.05.2007, обрано на п'ять років

9) Опис

Забезпечує виконання функцій члена правління передбачених статутом.

11.3. Строк повноважень правління

11.3.1. Правління обирається наглядовою радою строком на 3 (три) роки.

У разі, якщо після закінчення строку, на який обрано правління, наглядовою радою з будь-яких причин не прийнято рішення про обрання або переобрання правління, повноваження членів правління продовжуються до дати прийняття наглядовою радою рішення про обрання або переобрання членів правління.

11.3.2. Рішення про дострокове припинення повноважень голови та членів правління приймається наглядовою радою.

11.3.4. Повноваження голови та членів правління припиняються достроково у випадку:

" припинення повноважень за особистою заявою члена правління;

" визнання його судом недієздатним або безвісті відсутнім;

" у випадку смерті;

" рішення суду про залучення члена правління до майнової відповідальності у зв'язку з порушенням чинного законодавства України, що завдало шкоди майновим інтересам АТ;

" рішення наглядової ради у випадку неналежного виконання їм своїх функціональних

обов'язків (у результаті його некомпетентності, зловживання посадовим положенням, розголошення комерційної або іншої таємниці, а також у результаті іншої діяльності або бездіяльності, що завдає шкоди інтересам АТ у цілому або окремих акціонерів АТ);

" інших випадках, передбачених чинним законодавством та контрактом.

11.4. Компетенція правління АТ.

11.4.4. До компетенції правління АТ належать усі питання, пов'язані з керівництвом поточною діяльністю АТ крім тих, що згідно з чинним законодавством, цим Статутом або рішенням загальних зборів АТ віднесені виключно до компетенції іншого органу АТ.

11.4.5. Загальні збори АТ та наглядова рада можуть приймати рішення про передачу частини належних ним прав, що не є виключною компетенцією цих органів ,до компетенції правління АТ.

11.4.6. До компетенції правління належать:

11.4.3.41. Виконання рішень загальних зборів та наглядової ради АТ.

11.4.3.42. Визначення основних напрямків діяльності та розвитку АТ, підготовка та надання на затвердження наглядовою радою проекту стратегічного розвитку АТ, в тому числі і в розвитку газифікації регіону.

11.4.3.43. Розробка оперативних планів роботи та забезпечення їх виконання, розробка проектів річних бізнес-планів, програм фінансово-господарської діяльності.

11.4.3.44. Організація поточної фінансово-господарської діяльності АТ. Забезпечення реалізації оперативних завдань АТ, зниження витрат, стійкого та ефективного економічного та соціального розвитку.

11.4.3.45. Визначення річного бюджету АТ з подальшим поданням його на погодження наглядовою радою.

11.4.3.46. Забезпечення безперебійного газопостачання користувачів природним газом на підставі договорів та оперативне управління режимами газопостачання.

11.4.3.47. Організація цілодобової роботи аварійно-диспетчерських служб.

11.4.3.48. Організація та підтримання безаварійної та безпечної експлуатації газового господарства.

11.4.3.49. Організація своєчасної та в повному обсязі оплати поставленого газу, реструктуризацію та погашення заборгованості за поставлений газ.

11.4.3.50. Визначення джерел фінансування робіт з газифікації та способів залучення фінансових ресурсів, створення та відпрацювання інвестиційного механізму, який забезпечує стабільний розвиток та роботу АТ.

11.4.3.51. Організація розробки та реалізація комплексних заходів щодо:

" оптимального розвитку системи газопостачання;реконструкції та технічному переозброєнню об'єктів газового господарства;

" раціональному використанню та обліку газу;

" сервісному та технічному обслуговуванню, моніторингу, діагностиці та ремонту систем газопостачання;

" програмному та інформаційному забезпеченню;

" розробці галузевих стандартів, норм, правил та інструкцій за питаннями газифікації, газопостачання та експлуатації газових господарств.

11.4.3.52. Організація і контроль ведення бухгалтерського обліку та складання поточної фінансової звітності АТ. Складіння та надання на погодження наглядовою радою квартальних та річних балансів та звітів АТ до їх оприлюднення або подання на розгляд загальних зборів АТ.

11.4.3.53. Внесення податків та інших обов'язкових платежів до бюджету.

11.4.3.54. Організація матеріально-технічного, інформаційного забезпечення господарської та іншої діяльності АТ.

11.4.3.55. Попередній розгляд питань, що належать до компетенції загальних зборів, підготовка цих питань для попереднього розгляду наглядовою радою та/або загальними зборами.

- 11.4.3.56. Організаційно-технічне забезпечення скликання та проведення чергових та позачергових загальних зборів за рішенням наглядової ради.
- 11.4.3.57. Організаційно-технічне забезпечення чергових та позачергових засідань наглядової ради та ревізійної комісії АТ
- 11.4.3.58. Прийняття за погодженням з наглядовою радою рішення про здійснення інвестицій у Статутні (складені, пайові) капітали інших юридичних осіб шляхом вступу до складу учасників юридичних осіб; про припинення участі; вирішення усіх питань та реалізація усіх прав, що впливають з володіння цими корпоративними правами, за виключенням випадків набуття АТ корпоративних прав внаслідок звернення стягнення на заставлене майно та реалізації цього заставленого майна або з метою наступного перепродажу їх протягом строку, що не перевищує одного року з дня їх придбання.
- 11.4.3.59. Затвердження актів внутрішнього регулювання АТ (положень, внутрішніх інструкцій та правил), в тому числі тих, що визначають порядок діяльності філій АТ, а також регулюють поточну діяльність АТ, за винятком тих, що віднесені до компетенції загальних зборів та наглядової ради.
- 11.4.3.60. Організація та планування діяльності АТ, його філій, відділень, представництв та інших структурних підрозділів, контроль за їх діяльністю.
- 11.4.3.61. Організація роботи та керівництво роботою структурних підрозділів - філій АТ, які входять до складу АТ згідно п. 2.9.11. та дочірніх підприємств АТ, затвердження інструкцій та положень, що регламентують їх роботу, забезпечення виконання покладених на них завдань, прийняття рішення про призначення на посаду (звільнення з посади, переведення на іншу посаду) начальників УЕГГ.
- 11.4.3.62. Щоквартальна підготовка звітів правління для наглядової ради щодо виконання основних напрямків розвитку АТ, стратегічного плану АТ, річних бюджетів, бізнес-плану, планів капіталізації та капітальних вкладень.
- 11.4.3.63. Визначення організаційної структури АТ.
- 11.4.3.64. Розробка штатного розкладу та затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку, посадових інструкцій та посадових окладів працівників АТ.
- 11.4.3.65. Визначення засад оплати праці та матеріального стимулювання працівників АТ.
- 11.4.3.66. Прийняття рішення в межах 10 % (десяти) балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ щодо визнання безнадійною та списання дебіторської заборгованості, що визнана АТ безнадійною відповідно до законодавства України.
- 11.4.3.67. Визначення переліку відомостей, що складають комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність АТ, визначення порядку їх використання та охорони.
- 11.4.3.68. Прийняття рішення про придбання АТ цінних паперів інших юридичних осіб та державних цінних паперів.
- 11.4.3.69. Забезпечення проведення аудиторської перевірки діяльності АТ на вимогу акціонерів, які володіють не менше, як 10 % (десятьма) акцій АТ. Аудиторська перевірка повинна бути розпочата не пізніше, ніж за 30 днів з дати надання відповідної вимоги акціонерів.
- 11.4.3.70. Взаємодія з постачальниками товарів та послуг АТ, а також із споживачами його продукції.
- 11.4.3.71. Здійснення зовнішньоекономічної діяльності.
- 11.4.3.72. Подання пропозицій наглядовій раді АТ про заснування об'єднань, господарських товариств та про прийняття участі в об'єднаннях з іншими суб'єктами підприємницької діяльності, якщо діяльність цих об'єднань відповідає інтересам АТ.
- 11.4.3.73. Подання пропозицій наглядовій раді АТ про внесення внесків до статутних капіталів цих господарчих об'єднань (у тому числі і у вигляді майна, що є власністю АТ).
- 11.4.3.74. Прийняття рішення про отримання кредитів, оформлення овердрафтів на суму, яка не перевищує 10 % (десяти) балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.
- 11.4.3.75. Прийняття рішення щодо укладання правочинів (договорів) на суму яка не

перевищує 10 % (десяти) вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.

11.4.3.76. Прийняття рішення щодо придбання чи відчуження (шляхом продажу, дарування, безоплатної передачі, пожертви) або можливості відчуження АТ прямо або побічно майна, вартість якого не перевищує 10% (десяти) балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.

11.4.3.77. Прийняття рішення щодо придбання або відчуження (шляхом продажу, дарування, безоплатної передачі, пожертви) основних засобів, якщо їх залишкова вартість не перевищує 10 % (десяти) балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.

11.4.3.78. Прийняття рішення щодо визнання безнадійною та списання дебіторської заборгованості, що визнана АТ безнадійною відповідно до законодавства України, сума якої не перевищує 10 % (десяти) балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.

11.4.3.79. Застосування заходів з метою ліквідації заборгованості товариства до бюджетів, своєчасної виплати заробітної плати працівникам АТ та погашенню простроченої дебіторської заборгованості товариству, в тому числі при проведенні експортно-імпорتنих операцій

11.4.3.80. Створення безпечних умов праці, додержання в господарській діяльності норм, правил та інструкцій з охорони праці та техніки безпеки.

11.4.3.41. Організація широкої пропаганди правил безпеки користування газом в побуті серед населення.

11.4.3.42. Контроль за станом трудової та виконавчої дисципліни робітників АТ.

11.4.3.43. Організація соціально-побутового обслуговування працівників АТ.

11.4.3.44. Укладання та виконання колективного договору.

11.4.3.45. Здійснення контролю за станом приміщень, будівель, обладнання.

11.4.3.46. Здійснення контролю за рухом матеріальних та грошових цінностей.

11.4.3.47. Забезпечення роботи канцелярії, ведення архіву АТ.

11.4.3.48. Вирішення інших питань, за винятком тих, що належать до компетенції загальних зборів чи наглядової ради.

Затверджений на посаду члена правління ВАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" на засіданні наглядової ради товариства (пр. № 21 від 21.10.2010 р.) до найближчих загальних зборів. На зборах 17 вересня 2013 року товариство було перейменовано у ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПО ГАЗОПОСТАЧАННЮ ТА ГАЗИФІКАЦІЇ "ЧЕРКАСИГАЗ" та затверджений статут в новій редакції. Згідно статуту ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" правління товариства призначає наглядова рада строком на 3 (три) роки. У разі, якщо після закінчення строку, на який обрано правління, наглядовою радою з будь-яких причин не прийнято рішення про обрання або переобрання правління, повноваження членів правління продовжуються до дати прийняття наглядовою радою рішення про обрання або переобрання членів правління. Станом на 31.12.2014 року наглядовою радою товариства не прийнято рішення про обрання або переобрання правління.

Посадова особа не займає будь-які посади на інших підприємствах або організаціях.

Посадова особа непогашеної судимості за посадові або корисливі злочини немає.

Посадова особа не надала згоду на розголошення інформації про розмір винагороди отриманої у звітному році.

Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

1) Посада

Голова Наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Воронін Ігор Павлович

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

- - -

4) Рік народження

1968

5) Освіта

вища

6) Стаж роботи (років)

22

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Заступник голови правління НАК "Нафтогаз України", голова правління ТОВ "Укргаз-Енерго".

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано

17.09.2013, обрано на три роки

9) Опис

Забезпечує виконання функцій голови наглядової ради передбачених статутом товариства.

10.3. Строк повноважень членів наглядової ради.

10.3.1. Члени наглядової ради обираються загальними зборами акціонерів терміном на 3 (три) роки.

10.3.2. Повноваження члена наглядової ради дійсні з моменту його обрання загальними зборами АТ. Повноваження представника акціонера - юридичної особи - члена наглядової ради дійсні з моменту видачі йому юридичною особою-членом наглядової ради довіреності та отримання АТ письмового повідомлення про призначення представника, яке, крім іншого, повинно містити:

" прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) представника;

" дату народження представника;

" серію і номер паспорта представника (або іншого документа, що посвідчує особу), дату видачі та орган, що його видав;

" місце роботи представника та посаду, яку він обіймає;

" місце проживання або місце перебування представника.

Член Наглядової ради - юридична особа несе відповідальність перед АТ за дії свого представника в наглядовій раді.

У разі, якщо після закінчення строку, на який обрана наглядова рада, загальними зборами з будь-яких причин не прийнято рішення про обрання або переобрання наглядової ради, повноваження членів наглядової ради продовжуються до дати прийняття загальними зборами рішення про обрання або переобрання членів наглядової ради.

10.3.3. Компетенція, порядок роботи, виплати винагороди та відповідальність членів наглядової ради визначається чинним законодавством України, цим Статутом, Положенням про наглядову раду, а також цивільно-правовим або трудовим договором (контрактом), що укладається з кожним членом наглядової ради. Такий цивільно-правовий договір може бути або оплатним, або безоплатним. Дія договору (контракту) з членом наглядової ради припиняється у разі припинення його повноважень.

10.3.4. Договори (контракти) з головою та членами наглядової ради протягом 3 (трьох) днів з дати проведення загальних зборів від імені АТ підписує уповноважена загальними зборами особа на умовах, затверджених рішенням загальних зборів.

10.3.5. Загальні збори АТ можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів наглядової ради та одночасне обрання нових членів.

10.3.6. Без рішення загальних зборів повноваження члена наглядової ради припиняються з одночасним припиненням дії договору (контракту) з ним:

" за бажанням члена наглядової ради за умови письмового повідомлення про це АТ за два тижні;

- " в разі неможливості виконання обов'язків члена наглядової ради за станом здоров'я;
- " в разі набрання законної сили вирокком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена наглядової ради;
- " в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим;
- " в разі втрати членом наглядової ради статусу акціонера АТ;
- " в разі неможливості виконання обов'язків члена наглядової ради за наявності заборони виконання обов'язків посадової особи органів АТ.

10.3.7. Якщо кількість членів наглядової ради з наведених у п. 10.3.6. Статуту причин становить менше двох третин її кількісного складу, АТ протягом 3 (трьох) місяців має скликати позачергові загальні збори для обрання всього складу наглядової ради.

10.4. До виключної компетенції наглядової ради належить:

10.4.1. Затвердження Положень, правил, процедур та інших внутрішніх нормативних документів АТ, які регламентують питання, пов'язані з діяльністю АТ, крім зазначених в п. 9.8.1.15. цього Статуту.

10.4.2. Підготовка загальних зборів, прийняття рішень (крім скликання акціонерами, які мають на це право, позачергових загальних зборів):

- " про дату проведення загальних зборів;
- " про порядок денний загальних зборів;
- " визначення дати складання переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах;
- " про формування робочих органів загальних зборів, в тому числі призначення голови загальних зборів, секретаря загальних зборів, реєстраційної комісії;
- " у разі необхідності залучення до реєстрації акціонерів особи, яка веде облік права власності на цінні папери АТ та визначення умов договору, що укладатиметься з нею;
- " про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів;
- " забезпечення попереднього розгляду усіх питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів, у тому числі проекту розподілу прибутку та покриття збитків АТ, у разі необхідності надання висновків щодо них.

10.4.3. Прийняття рішення про проведення чергових або позачергових загальних зборів згідно цього Статуту та згідно вимог чинного законодавства.

10.4.4. Прийняття рішення про продаж раніше викуплених АТ акцій, розповсюдження серед працівників АТ, тощо.

10.4.5. Прийняття рішення про розміщення АТ інших цінних паперів, крім акцій, затвердження порядку розміщення.

10.4.6. Прийняття рішення про викуп розміщених АТ інших, крім акцій, цінних паперів.

10.4.7. Прийняття рішення про залучення суб'єкта оціночної діяльності для визначення ринкової вартості майна та/або акцій АТ та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг.

10.4.8. Затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством.

10.4.9. Обрання та припинення повноважень голови і членів правління.

10.4.10. Обрання першого заступника голови правління.

10.4.11. Затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами правління, змін та доповнень до цих контрактів, встановлення розміру їх винагороди та матеріального стимулювання.

10.4.12. Прийняття рішення про відсторонення голови або членів правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови правління.

10.4.13. Обрання аудитора АТ та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг.

10.4.14. Визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання

дивідендів, порядок та строк їх виплати, згідно п. 7.8.9. цього Статуту.

10.4.15. Затвердження порядку використання коштів резервного фонду товариства в межах, дозволених законом та цим Статутом.

10.4.16. Здійснення формування фондів, необхідних для проведення АТ статутної діяльності.

10.4.17. Визначення напрямків використання додаткових фінансових ресурсів АТ, отриманих за рахунок накопичення нерозподіленого прибутку.

10.4.18. Вирішення питання про заснування об'єднань, господарських товариств, інших юридичних осіб та про участь в промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, якщо діяльність цих юридичних осіб відповідає інтересам АТ. Прийняття рішення про внесення внесків до статутних капіталів цих юридичних осіб (у тому числі і у вигляді майна, що є власністю АТ).

10.4.19. Створення, виділення, реорганізація та ліквідація дочірніх підприємств, філій та представництв, затвердження їх статутів та положень.

10.4.20. Вирішення питань, віднесених до компетенції наглядової ради у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення АТ.

10.4.21. За поданням правління АТ прийняття рішення щодо здійснення правочинів стосовно майна та/або майнових прав з метою укладання договорів продажу, безоплатної передачі, дарування, пожертви, обміну, передачі в лізинг, оренду, позику чи заставу засобів виробництва, матеріальних цінностей або майнових прав, використання та відчуження їх в інший спосіб юридичним та фізичним особам, а також списання їх з балансу, якщо це не суперечить чинному законодавству України та цьому Статуту.

10.4.22. За поданням правління АТ прийняття рішення щодо вчинення значного правочину - отримання кредитів, оформлення овердрафтів на суму від 10 % до 25 % балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.

10.4.23. За поданням правління АТ прийняття рішення щодо вчинення значного правочину - укладання угод (договорів) на суму, яка становить від 10 % до 25 % балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.

10.4.24. Визначення ймовірності визнання АТ неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій.

10.4.25. Прийняття рішення про обрання і заміну осіб, що здійснюють облік прав власності на акції АТ (зберігача, у якого АТ відкриває акціонерам рахунки у цінних паперах та депозитарію, який обслуговує випуск цінних паперів) та затвердження умов договору, що укладатиметься з ними, визначення розміру оплати послуг.

10.4.26. Надсилання в порядку, передбаченому чинним законодавством, пропозицій акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій.

10.4.27. Вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із Статутом та законом.

10.5. Питання, що належать до виключної компетенції наглядової ради АТ, не можуть вирішуватися іншими органами товариства, крім загальних зборів, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством.

10.6. Виключна компетенція наглядової ради може бути змінена шляхом внесення змін до Статуту.

10.7. Рішенням загальних зборів акціонерів до компетенції наглядової ради АТ може бути передана частина повноважень загальних зборів, які не є виключною компетенцією загальних зборів.

10.8. До компетенції наглядової ради належить:

10.8.1. Затвердження рішень правління щодо створення, реорганізації та ліквідації управлінь по експлуатації газового господарства (УЕГГ) - філії (відокремлених організаційних структур АТ)

та представництв.

10.8.2. Визначення загальних засад інформаційної політики АТ. Здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізації інформаційної політики АТ.

10.8.3. Заслуховування звітів голови та членів правління з питань діяльності АТ.

10.8.4. Розгляд звітів, висновків, які подають правління та ревізійна комісія.

10.8.5. Здійснення перевірок достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів.

10.8.6. Розгляд попередніх матеріалів з питань, що виносяться на обговорення загальних зборів.

10.8.7. Аналіз дій правління АТ щодо управління АТ, реалізації кадрової, інвестиційної, технічної та цінової політики, додержання номенклатури товарів і послуг.

10.8.8. Контроль за діяльністю правління АТ.

10.8.9. У випадках необхідності ініціювання проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово - господарської діяльності АТ, філій.

10.8.10. Внесення пропозицій відповідно умов та оплати праці працівників АТ.

10.8.11. Забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю АТ. Виявлення недоліків системи контролю, розробка пропозицій та рекомендацій щодо її вдосконалення. Здійснення контролю за ефективністю зовнішнього аудиту, об'єктивністю та незалежністю аудитора та усуненням недоліків, які були виявлені під час проведення перевірок ревізійною комісією та зовнішнім аудитором.

10.8.12. Наглядова рада може визначати інші форми контролю за діяльністю правління АТ та має право залучати експертів до аналізу окремих питань діяльності АТ.

10.8.13. Винесення рішень про притягнення до майнової відповідальності членів правління.

10.8.14. Розгляд конфліктних ситуацій між правлінням та трудовим колективом.

10.8.15. Вирішення інших питань, які можуть бути передані загальними зборами АТ до компетенції наглядової ради АТ.

10.9. Наглядова рада АТ здійснює інші повноваження, передбачені законодавством України та цим Статутом.

10.10. Наглядова рада АТ подає загальним зборам АТ звіт про свою роботу за рік.

Призначений на посаду члена наглядової ради товариства рішенням чергових загальних зборів акціонерів відкритого акціонерного товариства по газопостачанню та газифікації "Черкасигаз" від 17.09.2013 року терміном на три роки.

Призначений головою наглядової ради товариства рішенням наглядової ради ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" від 17.09.2013 р. (пр. №1)

Посадова особа не надала згоду на розголошення інформації про розмір винагороди отриманої у звітному році.

Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

Посадова особа непогашеної судимості за посадові або корисливі злочини немає.

Посади, які обіймала особа: заступник голови правління НАК "Нафтогаз України", голова правління ЗАТ "Укргаз-Енерго".

1) Посада

Член Наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Величко Юрій Васильович

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

- - -

4) Рік народження

1969

5) Освіта

вища

6) Стаж роботи (років)

27

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Заступник начальника департаменту НАК "Нафтогаз України", член правління ЗАТ "Укргаз-Енерго".

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано

17.09.2013, обрано на три роки

9) Опис

Забезпечує виконання функцій члена наглядової ради передбачених статутом товариства.

10.8. Строк повноважень членів наглядової ради.

10.3.8. Члени наглядової ради обираються загальними зборами акціонерів терміном на 3 (три) роки.

10.3.9. Повноваження члена наглядової ради дійсні з моменту його обрання загальними зборами АТ. Повноваження представника акціонера - юридичної особи - члена наглядової ради дійсні з моменту видачі йому юридичною особою-членом наглядової ради довіреності та отримання АТ письмового повідомлення про призначення представника, яке, крім іншого, повинно містити:

" прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) представника;

" дату народження представника;

" серію і номер паспорта представника (або іншого документа, що посвідчує особу), дату видачі та орган, що його видав;

" місце роботи представника та посаду, яку він обіймає;

" місце проживання або місце перебування представника.

Член Наглядової ради - юридична особа несе відповідальність перед АТ за дії свого представника в наглядовій раді.

У разі, якщо після закінчення строку, на який обрана наглядова рада, загальними зборами з будь-яких причин не прийнято рішення про обрання або переобрання наглядової ради, повноваження членів наглядової ради продовжуються до дати прийняття загальними зборами рішення про обрання або переобрання членів наглядової ради.

10.3.10. Компетенція, порядок роботи, виплати винагороди та відповідальність членів наглядової ради визначається чинним законодавством України, цим Статутом, Положенням про наглядову раду, а також цивільно-правовим або трудовим договором (контрактом), що укладається з кожним членом наглядової ради. Такий цивільно-правовий договір може бути або оплатним, або безоплатним. Дія договору (контракту) з членом наглядової ради припиняється у разі припинення його повноважень.

10.3.11. Договори (контракти) з головою та членами наглядової ради протягом 3 (трьох) днів з дати проведення загальних зборів від імені АТ підписує уповноважена загальними зборами особа на умовах, затверджених рішенням загальних зборів.

10.3.12. Загальні збори АТ можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів наглядової ради та одночасне обрання нових членів.

10.3.13. Без рішення загальних зборів повноваження члена наглядової ради припиняються з одночасним припиненням дії договору (контракту) з ним:

" за бажанням члена наглядової ради за умови письмового повідомлення про це АТ за два тижні;

" в разі неможливості виконання обов'язків члена наглядової ради за станом здоров'я;

" в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена наглядової ради;

" в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім,

померлим;

" в разі втрати членом наглядової ради статусу акціонера АТ;

" в разі неможливості виконання обов'язків члена наглядової ради за наявності заборони виконання обов'язків посадової особи органів АТ.

10.3.14. Якщо кількість членів наглядової ради з наведених у п. 10.3.6. Статуту причин становить менше двох третин її кількісного складу, АТ протягом 3 (трьох) місяців має скликати позачергові загальні збори для обрання всього складу наглядової ради.

10.9. До виключної компетенції наглядової ради належить:

10.4.1. Затвердження Положень, правил, процедур та інших внутрішніх нормативних документів АТ, які регламентують питання, пов'язані з діяльністю АТ, крім зазначених в п. 9.8.1.15. цього Статуту.

10.4.2. Підготовка загальних зборів, прийняття рішень (крім скликання акціонерами, які мають на це право, позачергових загальних зборів):

" про дату проведення загальних зборів;

" про порядок денний загальних зборів;

" визначення дати складання переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах;

" про формування робочих органів загальних зборів, в тому числі призначення голови загальних зборів, секретаря загальних зборів, реєстраційної комісії;

" у разі необхідності залучення до реєстрації акціонерів особи, яка веде облік права власності на цінні папери АТ та визначення умов договору, що укладатиметься з нею;

" про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів;

" забезпечення попереднього розгляду усіх питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів, у тому числі проекту розподілу прибутку та покриття збитків АТ, у разі необхідності надання висновків щодо них.

10.4.27. Прийняття рішення про проведення чергових або позачергових загальних зборів згідно цього Статуту та згідно вимог чинного законодавства.

10.4.28. Прийняття рішення про продаж раніше викуплених АТ акцій, розповсюдження серед працівників АТ, тощо.

10.4.29. Прийняття рішення про розміщення АТ інших цінних паперів, крім акцій, затвердження порядку розміщення.

10.4.30. Прийняття рішення про викуп розміщених АТ інших, крім акцій, цінних паперів.

10.4.31. Прийняття рішення про залучення суб'єкта оціночної діяльності для визначення ринкової вартості майна та/або акцій АТ та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг.

10.4.32. Затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством.

10.4.33. Обрання та припинення повноважень голови і членів правління.

10.4.34. Обрання першого заступника голови правління.

10.4.35. Затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами правління, змін та доповнень до цих контрактів, встановлення розміру їх винагороди та матеріального стимулювання.

10.4.36. Прийняття рішення про відсторонення голови або членів правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови правління.

10.4.37. Обрання аудитора АТ та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг.

10.4.38. Визначення дати складання переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядок та строк їх виплати, згідно п. 7.8.9. цього Статуту.

10.4.39. Затвердження порядку використання коштів резервного фонду товариства в межах, дозволених законом та цим Статутом.

10.4.40. Здійснення формування фондів, необхідних для проведення АТ статутної

діяльності.

10.4.41. Визначення напрямків використання додаткових фінансових ресурсів АТ, отриманих за рахунок накопичення нерозподіленого прибутку.

10.4.42. Вирішення питання про заснування об'єднань, господарських товариств, інших юридичних осіб та про участь в промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, якщо діяльність цих юридичних осіб відповідає інтересам АТ. Прийняття рішення про внесення внесків до статутних капіталів цих юридичних осіб (у тому числі і у вигляді майна, що є власністю АТ).

10.4.43. Створення, виділення, реорганізація та ліквідація дочірніх підприємств, філій та представництв, затвердження їх статутів та положень.

10.4.44. Вирішення питань, віднесених до компетенції наглядової ради у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення АТ.

10.4.45. За поданням правління АТ прийняття рішення щодо здійснення правочинів стосовно майна та/або майнових прав з метою укладання договорів продажу, безоплатної передачі, дарування, пожертви, обміну, передачі в лізинг, оренду, позику чи заставу засобів виробництва, матеріальних цінностей або майнових прав, використання та відчуження їх в інший спосіб юридичним та фізичним особам, а також списання їх з балансу, якщо це не суперечить чинному законодавству України та цьому Статуту.

10.4.46. За поданням правління АТ прийняття рішення щодо вчинення значного правочину - отримання кредитів, оформлення овердрафтів на суму від 10 % до 25 % балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.

10.4.47. За поданням правління АТ прийняття рішення щодо вчинення значного правочину - укладання угод (договорів) на суму, яка становить від 10 % до 25 % балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.

10.4.48. Визначення ймовірності визнання АТ неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій.

10.4.49. Прийняття рішення про обрання і заміну осіб, що здійснюють облік прав власності на акції АТ (зберігача, у якого АТ відкриває акціонерам рахунки у цінних паперах та депозитарію, який обслуговує випуск цінних паперів) та затвердження умов договору, що укладатиметься з ними, визначення розміру оплати послуг.

10.4.50. Надсилання в порядку, передбаченому чинним законодавством, пропозицій акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій.

10.4.27. Вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із Статутом та законом.

10.10. Питання, що належать до виключної компетенції наглядової ради АТ, не можуть вирішуватися іншими органами товариства, крім загальних зборів, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством.

10.11. Виключна компетенція наглядової ради може бути змінена шляхом внесення змін до Статуту.

10.12. Рішенням загальних зборів акціонерів до компетенції наглядової ради АТ може бути передана частина повноважень загальних зборів, які не є виключною компетенцією загальних зборів.

10.8. До компетенції наглядової ради належить:

10.8.16. Затвердження рішень правління щодо створення, реорганізації та ліквідації управлінь по експлуатації газового господарства (УЕГГ) - філії (відокремлених організаційних структур АТ) та представництв.

10.8.17. Визначення загальних засад інформаційної політики АТ. Здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізації інформаційної політики АТ.

10.8.18. Заслуховування звітів голови та членів правління з питань діяльності АТ.

- 10.8.19. Розгляд звітів, висновків, які подають правління та ревізійна комісія.
- 10.8.20. Здійснення перевірок достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів.
- 10.8.21. Розгляд попередніх матеріалів з питань, що виносяться на обговорення загальних зборів.
- 10.8.22. Аналіз дій правління АТ щодо управління АТ, реалізації кадрової, інвестиційної, технічної та цінової політики, додержання номенклатури товарів і послуг.
- 10.8.23. Контроль за діяльністю правління АТ.
- 10.8.24. У випадках необхідності ініціювання проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово - господарської діяльності АТ, філій.
- 10.8.25. Внесення пропозицій відповідно умов та оплати праці працівників АТ.
- 10.8.26. Забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю АТ. Виявлення недоліків системи контролю, розробка пропозицій та рекомендацій щодо її вдосконалення. Здійснення контролю за ефективністю зовнішнього аудиту, об'єктивністю та незалежністю аудитора та усуненням недоліків, які були виявлені під час проведення перевірок ревізійною комісією та зовнішнім аудитором.
- 10.8.27. Наглядова рада може визначати інші форми контролю за діяльністю правління АТ та має право залучати експертів до аналізу окремих питань діяльності АТ.
- 10.8.28. Винесення рішень про притягнення до майнової відповідальності членів правління.
- 10.8.29. Розгляд конфліктних ситуацій між правлінням та трудовим колективом.
- 10.8.30. Вирішення інших питань, які можуть бути передані загальними зборами АТ до компетенції наглядової ради АТ.
- 10.11. Наглядова рада АТ здійснює інші повноваження, передбачені законодавством України та цим Статутом.
- 10.12. Наглядова рада АТ подає загальним зборам АТ звіт про свою роботу за рік.

Призначений на посаду члена наглядової ради товариства рішенням чергових загальних зборів акціонерів відкритого акціонерного товариства по газопостачанню та газифікації "Черкасигаз" від 17.09.2013 року терміном на три роки.

Призначений заступником голови наглядової ради товариства рішенням наглядової ради ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" від 17.09.2013 р. (пр. №1)

Посадова особа не надала згоду на розголошення інформації про розмір винагороди отриманої у звітному році.

Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

Посадова особа непогашеної судимості за посадові або корисливі злочини немає.

Посади, які обіймала особа: заступник начальника департаменту НАК "Нафтогаз України", член правління ЗАТ "Укргаз-Енерго".

1) Посада

Член Наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Бородін Костянтин Васильович

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

- - -

4) Рік народження

1973

5) Освіта

вища

6) Стаж роботи (років)

23

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Пресс-секретар Міністерства палива та енергетики України, пресс-секретаря Міністерства палива та енергетики України, радник ПАТ "Укртрансгаз".

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано

17.09.2013, обрано на три роки

9) Опис

Забезпечує виконання функцій члена наглядової ради передбачених статутом товариства.

10.13. Строк повноважень членів наглядової ради.

10.3.15. Члени наглядової ради обираються загальними зборами акціонерів терміном на 3 (три) роки.

10.3.16. Повноваження члена наглядової ради дійсні з моменту його обрання загальними зборами АТ. Повноваження представника акціонера - юридичної особи - члена наглядової ради дійсні з моменту видачі йому юридичною особою-членом наглядової ради довіреності та отримання АТ письмового повідомлення про призначення представника, яке, крім іншого, повинно містити:

" прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) представника;

" дату народження представника;

" серію і номер паспорта представника (або іншого документа, що посвідчує особу), дату видачі та орган, що його видав;

" місце роботи представника та посаду, яку він обіймає;

" місце проживання або місце перебування представника.

Член Наглядової ради - юридична особа несе відповідальність перед АТ за дії свого представника в наглядовій раді.

У разі, якщо після закінчення строку, на який обрана наглядова рада, загальними зборами з будь-яких причин не прийнято рішення про обрання або переобрання наглядової ради, повноваження членів наглядової ради продовжуються до дати прийняття загальними зборами рішення про обрання або переобрання членів наглядової ради.

10.3.17. Компетенція, порядок роботи, виплати винагороди та відповідальність членів наглядової ради визначається чинним законодавством України, цим Статутом, Положенням про наглядову раду, а також цивільно-правовим або трудовим договором (контрактом), що укладається з кожним членом наглядової ради. Такий цивільно-правовий договір може бути або оплатним, або безоплатним. Дія договору (контракту) з членом наглядової ради припиняється у разі припинення його повноважень.

10.3.18. Договори (контракти) з головою та членами наглядової ради протягом 3 (трьох) днів з дати проведення загальних зборів від імені АТ підписує уповноважена загальними зборами особа на умовах, затверджених рішенням загальних зборів.

10.3.19. Загальні збори АТ можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів наглядової ради та одночасне обрання нових членів.

10.3.20. Без рішення загальних зборів повноваження члена наглядової ради припиняються з одночасним припиненням дії договору (контракту) з ним:

" за бажанням члена наглядової ради за умови письмового повідомлення про це АТ за два тижні;

" в разі неможливості виконання обов'язків члена наглядової ради за станом здоров'я;

" в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена наглядової ради;

" в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим;

" в разі втрати членом наглядової ради статусу акціонера АТ;

" в разі неможливості виконання обов'язків члена наглядової ради за наявності заборони виконання обов'язків посадової особи органів АТ.

10.3.21. Якщо кількість членів наглядової ради з наведених у п. 10.3.6. Статуту причин становить менше двох третин її кількісного складу, АТ протягом 3 (трьох) місяців має скликати позачергові загальні збори для обрання всього складу наглядової ради.

10.14. До виключної компетенції наглядової ради належить:

10.4.1. Затвердження Положень, правил, процедур та інших внутрішніх нормативних документів АТ, які регламентують питання, пов'язані з діяльністю АТ, крім зазначених в п. 9.8.1.15. цього Статуту.

10.4.2. Підготовка загальних зборів, прийняття рішень (крім скликання акціонерами, які мають на це право, позачергових загальних зборів):

" про дату проведення загальних зборів;

" про порядок денний загальних зборів;

" визначення дати складання переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах;

" про формування робочих органів загальних зборів, в тому числі призначення голови загальних зборів, секретаря загальних зборів, реєстраційної комісії;

" у разі необхідності залучення до реєстрації акціонерів особи, яка веде облік права власності на цінні папери АТ та визначення умов договору, що укладатиметься з нею;

" про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів;

" забезпечення попереднього розгляду усіх питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів, у тому числі проекту розподілу прибутку та покриття збитків АТ, у разі необхідності надання висновків щодо них.

10.4.51. Прийняття рішення про проведення чергових або позачергових загальних зборів згідно цього Статуту та згідно вимог чинного законодавства.

10.4.52. Прийняття рішення про продаж раніше викуплених АТ акцій, розповсюдження серед працівників АТ, тощо.

10.4.53. Прийняття рішення про розміщення АТ інших цінних паперів, крім акцій, затвердження порядку розміщення.

10.4.54. Прийняття рішення про викуп розміщених АТ інших, крім акцій, цінних паперів.

10.4.55. Прийняття рішення про залучення суб'єкта оціночної діяльності для визначення ринкової вартості майна та/або акцій АТ та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг.

10.4.56. Затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством.

10.4.57. Обрання та припинення повноважень голови і членів правління.

10.4.58. Обрання першого заступника голови правління.

10.4.59. Затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами правління, змін та доповнень до цих контрактів, встановлення розміру їх винагороди та матеріального стимулювання.

10.4.60. Прийняття рішення про відсторонення голови або членів правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови правління.

10.4.61. Обрання аудитора АТ та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг.

10.4.62. Визначення дати складання переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядок та строк їх виплати, згідно п. 7.8.9. цього Статуту.

10.4.63. Затвердження порядку використання коштів резервного фонду товариства в межах, дозволених законом та цим Статутом.

10.4.64. Здійснення формування фондів, необхідних для проведення АТ статутної діяльності.

10.4.65. Визначення напрямків використання додаткових фінансових ресурсів АТ,

отриманих за рахунок накопичення нерозподіленого прибутку.

10.4.66. Вирішення питання про заснування об'єднань, господарських товариств, інших юридичних осіб та про участь в промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, якщо діяльність цих юридичних осіб відповідає інтересам АТ. Прийняття рішення про внесення внесків до статутних капіталів цих юридичних осіб (у тому числі і у вигляді майна, що є власністю АТ).

10.4.67. Створення, виділення, реорганізація та ліквідація дочірніх підприємств, філій та представництв, затвердження їх статутів та положень.

10.4.68. Вирішення питань, віднесених до компетенції наглядової ради у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення АТ.

10.4.69. За поданням правління АТ прийняття рішення щодо здійснення правочинів стосовно майна та/або майнових прав з метою укладання договорів продажу, безоплатної передачі, дарування, пожертви, обміну, передачі в лізинг, оренду, позику чи заставу засобів виробництва, матеріальних цінностей або майнових прав, використання та відчуження їх в інший спосіб юридичним та фізичним особам, а також списання їх з балансу, якщо це не суперечить чинному законодавству України та цьому Статуту.

10.4.70. За поданням правління АТ прийняття рішення щодо вчинення значного правочину - отримання кредитів, оформлення овердрафтів на суму від 10 % до 25 % балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.

10.4.71. За поданням правління АТ прийняття рішення щодо вчинення значного правочину - укладання угод (договорів) на суму, яка становить від 10 % до 25 % балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.

10.4.72. Визначення ймовірності визнання АТ неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій.

10.4.73. Прийняття рішення про обрання і заміну осіб, що здійснюють облік прав власності на акції АТ (зберігача, у якого АТ відкриває акціонерам рахунки у цінних паперах та депозитарію, який обслуговує випуск цінних паперів) та затвердження умов договору, що укладатиметься з ними, визначення розміру оплати послуг.

10.4.74. Надсилання в порядку, передбаченому чинним законодавством, пропозицій акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій.

10.4.27. Вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із Статутом та законом.

10.15. Питання, що належать до виключної компетенції наглядової ради АТ, не можуть вирішуватися іншими органами товариства, крім загальних зборів, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством.

10.16. Виключна компетенція наглядової ради може бути змінена шляхом внесення змін до Статуту.

10.17. Рішенням загальних зборів акціонерів до компетенції наглядової ради АТ може бути передана частина повноважень загальних зборів, які не є виключною компетенцією загальних зборів.

10.8. До компетенції наглядової ради належить:

10.8.31. Затвердження рішень правління щодо створення, реорганізації та ліквідації управлінь по експлуатації газового господарства (УЕГГ) - філії (відокремлених організаційних структур АТ) та представництв.

10.8.32. Визначення загальних засад інформаційної політики АТ. Здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізації інформаційної політики АТ.

10.8.33. Заслуховування звітів голови та членів правління з питань діяльності АТ.

10.8.34. Розгляд звітів, висновків, які подають правління та ревізійна комісія.

10.8.35. Здійснення перевірок достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її

оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів.

10.8.36. Розгляд попередніх матеріалів з питань, що виносяться на обговорення загальних зборів.

10.8.37. Аналіз дій правління АТ щодо управління АТ, реалізації кадрової, інвестиційної, технічної та цінової політики, додержання номенклатури товарів і послуг.

10.8.38. Контроль за діяльністю правління АТ.

10.8.39. У випадках необхідності ініціювання проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово - господарської діяльності АТ, філій.

10.8.40. Внесення пропозицій відповідно умов та оплати праці працівників АТ.

10.8.41. Забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю АТ. Виявлення недоліків системи контролю, розробка пропозицій та рекомендацій щодо її вдосконалення. Здійснення контролю за ефективністю зовнішнього аудиту, об'єктивністю та незалежністю аудитора та усуненням недоліків, які були виявлені під час проведення перевірок ревізійною комісією та зовнішнім аудитором.

10.8.42. Наглядова рада може визначати інші форми контролю за діяльністю правління АТ та має право залучати експертів до аналізу окремих питань діяльності АТ.

10.8.43. Винесення рішень про притягнення до майнової відповідальності членів правління.

10.8.44. Розгляд конфліктних ситуацій між правлінням та трудовим колективом.

10.8.45. Вирішення інших питань, які можуть бути передані загальними зборами АТ до компетенції наглядової ради АТ.

10.13. Наглядова рада АТ здійснює інші повноваження, передбачені законодавством України та цим Статутом.

10.14. Наглядова рада АТ подає загальним зборам АТ звіт про свою роботу за рік.

Призначений на посаду члена наглядової ради товариства рішенням чергових загальних зборів акціонерів відкритого акціонерного товариства по газопостачанню та газифікації "Черкасигаз" від 17.09.2013 року терміном на три роки

Посадова особа не надала згоду на розголошення інформації про розмір винагороди отриманої у звітному році.

Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

Посадова особа непогашеної судимості за посадові або корисливі злочини немає.

Посади, які обіймала особа: пресс-секретаря Міністерства палива та енергетики України, радник ПАТ "Укртрансгаз".

1) Посада

Член Наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Назаренко Сергій Леонидович

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

- - -

4) Рік народження

1964

5) Освіта

вища

6) Стаж роботи (років)

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав директор ТОВ "Промтехресурс-Центр".

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано 17.09.2013, обрано на три роки

9) Опис

Забезпечує виконання функцій члена наглядової ради передбачених статутом товариства.

10.18. Строк повноважень членів наглядової ради.

10.3.22. Члени наглядової ради обираються загальними зборами акціонерів терміном на 3 (три) роки.

10.3.23. Повноваження члена наглядової ради дійсні з моменту його обрання загальними зборами АТ. Повноваження представника акціонера - юридичної особи - члена наглядової ради дійсні з моменту видачі йому юридичною особою-членом наглядової ради довіреності та отримання АТ письмового повідомлення про призначення представника, яке, крім іншого, повинно містити:

" прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) представника;

" дату народження представника;

" серію і номер паспорта представника (або іншого документа, що посвідчує особу), дату видачі та орган, що його видав;

" місце роботи представника та посаду, яку він обіймає;

" місце проживання або місце перебування представника.

Член Наглядової ради - юридична особа несе відповідальність перед АТ за дії свого представника в наглядовій раді.

У разі, якщо після закінчення строку, на який обрана наглядова рада, загальними зборами з будь-яких причин не прийнято рішення про обрання або переобрання наглядової ради, повноваження членів наглядової ради продовжуються до дати прийняття загальними зборами рішення про обрання або переобрання членів наглядової ради.

10.3.24. Компетенція, порядок роботи, виплати винагороди та відповідальність членів наглядової ради визначається чинним законодавством України, цим Статутом, Положенням про наглядову раду, а також цивільно-правовим або трудовим договором (контрактом), що укладається з кожним членом наглядової ради. Такий цивільно-правовий договір може бути або оплатним, або безоплатним. Дія договору (контракту) з членом наглядової ради припиняється у разі припинення його повноважень.

10.3.25. Договори (контракти) з головою та членами наглядової ради протягом 3 (трьох) днів з дати проведення загальних зборів від імені АТ підписує уповноважена загальними зборами особа на умовах, затверджених рішенням загальних зборів.

10.3.26. Загальні збори АТ можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів наглядової ради та одночасне обрання нових членів.

10.3.27. Без рішення загальних зборів повноваження члена наглядової ради припиняються з одночасним припиненням дії договору (контракту) з ним:

" за бажанням члена наглядової ради за умови письмового повідомлення про це АТ за два тижні;

" в разі неможливості виконання обов'язків члена наглядової ради за станом здоров'я;

" в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена наглядової ради;

" в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим;

" в разі втрати членом наглядової ради статусу акціонера АТ;

" в разі неможливості виконання обов'язків члена наглядової ради за наявності заборони виконання обов'язків посадової особи органів АТ.

10.3.28. Якщо кількість членів наглядової ради з наведених у п. 10.3.6. Статуту причин становить менше двох третин її кількісного складу, АТ протягом 3 (трьох) місяців має скликати позачергові загальні збори для обрання всього складу наглядової ради.

10.19. До виключної компетенції наглядової ради належить:

10.4.1. Затвердження Положень, правил, процедур та інших внутрішніх нормативних документів АТ, які регламентують питання, пов'язані з діяльністю АТ, крім зазначених в п. 9.8.1.15. цього Статуту.

10.4.2. Підготовка загальних зборів, прийняття рішень (крім скликання акціонерами, які мають на це право, позачергових загальних зборів):

" про дату проведення загальних зборів;

" про порядок денний загальних зборів;

" визначення дати складання переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах;

" про формування робочих органів загальних зборів, в тому числі призначення голови загальних зборів, секретаря загальних зборів, реєстраційної комісії;

" у разі необхідності залучення до реєстрації акціонерів особи, яка веде облік права власності на цінні папери АТ та визначення умов договору, що укладатиметься з нею;

" про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів;

" забезпечення попереднього розгляду усіх питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів, у тому числі проекту розподілу прибутку та покриття збитків АТ, у разі необхідності надання висновків щодо них.

10.4.75. Прийняття рішення про проведення чергових або позачергових загальних зборів згідно цього Статуту та згідно вимог чинного законодавства.

10.4.76. Прийняття рішення про продаж раніше викуплених АТ акцій, розповсюдження серед працівників АТ, тощо.

10.4.77. Прийняття рішення про розміщення АТ інших цінних паперів, крім акцій, затвердження порядку розміщення.

10.4.78. Прийняття рішення про викуп розміщених АТ інших, крім акцій, цінних паперів.

10.4.79. Прийняття рішення про залучення суб'єкта оціночної діяльності для визначення ринкової вартості майна та/або акцій АТ та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг.

10.4.80. Затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством.

10.4.81. Обрання та припинення повноважень голови і членів правління.

10.4.82. Обрання першого заступника голови правління.

10.4.83. Затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами правління, змін та доповнень до цих контрактів, встановлення розміру їх винагороди та матеріального стимулювання.

10.4.84. Прийняття рішення про відсторонення голови або членів правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови правління.

10.4.85. Обрання аудитора АТ та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг.

10.4.86. Визначення дати складання переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядок та строк їх виплати, згідно п. 7.8.9. цього Статуту.

10.4.87. Затвердження порядку використання коштів резервного фонду товариства в межах, дозволених законом та цим Статутом.

10.4.88. Здійснення формування фондів, необхідних для проведення АТ статутної діяльності.

10.4.89. Визначення напрямків використання додаткових фінансових ресурсів АТ, отриманих за рахунок накопичення нерозподіленого прибутку.

10.4.90. Virішення питання про заснування об'єднань, господарських товариств, інших

юридичних осіб та про участь в промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, якщо діяльність цих юридичних осіб відповідає інтересам АТ. Прийняття рішення про внесення внесків до статутних капіталів цих юридичних осіб (у тому числі і у вигляді майна, що є власністю АТ).

10.4.91. Створення, виділення, реорганізація та ліквідація дочірніх підприємств, філій та представництв, затвердження їх статутів та положень.

10.4.92. Вирішення питань, віднесених до компетенції наглядової ради у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення АТ.

10.4.93. За поданням правління АТ прийняття рішення щодо здійснення правочинів стосовно майна та/або майнових прав з метою укладання договорів продажу, безоплатної передачі, дарування, пожертви, обміну, передачі в лізинг, оренду, позику чи заставу засобів виробництва, матеріальних цінностей або майнових прав, використання та відчуження їх в інший спосіб юридичним та фізичним особам, а також списання їх з балансу, якщо це не суперечить чинному законодавству України та цьому Статуту.

10.4.94. За поданням правління АТ прийняття рішення щодо вчинення значного правочину - отримання кредитів, оформлення овердрафтів на суму від 10 % до 25 % балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.

10.4.95. За поданням правління АТ прийняття рішення щодо вчинення значного правочину - укладання угод (договорів) на суму, яка становить від 10 % до 25 % балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.

10.4.96. Визначення ймовірності визнання АТ неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій.

10.4.97. Прийняття рішення про обрання і заміну осіб, що здійснюють облік прав власності на акції АТ (зберігача, у якого АТ відкриває акціонерам рахунки у цінних паперах та депозитарію, який обслуговує випуск цінних паперів) та затвердження умов договору, що укладатиметься з ними, визначення розміру оплати послуг.

10.4.98. Надсилання в порядку, передбаченому чинним законодавством, пропозицій акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій.

10.4.27. Вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із Статутом та законом.

10.20. Питання, що належать до виключної компетенції наглядової ради АТ, не можуть вирішуватися іншими органами товариства, крім загальних зборів, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством.

10.21. Виключна компетенція наглядової ради може бути змінена шляхом внесення змін до Статуту.

10.22. Рішенням загальних зборів акціонерів до компетенції наглядової ради АТ може бути передана частина повноважень загальних зборів, які не є виключною компетенцією загальних зборів.

10.8. До компетенції наглядової ради належить:

10.8.46. Затвердження рішень правління щодо створення, реорганізації та ліквідації управлінь по експлуатації газового господарства (УЕГГ) - філії (відокремлених організаційних структур АТ) та представництв.

10.8.47. Визначення загальних засад інформаційної політики АТ. Здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізації інформаційної політики АТ.

10.8.48. Заслуховування звітів голови та членів правління з питань діяльності АТ.

10.8.49. Розгляд звітів, висновків, які подають правління та ревізійна комісія.

10.8.50. Здійснення перевірок достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів.

10.8.51. Розгляд попередніх матеріалів з питань, що виносяться на обговорення загальних

зборів.

10.8.52. Аналіз дій правління АТ щодо управління АТ, реалізації кадрової, інвестиційної, технічної та цінової політики, додержання номенклатури товарів і послуг.

10.8.53. Контроль за діяльністю правління АТ.

10.8.54. У випадках необхідності ініціювання проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово - господарської діяльності АТ, філій.

10.8.55. Внесення пропозицій відповідно умов та оплати праці працівників АТ.

10.8.56. Забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю АТ. Виявлення недоліків системи контролю, розробка пропозицій та рекомендацій щодо її вдосконалення. Здійснення контролю за ефективністю зовнішнього аудиту, об'єктивністю та незалежністю аудитора та усуненням недоліків, які були виявлені під час проведення перевірок ревізійною комісією та зовнішнім аудитором.

10.8.57. Наглядова рада може визначати інші форми контролю за діяльністю правління АТ та має право залучати експертів до аналізу окремих питань діяльності АТ.

10.8.58. Винесення рішень про притягнення до майнової відповідальності членів правління.

10.8.59. Розгляд конфліктних ситуацій між правлінням та трудовим колективом.

10.8.60. Вирішення інших питань, які можуть бути передані загальними зборами АТ до компетенції наглядової ради АТ.

10.15. Наглядова рада АТ здійснює інші повноваження, передбачені законодавством України та цим Статутом.

10.16. Наглядова рада АТ подає загальним зборам АТ звіт про свою роботу за рік.

Призначений на посаду члена наглядової ради товариства рішенням чергових загальних зборів акціонерів відкритого акціонерного товариства по газопостачанню та газифікації "Черкасигаз" від 17.09.2013 року терміном на три роки

Посадова особа не надала згоду на розголошення інформації про розмір винагороди отриманої у звітному році.

Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

Посадова особа непогашеної судимості за посадові або корисливі злочини немає.

Посади, які обіймала особа: директор ТОВ "Промтехресурс-Центр".

1) Посада

Голова Ревізійної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Чухліб Анатолій Петрович

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

- - -

4) Рік народження

1955

5) Освіта

вища

6) Стаж роботи (років)

28

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Начальник ревізійного відділу НАК "Нафтогаз України", заступник начальника Управління - начальник відділу роботи з борговими зобов'язаннями Департаменту реалізації газу ПАТ НАК "Нафтогаз України"

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано

17.09.2013, обрано на п'ять років

9) Опис

Забезпечує виконання функцій голови ревізійної комісії передбачених статутом товариства.

12.4. Строк повноважень членів ревізійної комісії.

12.4.1. Члени Ревізійної комісії обираються загальними зборами акціонерів терміном на 5 (п'ять) років.

12.4.2. Повноваження члена ревізійної комісії дійсні з моменту його обрання загальними зборами АТ. Повноваження представника акціонера - юридичної особи - члена ревізійної комісії дійсні з моменту видачі йому юридичною особою-членом ревізійної комісії довіреності та отримання АТ письмового повідомлення про призначення представника, яке, крім іншого, повинно містити:

" прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) представника;

" дату народження представника;

" серію і номер паспорта представника (або іншого документа, що посвідчує особу), дату видачі та орган, що його видав;

" місце роботи представника та посаду, яку він обіймає;

" місце проживання або місце перебування представника.

Член ревізійної комісії - юридична особа несе відповідальність перед АТ за дії свого представника в ревізійній комісії.

12.4.3. У разі, якщо після закінчення строку, на який обрана ревізійна комісія, загальними зборами з будь-яких причин не прийнято рішення про обрання або переобрання ревізійної комісії, повноваження членів ревізійної комісії продовжуються до дати прийняття загальними зборами рішення про обрання або переобрання членів ревізійної комісії.

12.4.4. Компетенція, порядок роботи, виплати винагороди та відповідальність членів ревізійної комісії визначається чинним законодавством України, цим Статутом, Положенням про ревізійну комісію, а також цивільно-правовим договором, що укладається з кожним членом ревізійної комісії. Такий цивільно-правовий договір може бути або оплатним, або безоплатним. Дія договору з членом ревізійної комісії припиняється у разі припинення його повноважень.

12.4.5. Договори з головою та членами ревізійної комісії від імені АТ підписує голова правління чи інша уповноважена загальними зборами особа на умовах, затверджених рішенням загальних зборів.

12.4.6. Загальні збори АТ можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів ревізійної комісії та одночасне обрання нових членів.

12.4.7. Без рішення загальних зборів повноваження члена ревізійної комісії припиняються з одночасним припиненням дії договору з ним:

" за бажанням члена ревізійної комісії за умови письмового повідомлення про це АТ за два тижні;

" в разі неможливості виконання обов'язків члена ревізійної комісії за станом здоров'я;

" в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена ревізійної комісії;

" в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим;

" в разі втрати членом ревізійної комісії статусу акціонера АТ;

" в разі неможливості виконання обов'язків члена ревізійної комісії за наявності заборони виконання обов'язків посадової особи органів АТ.

12.4.8. Якщо кількість членів ревізійної комісії з наведених у п. 12.4.7. Статуту причин становить менше двох третин її кількісного складу, наглядова рада протягом 3 (трьох) місяців має скликати позачергові загальні збори для обрання всього складу ревізійної комісії.

12.5. Функції ревізійної комісії:

12.5.1. Контроль за дотриманням АТ законодавства України.

12.5.2. Здійснення планових перевірок фінансово-господарської діяльності АТ за підсумками фінансово-господарської діяльності АТ за рік з метою надання висновків по річних звітах та балансу загальним зборам.

12.5.3. Винесення на розгляд загальних зборів звіту та висновків про результати перевірки фінансово-господарської діяльності, повноту та достовірність фінансової звітності АТ за підсумками попереднього (звітного) року, факти порушення законодавства під час проведення фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності. Без висновків ревізійної комісії загальні збори акціонерів не вправі затверджувати звіт і баланс.

12.5.4. Здійснення позапланових перевірок фінансово-господарської діяльності АТ, в тому числі філій та представництв:

" за рішенням загальних зборів;

" за рішенням наглядової ради;

" за власною ініціативою;

" на вимогу правління;

" на вимогу акціонерів (акціонера), які володіють у сукупності більше, ніж 10 % (десятьма) простих акцій.

Письмова вимога щодо здійснення позапланової перевірки повинна містити:

" прізвище, ім'я та по батькові акціонера / акціонерів;

" паспортні дані акціонера/акціонерів (для ідентифікації);

" кількість акцій, що належать акціонеру/акціонерам;

" обсяг перевірки.

12.5.5. Розгляд щорічних та квартальних фінансово-господарських звітів, звітів зовнішніх аудиторів та подання відповідних пропозицій загальним зборам.

12.5.6. Здійснення перевірок фінансової документації АТ.

12.5.7. Аналіз фінансового стану АТ, його платоспроможності, ліквідності активів, співвідношення власних і позикових коштів з метою виявлення резервів поліпшення економічного стану АТ.

12.5.8. Винесення на загальні збори або на засідання наглядової ради пропозицій щодо будь-яких питань, віднесених до компетенції ревізійної комісії, які стосуються фінансової безпеки і стабільності АТ.

12.5.9. Інформування загальних зборів, а в період між ними - наглядову раду АТ про всі виявлені в ході перевірок або розслідувань недоліки, порушення або зловживання, про результати проведених перевірок та виявлені недоліки і порушення.

12.5.10. Здійснення контролю за станом розрахунків і дотриманням строків перерахування в бюджет податків, а також правильність розрахунків.

12.5.11. Здійснення контролю за використанням прибутку.

12.5.12. Аналіз ефективності використання кредитних ресурсів, які залучаються АТ.

12.5.13. Здійснення контролю за станом каси і майна АТ.

12.5.14. Оперативне інформування наглядової ради та правління про факти шахрайства та зловживань, які виявлені під час перевірок.

12.5.15. Здійснення контролю за усуненням виявлених під час перевірок недоліків і порушень та за виконанням пропозицій ревізійної комісії щодо їх усунення.

12.5.16. Здійснення вимог щодо скликання позачергових загальних зборів, у разі виникнення загрози суттєвим інтересам АТ або виявлення зловживань, вчинених посадовими особами АТ.

12.5.17. Аналіз ефективності та повноти виконання правлінням встановлених загальними зборами акціонерів планів і основних напрямків діяльності АТ.

12.5.18. Здійснення контролю за виконанням рішень правління АТ з питань фінансово-

господарської діяльності та відповідність цих рішень чинному законодавству та Статуту .

12.5.19. Аналіз угод, укладених від імені АТ.

12.5.20. Здійснення контролю за станом розрахунків по акціях з акціонерами.

12.5.21. Здійснення контролю за дотриманням прав акціонерів щодо розподілу прибутку (правильність нарахування дивідендів).

Призначений на посаду члена ревізійної комісії товариства рішенням чергових загальних зборів акціонерів відкритого акціонерного товариства по газопостачанню та газифікації "Черкасигаз" від 17.09.2013 року терміном на 5 років.

Рішенням Ревізійної комісії ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" від 17.09.2013 року (Протокол № 1 засідання Ревізійної комісії від 17.09.2013 року) призначено:

- Голову Ревізійної комісії ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" Чухліба Анатолія Петровича, згоди посадової особи на розкриття інформації щодо паспортних даних не отримано. Посадова особа володіє часткою в статутному капіталі товариства в розмірі 0,0001 %. Посади, які обіймала особа: начальник ревізійного відділу НАК "Нафтогаз України", заступник начальника Управління - начальник відділу роботи з борговими зобов'язаннями Департаменту реалізації газу ПАТ НАК "Нафтогаз України". Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Особа обрана на термін 5 років.

Посадова особа не надала згоду на розголошення інформації про розмір винагороди отриманої у звітному році.

Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

Посадова особа непогашеної судимості за посадові або корисливі злочини немає.

Посади, які обіймала особа: начальник ревізійного відділу НАК "Нафтогаз України", заступник начальника Управління - начальник відділу роботи з борговими зобов'язаннями Департаменту реалізації газу ПАТ НАК "Нафтогаз України"

1) Посада

Член Наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Дідьковська Ірина Олександрівна

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

- - -

4) Рік народження

1974

5) Освіта

вища

6) Стаж роботи (років)

22

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Начальник корпоративного відділу ТОВ "Юридична компанія "Консалтинг груп",
начальник юридичного відділу ТОВ "Будброк"

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано

17.09.2013, обрано на три роки

9) Опис

Забезпечує виконання функцій члена наглядової ради передбачених статутом товариства.

10.23. Строк повноважень членів наглядової ради.

10.3.29. Члени наглядової ради обираються загальними зборами акціонерів терміном на 3 (три) роки.

10.3.30. Повноваження члена наглядової ради дійсні з моменту його обрання загальними зборами АТ. Повноваження представника акціонера - юридичної особи - члена наглядової ради дійсні з моменту видачі йому юридичною особою-членом наглядової ради довіреності та отримання АТ письмового повідомлення про призначення представника, яке, крім іншого, повинно містити:

- " прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) представника;
- " дату народження представника;
- " серію і номер паспорта представника (або іншого документа, що посвідчує особу), дату видачі та орган, що його видав;
- " місце роботи представника та посаду, яку він обіймає;
- " місце проживання або місце перебування представника.

Член Наглядової ради - юридична особа несе відповідальність перед АТ за дії свого представника в наглядовій раді.

У разі, якщо після закінчення строку, на який обрана наглядова рада, загальними зборами з будь-яких причин не прийнято рішення про обрання або переобрання наглядової ради, повноваження членів наглядової ради продовжуються до дати прийняття загальними зборами рішення про обрання або переобрання членів наглядової ради.

10.3.31. Компетенція, порядок роботи, виплати винагороди та відповідальність членів наглядової ради визначається чинним законодавством України, цим Статутом, Положенням про наглядову раду, а також цивільно-правовим або трудовим договором (контрактом), що укладається з кожним членом наглядової ради. Такий цивільно-правовий договір може бути або оплатним, або безоплатним. Дія договору (контракту) з членом наглядової ради припиняється у разі припинення його повноважень.

10.3.32. Договори (контракти) з головою та членами наглядової ради протягом 3 (трьох) днів з дати проведення загальних зборів від імені АТ підписує уповноважена загальними зборами особа на умовах, затверджених рішенням загальних зборів.

10.3.33. Загальні збори АТ можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів наглядової ради та одночасне обрання нових членів.

10.3.34. Без рішення загальних зборів повноваження члена наглядової ради припиняються з одночасним припиненням дії договору (контракту) з ним:

- " за бажанням члена наглядової ради за умови письмового повідомлення про це АТ за два тижні;
- " в разі неможливості виконання обов'язків члена наглядової ради за станом здоров'я;
- " в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена наглядової ради;
- " в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим;
- " в разі втрати членом наглядової ради статусу акціонера АТ;
- " в разі неможливості виконання обов'язків члена наглядової ради за наявності заборони виконання обов'язків посадової особи органів АТ.

10.3.35. Якщо кількість членів наглядової ради з наведених у п. 10.3.6. Статуту причин становить менше двох третин її кількісного складу, АТ протягом 3 (трьох) місяців має скликати позачергові загальні збори для обрання всього складу наглядової ради.

10.24. До виключної компетенції наглядової ради належить:

10.4.1. Затвердження Положень, правил, процедур та інших внутрішніх нормативних документів АТ, які регламентують питання, пов'язані з діяльністю АТ, крім зазначених в п. 9.8.1.15. цього Статуту.

10.4.2. Підготовка загальних зборів, прийняття рішень (крім скликання акціонерами, які мають на це право, позачергових загальних зборів):

- " про дату проведення загальних зборів;
- " про порядок денний загальних зборів;

- " визначення дати складання переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах;
 - " про формування робочих органів загальних зборів, в тому числі призначення голови загальних зборів, секретаря загальних зборів, реєстраційної комісії;
 - " у разі необхідності залучення до реєстрації акціонерів особи, яка веде облік права власності на цінні папери АТ та визначення умов договору, що укладатиметься з нею;
 - " про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів;
 - " забезпечення попереднього розгляду усіх питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів, у тому числі проекту розподілу прибутку та покриття збитків АТ, у разі необхідності надання висновків щодо них.
- 10.4.99. Прийняття рішення про проведення чергових або позачергових загальних зборів згідно цього Статуту та згідно вимог чинного законодавства.
- 10.4.100. Прийняття рішення про продаж раніше викуплених АТ акцій, розповсюдження серед працівників АТ, тощо.
- 10.4.101. Прийняття рішення про розміщення АТ інших цінних паперів, крім акцій, затвердження порядку розміщення.
- 10.4.102. Прийняття рішення про викуп розміщених АТ інших, крім акцій, цінних паперів.
- 10.4.103. Прийняття рішення про залучення суб'єкта оціночної діяльності для визначення ринкової вартості майна та/або акцій АТ та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг.
- 10.4.104. Затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством.
- 10.4.105. Обрання та припинення повноважень голови і членів правління.
- 10.4.106. Обрання першого заступника голови правління.
- 10.4.107. Затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами правління, змін та доповнень до цих контрактів, встановлення розміру їх винагороди та матеріального стимулювання.
- 10.4.108. Прийняття рішення про відсторонення голови або членів правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови правління.
- 10.4.109. Обрання аудитора АТ та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг.
- 10.4.110. Визначення дати складання переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядок та строк їх виплати, згідно п. 7.8.9. цього Статуту.
- 10.4.111. Затвердження порядку використання коштів резервного фонду товариства в межах, дозволених законом та цим Статутом.
- 10.4.112. Здійснення формування фондів, необхідних для проведення АТ статутної діяльності.
- 10.4.113. Визначення напрямків використання додаткових фінансових ресурсів АТ, отриманих за рахунок накопичення нерозподіленого прибутку.
- 10.4.114. Вирішення питання про заснування об'єднань, господарських товариств, інших юридичних осіб та про участь в промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, якщо діяльність цих юридичних осіб відповідає інтересам АТ. Прийняття рішення про внесення внесків до статутних капіталів цих юридичних осіб (у тому числі і у вигляді майна, що є власністю АТ).
- 10.4.115. Створення, виділення, реорганізація та ліквідація дочірніх підприємств, філій та представництв, затвердження їх статутів та положень.
- 10.4.116. Вирішення питань, віднесених до компетенції наглядової ради у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення АТ.
- 10.4.117. За поданням правління АТ прийняття рішення щодо здійснення правочинів стосовно майна та/або майнових прав з метою укладання договорів продажу, безоплатної передачі, дарування, пожертви, обміну, передачі в лізинг, оренду, позику чи заставу засобів

виробництва, матеріальних цінностей або майнових прав, використання та відчуження їх в інший спосіб юридичним та фізичним особам, а також списання їх з балансу, якщо це не суперечить чинному законодавству України та цьому Статуту.

10.4.118. За поданням правління АТ прийняття рішення щодо вчинення значного правочину - отримання кредитів, оформлення овердрафтів на суму від 10 % до 25 % балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.

10.4.119. За поданням правління АТ прийняття рішення щодо вчинення значного правочину - укладання угод (договорів) на суму, яка становить від 10 % до 25 % балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.

10.4.120. Визначення ймовірності визнання АТ неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій.

10.4.121. Прийняття рішення про обрання і заміну осіб, що здійснюють облік прав власності на акції АТ (зберігача, у якого АТ відкриває акціонерам рахунки у цінних паперах та депозитарію, який обслуговує випуск цінних паперів) та затвердження умов договору, що укладатиметься з ними, визначення розміру оплати послуг.

10.4.122. Надсилання в порядку, передбаченому чинним законодавством, пропозицій акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій.

10.4.27. Вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із Статутом та законом.

10.25. Питання, що належать до виключної компетенції наглядової ради АТ, не можуть вирішуватися іншими органами товариства, крім загальних зборів, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством.

10.26. Виключна компетенція наглядової ради може бути змінена шляхом внесення змін до Статуту.

10.27. Рішенням загальних зборів акціонерів до компетенції наглядової ради АТ може бути передана частина повноважень загальних зборів, які не є виключною компетенцією загальних зборів.

10.8. До компетенції наглядової ради належить:

10.8.61. Затвердження рішень правління щодо створення, реорганізації та ліквідації управлінь по експлуатації газового господарства (УЕГГ) - філії (відокремлених організаційних структур АТ) та представництв.

10.8.62. Визначення загальних засад інформаційної політики АТ. Здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізації інформаційної політики АТ.

10.8.63. Заслуховування звітів голови та членів правління з питань діяльності АТ.

10.8.64. Розгляд звітів, висновків, які подають правління та ревізійна комісія.

10.8.65. Здійснення перевірок достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів.

10.8.66. Розгляд попередніх матеріалів з питань, що виносяться на обговорення загальних зборів.

10.8.67. Аналіз дій правління АТ щодо управління АТ, реалізації кадрової, інвестиційної, технічної та цінової політики, додержання номенклатури товарів і послуг.

10.8.68. Контроль за діяльністю правління АТ.

10.8.69. У випадках необхідності ініціювання проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово - господарської діяльності АТ, філій.

10.8.70. Внесення пропозицій відповідно умов та оплати праці працівників АТ.

10.8.71. Забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю АТ. Виявлення недоліків системи контролю, розробка пропозицій та рекомендацій щодо її вдосконалення. Здійснення контролю за ефективністю зовнішнього аудиту, об'єктивністю та незалежністю аудитора та усуненням

недоліків, які були виявлені під час проведення перевірок ревізійною комісією та зовнішнім аудитором.

10.8.72. Наглядова рада може визначати інші форми контролю за діяльністю правління АТ та має право залучати експертів до аналізу окремих питань діяльності АТ.

10.8.73. Винесення рішень про притягнення до майнової відповідальності членів правління.

10.8.74. Розгляд конфліктних ситуацій між правлінням та трудовим колективом.

10.8.75. Вирішення інших питань, які можуть бути передані загальними зборами АТ до компетенції наглядової ради АТ.

10.17. Наглядова рада АТ здійснює інші повноваження, передбачені законодавством України та цим Статутом.

10.18. Наглядова рада АТ подає загальним зборам АТ звіт про свою роботу за рік.

Призначений на посаду члена наглядової ради товариства рішенням чергових загальних зборів акціонерів відкритого акціонерного товариства по газопостачанню та газифікації "Черкасигаз" від 17.09.2013 року терміном на три роки

Посадова особа не надала згоду на розголошення інформації про розмір винагороди отриманої у звітному році.

Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

Посадова особа непогашеної судимості за посадові або корисливі злочини немає.

Посади, які обіймала особа: начальник корпоративного відділу ТОВ "Юридична компанія "Консалтинг груп", начальник юридичного відділу ТОВ "Будброк".

1) Посада

Головний бухгалтер

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Жорж Алла Іванівна

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

- - -

4) Рік народження

1975

5) Освіта

вища

6) Стаж роботи (років)

21

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

ВАТ "Темп" - головний бухгалтер

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано

09.08.2007, обрано на невизначений термін

9) Опис

Відповідає за стан бухгалтерського обліку та звітності товариства має право другого підпису на всіх фінансово-господарських документах.

Посадова особа не надала інформації про розмір отриманої нею винагороди у звітному році.

Посадова особа не займає інших посад на будь-яких підприємствах або організаціях.

Посадова особа 23.03.2013 року змінила прізвище "Шаповал" на "Жорж"(свідоцтво про шлюб серія 1-СР № 097818, виданого 23.03.2013 р.).

- 1) Посада
Член правління
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Стародуб Олег Олександрович
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
- - -
- 4) Рік народження
1975
- 5) Освіта
вища
- 6) Стаж роботи (років)
21
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
Начальник управління контролю та організації ВАТ "Дніпропетровськгаз", виконавчий директор ТОВ "Картель - СПК".
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано
21.10.2010, обрано до чергових загальних зборів акціонерів товариства
- 9) Опис
Забезпечує виконання повноважень та обов'язків члена правління визначених статутom товариства.

11.3. Строк повноважень правління

11.3.1. Правління обирається наглядовою радою строком на 3 (три) роки.

У разі, якщо після закінчення строку, на який обрано правління, наглядовою радою з будь-яких причин не прийнято рішення про обрання або переобрання правління, повноваження членів правління продовжуються до дати прийняття наглядовою радою рішення про обрання або переобрання членів правління.

11.3.2. Рішення про дострокове припинення повноважень голови та членів правління приймається наглядовою радою.

11.3.5. Повноваження голови та членів правління припиняються достроково у випадку:

" припинення повноважень за особистою заявою члена правління;

" визнання його судом недієздатним або безвісті відсутнім;

" у випадку смерті;

" рішення суду про залучення члена правління до майнової відповідальності у зв'язку з

порушенням чинного законодавства України, що завдало шкоди майновим інтересам АТ;

" рішення наглядової ради у випадку неналежного виконання їм своїх функціональних

обов'язків (у результаті його некомпетентності, зловживання посадовим положенням, розголошення комерційної або іншої таємниці, а також у результаті іншої діяльності або

бездіяльності, що завдає шкоди інтересам АТ у цілому або окремих акціонерів АТ);

" інших випадках, передбачених чинним законодавством та контрактом.

11.4. Компетенція правління АТ.

11.4.7. До компетенції правління АТ належать усі питання, пов'язані з керівництвом поточною діяльністю АТ крім тих, що згідно з чинним законодавством, цим Статутом або рішенням загальних зборів АТ віднесені виключно до компетенції іншого органу АТ.

11.4.8. Загальні збори АТ та наглядова рада можуть приймати рішення про передачу частини належних ним прав, що не є виключною компетенцією цих органів ,до компетенції правління АТ.

11.4.9. До компетенції правління належать:

11.4.3.81. Виконання рішень загальних зборів та наглядової ради АТ.

11.4.3.82. Визначення основних напрямків діяльності та розвитку АТ, підготовка та надання на затвердження наглядовою радою проекту стратегічного розвитку АТ, в тому числі і в розвитку газифікації регіону.

11.4.3.83. Розробка оперативних планів роботи та забезпечення їх виконання, розробка проектів річних бізнес-планів, програм фінансово-господарської діяльності.

11.4.3.84. Організація поточної фінансово-господарської діяльності АТ. Забезпечення реалізації оперативних завдань АТ, зниження витрат, стійкого та ефективного економічного та соціального розвитку.

11.4.3.85. Визначення річного бюджету АТ з подальшим поданням його на погодження наглядовою радою.

11.4.3.86. Забезпечення безперебійного газопостачання користувачів природним газом на підставі договорів та оперативне управління режимами газопостачання.

11.4.3.87. Організація цілодобової роботи аварійно-диспетчерських служб.

11.4.3.88. Організація та підтримання безаварійної та безпечної експлуатації газового господарства.

11.4.3.89. Організація своєчасної та в повному обсязі оплати поставленого газу, реструктуризацію та погашення заборгованості за поставлений газ.

11.4.3.90. Визначення джерел фінансування робіт з газифікації та способів залучення фінансових ресурсів, створення та відпрацювання інвестиційного механізму, який забезпечує стабільний розвиток та роботу АТ.

11.4.3.91. Організація розробки та реалізація комплексних заходів щодо:

" оптимального розвитку системи газопостачання;реконструкції та технічному

перезброєнню об'єктів газового господарства;

" раціональному використанню та обліку газу;

" сервісному та технічному обслуговуванню, моніторингу, діагностиці та ремонту систем газопостачання;

" програмному та інформаційному забезпеченню;

" розробці галузевих стандартів, норм, правил та інструкцій за питаннями газифікації, газопостачання та експлуатації газових господарств.

11.4.3.92. Організація і контроль ведення бухгалтерського обліку та складання поточної фінансової звітності АТ. Складіння та надання на погодження наглядовою радою квартальних та річних балансів та звітів АТ до їх оприлюднення або подання на розгляд загальних зборів АТ.

11.4.3.93. Внесення податків та інших обов'язкових платежів до бюджету.

11.4.3.94. Організація матеріально-технічного, інформаційного забезпечення господарської та іншої діяльності АТ.

11.4.3.95. Попередній розгляд питань, що належать до компетенції загальних зборів, підготовка цих питань для попереднього розгляду наглядовою радою та/або загальними зборами.

11.4.3.96. Організаційно-технічне забезпечення скликання та проведення чергових та позачергових загальних зборів за рішенням наглядової ради.

11.4.3.97. Організаційно-технічне забезпечення чергових та позачергових засідань наглядової ради та ревізійної комісії АТ

11.4.3.98. Прийняття за погодженням з наглядовою радою рішення про здійснення інвестицій у Статутні (складені, пайові) капітали інших юридичних осіб шляхом вступу до складу учасників юридичних осіб; про припинення участі; вирішення усіх питань та реалізація усіх прав, що впливають з володіння цими корпоративними правами, за виключенням випадків набуття АТ корпоративних прав внаслідок звернення стягнення на заставлене майно та реалізації цього заставленого майна або з метою наступного перепродажу їх протягом строку, що не перевищує одного року з дня їх придбання.

11.4.3.99. Затвердження актів внутрішнього регулювання АТ (положень, внутрішніх інструкцій та правил), в тому числі тих, що визначають порядок діяльності філій АТ, а також регулюють поточну діяльність АТ, за винятком тих, що віднесені до компетенції загальних зборів та наглядової ради.

11.4.3.100. Організація та планування діяльності АТ, його філій, відділень, представництв та інших структурних підрозділів, контроль за їх діяльністю.

11.4.3.101. Організація роботи та керівництво роботою структурних підрозділів - філій АТ, які входять до складу АТ згідно п. 2.9.11. та дочірніх підприємств АТ, затвердження інструкцій

та положень, що регламентують їх роботу, забезпечення виконання покладених на них завдань, прийняття рішення про призначення на посаду (звільнення з посади, переводу на іншу посаду) начальників УЕГГ.

11.4.3.102. Щоквартальна підготовка звітів правління для наглядової ради щодо виконання основних напрямків розвитку АТ, стратегічного плану АТ, річних бюджетів, бізнес-плану, планів капіталізації та капітальних вкладень.

11.4.3.103. Визначення організаційної структури АТ.

11.4.3.104. Розробка штатного розкладу та затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку, посадових інструкцій та посадових окладів працівників АТ .

11.4.3.105. Визначення засад оплати праці та матеріального стимулювання працівників АТ.

11.4.3.106. Прийняття рішення в межах 10 % (десяти) балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ щодо визнання безнадійною та списання дебіторської заборгованості, що визнана АТ безнадійною відповідно до законодавства України.

11.4.3.107. Визначення переліку відомостей, що складають комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність АТ, визначення порядку їх використання та охорони.

11.4.3.108. Прийняття рішення про придбання АТ цінних паперів інших юридичних осіб та державних цінних паперів.

11.4.3.109. Забезпечення проведення аудиторської перевірки діяльності АТ на вимогу акціонерів, які володіють не менше, як 10 % (десятьма) акцій АТ. Аудиторська перевірка повинна бути розпочата не пізніше, ніж за 30 днів з дати надання відповідної вимоги акціонерів.

11.4.3.110. Взаємодія з постачальниками товарів та послуг АТ, а також із споживачами його продукції.

11.4.3.111. Здійснення зовнішньоекономічної діяльності.

11.4.3.112. Подання пропозицій наглядовій раді АТ про заснування об'єднань, господарських товариств та про прийняття участі в об'єднаннях з іншими суб'єктами підприємницької діяльності, якщо діяльність цих об'єднань відповідає інтересам АТ.

11.4.3.113. Подання пропозицій наглядовій раді АТ про внесення внесків до статутних капіталів цих господарчих об'єднань (у тому числі і у вигляді майна, що є власністю АТ).

11.4.3.114. Прийняття рішення про отримання кредитів, оформлення овердрафтів на суму, яка не перевищує 10 % (десяти) балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.

11.4.3.115. Прийняття рішення щодо укладання правочинів (договорів) на суму яка не перевищує 10 % (десяти) вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ .

11.4.3.116. Прийняття рішення щодо придбання чи відчуження (шляхом продажу, дарування,

безоплатної передачі, пожертви) або можливості відчуження АТ прямо або побічно майна, вартість якого не перевищує 10% (десяти) балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ .

11.4.3.117. Прийняття рішення щодо придбання або відчуження (шляхом продажу, дарування, безоплатної передачі, пожертви) основних засобів, якщо їх залишкова вартість не перевищує 10 % (десяти) балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ .

11.4.3.118. Прийняття рішення щодо визнання безнадійною та списання дебіторської заборгованості, що визнана АТ безнадійною відповідно до законодавства України, сума якої не перевищує 10 % (десяти) балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.

11.4.3.119. Застосування заходів з метою ліквідації заборгованості товариства до бюджетів, своєчасної виплати заробітної плати працівникам АТ та погашенню простроченої дебіторської заборгованості товариству, в тому числі при проведенні експортно-імпортних операцій

11.4.3.120. Створення безпечних умов праці, додержання в господарській діяльності норм, правил та інструкцій з охорони праці та техніки безпеки.

11.4.3.41. Організація широкої пропаганди правил безпеки користування газом в побуті серед населення.

11.4.3.42. Контроль за станом трудової та виконавчої дисципліни робітників АТ.

11.4.3.43. Організація соціально-побутового обслуговування працівників АТ.

11.4.3.44. Укладання та виконання колективного договору.

11.4.3.45. Здійснення контролю за станом приміщень, будівель, обладнання.

11.4.3.46. Здійснення контролю за рухом матеріальних та грошових цінностей.

11.4.3.47. Забезпечення роботи канцелярії, ведення архіву АТ.

11.4.3.48. Вирішення інших питань, за винятком тих, що належать до компетенції загальних зборів чи наглядової ради.

Затверджений на посаду члена правління ВАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" на засіданні наглядової ради товариства (пр. № 21 від 21.10.2010 р.) до найближчих загальних зборів .На зборах 17 вересня 2013 року товариство було перейменовано у ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПО ГАЗОПОСТАЧАННЮ ТА ГАЗИФІКАЦІЇ "ЧЕРКАСИГАЗ" та затверджений статут в новій редакції. Згідно статуту ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" правління товариства призначає наглядова рада строком на 3 (три) роки. У разі, якщо після закінчення строку, на який обрано правління, наглядовою радою з будь-яких причин не прийнято рішення про обрання або переобрання правління , повноваження членів правління продовжуються до дати прийняття наглядовою радою рішення про обрання або переобрання членів правління. Станом на 31.12.2014 року наглядовою радою товариства не прийнято рішення про обрання або переобрання правління

Посадова особа не надала згоду на розголошення інформації про розмір винагороди отриманої у звітному році.

Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

Посадова особа непогашеної судимості за посадові або корисливі злочини немає.

1) Посада

Член правління-перший заступник в.о. голови правління

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Півень Олександр Борисович

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

- - -

4) Рік народження

1972

5) Освіта

вища

6) Стаж роботи (років)

24

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Заступник начальника управління виробничої та комерційної діяльності ЗАТ "УкрГаз-Енерго", перший заступник голови правління ВАТ "Луганськгаз".

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано

21.10.2010, обрано до чергових загальних зборів акціонерів товариства

9) Опис

Забезпечує виконання повноважень та обов'язків члена правління визначених статутом товариства.

11.3. Строк повноважень правління

11.3.1. Правління обирається наглядовою радою строком на 3 (три) роки.

У разі, якщо після закінчення строку, на який обрано правління, наглядовою радою з будь-яких причин не прийнято рішення про обрання або переобрання правління, повноваження членів правління продовжуються до дати прийняття наглядовою радою рішення про обрання або переобрання членів правління.

11.3.2. Рішення про дострокове припинення повноважень голови та членів правління приймається наглядовою радою.

11.3.6. Повноваження голови та членів правління припиняються достроково у випадку:

" припинення повноважень за особистою заявою члена правління;

" визнання його судом недієздатним або безвісті відсутнім;

" у випадку смерті;

" рішення суду про залучення члена правління до майнової відповідальності у зв'язку з порушенням чинного законодавства України, що завдало шкоди майновим інтересам АТ;

" рішення наглядової ради у випадку неналежного виконання їм своїх функціональних обов'язків (у результаті його некомпетентності, зловживання посадовим положенням,

розголошення комерційної або іншої таємниці, а також у результаті іншої діяльності або бездіяльності, що завдає шкоди інтересам АТ у цілому або окремих акціонерів АТ);

" інших випадках, передбачених чинним законодавством та контрактом.

11.4. Компетенція правління АТ.

11.4.10. До компетенції правління АТ належать усі питання, пов'язані з керівництвом поточною діяльністю АТ крім тих, що згідно з чинним законодавством, цим Статутом або рішенням загальних зборів АТ віднесені виключно до компетенції іншого органу АТ.

11.4.11. Загальні збори АТ та наглядова рада можуть приймати рішення про передачу частини належних ним прав, що не є виключною компетенцією цих органів, до компетенції правління АТ.

11.4.12. До компетенції правління належать:

11.4.3.121. Виконання рішень загальних зборів та наглядової ради АТ.

11.4.3.122. Визначення основних напрямків діяльності та розвитку АТ, підготовка та надання на затвердження наглядовою радою проекту стратегічного розвитку АТ, в тому числі і в розвитку газифікації регіону.

11.4.3.123. Розробка оперативних планів роботи та забезпечення їх виконання, розробка проектів річних бізнес-планів, програм фінансово-господарської діяльності.

11.4.3.124. Організація поточної фінансово-господарської діяльності АТ. Забезпечення реалізації оперативних завдань АТ, зниження витрат, стійкого та ефективного економічного та соціального розвитку.

11.4.3.125. Визначення річного бюджету АТ з подальшим поданням його на погодження наглядовою радою.

11.4.3.126. Забезпечення безперебійного газопостачання користувачів природним газом на підставі договорів та оперативне управління режимами газопостачання.

11.4.3.127. Організація цілодобової роботи аварійно-диспетчерських служб.

11.4.3.128. Організація та підтримання безаварійної та безпечної експлуатації газового господарства.

11.4.3.129. Організація своєчасної та в повному обсязі оплати поставленого газу, реструктуризацію та погашення заборгованості за поставлений газ.

11.4.3.130. Визначення джерел фінансування робіт з газифікації та способів залучення фінансових ресурсів, створення та відпрацювання інвестиційного механізму, який забезпечує стабільний розвиток та роботу АТ.

11.4.3.131. Організація розробки та реалізація комплексних заходів щодо:

" оптимального розвитку системи газопостачання; реконструкції та технічному переозброєнню об'єктів газового господарства;

" раціональному використанню та обліку газу;

" сервісному та технічному обслуговуванню, моніторингу, діагностиці та ремонту систем газопостачання;

" програмному та інформаційному забезпеченню;

" розробці галузевих стандартів, норм, правил та інструкцій за питаннями газифікації, газопостачання та експлуатації газових господарств.

11.4.3.132. Організація і контроль ведення бухгалтерського обліку та складання поточної фінансової звітності АТ. Складіння та надання на погодження наглядовою радою квартальних та річних балансів та звітів АТ до їх оприлюднення або подання на розгляд загальних зборів АТ.

11.4.3.133. Внесення податків та інших обов'язкових платежів до бюджету.

11.4.3.134. Організація матеріально-технічного, інформаційного забезпечення господарської та іншої діяльності АТ.

11.4.3.135. Попередній розгляд питань, що належать до компетенції загальних зборів, підготовка цих питань для попереднього розгляду наглядовою радою та/або загальними зборами.

11.4.3.136. Організаційно-технічне забезпечення скликання та проведення чергових та

позачергових загальних зборів за рішенням наглядової ради.

11.4.3.137. Організаційно-технічне забезпечення чергових та позачергових засідань наглядової ради та ревізійної комісії АТє

11.4.3.138. Прийняття за погодженням з наглядовою радою рішення про здійснення інвестицій у Статутні (складені, пайові) капітали інших юридичних осіб шляхом вступу до складу учасників юридичних осіб; про припинення участі; вирішення усіх питань та реалізація усіх прав, що впливають з володіння цими корпоративними правами, за виключенням випадків набуття АТ корпоративних прав внаслідок звернення стягнення на заставлене майно та реалізації цього заставленого майна або з метою наступного перепродажу їх протягом строку, що не перевищує одного року з дня їх придбання.

11.4.3.139. Затвердження актів внутрішнього регулювання АТ (положень, внутрішніх інструкцій та правил), в тому числі тих, що визначають порядок діяльності філій АТ, а також регулюють поточну діяльність АТ, за винятком тих, що віднесені до компетенції загальних зборів та наглядової ради.

11.4.3.140. Організація та планування діяльності АТ, його філій, відділень, представництв та інших структурних підрозділів, контроль за їх діяльністю.

11.4.3.141. Організація роботи та керівництво роботою структурних підрозділів - філій АТ, які входять до складу АТ згідно п. 2.9.11. та дочірніх підприємств АТ, затвердження інструкцій та положень, що регламентують їх роботу, забезпечення виконання покладених на них завдань, прийняття рішення про призначення на посаду (звільнення з посади, переводу на іншу посаду) начальників УЕГГ.

11.4.3.142. Щоквартальна підготовка звітів правління для наглядової ради щодо виконання основних напрямків розвитку АТ, стратегічного плану АТ, річних бюджетів, бізнес-плану, планів капіталізації та капітальних вкладень.

11.4.3.143. Визначення організаційної структури АТ.

11.4.3.144. Розробка штатного розкладу та затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку, посадових інструкцій та посадових окладів працівників АТ .

11.4.3.145. Визначення засад оплати праці та матеріального стимулювання працівників АТ.

11.4.3.146. Прийняття рішення в межах 10 % (десяти) балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ щодо визнання безнадійною та списання дебіторської заборгованості, що визнана АТ безнадійною відповідно до законодавства України.

11.4.3.147. Визначення переліку відомостей, що складають комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність АТ, визначення порядку їх використання та охорони.

11.4.3.148. Прийняття рішення про придбання АТ цінних паперів інших юридичних осіб та державних цінних паперів.

11.4.3.149. Забезпечення проведення аудиторської перевірки діяльності АТ на вимогу акціонерів, які володіють не менше, як 10 % (десятьма) акцій АТ. Аудиторська перевірка повинна бути розпочата не пізніше, ніж за 30 днів з дати надання відповідної вимоги акціонерів.

11.4.3.150. Взаємодія з постачальниками товарів та послуг АТ, а також із споживачами його продукції.

11.4.3.151. Здійснення зовнішньоекономічної діяльності.

11.4.3.152. Подання пропозицій наглядовій раді АТ про заснування об'єднань, господарських товариств та про прийняття участі в об'єднаннях з іншими суб'єктами підприємницької діяльності, якщо діяльність цих об'єднань відповідає інтересам АТ.

11.4.3.153. Подання пропозицій наглядовій раді АТ про внесення внесків до статутних капіталів цих господарчих об'єднань (у тому числі і у вигляді майна, що є власністю АТ).

11.4.3.154. Прийняття рішення про отримання кредитів, оформлення овердрафтів на суму, яка не перевищує 10 % (десяти) балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.

11.4.3.155. Прийняття рішення щодо укладання правочинів (договорів) на суму яка не перевищує 10 % (десяти) вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності

АТ .

11.4.3.156. Прийняття рішення щодо придбання чи відчуження (шляхом продажу, дарування, безоплатної передачі, пожертви) або можливості відчуження АТ прямо або побічно майна, вартість якого не перевищує 10% (десяти) балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ .

11.4.3.157. Прийняття рішення щодо придбання або відчуження (шляхом продажу, дарування, безоплатної передачі, пожертви) основних засобів, якщо їх залишкова вартість не перевищує 10 % (десяти) балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ .

11.4.3.158. Прийняття рішення щодо визнання безнадійною та списання дебіторської заборгованості, що визнана АТ безнадійною відповідно до законодавства України, сума якої не перевищує 10 % (десяти) балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.

11.4.3.159. Застосування заходів з метою ліквідації заборгованості товариства до бюджетів, своєчасної виплати заробітної плати працівникам АТ та погашенню простроченої дебіторської заборгованості товариству, в тому числі при проведенні експортно-імпорتنих операцій

11.4.3.160. Створення безпечних умов праці, додержання в господарській діяльності норм, правил та інструкцій з охорони праці та техніки безпеки.

11.4.3.41. Організація широкої пропаганди правил безпеки користування газом в побуті серед населення.

11.4.3.42. Контроль за станом трудової та виконавчої дисципліни робітників АТ.

11.4.3.43. Організація соціально-побутового обслуговування працівників АТ.

11.4.3.44. Укладання та виконання колективного договору.

11.4.3.45. Здійснення контролю за станом приміщень, будівель, обладнання.

11.4.3.46. Здійснення контролю за рухом матеріальних та грошових цінностей.

11.4.3.47. Забезпечення роботи канцелярії, ведення архіву АТ.

11.4.3.48. Вирішення інших питань, за винятком тих, що належать до компетенції загальних зборів чи наглядової ради.

Затверджений на посаду члена правління ВАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" на засіданні наглядової ради товариства (пр. № 21 від 21.10.2010 р.) до найближчих загальних зборів .На зборах 17 вересня 2013 року товариство було перейменовано у ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПО ГАЗОПОСТАЧАННЮ ТА ГАЗИФІКАЦІЇ "ЧЕРКАСИГАЗ" та затверджений статут в новій редакції. Згідно статуту ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" правління товариства призначає наглядова рада строком на 3 (три) роки.У разі, якщо після закінчення строку, на який обрано правління, наглядовою радою з будь-яких причин не прийнято рішення про обрання або переобрання правління , повноваження членів правління продовжуються до дати прийняття наглядовою радою рішення про обрання або переобрання членів правління. Станом на 31.12.2014 року наглядовою радою товариства не прийнято рішення про обрання або переобрання правління Посадова особа не надала згоду на розголошення інформації про розмір винагороди отриманої у звітному році.

Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

Посадова особа непогашеної судимості за посадові або корисливі злочини немає.

Посади, які обіймала особа - заступник начальника управління виробничої та комерційної діяльності ЗАТ "УкрГаз-Енерго", перший заступник голови правління ВАТ "Лугансьгаз".

1) Посада

Член правління

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Захарченко Олександр Анатолійович

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

- - -

4) Рік народження

1972

5) Освіта

вища

6) Стаж роботи (років)

24

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Інженер - технолог ВАТ "Кременчуцький автомобільний завод", майстер механічного відділу ТОВ "Кременчуцький ремонтно - механічний завод"

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано

24.10.2011, обрано до чергових загальних зборів акціонерів товариства

9) Опис

Забезпечує виконання повноважень та обов'язків члена правління визначених статутом товариства.

11.3. Строк повноважень правління

11.3.1. Правління обирається наглядовою радою строком на 3 (три) роки.

У разі, якщо після закінчення строку, на який обрано правління, наглядовою радою з будь-яких причин не прийнято рішення про обрання або переобрання правління, повноваження членів правління продовжуються до дати прийняття наглядовою радою рішення про обрання або переобрання членів правління.

11.3.2. Рішення про дострокове припинення повноважень голови та членів правління приймається наглядовою радою.

11.3.7. Повноваження голови та членів правління припиняються достроково у випадку:

" припинення повноважень за особистою заявою члена правління;

" визнання його судом недієздатним або безвісті відсутнім;

" у випадку смерті;

" рішення суду про залучення члена правління до майнової відповідальності у зв'язку з порушенням чинного законодавства України, що завдало шкоди майновим інтересам АТ;

" рішення наглядової ради у випадку неналежного виконання їм своїх функціональних обов'язків (у результаті його некомпетентності, зловживання посадовим положенням, розголошення комерційної або іншої таємниці, а також у результаті іншої діяльності або бездіяльності, що завдає шкоди інтересам АТ у цілому або окремих акціонерів АТ);

" інших випадках, передбачених чинним законодавством та контрактом.

11.4. Компетенція правління АТ.

11.4.13. До компетенції правління АТ належать усі питання, пов'язані з керівництвом поточною діяльністю АТ крім тих, що згідно з чинним законодавством, цим Статутом або рішенням загальних зборів АТ віднесені виключно до компетенції іншого органу АТ.

11.4.14. Загальні збори АТ та наглядова рада можуть приймати рішення про передачу частини належних ним прав, що не є виключною компетенцією цих органів, до компетенції правління АТ.

11.4.15. До компетенції правління належать:

11.4.3.161. Виконання рішень загальних зборів та наглядової ради АТ.

11.4.3.162. Визначення основних напрямків діяльності та розвитку АТ, підготовка та надання на затвердження наглядовою радою проекту стратегічного розвитку АТ, в тому числі і в розвитку газифікації регіону.

11.4.3.163. Розробка оперативних планів роботи та забезпечення їх виконання, розробка проектів річних бізнес-планів, програм фінансово-господарської діяльності.

11.4.3.164. Організація поточної фінансово-господарської діяльності АТ. Забезпечення

реалізації оперативних завдань АТ, зниження витрат, стійкого та ефективного економічного та соціального розвитку.

11.4.3.165. Визначення річного бюджету АТ з подальшим поданням його на погодження наглядовою радою.

11.4.3.166. Забезпечення безперебійного газопостачання користувачів природним газом на підставі договорів та оперативне управління режимами газопостачання.

11.4.3.167. Організація цілодобової роботи аварійно-диспетчерських служб.

11.4.3.168. Організація та підтримання безаварійної та безпечної експлуатації газового господарства.

11.4.3.169. Організація своєчасної та в повному обсязі оплати поставленого газу, реструктуризацію та погашення заборгованості за поставлений газ.

11.4.3.170. Визначення джерел фінансування робіт з газифікації та способів залучення фінансових ресурсів, створення та відпрацювання інвестиційного механізму, який забезпечує стабільний розвиток та роботу АТ.

11.4.3.171. Організація розробки та реалізація комплексних заходів щодо:

" оптимального розвитку системи газопостачання; реконструкції та технічному переозброєнню об'єктів газового господарства;

" раціональному використанню та обліку газу;

" сервісному та технічному обслуговуванню, моніторингу, діагностиці та ремонту систем газопостачання;

" програмному та інформаційному забезпеченню;

" розробці галузевих стандартів, норм, правил та інструкцій за питаннями газифікації, газопостачання та експлуатації газових господарств.

11.4.3.172. Організація і контроль ведення бухгалтерського обліку та складання поточної фінансової звітності АТ. Складіння та надання на погодження наглядовою радою кварталних та річних балансів та звітів АТ до їх оприлюднення або подання на розгляд загальних зборів АТ.

11.4.3.173. Внесення податків та інших обов'язкових платежів до бюджету.

11.4.3.174. Організація матеріально-технічного, інформаційного забезпечення господарської та іншої діяльності АТ.

11.4.3.175. Попередній розгляд питань, що належать до компетенції загальних зборів, підготовка цих питань для попереднього розгляду наглядовою радою та/або загальними зборами.

11.4.3.176. Організаційно-технічне забезпечення скликання та проведення чергових та позачергових загальних зборів за рішенням наглядової ради.

11.4.3.177. Організаційно-технічне забезпечення чергових та позачергових засідань наглядової ради та ревізійної комісії АТ

11.4.3.178. Прийняття за погодженням з наглядовою радою рішення про здійснення інвестицій у Статутні (складені, пайові) капітали інших юридичних осіб шляхом вступу до складу учасників юридичних осіб; про припинення участі; вирішення усіх питань та реалізація усіх прав, що впливають з володіння цими корпоративними правами, за виключенням випадків набуття АТ корпоративних прав внаслідок звернення стягнення на заставлене майно та реалізації цього заставленого майна або з метою наступного перепродажу їх протягом строку, що не перевищує одного року з дня їх придбання.

11.4.3.179. Затвердження актів внутрішнього регулювання АТ (положень, внутрішніх інструкцій та правил), в тому числі тих, що визначають порядок діяльності філій АТ, а також регулюють поточну діяльність АТ, за винятком тих, що віднесені до компетенції загальних зборів та наглядової ради.

11.4.3.180. Організація та планування діяльності АТ, його філій, відділень, представництв та інших структурних підрозділів, контроль за їх діяльністю.

11.4.3.181. Організація роботи та керівництво роботою структурних підрозділів - філій АТ, які входять до складу АТ згідно п. 2.9.11. та дочірніх підприємств АТ, затвердження інструкцій

та положень, що регламентують їх роботу, забезпечення виконання покладених на них завдань, прийняття рішення про призначення на посаду (звільнення з посади, переводу на іншу посаду) начальників УЕГГ.

11.4.3.182. Щоквартальна підготовка звітів правління для наглядової ради щодо виконання основних напрямків розвитку АТ, стратегічного плану АТ, річних бюджетів, бізнес-плану, планів капіталізації та капітальних вкладень.

11.4.3.183. Визначення організаційної структури АТ.

11.4.3.184. Розробка штатного розкладу та затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку, посадових інструкцій та посадових окладів працівників АТ.

11.4.3.185. Визначення засад оплати праці та матеріального стимулювання працівників АТ.

11.4.3.186. Прийняття рішення в межах 10 % (десяти) балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ щодо визнання безнадійною та списання дебіторської заборгованості, що визнана АТ безнадійною відповідно до законодавства України.

11.4.3.187. Визначення переліку відомостей, що складають комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність АТ, визначення порядку їх використання та охорони.

11.4.3.188. Прийняття рішення про придбання АТ цінних паперів інших юридичних осіб та державних цінних паперів.

11.4.3.189. Забезпечення проведення аудиторської перевірки діяльності АТ на вимогу акціонерів, які володіють не менше, як 10 % (десятьма) акцій АТ. Аудиторська перевірка повинна бути розпочата не пізніше, ніж за 30 днів з дати надання відповідної вимоги акціонерів.

11.4.3.190. Взаємодія з постачальниками товарів та послуг АТ, а також із споживачами його продукції.

11.4.3.191. Здійснення зовнішньоекономічної діяльності.

11.4.3.192. Подання пропозицій наглядовій раді АТ про заснування об'єднань, господарських товариств та про прийняття участі в об'єднаннях з іншими суб'єктами підприємницької діяльності, якщо діяльність цих об'єднань відповідає інтересам АТ.

11.4.3.193. Подання пропозицій наглядовій раді АТ про внесення внесків до статутних капіталів цих господарчих об'єднань (у тому числі і у вигляді майна, що є власністю АТ).

11.4.3.194. Прийняття рішення про отримання кредитів, оформлення овердрафтів на суму, яка не перевищує 10 % (десяти) балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.

11.4.3.195. Прийняття рішення щодо укладання правочинів (договорів) на суму яка не перевищує 10 % (десяти) вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.

11.4.3.196. Прийняття рішення щодо придбання чи відчуження (шляхом продажу, дарування, безоплатної передачі, пожертви) або можливості відчуження АТ прямо або побічно майна, вартість якого не перевищує 10% (десяти) балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.

11.4.3.197. Прийняття рішення щодо придбання або відчуження (шляхом продажу, дарування, безоплатної передачі, пожертви) основних засобів, якщо їх залишкова вартість не перевищує 10 % (десяти) балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.

11.4.3.198. Прийняття рішення щодо визнання безнадійною та списання дебіторської заборгованості, що визнана АТ безнадійною відповідно до законодавства України, сума якої не перевищує 10 % (десяти) балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.

11.4.3.199. Застосування заходів з метою ліквідації заборгованості товариства до бюджетів, своєчасної виплати заробітної плати працівникам АТ та погашенню простроченої дебіторської заборгованості товариству, в тому числі при проведенні експортно-імпорتنих операцій

11.4.3.200. Створення безпечних умов праці, додержання в господарській діяльності норм, правил та інструкцій з охорони праці та техніки безпеки.

11.4.3.41. Організація широкої пропаганди правил безпеки користування газом в побуті серед населення.

11.4.3.42. Контроль за станом трудової та виконавчої дисципліни робітників АТ.

11.4.3.43. Організація соціально-побутового обслуговування працівників АТ.

11.4.3.44. Укладання та виконання колективного договору.

11.4.3.45. Здійснення контролю за станом приміщень, будівель, обладнання.

11.4.3.46. Здійснення контролю за рухом матеріальних та грошових цінностей.

11.4.3.47. Забезпечення роботи канцелярії, ведення архіву АТ.

11.4.3.48. Вирішення інших питань, за винятком тих, що належать до компетенції загальних зборів чи наглядової ради.

Затверджений на посаду члена правління ВАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" на засіданні наглядової ради товариства (пр. № 21 від 21.10.2010 р.) до найближчих загальних зборів. На зборах 17 вересня 2013 року товариство було перейменовано у ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПО ГАЗОПОСТАЧАННЮ ТА ГАЗИФІКАЦІЇ "ЧЕРКАСИГАЗ" та затверджений статут в новій редакції. Згідно статуту ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" правління товариства призначає наглядова рада строком на 3 (три) роки. У разі, якщо після закінчення строку, на який обрано правління, наглядовою радою з будь-яких причин не прийнято рішення про обрання або переобрання правління, повноваження членів правління продовжуються до дати прийняття наглядовою радою рішення про обрання або переобрання членів правління. Станом на 31.12.2014 року наглядовою радою товариства не прийнято рішення про обрання або переобрання правління. Посадова особа не надала згоду на розголошення інформації про розмір винагороди отриманої у звітному році.

Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

Посадова особа непогашеної судимості за посадові або корисливі злочини немає.

1) Посада

Член Наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Болбас Володимир Григорович

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

- - -

4) Рік народження

1963

5) Освіта

вища

6) Стаж роботи (років)

33

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Заступник генерального директора ТОВ "Інвестиційна компанія "Фінлекс-Інвест".

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано

17.09.2013, обрано на три роки

9) Опис

Забезпечує виконання функцій члена наглядової ради передбачених статутом товариства.

10.28. Строк повноважень членів наглядової ради.

10.3.36. Члени наглядової ради обираються загальними зборами акціонерів терміном на 3 (три) роки.

10.3.37. Повноваження члена наглядової ради дійсні з моменту його обрання загальними зборами АТ. Повноваження представника акціонера - юридичної особи - члена наглядової ради дійсні з моменту видачі йому юридичною особою-членом наглядової ради довіреності та

отримання АТ письмового повідомлення про призначення представника, яке, крім іншого, повинно містити:

- " прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) представника;
- " дату народження представника;
- " серію і номер паспорта представника (або іншого документа, що посвідчує особу), дату видачі та орган, що його видав;
- " місце роботи представника та посаду, яку він обіймає;
- " місце проживання або місце перебування представника.

Член Наглядової ради - юридична особа несе відповідальність перед АТ за дії свого представника в наглядовій раді.

У разі, якщо після закінчення строку, на який обрана наглядова рада, загальними зборами з будь-яких причин не прийнято рішення про обрання або переобрання наглядової ради, повноваження членів наглядової ради продовжуються до дати прийняття загальними зборами рішення про обрання або переобрання членів наглядової ради.

10.3.38. Компетенція, порядок роботи, виплати винагороди та відповідальність членів наглядової ради визначається чинним законодавством України, цим Статутом, Положенням про наглядову раду, а також цивільно-правовим або трудовим договором (контрактом), що укладається з кожним членом наглядової ради. Такий цивільно-правовий договір може бути або оплатним, або безоплатним. Дія договору (контракту) з членом наглядової ради припиняється у разі припинення його повноважень.

10.3.39. Договори (контракти) з головою та членами наглядової ради протягом 3 (трьох) днів з дати проведення загальних зборів від імені АТ підписує уповноважена загальними зборами особа на умовах, затверджених рішенням загальних зборів.

10.3.40. Загальні збори АТ можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів наглядової ради та одночасне обрання нових членів.

10.3.41. Без рішення загальних зборів повноваження члена наглядової ради припиняються з одночасним припиненням дії договору (контракту) з ним:

- " за бажанням члена наглядової ради за умови письмового повідомлення про це АТ за два тижні;
- " в разі неможливості виконання обов'язків члена наглядової ради за станом здоров'я;
- " в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена наглядової ради;
- " в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим;
- " в разі втрати членом наглядової ради статусу акціонера АТ;
- " в разі неможливості виконання обов'язків члена наглядової ради за наявності заборони виконання обов'язків посадової особи органів АТ.

10.3.42. Якщо кількість членів наглядової ради з наведених у п. 10.3.6. Статуту причин становить менше двох третин її кількісного складу, АТ протягом 3 (трьох) місяців має скликати позачергові загальні збори для обрання всього складу наглядової ради.

10.29. До виключної компетенції наглядової ради належить:

10.4.1. Затвердження Положень, правил, процедур та інших внутрішніх нормативних документів АТ, які регламентують питання, пов'язані з діяльністю АТ, крім зазначених в п. 9.8.1.15. цього Статуту.

10.4.2. Підготовка загальних зборів, прийняття рішень (крім скликання акціонерами, які мають на це право, позачергових загальних зборів):

- " про дату проведення загальних зборів;
- " про порядок денний загальних зборів;
- " визначення дати складання переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах;
- " про формування робочих органів загальних зборів, в тому числі призначення голови

загальних зборів, секретаря загальних зборів, реєстраційної комісії;

" у разі необхідності залучення до реєстрації акціонерів особи, яка веде облік права власності на цінні папери АТ та визначення умов договору, що укладатиметься з нею;

" про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів;

" забезпечення попереднього розгляду усіх питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів, у тому числі проекту розподілу прибутку та покриття збитків АТ, у разі необхідності надання висновків щодо них.

10.4.123. Прийняття рішення про проведення чергових або позачергових загальних зборів згідно цього Статуту та згідно вимог чинного законодавства.

10.4.124. Прийняття рішення про продаж раніше викуплених АТ акцій, розповсюдження серед працівників АТ, тощо.

10.4.125. Прийняття рішення про розміщення АТ інших цінних паперів, крім акцій, затвердження порядку розміщення.

10.4.126. Прийняття рішення про викуп розміщених АТ інших, крім акцій, цінних паперів.

10.4.127. Прийняття рішення про залучення суб'єкта оціночної діяльності для визначення ринкової вартості майна та/або акцій АТ та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг.

10.4.128. Затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством.

10.4.129. Обрання та припинення повноважень голови і членів правління.

10.4.130. Обрання першого заступника голови правління.

10.4.131. Затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами правління, змін та доповнень до цих контрактів, встановлення розміру їх винагороди та матеріального стимулювання.

10.4.132. Прийняття рішення про відсторонення голови або членів правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови правління.

10.4.133. Обрання аудитора АТ та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг.

10.4.134. Визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядок та строк їх виплати, згідно п. 7.8.9. цього Статуту.

10.4.135. Затвердження порядку використання коштів резервного фонду товариства в межах, дозволених законом та цим Статутом.

10.4.136. Здійснення формування фондів, необхідних для проведення АТ статутної діяльності.

10.4.137. Визначення напрямків використання додаткових фінансових ресурсів АТ, отриманих за рахунок накопичення нерозподіленого прибутку.

10.4.138. Вирішення питання про заснування об'єднань, господарських товариств, інших юридичних осіб та про участь в промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, якщо діяльність цих юридичних осіб відповідає інтересам АТ. Прийняття рішення про внесення внесків до статутних капіталів цих юридичних осіб (у тому числі і у вигляді майна, що є власністю АТ).

10.4.139. Створення, виділення, реорганізація та ліквідація дочірніх підприємств, філій та представництв, затвердження їх статутів та положень.

10.4.140. Вирішення питань, віднесених до компетенції наглядової ради у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення АТ.

10.4.141. За поданням правління АТ прийняття рішення щодо здійснення правочинів стосовно майна та/або майнових прав з метою укладання договорів продажу, безоплатної передачі, дарування, пожертви, обміну, передачі в лізинг, оренду, позику чи заставу засобів виробництва, матеріальних цінностей або майнових прав, використання та відчуження їх в інший спосіб юридичним та фізичним особам, а також списання їх з балансу, якщо це не суперечить чинному законодавству України та цьому Статуту.

10.4.142. За поданням правління АТ прийняття рішення щодо вчинення значного правочину - отримання кредитів, оформлення овердрафтів на суму від 10 % до 25 % балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.

10.4.143. За поданням правління АТ прийняття рішення щодо вчинення значного правочину - укладання угод (договорів) на суму, яка становить від 10 % до 25 % балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.

10.4.144. Визначення ймовірності визнання АТ неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій.

10.4.145. Прийняття рішення про обрання і заміну осіб, що здійснюють облік прав власності на акції АТ (зберігача, у якого АТ відкриває акціонерам рахунки у цінних паперах та депозитарію, який обслуговує випуск цінних паперів) та затвердження умов договору, що укладатиметься з ними, визначення розміру оплати послуг.

10.4.146. Надсилання в порядку, передбаченому чинним законодавством, пропозицій акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій.

10.4.27. Вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із Статутом та законом.

10.30. Питання, що належать до виключної компетенції наглядової ради АТ, не можуть вирішуватися іншими органами товариства, крім загальних зборів, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством.

10.31. Виключна компетенція наглядової ради може бути змінена шляхом внесення змін до Статуту.

10.32. Рішенням загальних зборів акціонерів до компетенції наглядової ради АТ може бути передана частина повноважень загальних зборів, які не є виключною компетенцією загальних зборів.

10.8. До компетенції наглядової ради належить:

10.8.76. Затвердження рішень правління щодо створення, реорганізації та ліквідації управлінь по експлуатації газового господарства (УЕГГ) - філії (відокремлених організаційних структур АТ) та представництв.

10.8.77. Визначення загальних засад інформаційної політики АТ. Здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізації інформаційної політики АТ.

10.8.78. Заслуховування звітів голови та членів правління з питань діяльності АТ.

10.8.79. Розгляд звітів, висновків, які подають правління та ревізійна комісія.

10.8.80. Здійснення перевірок достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів.

10.8.81. Розгляд попередніх матеріалів з питань, що виносяться на обговорення загальних зборів.

10.8.82. Аналіз дій правління АТ щодо управління АТ, реалізації кадрової, інвестиційної, технічної та цінової політики, додержання номенклатури товарів і послуг.

10.8.83. Контроль за діяльністю правління АТ.

10.8.84. У випадках необхідності ініціювання проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово - господарської діяльності АТ, філій.

10.8.85. Внесення пропозицій відповідно умов та оплати праці працівників АТ.

10.8.86. Забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю АТ. Виявлення недоліків системи контролю, розробка пропозицій та рекомендацій щодо її вдосконалення. Здійснення контролю за ефективністю зовнішнього аудиту, об'єктивністю та незалежністю аудитора та усуненням недоліків, які були виявлені під час проведення перевірок ревізійною комісією та зовнішнім аудитором.

10.8.87. Наглядова рада може визначати інші форми контролю за діяльністю правління АТ

та має право залучати експертів до аналізу окремих питань діяльності АТ.

10.8.88. Винесення рішень про притягнення до майнової відповідальності членів правління.

10.8.89. Розгляд конфліктних ситуацій між правлінням та трудовим колективом.

10.8.90. Вирішення інших питань, які можуть бути передані загальними зборами АТ до компетенції наглядової ради АТ.

10.19. Наглядова рада АТ здійснює інші повноваження, передбачені законодавством України та цим Статутом.

10.20. Наглядова рада АТ подає загальним зборам АТ звіт про свою роботу за рік.

Призначений на посаду члена наглядової ради товариства рішенням чергових загальних зборів акціонерів відкритого акціонерного товариства по газопостачанню та газифікації "Черкасигаз" від 17.09.2013 року терміном на три роки

Посадова особа не надала згоду на розголошення інформації про розмір винагороди отриманої у звітному році.

Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

Посадова особа непогашеної судимості за посадові або корисливі злочини немає.

Посади, які обіймала особа: заступник генерального директора ТОВ "Інвестиційна компанія "Фінлекс-Інвест".

1) Посада

Член Наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Боголепов Денис Вячеславович

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

- - -

4) Рік народження

1970

5) Освіта

вища

6) Стаж роботи (років)

26

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Генеральний директор ТОВ "Інвестиційна компанія "Фінлекс-Інвест"

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано

17.09.2013, обрано на три роки

9) Опис

Забезпечує виконання функцій члена наглядової ради передбачених статутом товариства.

10.33. Строк повноважень членів наглядової ради.

10.3.43. Члени наглядової ради обираються загальними зборами акціонерів терміном на 3 (три) роки.

10.3.44. Повноваження члена наглядової ради дійсні з моменту його обрання загальними зборами АТ. Повноваження представника акціонера - юридичної особи - члена наглядової ради дійсні з моменту видачі йому юридичною особою-членом наглядової ради довіреності та отримання АТ письмового повідомлення про призначення представника, яке, крім іншого, повинно містити:

" прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) представника;

" дату народження представника;

- " серію і номер паспорта представника (або іншого документа, що посвідчує особу), дату видачі та орган, що його видав;
- " місце роботи представника та посаду, яку він обіймає;
- " місце проживання або місце перебування представника.

Член Наглядової ради - юридична особа несе відповідальність перед АТ за дії свого представника в наглядовій раді.

У разі, якщо після закінчення строку, на який обрана наглядова рада, загальними зборами з будь-яких причин не прийнято рішення про обрання або переобрання наглядової ради, повноваження членів наглядової ради продовжуються до дати прийняття загальними зборами рішення про обрання або переобрання членів наглядової ради.

10.3.45. Компетенція, порядок роботи, виплати винагороди та відповідальність членів наглядової ради визначається чинним законодавством України, цим Статутом, Положенням про наглядову раду, а також цивільно-правовим або трудовим договором (контрактом), що укладається з кожним членом наглядової ради. Такий цивільно-правовий договір може бути або оплатним, або безоплатним. Дія договору (контракту) з членом наглядової ради припиняється у разі припинення його повноважень.

10.3.46. Договори (контракти) з головою та членами наглядової ради протягом 3 (трьох) днів з дати проведення загальних зборів від імені АТ підписує уповноважена загальними зборами особа на умовах, затверджених рішенням загальних зборів.

10.3.47. Загальні збори АТ можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів наглядової ради та одночасне обрання нових членів.

10.3.48. Без рішення загальних зборів повноваження члена наглядової ради припиняються з одночасним припиненням дії договору (контракту) з ним:

- " за бажанням члена наглядової ради за умови письмового повідомлення про це АТ за два тижні;
- " в разі неможливості виконання обов'язків члена наглядової ради за станом здоров'я;
- " в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена наглядової ради;
- " в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим;
- " в разі втрати членом наглядової ради статусу акціонера АТ;
- " в разі неможливості виконання обов'язків члена наглядової ради за наявності заборони виконання обов'язків посадової особи органів АТ.

10.3.49. Якщо кількість членів наглядової ради з наведених у п. 10.3.6. Статуту причин становить менше двох третин її кількісного складу, АТ протягом 3 (трьох) місяців має скликати позачергові загальні збори для обрання всього складу наглядової ради.

10.34. До виключної компетенції наглядової ради належить:

10.4.1. Затвердження Положень, правил, процедур та інших внутрішніх нормативних документів АТ, які регламентують питання, пов'язані з діяльністю АТ, крім зазначених в п. 9.8.1.15. цього Статуту.

10.4.2. Підготовка загальних зборів, прийняття рішень (крім скликання акціонерами, які мають на це право, позачергових загальних зборів):

- " про дату проведення загальних зборів;
- " про порядок денний загальних зборів;
- " визначення дати складання переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах;
- " про формування робочих органів загальних зборів, в тому числі призначення голови загальних зборів, секретаря загальних зборів, реєстраційної комісії;
- " у разі необхідності залучення до реєстрації акціонерів особи, яка веде облік права власності на цінні папери АТ та визначення умов договору, що укладатиметься з нею;
- " про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами

позачергових загальних зборів;

" забезпечення попереднього розгляду усіх питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів, у тому числі проекту розподілу прибутку та покриття збитків АТ, у разі необхідності надання висновків щодо них.

10.4.147. Прийняття рішення про проведення чергових або позачергових загальних зборів згідно цього Статуту та згідно вимог чинного законодавства.

10.4.148. Прийняття рішення про продаж раніше викуплених АТ акцій, розповсюдження серед працівників АТ, тощо.

10.4.149. Прийняття рішення про розміщення АТ інших цінних паперів, крім акцій, затвердження порядку розміщення.

10.4.150. Прийняття рішення про викуп розміщених АТ інших, крім акцій, цінних паперів.

10.4.151. Прийняття рішення про залучення суб'єкта оціночної діяльності для визначення ринкової вартості майна та/або акцій АТ та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг.

10.4.152. Затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством.

10.4.153. Обрання та припинення повноважень голови і членів правління.

10.4.154. Обрання першого заступника голови правління.

10.4.155. Затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами правління, змін та доповнень до цих контрактів, встановлення розміру їх винагороди та матеріального стимулювання.

10.4.156. Прийняття рішення про відсторонення голови або членів правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови правління.

10.4.157. Обрання аудитора АТ та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг.

10.4.158. Визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядок та строк їх виплати, згідно п. 7.8.9. цього Статуту.

10.4.159. Затвердження порядку використання коштів резервного фонду товариства в межах, дозволених законом та цим Статутом.

10.4.160. Здійснення формування фондів, необхідних для проведення АТ статутної діяльності.

10.4.161. Визначення напрямків використання додаткових фінансових ресурсів АТ, отриманих за рахунок накопичення нерозподіленого прибутку.

10.4.162. Вирішення питання про заснування об'єднань, господарських товариств, інших юридичних осіб та про участь в промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, якщо діяльність цих юридичних осіб відповідає інтересам АТ. Прийняття рішення про внесення внесків до статутних капіталів цих юридичних осіб (у тому числі і у вигляді майна, що є власністю АТ).

10.4.163. Створення, виділення, реорганізація та ліквідація дочірніх підприємств, філій та представництв, затвердження їх статутів та положень.

10.4.164. Вирішення питань, віднесених до компетенції наглядової ради у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення АТ.

10.4.165. За поданням правління АТ прийняття рішення щодо здійснення правочинів стосовно майна та/або майнових прав з метою укладання договорів продажу, безоплатної передачі, дарування, пожертви, обміну, передачі в лізинг, оренду, позику чи заставу засобів виробництва, матеріальних цінностей або майнових прав, використання та відчуження їх в інший спосіб юридичним та фізичним особам, а також списання їх з балансу, якщо це не суперечить чинному законодавству України та цьому Статуту.

10.4.166. За поданням правління АТ прийняття рішення щодо вчинення значного правочину - отримання кредитів, оформлення овердрафтів на суму від 10 % до 25 % балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.

10.4.167. За поданням правління АТ прийняття рішення щодо вчинення значного

правочину - укладання угод (договорів) на суму, яка становить від 10 % до 25 % балансової вартості активів АТ за даними останньої річної фінансової звітності АТ.

10.4.168. Визначення ймовірності визнання АТ неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій.

10.4.169. Прийняття рішення про обрання і заміну осіб, що здійснюють облік прав власності на акції АТ (зберігача, у якого АТ відкриває акціонерам рахунки у цінних паперах та депозитарію, який обслуговує випуск цінних паперів) та затвердження умов договору, що укладатиметься з ними, визначення розміру оплати послуг.

10.4.170. Надсилання в порядку, передбаченому чинним законодавством, пропозицій акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій.

10.4.27. Вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із Статутом та законом.

10.35. Питання, що належать до виключної компетенції наглядової ради АТ, не можуть вирішуватися іншими органами товариства, крім загальних зборів, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством.

10.36. Виключна компетенція наглядової ради може бути змінена шляхом внесення змін до Статуту.

10.37. Рішенням загальних зборів акціонерів до компетенції наглядової ради АТ може бути передана частина повноважень загальних зборів, які не є виключною компетенцією загальних зборів.

10.8. До компетенції наглядової ради належить:

10.8.91. Затвердження рішень правління щодо створення, реорганізації та ліквідації управлінь по експлуатації газового господарства (УЕГТ) - філії (відокремлених організаційних структур АТ) та представництв.

10.8.92. Визначення загальних засад інформаційної політики АТ. Здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізації інформаційної політики АТ.

10.8.93. Заслуховування звітів голови та членів правління з питань діяльності АТ.

10.8.94. Розгляд звітів, висновків, які подають правління та ревізійна комісія.

10.8.95. Здійснення перевірок достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів.

10.8.96. Розгляд попередніх матеріалів з питань, що виносяться на обговорення загальних зборів.

10.8.97. Аналіз дій правління АТ щодо управління АТ, реалізації кадрової, інвестиційної, технічної та цінової політики, додержання номенклатури товарів і послуг.

10.8.98. Контроль за діяльністю правління АТ.

10.8.99. У випадках необхідності ініціювання проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово - господарської діяльності АТ, філій.

10.8.100. Внесення пропозицій відповідно умов та оплати праці працівників АТ.

10.8.101. Забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю АТ. Виявлення недоліків системи контролю, розробка пропозицій та рекомендацій щодо її вдосконалення. Здійснення контролю за ефективністю зовнішнього аудиту, об'єктивністю та незалежністю аудитора та усуненням недоліків, які були виявлені під час проведення перевірок ревізійною комісією та зовнішнім аудитором.

10.8.102. Наглядова рада може визначати інші форми контролю за діяльністю правління АТ та має право залучати експертів до аналізу окремих питань діяльності АТ.

10.8.103. Винесення рішень про притягнення до майнової відповідальності членів правління.

10.8.104. Розгляд конфліктних ситуацій між правлінням та трудовим колективом.

10.8.105. Вирішення інших питань, які можуть бути передані загальними зборами АТ до компетенції наглядової ради АТ.

10.21. Наглядова рада АТ здійснює інші повноваження, передбачені законодавством України та цим Статутом.

10.22. Наглядова рада АТ подає загальним зборам АТ звіт про свою роботу за рік.

Призначений на посаду члена наглядової ради товариства рішенням чергових загальних зборів акціонерів відкритого акціонерного товариства по газопостачанню та газифікації "Черкасигаз" від 17.09.2013 року терміном на три роки

Посадова особа не надала згоду на розголошення інформації про розмір винагороди отриманої у звітному році.

Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

Посадова особа непогашеної судимості за посадові або корисливі злочини немає.

Посади, які обіймала особа: генеральний директор ТОВ "Інвестиційна компанія "Фінлекс-Інвест".

1) Посада

Член Ревізійної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Сиротенко Олена Владиславівна

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) Рік народження

1974

5) Освіта

вища

6) Стаж роботи (років)

22

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Бухгалтер головного підприємства ВАТ "Черкасигаз", начальник планово-економічного відділу ПАТ "Черкасигаз".

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано

17.09.2013, обрано на п'ять років

9) Опис

Виконує повноваження члена ревізійної комісії передбаченні статутом товариства.

12.4. Строк повноважень членів ревізійної комісії.

12.4.9. Члени Ревізійної комісії обираються загальними зборами акціонерів терміном на 5 (п'ять) років.

12.4.10. Повноваження члена ревізійної комісії дійсні з моменту його обрання загальними зборами АТ. Повноваження представника акціонера - юридичної особи - члена ревізійної комісії дійсні з моменту видачі йому юридичною особою-членом ревізійної комісії довіреності та отримання АТ письмового повідомлення про призначення представника, яке, крім іншого, повинно містити:

" прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) представника;

" дату народження представника;

" серію і номер паспорта представника (або іншого документа, що посвідчує особу), дату видачі та орган, що його видав;

" місце роботи представника та посаду, яку він обіймає;

" місце проживання або місце перебування представника.

Член ревізійної комісії - юридична особа несе відповідальність перед АТ за дії свого представника в ревізійній комісії.

12.4.11. У разі, якщо після закінчення строку, на який обрана ревізійна комісія, загальними зборами з будь-яких причин не прийнято рішення про обрання або переобрання ревізійної комісії, повноваження членів ревізійної комісії продовжуються до дати прийняття загальними зборами рішення про обрання або переобрання членів ревізійної комісії.

12.4.12. Компетенція, порядок роботи, виплати винагороди та відповідальність членів ревізійної комісії визначається чинним законодавством України, цим Статутом, Положенням про ревізійну комісію, а також цивільно-правовим договором, що укладається з кожним членом ревізійної комісії. Такий цивільно-правовий договір може бути або оплатним, або безоплатним. Дія договору з членом ревізійної комісії припиняється у разі припинення його повноважень.

12.4.13. Договори з головою та членами ревізійної комісії від імені АТ підписує голова правління чи інша уповноважена загальними зборами особа на умовах, затверджених рішенням загальних зборів.

12.4.14. Загальні збори АТ можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів ревізійної комісії та одночасне обрання нових членів.

12.4.15. Без рішення загальних зборів повноваження члена ревізійної комісії припиняються з одночасним припиненням дії договору з ним:

" за бажанням члена ревізійної комісії за умови письмового повідомлення про це АТ за два тижні;

" в разі неможливості виконання обов'язків члена ревізійної комісії за станом здоров'я;

" в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена ревізійної комісії;

" в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим;

" в разі втрати членом ревізійної комісії статусу акціонера АТ;

" в разі неможливості виконання обов'язків члена ревізійної комісії за наявності заборони виконання обов'язків посадової особи органів АТ.

12.4.16. Якщо кількість членів ревізійної комісії з наведених у п. 12.4.7. Статуту причин становить менше двох третин її кількісного складу, наглядова рада протягом 3 (трьох) місяців має скликати позачергові загальні збори для обрання всього складу ревізійної комісії.

12.6. Функції ревізійної комісії:

12.5.22. Контроль за дотриманням АТ законодавства України.

12.5.23. Здійснення планових перевірок фінансово-господарської діяльності АТ за підсумками фінансово-господарської діяльності АТ за рік з метою надання висновків по річних звітах та балансу загальним зборам.

12.5.24. Винесення на розгляд загальних зборів звіту та висновків про результати перевірки фінансово-господарської діяльності, повноту та достовірність фінансової звітності АТ за підсумками попереднього (звітного) року, факти порушення законодавства під час проведення фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності. Без висновків ревізійної комісії загальні збори акціонерів не вправі затверджувати звіт і баланс.

12.5.25. Здійснення позапланових перевірок фінансово-господарської діяльності АТ, в тому числі філій та представництв:

" за рішенням загальних зборів;

" за рішенням наглядової ради;

" за власною ініціативою;

" на вимогу правління;

" на вимогу акціонерів (акціонера), які володіють у сукупності більше, ніж 10 % (десятьма)

простих акцій.

Письмова вимога щодо здійснення позапланової перевірки повинна містити:

- " прізвище, ім'я та по батькові акціонера / акціонерів;
- " паспортні дані акціонера/акціонерів (для ідентифікації);
- " кількість акцій, що належать акціонеру/акціонерам;
- " обсяг перевірки.

12.5.26. Розгляд щорічних та квартальних фінансово-господарських звітів, звітів зовнішніх аудиторів та подання відповідних пропозицій загальним зборам.

12.5.27. Здійснення перевірок фінансової документації АТ.

12.5.28. Аналіз фінансового стану АТ, його платоспроможності, ліквідності активів, співвідношення власних і позикових коштів з метою виявлення резервів поліпшення економічного стану АТ.

12.5.29. Винесення на загальні збори або на засідання наглядової ради пропозицій щодо будь-яких питань, віднесених до компетенції ревізійної комісії, які стосуються фінансової безпеки і стабільності АТ.

12.5.30. Інформування загальних зборів, а в період між ними - наглядову раду АТ про всі виявлені в ході перевірок або розслідувань недоліки, порушення або зловживання, про результати проведених перевірок та виявлені недоліки і порушення.

12.5.31. Здійснення контролю за станом розрахунків і дотриманням строків перерахування в бюджет податків, а також правильність розрахунків.

12.5.32. Здійснення контролю за використанням прибутку.

12.5.33. Аналіз ефективності використання кредитних ресурсів, які залучаються АТ.

12.5.34. Здійснення контролю за станом каси і майна АТ.

12.5.35. Оперативне інформування наглядової ради та правління про факти шахрайства та зловживань, які виявлені під час перевірок.

12.5.36. Здійснення контролю за усуненням виявлених під час перевірок недоліків і порушень та за виконанням пропозицій ревізійної комісії щодо їх усунення.

12.5.37. Здійснення вимог щодо скликання позачергових загальних зборів, у разі виникнення загрози суттєвим інтересам АТ або виявлення зловживань, вчинених посадовими особами АТ.

12.5.38. Аналіз ефективності та повноти виконання правлінням встановлених загальними зборами акціонерів планів і основних напрямків діяльності АТ.

12.5.39. Здійснення контролю за виконанням рішень правління АТ з питань фінансово-господарської діяльності та відповідність цих рішень чинному законодавству та Статуту .

12.5.40. Аналіз угод, укладених від імені АТ.

12.5.41. Здійснення контролю за станом розрахунків по акціях з акціонерами.

12.5.42. Здійснення контролю за дотриманням прав акціонерів щодо розподілу прибутку (правильність нарахування дивідендів).

Призначена на посаду члена ревізійної комісії товариства рішенням чергових загальних зборів акціонерів відкритого акціонерного товариства по газопостачанню та газифікації "Черкасигаз" від 17.09.2013 року терміном на 5 років.

Посадова особа не надала згоду на розголошення інформації про розмір винагороди отриманої у звітному році.

Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

Посадова особа непогашеної судимості за посадові або корисливі злочини немає.

Посади, які обіймала особа: бухгалтер головного підприємства ВАТ "Черкасигаз", начальник планово-економічного відділу ПАТ "Черкасигаз".

1) Посада

Член Ревізійної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Діброва Сергій Степанович

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) Рік народження

1963

5) Освіта

вища

6) Стаж роботи (років)

33

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Радник голови правління ЗАТ "Укргаз-Енерго".

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано

17.09.2013, обрано на п'ять років

9) Опис

Виконує повноваження члена ревізійної комісії передбаченні статутом товариства.

12.4. Строк повноважень членів ревізійної комісії.

12.4.17. Члени Ревізійної комісії обираються загальними зборами акціонерів терміном на 5 (п'ять) років.

12.4.18. Повноваження члена ревізійної комісії дійсні з моменту його обрання загальними зборами АТ. Повноваження представника акціонера - юридичної особи - члена ревізійної комісії дійсні з моменту видачі йому юридичною особою-членом ревізійної комісії довіреності та отримання АТ письмового повідомлення про призначення представника, яке, крім іншого, повинно містити:

" прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) представника;

" дату народження представника;

" серію і номер паспорта представника (або іншого документа, що посвідчує особу), дату видачі та орган, що його видав;

" місце роботи представника та посаду, яку він обіймає;

" місце проживання або місце перебування представника.

Член ревізійної комісії - юридична особа несе відповідальність перед АТ за дії свого представника в ревізійній комісії.

12.4.19. У разі, якщо після закінчення строку, на який обрана ревізійна комісія, загальними зборами з будь-яких причин не прийнято рішення про обрання або переобрання ревізійної комісії, повноваження членів ревізійної комісії продовжуються до дати прийняття загальними зборами рішення про обрання або переобрання членів ревізійної комісії.

12.4.20. Компетенція, порядок роботи, виплати винагороди та відповідальність членів ревізійної комісії визначається чинним законодавством України, цим Статутом, Положенням про ревізійну комісію, а також цивільно-правовим договором, що укладається з кожним членом ревізійної комісії. Такий цивільно-правовий договір може бути або оплатним, або безоплатним. Дія договору з членом ревізійної комісії припиняється у разі припинення його повноважень.

12.4.21. Договори з головою та членами ревізійної комісії від імені АТ підписує голова правління чи інша уповноважена загальними зборами особа на умовах, затверджених рішенням загальних зборів.

12.4.22. Загальні збори АТ можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів ревізійної комісії та одночасне обрання нових членів.

12.4.23. Без рішення загальних зборів повноваження члена ревізійної комісії припиняються з одночасним припиненням дії договору з ним:

" за бажанням члена ревізійної комісії за умови письмового повідомлення про це АТ за два тижні;

- " в разі неможливості виконання обов'язків члена ревізійної комісії за станом здоров'я;
- " в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена ревізійної комісії;
- " в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим;
- " в разі втрати членом ревізійної комісії статусу акціонера АТ;
- " в разі неможливості виконання обов'язків члена ревізійної комісії за наявності заборони виконання обов'язків посадової особи органів АТ.

12.4.24. Якщо кількість членів ревізійної комісії з наведених у п. 12.4.7. Статуту причин становить менше двох третин її кількісного складу, наглядова рада протягом 3 (трьох) місяців має скликати позачергові загальні збори для обрання всього складу ревізійної комісії.

12.7. Функції ревізійної комісії:

12.5.43. Контроль за дотриманням АТ законодавства України.

12.5.44. Здійснення планових перевірок фінансово-господарської діяльності АТ за підсумками фінансово-господарської діяльності АТ за рік з метою надання висновків по річних звітах та балансу загальним зборам.

12.5.45. Винесення на розгляд загальних зборів звіту та висновків про результати перевірки фінансово-господарської діяльності, повноту та достовірність фінансової звітності АТ за підсумками попереднього (звітного) року, факти порушення законодавства під час проведення фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності. Без висновків ревізійної комісії загальні збори акціонерів не вправі затверджувати звіт і баланс.

12.5.46. Здійснення позапланових перевірок фінансово-господарської діяльності АТ, в тому числі філій та представництв:

- " за рішенням загальних зборів;
- " за рішенням наглядової ради;
- " за власною ініціативою;
- " на вимогу правління;
- " на вимогу акціонерів (акціонера), які володіють у сукупності більше, ніж 10 % (десятьма) простих акцій.

Письмова вимога щодо здійснення позапланової перевірки повинна містити:

- " прізвище, ім'я та по батькові акціонера / акціонерів;
- " паспортні дані акціонера/акціонерів (для ідентифікації);
- " кількість акцій, що належать акціонеру/акціонерам;
- " обсяг перевірки.

12.5.47. Розгляд щорічних та квартальних фінансово-господарських звітів, звітів зовнішніх аудиторів та подання відповідних пропозицій загальним зборам.

12.5.48. Здійснення перевірок фінансової документації АТ.

12.5.49. Аналіз фінансового стану АТ, його платоспроможності, ліквідності активів, співвідношення власних і позикових коштів з метою виявлення резервів поліпшення економічного стану АТ.

12.5.50. Винесення на загальні збори або на засідання наглядової ради пропозицій щодо будь-яких питань, віднесених до компетенції ревізійної комісії, які стосуються фінансової безпеки і стабільності АТ.

12.5.51. Інформування загальних зборів, а в період між ними - наглядову раду АТ про всі виявлені в ході перевірок або розслідувань недоліки, порушення або зловживання, про результати проведених перевірок та виявлені недоліки і порушення.

12.5.52. Здійснення контролю за станом розрахунків і дотриманням строків перерахування в бюджет податків, а також правильність розрахунків.

12.5.53. Здійснення контролю за використанням прибутку.

- 12.5.54. Аналіз ефективності використання кредитних ресурсів, які залучаються АТ.
- 12.5.55. Здійснення контролю за станом каси і майна АТ.
- 12.5.56. Оперативне інформування наглядової ради та правління про факти шахрайства та зловживань, які виявлені під час перевірок.
- 12.5.57. Здійснення контролю за усуненням виявлених під час перевірок недоліків і порушень та за виконанням пропозицій ревізійної комісії щодо їх усунення.
- 12.5.58. Здійснення вимог щодо скликання позачергових загальних зборів, у разі виникнення загрози суттєвим інтересам АТ або виявлення зловживань, вчинених посадовими особами АТ.
- 12.5.59. Аналіз ефективності та повноти виконання правлінням встановлених загальними зборами акціонерів планів і основних напрямків діяльності АТ.
- 12.5.60. Здійснення контролю за виконанням рішень правління АТ з питань фінансово-господарської діяльності та відповідність цих рішень чинному законодавству та Статуту .
- 12.5.61. Аналіз угод, укладених від імені АТ.
- 12.5.62. Здійснення контролю за станом розрахунків по акціях з акціонерами.
- 12.5.63. Здійснення контролю за дотриманням прав акціонерів щодо розподілу прибутку (правильність нарахування дивідендів).
- Призначений на посаду члена ревізійної комісії товариства рішенням чергових загальних зборів акціонерів відкритого акціонерного товариства по газопостачанню та газифікації "Черкасигаз" від 17.09.2013 року терміном на 5 років.
- Посадова особа не надала згоду на розголошення інформації про розмір винагороди отриманої у звітному році.
- Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.
- Посадова особа непогашеної судимості за посадові або корисливі злочини немає.
- Посади, які обіймала особа: радник голови правління ЗАТ "Укргаз-Енерго".

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
В.о. голови правління	Буян Сергій Іванович	---	5 397	0,0038	5 397	0	0	0
Член Правління, начальник служби закупівлі та реалізації зрідженого газу.	Стойков Іван Миколайович	---	0	0	0	0	0	0
Член Правління, радник голови правління з технічних питань.	Сириця Вадим Дмитрович	---	0	0	0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Воронін Ігор Павлович	---	1 000	0,0007	1 000	0	0	0
Член Наглядової ради	Величко Юрій Васильович	---	5 116	0,00361	5 116	0	0	0
Член Наглядової ради	Бородін Костянтин Васильович	---	100	0,00007	100	0	0	0
Член Наглядової ради	Назаренко Сергій Леонидович	---	14 000 000	9,8684	14 000 000	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Чухліб Анатолій Петрович	---	100	0,00007	100	0	0	0
Член Наглядової ради	Дідьковська Ірина Олександрівна	---	0	0	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Жорж Алла Іванівна	---	0	0	0	0	0	0
Член правління	Стародуб Олег Олександрович	---	4 000	0,0028	4 000	0	0	0
Член правління-перший заступник в.о. голови	Півень Олександр Борисович	---	4 000	0,0028	4 000	0	0	0

правління								
Член правління	Захарченко Олександр Анатолійович	- - -	4 000	0,0028	4 000	0	0	0
Член Наглядової ради	Болбас Володимир Григорович	- - -	14 000 00 0	9,8684	14 000 000	0	0	0
Член Наглядової ради	Боголепов Денис Вячеславович	- - -	0	0	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Сиротенко Олена Владиславівна		0	0	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Діброва Сергій Степанович		0	0	0	0	0	0
Усього			28 023 71 3	19,75345	28 023 713	0	0	0

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
ТОВ "Міжрегіональна торговельна компанія"	32851967	01014, Україна, Київська обл., д/н р-н, м.Київ, вул.Мічуріна 4	23 325 441	16,4418	23 325 441	0	0	0
Perritt Selekt Investments Limited / Перрітт Селект Інвестментс Лімітед (Вегінські о-ви (Брит.))	1403836	875, Вегінські о-ви (Брит.), д/н р-н, Tortola, Qwomar Trading Building, Road Town, буд. 6, 3rd floo	32 000 000	22,5564	32 000 000	0	0	0
ТОВ "Ласфано Україна"	35850662	04053, Україна, Київська обл., д/н р-н, м.Київ, провулок Нестеровський, 6	28 874 557	20,3534	28 874 557	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи		Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
Усього			84 199 998	59,3516	84 199 998	0	0	0

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
	Х	
Дата проведення	03.07.2014	
Кворум зборів	89,15793	
Опис	<p>Порядок денний:</p> <p>1. Обрання лічильної комісії.</p> <p>З 1-го питання порядку денного прийняте рішення: Обрати лічильну комісію в наступному складі: Голова комісії - Вечерська Катерина Володимирівна Член комісії - Дахненко Анастасія Володимирівна Член комісії - Шинкаренко Наталія Валеріївна. Рішення прийняте.</p> <p>2. Обрання голови та секретаря загальних зборів акціонерів.</p> <p>З 2-го питання порядку денного прийняте рішення: Обрати головою зборів - в.о. голови правління С. І. Буяна, секретарем зборів - керівника Групи корпоративних прав О.І. Хмельковську. Рішення прийняте.</p> <p>3. Про затвердження порядку (регламенту) проведення чергових загальних зборів акціонерів.</p> <p>З 3-го питання порядку денного прийняте рішення: Затвердити наступний Регламент зборів: - усі питання порядку денного розглядаються у тій послідовності, що була опублікована в оголошенні про скликання загальних зборів та доповнень до порядку денного; - збори проводяться без перерви; - надати виступаючим по всіх питаннях порядку денного - до 10 хв.; - відвести на обговорення питань порядку денного - до 5 хв.; - на виступи, довідки - до 3 хв.; - голосування здійснюється бюлетенями з урахуванням кількості голосів за принципом: одна акцій - один голос; - запитання і пропозиції подаються в письмовій формі голові зборів; - відповіді на запитання надаються після розгляду всіх питань порядку денного зборів. Рішення прийняте.</p> <p>4. Затвердження звіту правління ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" про результати фінансово-господарської діяльності товариства за 2013 рік та визначення основних напрямків діяльності на 2014 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту правління.</p> <p>З 4-го питання порядку денного прийняте рішення: 1.Звіт правління про результати фінансово-господарської діяльності товариства за 2013 рік та основні напрямки фінансово-господарської діяльності товариства на 2014 рік затвердити. 2. Визнати роботу правління товариства задовільною. Рішення прийняте.</p> <p>5. Затвердження звіту наглядової ради товариства про роботу за 2013 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту наглядової ради ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ".</p> <p>З 5-го питання порядку денного прийняте рішення: Звіт наглядової ради ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" за 2013 рік затвердити. Визнати роботу наглядової ради товариства задовільною. Рішення прийняте.</p> <p>6. Затвердження звіту ревізійної комісії ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" про роботу за 2013</p>	

рік. Затвердження висновків ревізійної комісії по річному звіту і балансу товариства за 2013 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту ревізійної комісії товариства.

З 6-го питання порядку денного прийняте рішення:

1. Звіт та висновки ревізійної комісії ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" за 2013 рік затвердити.

2. Визнати роботу ревізійної комісії задовільною.

Рішення прийняте.

7. Затвердження річного звіту ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" за 2013 рік.

З 7-го питання порядку денного прийняте рішення:

1. Затвердити річний звіт і бухгалтерський баланс ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" за 2013 рік.

Рішення прийняте.

8. Порядок розподілу прибутку (або покриття збитків) за результатами діяльності товариства за 2013 рік та визначення частини прибутку, що направляється на збільшення статутного капіталу ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ". Затвердження розміру дивідендів строку та порядку їх виплати.

З 8-го питання порядку денного прийняте рішення:

1. Чистий прибуток, отриманий товариством у 2013 році у сумі 3 522 000 грн. залишити у розпорядженні ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" та спрямувати його:

- на поповнення резервного капіталу 5% - 176 100 грн.;

- на розвиток виробництва - 508 573,66 грн.;

- на збільшення статутного капіталу шляхом збільшення номінальної вартості акцій, в сумі 2 837 326,34 грн.

2. Дивіденди за 2013 рік не виплачувати.

Рішення прийняте.

9. Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" шляхом підвищення номінальної вартості акцій за рахунок спрямування до статутного капіталу товариства частини прибутку.

З 9-го питання порядку денного прийняте рішення:

1. Збільшити розмір статутного капіталу ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" з 35466579,25 грн., до 38 303 905,59 грн., за рахунок спрямування до статутного капіталу частини прибутку товариства за 2013 рік в сумі 2 837 326,34 грн., шляхом підвищення номінальної вартості акції з 0,25 грн. (двадцять п'ять копійок) кожна до 0,27 грн. (двадцять сім копійок) кожна.

Рішення прийняте.

10. Прийняття рішення про випуск акцій ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" нової номінальної вартості.

З 10-го питання порядку денного прийняте рішення:

1. У зв'язку із збільшенням статутного капіталу ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" до 38 303 905,59 грн. прийняти рішення про випуск простих іменних акцій товариства нової номінальної вартості 0,27 грн. (двадцять сім копійок) кожна. Кількість простих іменних акцій залишається незмінною і становить 141 866 317 штук, прості іменні акції старої номінальної вартості 0,25 грн. (двадцять п'ять копійок) кожна обмінюються на прості іменні акції нової номінальної вартості 0,27 грн.

(двадцять сім копійок) кожна.

2. При збільшенні розміру статутного капіталу прості іменні акції старої номінальної вартості обмінюються на прості іменні акції нової номінальної вартості відповідно до кількості простих іменних акцій, якими володіє акціонер. Обмін акцій старої номінальної вартості на акції нової номінальної вартості здійснюється після реєстрації випуску акцій та переоформлення і депонування глобального сертифіката.

При цьому розміщення акцій не здійснюється, власники акцій не несуть збитків, пов'язаних із збільшенням статутного капіталу товариства, у акціонерів не змінюється кількість акцій та відсоток голосів у статутному капіталі

	<p>товариства. Інші права акціонерів, які передбачені чинним законодавством України та статутом товариства, є незмінними.</p> <p>3. Рішення про випуск акцій ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" нової номінальної вартості оформити додатком до протоколу.</p> <p>Рішення прийняте.</p> <p>11. Внесення змін та доповнень до статуту ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ", у тому числі, пов'язаних зі збільшенням статутного капіталу шляхом підвищення номінальної вартості акцій ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ".</p> <p>3 11-го питання порядку денного прийняте рішення:</p> <p>1. Затвердити зміни до статуту ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ", а саме:</p> <p>Розділ 4 пункт 4.1 Статуту Товариства викласти в наступній редакції: Статутний капітал становить 38 303 905,59 грн (тридцять вісім мільйонів триста три тисячі дев'ятсот п'ять гривень 59 копійок).</p> <p>Розділ 4 пункт 4.2. Статуту Товариства викласти в наступній редакції: Статутний капітал товариства поділено на 141 866 317 шт. простих іменних акцій номінальною вартістю 0.27 грн. кожна.</p> <p>Розділ 7 пункт 7.4 Статуту Товариства викласти в наступній редакції: Резервний капітал формується шляхом щорічних відрахувань у розмірі не менше ніж 5% чистого прибутку товариства за рік до досягнення встановленого статутом розміру.</p> <p>Розділ 7 пункт 7.8.15 Статуту Товариства викласти в наступній редакції: Для виплати дивідендів товариство в порядку, встановленому законодавством про депозитарну систему України, перераховує дивіденди Центральному депозитарію цінних паперів на рахунок, відкритий у Розрахунковому центрі з обслуговування договорів на фінансових ринках для зарахування на рахунки депозитарних установ та депозитаріїв-кореспондентів для їх подальшого переказу депозитарними установами на рахунки депонентів або сплати депонентам іншим способом, передбаченим договором, а також для їх подальшого переказу депозитаріями-кореспондентами особам, які мають права на отримання доходів та інших виплат відповідно до законодавства іншої країни.</p> <p>2. Доручити в.о. голови правління провести всі необхідні дії для реєстрації змін та доповнень до статуту у відповідності до чинного законодавства України, визначити його уповноваженою особою підписувати всі необхідні для цього документи.</p> <p>Рішення прийняте.</p> <p>12. Про попереднє схвалення значних правочинів, які будуть вчинятись акціонерним Товариством у ході поточної діяльності протягом 2014 фінансового року та першого кварталу 2015 р, якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства відповідно за 2013 та 2014 рр.</p> <p>3 12-го питання порядку денного прийняте рішення:</p> <p>1. Схвалити значні правочини, які будуть вчинятись акціонерним товариством у ході поточної діяльності протягом 2014 фінансового року та першого кварталу 2015 р., якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 25 відсотків вартості активів товариства відповідно за 2013 та 2014 рр.</p> <p>2. Підписання значних правочинів здійснювати після їх схвалення наглядовою радою товариства.</p> <p>Рішення прийняте.</p>
--	---

ІХ. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

<p>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</p>	<p>Публічне акціонерне товариство "Банк "КЛІРИНГОВИЙ ДІМ"</p>
---	---

Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	21665382
Місцезнаходження	04070, Україна, Київська обл., - р-н, м.Київ, вулиця Борисоглібська, буд. 5 літера А
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ № 185033
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	19.10.2012
Міжміський код та телефон	(044) 593-10-36
Факс	(044) 593-10-31
Вид діяльності	Професійна діяльність на фондовому ринку - депозитарна діяльність
Опис	Депозитарна діяльність депозитарної установи. Строк дії ліцензії необмежений.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "ГЛОССА-АУДИТ"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Код за ЄДРПОУ	34013943
Місцезнаходження	-, Україна, Харківська обл., - р-н, м. Харків, вул.Полтавський шлях, 56, офіс 809
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	А № 003869
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	22.05.2008
Міжміський код та телефон	(057)7601619
Факс	(057)7601619
Вид діяльності	Аудитор (аудиторська фірма), яка надає аудиторські послуги емітенту
Опис	Аудитора у 2011 році змінено за рішенням Наглядової ради (протокол № 25 від 19.02.2011р.)

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	303701711
Місцезнаходження	01001, Україна, Київська обл., - р-н, м.Київ, вул. Б. Грінченка, буд. 3
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ № 581322
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	19.09.2006
Міжміський код та телефон	(044) 279-10-78
Факс	(044) 279-12-78

Вид діяльності	на провадження професійної діяльності на фондовому ринку -депозитарної діяльності, а саме - депозитарної діяльності депозитарію цінних паперів
Опис	Професійна діяльність на фондовому ринку - депозитарна діяльність

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство Фондова біржа ПФТС
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	21672206
Місцезнаходження	01660, Україна, Київська обл., - р-н, м.Київ, вул. Шовковична,42-44
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АД № 034421
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	05.03.2009
Міжміський код та телефон	(044) 277-50-00
Факс	(044) 277-50-01
Вид діяльності	Професійна діяльність на фондовому ринку-діяльність з організації торгівлі на фондовому ринку
Опис	Професійна діяльність на фондовому ринку - діяльність з організації торгівлі на фондовому ринку. Дата закінчення терміну дії ліцензії - 05.03.2019 року.

X. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
14.04.1997	64/23/1/97	ДКЦПФР	UA № 2302441009	Акція проста документарна іменна	Документарні іменні	0,25	27 730 800	6 932 700	100
Опис	Інформація щодо факту лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах: факту лістингу/делістингу цінних паперів емітента не було. Інформація про зовнішні ринки, на яких здійснюється торгівля цінними паперами емітента: Торгівля цінними паперами не здійснюється								
20.05.2005	228/1/05	ДКЦПФР	UA № 2302441009	Акція проста документарна іменна	Документарні іменні	0,25	141 866 317	35 466 579,25	100
Опис	Інформація про внутрішні ринки, на яких здійснюється торгівля цінними паперами емітента: Торгівля цінними паперами не здійснюється. Інформація про зовнішні ринки, на яких здійснюється торгівля цінними паперами емітента: Торгівля цінними паперами не здійснюється Інформація щодо факту лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах: факту лістингу або делістингу не було. Мета додаткової емісії: Залучення коштів на розвиток виробництва. Спосіб розміщення: відкрите розміщення.								
15.06.2005	267/1/05	ДКЦПФР	UA 2302441009	Акція проста документарна іменна	Документарні іменні	0,25	27 730 800	6 932 700	100
Опис	Рішенням суду було відмінено емісію свідоцтво № 228/1/05 Спосіб розміщення: розміщення не проводилось								
25.05.2007	222/1/07	ДКЦПФР	UA- 2302441009	Акція проста документарна іменна	Документарні іменні	0,25	141 866 317	35 466 579,25	100
Опис	Рішенням суду було визнано емісію дійсною, свідоцтво про реєстрацію випуску акцій від 15.06.2005 року № 267/1/05 скасовано Інформація про внутрішні ринки, на яких здійснюється торгівля цінними паперами емітента: торгівля цінними паперами не здійснювалась. Інформація про зовнішні ринки, на яких здійснюється торгівля цінними паперами емітента: торгівля цінними паперами не здійснювалась Інформація щодо факту лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах: факту лістингу / делістингу не було Мета додаткової емісії: залучення коштів на розвиток виробництва Спосіб розміщення: відкрите								

25.05.2007	222/1/07	НКЦПФР	UA-4000152839	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0,25	141 866 317	35 466 579,25	100
Опис	<p>Видано 15.01.2013 на ВАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" у зв'язку з переводом акцій у бездокументарну форму існування</p> <p>Видано 16.10.2013 р. у зв'язку зі зміною назви ториства на ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ". Свідоцтво, видане 15.01.2013 , вважати таким, що втратило чинність</p>								
02.09.2014	102/81/2014	НКЦПФР	UA-4000152839	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0,27	141 866 317	38 303 905,59	100
Опис	<p>Видано 02 вересня 2014 р. на ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" у зв'язку зі збільшенням Статутного капіталу товариства ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" та зміною номінальної вартості акцій за рішенням Загальних зборів від 03.07.2014 р..</p> <p>Свідоцтво від 25 травня 2007 р. № 222/1/07 (дата видачі 16 жовтня) 2013 , видане Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку, анулюється.</p>								

XI. Опис бізнесу

Важливі події розвитку (в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ)

Історія створення ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ПО ГАЗОПОСТАЧАННЮ ТА ГАЗИФІКАЦІЇ "ЧЕРКАСИГАЗ" (до 17 вересня 1913 р. назва товариства була Відкрите акціонерне товариство по газопостачанню та газифікації "Черкасигаз") бере свій початок з 1965 року , коли в обласному центрі був змонтований перший газопровід і 15 серпня цього ж року на центральному майдані міста був запалений перший вогник. Згідно постанові Кабінету міністрів УРСР від 22 серпня 1975 року за № 400 наказами міністра житлово-комунального господарства УРСР від 5 вересня 1975 року № 299 та республіканського об'єднання "Укргаз" від 8 жовтня 1975 року № 1 було створено виробничне об'єднання по газопостачанню та газифікації "Черкасигаз" для поліпшення обслуговування споживачів і удосконалення структури управління газовими господарствами Черкаської області. З цього часу крок за кроком нарощуються темпи розвитку газового господарства області: будуються газопроводи, зростає рівень газифікації житлового фонду, будуються експлуатаційні бази, побудована нова газонаповнювальна станція. Відповідно наказу міністра житлово-комунального господарства УРСР від 10.08.1988 року за № 158 виробничне об'єднання по газопостачанню та газифікації "Черкасигаз" було перетворено в Державне підприємство по газопостачанню та газифікації "Черкасигаз" Акціонерне товариство відкритого типу по газопостачанню та газифікації <Черкасигаз> (скорочено ВАТ <Черкасигаз>) створено на базі державного підприємства по газопостачанню та газифікації "Черкасигаз" відповідно Указу Президента України від 15.06.1995 року № 2103 "Про корпоратизацію підприємств" в процесі корпоратизації наказом державного Комітету України по нафті і газу від 11.03.1994 р. № 102, Статут зареєстрований Черкаською міською Радою народних депутатів 23 січня 1995 р. реєстраційний номер 03361402. На загальних зборах акціонерів 17 вересня 2013 року було зменено назву товариства на ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ПО ГАЗОПОСТАЧАННЮ ТА ГАЗИФІКАЦІЇ "ЧЕРКАСИГАЗ" відповідно до чинного законодавства України. Газове господарство області в зоні обслуговування ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" (Черкаська область крім м. Умань , Уманського, Маньківського та Христинівського районів) представляє складну, багатогранну структуру, яка забезпечує експлуатацію декілька сотень тисяч газифікованих природним та скрапленим газом квартир, комунально-побутових підприємств, котелень та інше.

Організаційна структура емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

До складу ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" входить 13 структурних підрозділів (філій) - управлінь по експлуатації газового господарства (далі УЕГГ), які створені без статусу юридичної особи. УЕГГ розташовані у районних центрах Черкаської області:

- 1 Городищенське УЕГГ, код ЄДРПОУ 24419656, вул Франка, 3 м.Городище.
- 2 Драбівське УЕГГ, код ЄДРПОУ 24419494, вул. Комсомольська, 11 с.м.т.Драбів
- 3 Жашківське УЕГГ, код ЄДРПОУ 21370907, вул. Леніна, 55 м.Жашків,
- 4 Звенигородське УЕГГ, код ЄДРПОУ 24419531, вул. Щедріна, 7 м.Звенигородка,
- 5 Золотоніське УЕГГ, код ЄДРПОУ 24420066, вул. Обухова, 60 м. Золотоноша,
- 6 Кам'янське УЕГГ, код ЄДОПОУ 24420362, вул. Пушкіна, 43 м. Кам'янка
- 7 Канівське УЕГГ, код ЄДРПОУ 24419241, вул. Леніна, 182 м. Канів
- 8 Корсунь-Шевченківське УЕГГ, код ЄДРПОУ 21383838, вул.Суворова, 70 м. Корсунь-Шевченківський
- 9 Монастирищенське УЕГГ, код ЄДРПОУ 24419672, вул.. Санаторна, 15 м. Монастирище
- 10 Смілянське УЕГГ, код ЄДРПОУ 24419235, вул. Канарського, 21 м. Сміла
- 11 Тальнівське УЕГГ, код ЄДРПОУ 24420422, вул. Попова-Гертлейна, 114 м. Тальне

12 Чорнобаївське УЕГГ, код ЄДРПОУ 24419376, вул.Шевченка, 258-А с.м.т. Чорнобай,

13 Шполянське УЕГГ, код ЄДРПОУ 22799268, вул. Орлова, 21 м. Шпола

Відносні між товариством та УЕГГ регулюються "Положенням про управління по експлуатації газового господарства" та статутом товариства.

УЕГГ в роботі користуються власними "Положеннями про управління", внутрішніми нормативними документами Товариства, статутом ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" та діючим законодавством України., мають повний виробничий цикл для надання послуг в сфері розподілу і постачання природного газу та реалізації зрідженого газу.

Черкаська ГНС (газонаповнювальна станція) є базовим підприємством для обслуговування УЕГГ скрапленим газом та реалізації його населенню і юридичним особам.

Дочірні підприємства у ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" відсутні, змін в організаційній структурі товариства на протязі 2014 року не було.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність працівників 3051 осіб, в тому числі - середня чисельність штатних працівників 2894 осіб, позаштатних та осіб, які працюють за сумісництвом - 157. Працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу - у 2014 році не було.

Фонд оплати праці усіх працівників за 2014 рік 89606,1 тис.грн. (за 2013 рік -83703,2 тис.грн.).

Середньомісячна заробітна плата одного працюючого за 2014 рік становить 2448,0 гривень (за 2013 рік була - 2298,0 грн.)

Розмір мінімальної тарифної ставки (окладу) станом на 31.12.2014 р. складає 1710 гривень.

Заборгованість з виплати заробітної плати станом на 31.12.2014 р. по ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" відсутня.

Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації працівників та операційним потребам емітента. Інженерно-технічні працівники підвищували кваліфікацію на семінарах та курсах в навчальних закладах. ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" активно співпрацює щодо підвищення кваліфікації з Львівським державним техніко-економічним коледжем. Працівники робочих спеціальностей підвищували кваліфікацію переважно в навчальному центрі підготовки та перепідготовки робітників товариства, який є структурним підрозділом ПАТ. Підготовка працівників здійснюється за 7 спеціальностями.

Забезпечено організований прийом та розміщення на робочих місцях новоприйнятих працівників. Усі служби та підрозділи в товаристві очолюються кваліфікованими спеціалістами та керівниками. В 2014 році атестація керівних, інженерно-технічних та інших спеціалістів не проводилась.

До кадрового резерву зараховано 38 осіб. Всі працівники, які зараховані до кадрового резерву, мають вищу освіту. Зараховані до кадрового резерву спеціалісти постійно проходять професійне навчання, курси підвищення кваліфікації в навчальних закладах, згідно укладених

договорів.

У 2014 році звільнених за порушення трудової дисципліни не було. До заходів, які вживаються для скорочення плинності кадрів, можна віднести вирішення соціальних питань в даний час і на перспективу; оздоровлення працівників, в першу чергу, тих, умови праці яких є шкідливими.

Соціальні питання працівників вирішуються згідно умов Колективного договору товариства.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" на протязі 2014 року не належило до будь-яких об'єднань підприємств.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" на протязі 2014 року спільну діяльність з з іншими організаціями, підприємствами, установами не проводило.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітнього періоду, умови та результати цих пропозицій

Пропозицій, щодо реорганізації з боку третіх осіб не надходило.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" складає зведений баланс, стоїть на обліку в Державній податковій службі в м. Черкаси і є платником податку на прибуток та податку на додану вартість.

З 1 січня 2012 року Товариство прийняло МСФЗ 1 "Перше застосування міжнародних стандартів фінансової звітності". Попередня фінансова звітність Товариства складена на 31 грудня 2013 року.

Для складання попередньої фінансової звітності за МСФЗ за 2013 рік застосовуються МСФЗ, що будуть чинні на 31.12.2014 року (крім МСФЗ 9 "Фінансові інструменти", який застосований Товариством достроково).

Нормами ст. 121 Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" на Товариство покладено обов'язок для складання фінансової звітності використовувати міжнародні стандарти, офіційно оприлюднені на веб-сайті центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування державної фінансової політики.

На виконання вимог ст. 121 Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" Товариством при підготовці фінансової звітності використано виключно МСФЗ, які опубліковані на офіційному веб-сайті Міністерства фінансів України.

В якості доцільної собівартості для визнання основних засобів на дату переходу на МСФЗ Товариством прийнята собівартість (балансова вартість).

Згідно зі статтею 8 Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність" від 16.07.1999 р. № 996-XIV ведення бухгалтерського обліку здійснюється бухгалтерською службою, яку очолює головний бухгалтер.

Відповідальність за організацію бухгалтерського обліку та забезпечення фіксування фактів здійснення усіх господарських операцій в первинних документах, зберігання опрацьованих

документів, реєстрів та звітів протягом встановленого терміну, але не менше трьох років, несе посадова особа, котра здійснює керівництво підприємством згідно з установчими документами.

Бухгалтерський облік на філіях здійснюється бухгалтеріями, які очолюють старші бухгалтери. Старші бухгалтери філій зобов'язані :

- забезпечувати дотримання на філії встановлених єдиних методологічних принципів бухгалтерського обліку, складання та представлення у встановлені терміни фінансової звітності;
- організувати контроль за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку усіх господарських операцій;
- приймати участь в оформленні матеріалів, пов'язаних з нестачею та компенсацією втрат від нестачі, крадіжки та псування активів підприємства;
- керуватися наказом Міністерства фінансів України від 30.11.99 р. № 291 "Про затвердження Плану рахунків бухгалтерського обліку " та Інструкцією про його застосування з урахуванням видів та особливостей діяльності структурних підрозділів.

Для забезпечення достовірності даних бухгалтерського обліку та фінансової звітності, підприємства зобов'язані проводити інвентаризацію статей балансу , під час якої перевіряються і документально підтверджуються їх наявність, стан і оцінка.

Проведення інвентаризації перед складанням річної фінансової звітності є обов'язковим. Інвентаризація статей балансу проводиться щороку за станом на дату, визначену розпорядчим документом підприємства. При здійсненні інвентаризації необхідно керуватися Інструкцією по інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів і документів та розрахунків, затвердженою наказом Міністерства фінансів України від 11 серпня 1994 р. № 69 .

Закриття рахунків доходів та витрат здійснюється не рідше ніж один раз в квартал перед складанням проміжної фінансової звітності.

Відображення операцій в бухгалтерському обліку здійснюється на основі первинних документів, які фіксують факти здійснення операцій. Первинні документи повинні бути складені під час здійснення господарчих операцій чи безпосередньо після їх завершення. Всі первинні документи повинні мати наступні обов'язкові реквізити:

- назву документу (форми);
- дату та місце складання;
- назва підприємства, від імені якого складений документ;
- зміст та обсяг господарської операції, одиницю виміру господарської операції;
- посади осіб відповідальних за здійснення господарської операції та правильність її оформлення;
- особистий підпис чи інші дані, що дають можливість ідентифікувати відповідальну особу.

Первинні документи повинні бути надані в бухгалтерію підприємства не пізніше 3 днів після їх складання.

Відповідальність за несвоєчасне складання, несвоєчасне їх надання в бухгалтерію підприємства і достовірність відображених в них даних несуть особи, які склали і підписали ці документи.

Особливості обліку окремих видів активів, зобов'язань, забезпечень і операцій

Нематеріальні активи визнаються, якщо вони відповідають:

- а.) визначенню нематеріального активу (відсутня матеріальна форма, існує можливість ідентифікації, контрольований Товариством) та
- б.) наступним критеріям визнання:
 - існує ймовірність отримання Товариством майбутніх економічних вигод;
 - собівартість активу можна достовірно оцінити.

Нематеріальні активи первісно оцінюються за собівартістю.

Собівартість придбаних нематеріальних активів складається з фактичних витрат на придбання, а саме, ціни придбання, включаючи ввізне мито та невідшкодовувані податки на придбання після вирахування торговельних та інших знижок, та будь-яких витрат, які можна прямо віднести до

підготовки цих активів для використання за призначенням.

Подальші витрати, пов'язані з нематеріальним активом, здійснені після його покупки або створення, визнаються Компанією як витрати в періоді їх виникнення, за винятком тих випадків, коли:

- ці витрати збільшують очікувані майбутні економічні вигоди від використання нематеріального активу понад спочатку певних ; та
- ці витрати можуть бути достовірно оцінені.

При дотриманні зазначених вище умов подальші витрати, пов'язані з нематеріальним активом, включаються у вартість відповідного нематеріального активу.

Після визнання активом об'єкти нематеріальних активів обліковуються в фінансовій звітності за їх собівартістю за мінусом накопиченої амортизації та накопичених збитків від зменшення корисності (модель собівартості).

Вартість, яка амортизується, визначається після вирахування його ліквідаційної вартості. Ліквідаційна вартість нематеріальних активів прирівнюється до нуля, крім наступних випадків:

а) існує зобов'язання третьої сторони придбати актив наприкінці строку його корисної експлуатації, або

б) є активний ринок для такого активу та:

- ліквідаційну вартість можна буде визначити посиланням на цей ринок; та
- існує висока ймовірність, що такий ринок існуватиме наприкінці строку корисної експлуатації активу.

Амортизація нематеріальних активів починається, коли ці активи стають придатними до експлуатації у спосіб, визначений управлінським персоналом.

Амортизація нараховується щомісячно із застосуванням рівномірного відрахування протягом очікуваного строку корисної експлуатації.

Визнання нематеріального активу припиняється:

- в разі його вибуття, або
- якщо від його використання або вибуття не очікуються майбутні економічні вигоди.

Товариством проведено аналіз щодо існування яких-небудь ознак того, що нематеріальні активи втратили частину своєї вартості унаслідок знецінення. Товариством не отримано свідчень того, що:

- протягом періоду експлуатації ринкова вартість активу зменшилася значно більше, ніж це очікувалося, внаслідок впливу часу або використання;
- відбулися (або відбудуться найближчим часом) значні зміни у використанні об'єкта, пов'язані з негативним впливом як зовнішніх (технологічні, ринкові, економічні, правові), так і внутрішніх (припинення експлуатації, реструктуризація, ліквідація активу до раніше очікуваної дати тощо) факторів;
- ринкові ставки відсотка або інші ринкові показники прибутковості інвестицій збільшилися і це збільшення, можливо, вплине на ставку дисконту, яка застосовуватиметься під час обчислення вартості використання активу;
- моральне старіння або фізичне пошкодження об'єктів;
- економічна ефективність є (або буде) нижчою, ніж очікувана.

Отже у Товариства немає підстав вважати, що у звітному періоді корисність нематеріальних активів зменшилась у рамках допустимого порогу суттєвості.

Для цілей обліку Товариством виділено наступні групи основних засобів:

Групи Фактичні строки корисної експлуатації

Земельні ділянки

Капітальні витрати на поліпшення земель, не пов'язані з будівництвом

Будівлі,

споруди,

передавальні пристрої 100 років

100 років

40 років

Машини та обладнання, з них:

електронно-обчислювальні машини, інші машини для автоматичного оброблення інформації, пов'язані з ними засоби зчитування або друку інформації, пов'язані з ними комп'ютерні програми (крім програм, витрати на придбання яких визнаються роялті, та/або програм, які визнаються нематеріальним активом), інші інформаційні системи, комутатори, маршрутизатори, модулі, модеми, джерела безперебійного живлення та засоби їх підключення до телекомунікаційних мереж, телефони (в тому числі стільникові), мікрофони і рації 2-20 років

Транспортні засоби 20 років

Інструменти, прилади, інвентар (меблі) 5-20 років

Тварини

Багаторічні насадження

Інші основні засоби

Бібліотечні фонди

Тимчасові (нетитульні) споруди

Природні ресурси

Інвентарна тара 10 років

Предмети прокату

Довгострокові біологічні активи

Інші необоротні матеріальні активи

У складі групи "Будівлі, споруди, передавальні пристрої" обліковується державне та комунальне майно, яке використовується для забезпечення транспортування, зберігання та розподілу природного газу - об'єкти газорозподільних мереж і споруди на них (ГРП, ШРП, СКЗ) (далі - Газопроводи).

Об'єкт основних засобів слід визнавати активом, якщо і тільки якщо:

- існує ймовірність отримання Товариством майбутніх економічних вигод, пов'язаних з цим об'єктом;
- собівартість об'єкта можна достовірно оцінити.

Об'єкт основних засобів, який відповідає критеріям визнання активу, оцінюється за його собівартістю. Собівартість об'єкта основних засобів складається з:

- ціни його придбання, включаючи імпорتنі мита та невідшкодовувані податки на придбання після вирахування торговельних знижок та цінових знижок.
- будь-яких витрат, які безпосередньо пов'язані з доставкою активу до місця розташування та приведення його в стан, необхідний для експлуатації у спосіб, визначений управлінським персоналом.
- первісної попередньої оцінки витрат на демонтаж, переміщення об'єкта та відновлення території, на якій він розташований, зобов'язання за якими суб'єкт господарювання бере або коли купує цей об'єкт, або коли використовує його протягом певного періоду з метою, яка відрізняється від виробництва запасів протягом цього періоду.

Отримані Газопроводи первісно визнаються у складі основних засобів за вартістю, вказаною у відповідних правовстановлюючих документах.

Собівартість об'єктів основних засобів придбаних в обмін на другий актив оцінюється за справедливою вартістю, якщо а) операція обміну має комерційну сутність та б) справедливую вартість отриманого активу або відданого активу можна достовірно оцінити. Якщо придбаний об'єкт не оцінюється за справедливою вартістю, його собівартість оцінюють за балансовою вартістю відданого активу.

У разі якщо об'єкт основних засобів складається з декількох компонентів, що мають різний строк корисного використання, такі компоненти відображаються як окремі об'єкти основних засобів.

Об'єкти основних засобів, отримані безоплатно, обліковуються за справедливою вартістю, яка оцінюється за ринковою вартістю або за вартістю аналогічних активів.

Об'єкти основних засобів, які були придбані (побудовані) з метою продажу, класифікуються як товари для перепродажу та обліковуються відповідно до правил обліку запасів.

З метою подальшої оцінки основних засобів після визнання Товариством обрано модель собівартості.

Після визнання активом об'єкти основних засобів обліковуються в фінансовій звітності за їх собівартістю за мінусом накопиченої амортизації та накопичених збитків від зменшення корисності (модель собівартості).

Подальші витрати, що відносяться до об'єкта основних засобів, який вже був визнаний, з метою дотримання принципу відповідності доходів і витрат збільшують його балансову вартість, якщо передбачається отримання майбутніх економічних вигід, що перевищують первісно очікувані показники економічних вигід від використання основних засобів.

Всі інші подальші витрати повинні бути визнані як витрати в періоді, в якому вони були понесені.

Амортизація нараховується із застосуванням рівномірного відрахування протягом очікуваного строку корисної експлуатації (прямолінійного методу) та відображається у складі прибутку чи збитку.

Ліквідаційна вартість визначається в сумі, яку Товариство очікує отримати від вибуття (реалізації, ліквідації) основних засобів після закінчення строку їх корисного використання (експлуатації), за вирахуванням витрат, пов'язаних з вибуттям (реалізацією, ліквідацією), та визначається Товариством при введенні в експлуатацію основних засобів.

Строк корисного використання (експлуатації) об'єктів основних засобів визначається Товариством при введенні в експлуатацію основних засобів з урахуванням наступного:

- очікуваного використання об'єкта основних засобів Товариством з урахуванням його потужності або продуктивності;
- фізичного та морального зносу, що передбачається;
- правових або інших обмежень щодо строків використання об'єкта та інших факторів.

Амортизація нараховується з моменту, коли основний засіб стає придатним для використання у спосіб, визначений управлінським персоналом (з моменту введення в експлуатацію).

Амортизацію активу припиняють на одну з двох дат, яка відбувається раніше: на дату, з якої актив класифікують як утримуваний для продажу (або включають до ліквідаційної групи, яку класифікують як утримувану для продажу) згідно з МСФЗ 5, або на дату, з якої припиняють визнання активу.

Визнання балансової вартості об'єкта основних засобів припиняється:

- після вибуття, або
- коли не очікують майбутніх економічних вигід від його використання або вибуття.

Незавершені капітальні інвестиції у придбання (створення) основних засобів включають:

- вартість товарів, робіт, послуг, що придбані (створені, виконані) з метою придбання (створення) основних засобів;
- суму авансів на придбання (створення) основних засобів.

Резерв на знецінення дебіторської заборгованості з авансів на придбання (створення) основних засобів визначено з застосуванням індивідуального методу нарахування.

Товариством проведено аналіз щодо існування яких-небудь ознак того, що основні засоби втратили частину своєї вартості унаслідок знецінення. Товариством не отримано свідчень того, що:

- протягом періоду експлуатації ринкова вартість активу зменшилася значно більше, ніж це очікувалося, внаслідок впливу часу або використання;
- відбулися (або відбудуться найближчим часом) значні зміни у використанні об'єкта, пов'язані з негативним впливом як зовнішніх (технологічні, ринкові, економічні, правові), так і внутрішніх (припинення експлуатації, реструктуризація, ліквідація активу до раніше очікуваної дати тощо) факторів;
- ринкові ставки відсотка або інші ринкові показники прибутковості інвестицій

збільшилися і це збільшення, можливо, вплине на ставку дисконту, яка застосовуватиметься під час обчислення вартості використання активу;

- моральне старіння або фізичне пошкодження об'єктів;
- економічна ефективність є (або буде) нижчою, ніж очікувана.

Отже у Товариства немає підстав вважати, що у звітному періоді корисність основних засобів зменшилась у рамках допустимого порогу суттєвості.

Облік дебіторської та кредиторської заборгованості (довгострокової та поточної).

Довгострокова дебіторська заборгованість

Первісна вартість позик наданих приймається рівній сумі фактично наданих грошових коштів.

Позики підлягають обліку на кожен наступний звітний день за амортизованою вартістю, яка є поточною вартістю очікуваних майбутніх потоків грошових коштів, дисконтованих з використанням ефективної ставки відсотка. Різниця між номінальною сумою заборгованості і її дисконтованою вартістю є сумою амортизації. Вказана сума амортизації підлягає списанню на рахунки обліку фінансових прибутків і витрат впродовж усього періоду погашення заборгованості.

У даній статті балансу відображена сума позики, наданої Товариством ТОВ "Промисловий Холдинг".

Поточна дебіторська заборгованість, що відображена у фінансовій звітності, включає:

- дебіторську заборгованість за товари, роботи, послуги;
- дебіторську заборгованість за розрахунками з пов'язаними сторонами (внутрішні розрахунки);
- дебіторську заборгованість за розрахунками з бюджетом,
- дебіторську заборгованість за розрахунками за виданими авансами;
- іншу поточну дебіторську заборгованість;
- інші оборотні активи.

У статті дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги обліковується заборгованість кінцевих споживачів за поставлений природний газ, послуги з постачання та транспортування природного газу розподільними трубопроводами, заборгованість бюджетів різних рівнів по сплаті пільг та субсидій населенню на оплату житлово-комунальних послуг, а саме газопостачання, заборгованість за поставлений скраплений газ, а також заборгованість споживачів по іншій діяльності Товариства, а саме: надання послуг по газифікації, ремонтні роботи та обслуговування газопроводів, ремонт та обслуговування газового обладнання, виготовлення проектів та виконання робіт з підготовки технічної документації по газифікації об'єктів тощо.

Основними категоріями споживачів Товариства є наступні:

- населення;
- промислові установи та організації;
- бюджетні установи та організації;
- релігійні організації та культові споруди;
- комунально-побутові організації.

Найбільша сума дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги доводиться на заборгованість по розрахунках за послуги з постачання та транспортування природного газу промисловим організаціям та установам.

Товариством проведено аналіз дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги, за результатами якого нарахований резерв на знецінення дебіторської заборгованості.

Резерв на знецінення дебіторської заборгованості населення нарахований в цілому за групою, оскільки ця заборгованість є суттєвою у сукупності.

Облік запасів

Для цілей обліку Товариством виділяються наступні групи запасів:

- сировина і матеріали;
- паливо;
- тара і тарні матеріали;

- будівельні матеріали;
- запасні частини;
- малоцінні та швидкозношувані предмети;
- незавершене виробництво;
- готова продукція;
- товари;
- інші запаси.

У складі сировини і матеріалів обліковуються товарно-матеріальні цінності, які використовуються у виробничій діяльності Товариства, а також скраплений газ, призначений для реалізації.

В групі "Паливо" обліковуються паливно-мастильні матеріали для заправки та обслуговування транспортних засобів Товариства.

У складі групи "Тара і тарні матеріали" обліковуються ємності для зберігання скрапленого газу, кисню та інших запасів.

В групі "Будівельні матеріали" обліковуються матеріали для ремонту та поліпшення газопроводів та газових мереж.

Група "Запасні частини" складається з запасних частин та комплектуючих для ремонту та модернізації транспортних засобів Товариства.

У складі малоцінних та швидкозношуваних предметів обліковуються інструменти, господарський інвентар, спеціальне оснащення, спецодяг тощо.

Інформація щодо вартості витрат на виготовлення товарів, виконання робіт та надання послуг, які не пройшли повний виробничий цикл, накопичується у групі "Незавершене виробництво".

В групі "Готова продукція" обліковується продукція, виготовлення та обробка якої закінчена.

У складі товарів обліковуються товарно-матеріальні цінності, які придбані Товариством для продажу.

У складі інших запасів обліковуються купівельні напівфабрикати та комплектуючі вироби, а також інші матеріали, які використовуються у господарській діяльності Товариства.

Визнання запасів

Запаси в бухгалтерському обліку та фінансовій звітності визнаються активом, якщо вони відповідають:

1) визначенню запасів (утримуються для продажу у звичайному ході бізнесу, перебувають у процесі виробництва для такого продажу або існують у формі основних чи допоміжних матеріалів для споживання у виробничому процесі або при наданні послуг) та

2) наступним критеріям визнання:

- існує велика ймовірність отримання економічних вигід у майбутньому, пов'язаних з їх використанням;
- їх вартість може бути достовірно визначена.

Оцінка запасів

Запаси оцінюються за найменшою вартістю: собівартістю або чистою вартістю реалізації.

Собівартість запасів включає всі витрати на придбання, витрати на переробку та інші витрати, понесені під час доставки запасів до їх теперішнього місцезнаходження та приведення їх у теперішній стан.

Знецінення запасів

Собівартість запасів не може бути відшкодована, якщо ці запаси пошкоджені, якщо:

- вони повністю або частково застаріли або ціна їх продажу знизилася;
- зросли попередньо оцінені витрати на завершення виробництва або попередньо оцінені витрати на збут.

В цих випадках здійснюється знецінення неліквідних, застарілих запасів до чистої ціни реалізації на дату складання фінансової звітності. Відповідне зменшення вартості запасів відображається як нарахування резерву на знецінення запасів.

Метод оцінки запасів при їх вибутті

Оцінка запасів при вибутті здійснюється із застосуванням методу FIFO.

Застосування даного методу передбачає, що запаси, які були придбані або вироблені першими, вибувають першими, а отже запаси, які залишаються на кінець періоду, є тими, що були придбані або вироблені останніми.

Визнання запасів витратами

При реалізації, балансова вартість запасів визнається витратами періоду, в якому визнається відповідний дохід. Сума будь-якого часткового списання запасів до їх чистої вартості реалізації та всі втрати запасів визнаються витратами періоду, в якому відбувається часткове списання або збиток.

Облік доходів, витрат та фінансових результатів.

Доходи

Класифікація доходів Товариства

Товариство класифікує доходи за наступними групами:

1). Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг):

1.1). Дохід від реалізації товарів, в т.ч. від реалізації:

- природного газу
- скрапленого газу
- інших товарів непродовольчої групи

1.2). Дохід від реалізації робіт і послуг всього, у т.ч. від:

- транспортування газу
- поставки газу
- будівельно-монтажних робіт і послуг
- інших робіт і послуг

2). Інші операційні доходи, в т.ч.:

- дохід від реалізації інших оборотних активів
- дохід від операційної оренди активів
- дохід від отриманих штрафів, пені та інших санкцій
- доходи, отримані за рахунок відшкодування вартості раніше списаних активів або надходження боргів, раніше списаних як безнадійні
- доходи від списання кредиторської заборгованості
- інші доходи від операційної діяльності

3). Дохід від участі в капіталі

4). Інші фінансові доходи, в т.ч.:

- отримані відсотки
- інші доходи від фінансових операцій

5). Інші доходи, в т.ч.:

- дохід від реалізації необоротних активів
- дохід від безоплатно отриманих активів
- інші доходи від основної діяльності

Оцінка та визнання доходу

Дохід оцінюється за справедливою вартістю компенсації, яка була отримана або підлягає отриманню.

Сума доходу, яка виникає в результаті операції, визначається шляхом угоди між Товариством та покупцем або користувачем активу, та оцінюється за справедливою вартістю отриманої компенсації або компенсації, яка має бути отримана з урахуванням суми будь-якої знижки, що надається Товариством.

Дохід визнається, тільки коли є ймовірність надходження до суб'єкта господарювання економічних вигід, пов'язаних з операцією.

Дохід від продажу товарів

Дохід від продажу товарів визнається в разі задоволення всіх наведених далі умов:

- Товариство передало покупцеві суттєві ризики і винагороди, пов'язані з власністю на товар;

- за Товариством не залишається ані подальша участь управлінського персоналу у формі, яка, як правило, пов'язана з володінням, ані ефективний контроль за проданими товарами;
- суму доходу можна достовірно оцінити;
- ймовірно, що до Товариства надійдуть економічні вигоди, пов'язані з операцією; та
- витрати, які були або будуть понесені у зв'язку з операцією, можна достовірно оцінити.

Дохід від продажу робіт, послуг

Якщо результат операції, яка передбачає надання послуг, може бути попередньо оцінений достовірно, дохід, пов'язаний з операцією, визнається шляхом посилання на той етап завершеності операції, який існує на кінець звітної періоду. Результат операції може бути попередньо оцінений достовірно у разі задоволення всіх наведених далі умов:

- можна достовірно оцінити суму доходу;
- є ймовірність надходження до Товариства економічних вигід, пов'язаних з операцією;
- можна достовірно оцінити ступінь завершеності операції на кінець звітної періоду; та
- можна достовірно оцінити витрати, понесені у зв'язку з операцією, та витрати, необхідні для її завершення.

Інвестиційні програми з надання товарно-матеріальних цінностей на користь третіх осіб

Обліковою політикою передбачено наступне. У разі включення в ціну товарів, робіт, послуг частини вартості транспортування, призначеної на виконання інвестиційних програм з надання товарно-матеріальних цінностей на користь третіх осіб, доходи від реалізації таких товарів, робіт, послуг визначаються в момент та в сумі понесених витрат на виконання інвестиційної програми.

Витрати

Класифікація витрат Товариства

Товариство класифікує витрати за наступними групами:

1). Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг):

1.1). Собівартість реалізованих товарів, у т.ч.:

- природного газу
- скрапленого газу
- інших товарів непродовольчої групи

1.2). Собівартість реалізованих робіт, послуг, в т.ч.:

- транспортування газу
- постачання газу
- будівельно-монтажних робіт
- інших робіт і послуг

2). Адміністративні витрати

3). Витрати на збут

4). Інші операційні витрати, у т.ч.:

- собівартість реалізованих виробничих запасів
- сумнівні та безнадійні борги
- визнані штрафи, пені, неустойки
- інші витрати операційної діяльності

5). Фінансові витрати

6). Інші витрати, у т.ч.:

- собівартість реалізованих оборотних активів
- списання необоротних активів
- інші витрати від звичайної діяльності.

Оцінка та визнання витрат

Витрати визнаються Товариством при виконанні таких умов:

- сума витрат може бути достовірно оцінена;
- у майбутньому виникає зменшення економічних вигід, пов'язаних із зменшенням активу або збільшенням зобов'язань.

Витрати визнаються Товариством у тому звітному періоді, в якому визнано доходи, для отримання яких вони понесені (принцип відповідності доходів і витрат).

Витрати, які неможливо прямо пов'язати з доходом певного періоду, відображаються у складі витрат того звітного періоду, в якому вони були здійснені.

Якщо актив забезпечує одержання економічних вигід протягом кількох звітних періодів, то витрати визначаються шляхом систематичного розподілу його вартості (наприклад, у вигляді амортизації) між відповідними звітними періодами.

Витрати приймаються до обліку в сумі, що дорівнює величині проведеної оплати в грошовій чи іншій формі або величині визнаної кредиторської заборгованості. Величина оплати або кредиторської заборгованості визначається виходячи з договірної ціни та інших умов, узгоджених постачальником і покупцем у договорі купівлі-продажу товарів, робіт, послуг.

Якщо ціна не може бути встановлена з умов договору та / або оплата проводиться негрошовими коштами, то витрати оцінюються за справедливою вартістю.

Не визнаються витратами й не включаються до звіту про фінансові результати:

- платежі за договорами комісії, агентськими угодами та іншим аналогічними договорами на користь комітента, принципала тощо;

- попередня (авансова) оплата запасів, робіт, послуг;

- інші зменшення активів або збільшення зобов'язань, які не відповідають вищевказаним ознаками визнання витрат;

- витрати, які відображаються зменшенням власного капіталу.

Відображення доходів та витрат у фінансовій звітності Товариства

Доходи та витрати, пов'язані з тією самою операцією або іншою подією, визнаються одночасно за принципом відповідності доходів та витрат.

Доходи/витрати Товариства від реалізації необоротних активів, реалізації іноземної валюти, а також перерахунку залишків в іноземній валюті (курсові різниці) відображено у фінансовій звітності у "згорнутому вигляді".

У сукупному доході відображаються наступні види доходів та витрат:

- дооцінка (уцінка) необоротних активів;

- оцінка (уцінка) фінансових інструментів;

- накопичені курсові різниці;

- частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств;

- інший сукупний дохід.

У звітному періоді у Товариства були відсутні операції, що призвели б до формування показників сукупного доходу.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у

декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік

До основних напрямків виробничо-господарської і фінансової діяльності ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" відносяться: здійснення постачання та транспортування природного газу до об'єктів промислового, комунального і побутового призначення та населення; виконання планових та позапланових робіт, пов'язаних з безперервним та безаварійним газопостачанням споживачів; закупівля і реалізація скрапленого газу; здійснення капітального будівництва об'єктів газопостачання, у тому числі на правах замовника і власними силами; виконання поточних і капітальних ремонтів об'єктів газопостачання, газових приладів, засобів автотранспорту; установка, сервісне обслуговування, та ремонт газової апаратури; розробка проектів на виконання робіт по розвитку систем газопостачання; електрохімічний захист газових мереж від корозії; виготовлення запасних частин та деталей до газових приладів, обладнання та газової апаратури.

Доходи від послуг по транспортуванню та постачанню природного газу отримуються за рахунок тарифів на поставку та транспортування природного газу, які встановлюються Постановами Національної комісії по регулюванню Електроенергетики України.

Метою діяльності товариства є здійснення виробничо-господарської, комерційної та іншої діяльності в порядку і на умовах, які визначені чинним законодавством України, шляхом використання майна товариства з метою отримання прибутку.

Споживачами природного газу є промислові та госзрахункові підприємства, бюджетні установи та організації, підприємства комунальної теплоенергетики та населення. Облік газу у споживачів проводиться за допомогою вузлів обліку (витратомірів змінного перепаду тиску газу та лічильників), а у населення, газове обладнання якого не має вузлів обліку, згідно норм споживання природного газу у разі відсутності газових лічильників, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 08.06.96 р. № 619 (зі змінами та доповненнями).

Колектив ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" впродовж 2014 року забезпечив безперебійне постачання та транспортування газу споживачам, які своєчасно розраховувалися за природний газ та послуги по його транспортуванню, та які були забезпечені необхідними ресурсами природного газу від оптових постачальників у відповідності з підтвердженими ОДУ ДК "Укртрансгаз" плановими обсягами поставки газу.

Протягом 2014 року ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ":

- протранспортувало 1814,7 млн.м3 природного газу, що менше в порівнянні з 2013 р. на 0,1 %;
- поставило 427,1 млн.м3. природного газу, що менше в порівнянні з 2013 р. на 13,8 %;
- реалізувало 129 тонн скрапленого газу, що менше в порівнянні з 2013 р. на 55,5 %.

За результатами роботи ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" за 2014 рік:

- отримало чистий дохід від реалізації продукції за звітний період в сумі 729612 тис.грн., що менше в порівнянні з 2013 р. на 2,3 %;
- собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) становить 742147 тис.грн.;
- всього за результатами фінансово - господарської діяльності отримало чистий прибуток в сумі 4402 тис.грн.

Товариством проведена значна робота по укладанню договорів з власниками житла багатоквартирних будинків на проведення технічного обслуговування внутрішньобудинкової системи газопостачання, надання ними актів про перевірку димових і вентиляційних каналів, актів на герметизацію інженерних введів, визначенню власників багатоквартирних житлових будинків

Створюється об'єднаний банк даних щодо наявності об'єктів систем газопостачання населених пунктів області. Проводяться роботи по впровадженню єдиного комплексу радіозв'язку, для чого придбане необхідне обладнання.

ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" постійно проводить роботу по поліпшенню стану розрахунків за природний газ та послуги по його транспортуванню.

Працівниками газового господарства при виконанні робіт постійно ведеться роз'яснювальна

робота серед населення щодо безпечного користування газом та газовими приладами в побуті, про вчасні розрахунки за спожитий газ.

Зокрема в засобах масової інформації (радіо, періодичні видання) проводиться пропаганда оплати за спожитий природний газ. Повідомляються прізвиська боржників та інформація про їх відключення. Матеріали на абонентів - боржників передаються на адміністративні суди.

Для забезпечення дотримання правил безпеки при користуванні природним та зрідженим газом та з метою запобігання нещасних випадків та аварій при використанні газу в побуті по проводилась агітаційно-роз'яснювальна робота з правил безпечного та заощадливого використання природного та зрідженого газу серед населення через засоби масової інформації, публікувалися статті, об'яви, розповсюджувалися серед населення листівки, пам'ятки. Розміщувалися інформаційні матеріали по безпечному користуванню побутовими газовими приладами на біг-бордах, автомобілях, в салонах маршрутних автобусів, було проведено виступи по телебаченню з представниками товариства спільно з представником Держгірпромнагляду по Черкаській області.

Протягом 2014 р. аварій та нещасних випадків при використанні газу в побуті з вини газового господарства не було.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

Придбання або відчуження активів за останні п'ять років не було, підприємство не планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з її господарською діяльністю

Правочини з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами, зокрема всі правочини, укладені протягом звітного року між емітентом або його дочірніми/залежними підприємствами, відокремленими підрозділами, з одного боку, і власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, з іншого боку. За цими правочинами зазначаються: дата, сторони правочину, його зміст, сума, підстава укладання та методика ціноутворення, застосована емітентом для визначення суми правочину та за необхідності інша інформація Правочини з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами у 2014 році емітентом не уклалися. Фінансову інформацію стосовно виконання значних правочинів (10 і більше відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності) відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" повно та достовірно у всіх суттєвих аспектах відображено у фінансовій звітності Товариства за 2014 рік.

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Станом на 31.12.2014 року по зоні газопостачання ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" знаходиться в експлуатації :

- 10889,283 км розподільчих газопроводів ;

- 351281 квартир газифікованих природним газом, 57375 квартир-скрапленим газом ;
- побутових газових приладів: - від природного газу 740083 од., від скрапленого газу 57375 од.;
- 57375 од. газобаллонних індивідуальних установок;
- 385 шт. газорегуляторних пунктів;
- 1017 шт. шкафних газорегуляторних пунктів;
- 817 шт. станцій катодного захисту газопроводів; - 69836 шт. будинкових регуляторів тиску;
- 1 газонаповнювальна станція;
- 13 газонаповнювальних пунктів.
- 266676 шт. лічильників газу (у житловому секторі)

Рівень захисту газопроводів від корозії складає 99,5 %, рівень газифікації природним газом становить 65,1 % відносно кількості квартир.

За 2014 рік по території діяльності ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" прийнято в експлуатацію розподільчих газопроводів 152,8 км, шафових газорегуляторних пунктів (ШРП) - 17шт., станцій катодного захисту (СКЗ) - 5 шт., будинкових регуляторів тиску - 659 шт., газифіковано 1290 квартир від природного газу.

Всього газифіковано природним та скрапленим газом 667 населених пунктів (в т. ч. 642 села). На підприємстві виконується комплекс заходів з системи технічного обслуговування і безпечної експлуатації внутрішньобудинкових систем газопостачання житлових будинків, громадських будівель, підприємств побутового та комунального призначення, які забезпечують користування системою газопостачання в справному стані з дотриманням вимог діючих нормативних документів

Для забезпечення безперебійного газопостачання споживачів природного газу затверджена "Інвестиційна програма газорозподільного підприємства ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" на 2014 рік", згідно якої передбачено фарбування надземних газопроводів та ремонт окремих місць із пошкодженим ізоляційним покриттям, ремонт будівель газорегуляторних пунктів, заміна обладнання ГРП (ШРП), ремонт газових колодязів, ремонт та встановлення системи телесигналізації в ГРП, ремонт засобів електрохімічного захисту. Згідно даної Інвестиційної програми було виконано в 2014 році: фарбування 4,93 км. газопроводів при плані - 5,8 км.; ремонт окремих місць пошкоджень ізоляції підземних газопроводів - 1,93 км. при плані 3,58 км.; виконано капітальний ремонт 20 будівель ГРП/ШРП при плані - 50 шт.; обладнання (заміна регуляторів тиску газу, запобіжно-запірних та запобіжно-скидних клапани, кранів, засувки, тощо) 2 ГРП/ШРП при плані - 15 шт.; 8 газових колодязів при плані - 24 шт.; 36 засобів захисту від електрохімічної корозії (заміна анодних полів та станцій катодного захисту) при плані - 45 шт. Всього витрачено у 2014 р. на виконання плану капітального ремонту близько 4420,2 тис. грн., при плані -6117,47 тис. грн.

Відремонтовано 3605 електроізолюючих фланців, встановлених на вводах до будинків.

Приладним методом контролю за 2014 рік було перевірено 2864,59 км. підземних газопроводів. На підставі проведеного обстеження підземних газопроводів складені акти та паспорти технічного стану, згідно "Порядку технічного огляду, обстеження, оцінки та паспортизації технічного стану, здійснення запобіжних заходів для безаварійного експлуатування систем газопостачання". Газопроводів в незадовільному технічному стані не виявлено.

За 2014 рік працівниками товариства проведено планове технічне обслуговування внутрішньобудинкової системи газопостачання у 242450 абонентів, при цьому було відключено від системи газопостачання 883 прилади та обладнання, що знаходяться в аварійному стані і які мають несправну автоматику безпеки, несправні димоходи та вентиляційні канали. Було виявлено 687 випадків самовільного втручання споживачів в систему газопостачання, переносу та заміну газових приладів, 11 випадків втручання в роботу димових та вентиляційних каналів. Виконання ПТО ВБСГ станом на 31.12. 2014 р. складає 89%.

На підприємстві, також проведено перевірку готовності аварійно-диспетчерських служб до роботи в осінньо-зимовий період. Аварійно-диспетчерські служби товариства на 100%

забезпечені працівниками та спеціальним автомобільним транспортом, який укомплектований у відповідності до Правил безпеки систем газопостачання України.

По стану на 31.12.2014 р. у ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" на обліку знаходилось 329 од. механічних транспортних засобів, у тому числі: вантажних - 105, легкових -103 , автобусів -11, мікроавтобусів -36, АЦЗГ - 4, "клітки" - 7, автокрани - 2, АГМ - 29, АРГМ - 16, трактори та будівельна техніка - 16.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Діяльність ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" залежить як від економічних так і політичних факторів. Так як, в Україні не вистачає власних запасів природного газу, надходять поставки газу з країн ближнього зарубіжжя, від яких залежать обсяги природного газу, які транспортуються товариству. Також проблемами, які впливають на діяльність емітента, являється криза платіжної дисципліни споживачів Товариства (населення, підприємства, бюджетна сфера), нестабільність економічної ситуації, несподіваність та нестабільність у сфері податкової політики, збільшення ставок оподаткування.

Найбільші істотні проблеми, що впливають на діяльність ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" є:

1. Невідповідність затверджених тарифів на послуги з транспортування і постачання природного газу із зв'язку із зміною обсягів обслуговування систем газопостачання та транспортування, зниження споживання природного та зрідженого газу у літні місяці, що приводить к дефіциту обігових коштів на утримання газових мереж і споруд на них;
2. Незабезпеченість достатніми обсягами природного газу підприємств комунальної теплоенергетики, несвоєчасна оплата за використаний природний газ. Нестабільність роботи цих підприємств збільшує втрати природного газу, які оплачує товариство.
3. Заборгованість бюджету перед ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" :
 - за надані пільги, які надаються громадянам при користуванні природним та скрапленим газом;
 - за користування природним та зрідженим газом установ та організацій, які фінансуються з бюджету (заклади освіти, лікарні, школи, дитячі садочки та інші).
4. Заборгованість населення за використаний природний газ із-за зниження його життєвого рівня.
5. Зниження тиску природного газу УМК "Черкаситрансгаз" до критичних величин, що значно збільшує втрати природного газу за рахунок товариства.
6. Недоліки вимірювання кількості газу та похибки приладів обліку газу.
7. Експлуатація споживачами морально застарілого газового обладнання.
8. Постійний дефіцит обігових коштів для забезпечення задовільного технічного стану існуючої системи газопостачання згідно вимог правил безпеки у газовому господарстві із-за несвоєчасних розрахунків споживачів за використаний природний газ.
9. Необхідність відключення боржників газопостачання в умовах соціальної напруги та відсутності чіткої правової основи для цих дій газотранспортних підприємств.
10. Зростання цін на паливно-мастильні матеріали, запасні частини, матеріали, комплектуючі, зростання вартості послуг, які надаються сторонніми організаціями, зростання вартості газу на виробничо-технологічні потреби, власні потреби, нормовані втрати;
11. Збільшення обсягів робіт по виконанню будівельно-монтажних робіт по газифікації, установці газових лічильників, газифікації населених пунктів та інше;
12. Зменшення реалізації скрапленого газу всім категоріям споживачів в зв'язку із збільшенням цін на скраплений газ та газифікацією населених пунктів природним газом

Факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства

Протягом 2014 року Товариством сплачено штрафів 377,7 тис. грн.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" знаходиться на повному госпрозрахунку.

Джерелом для фінансування діяльності ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" є:

- доходи від послуг за транспортування та постачання природного газу споживачам в зоні обслуговування товариства;
- доходи від реалізації скрапленого газу;
- доходи від іншої діяльності (надання послуг по обслуговуванню і ремонту систем газопостачання, послуг по ремонту внутріньобудинкового газового обладнання, послуг від розробці проектно-кошторисної документації на будівництво систем газопостачання);

Основним джерелом фінансування підприємства є доходи від послуг за транспортування та постачання природного газу споживачам. Тарифи на транспортування та постачання природного газу встановлюються Національною Комісією Регулювання Електроенергетики України (НКРЕ).

Ціни на зріджений газ та вартість послуг по профілактичному обслуговуванню та ремонту систем газопостачання а також інших видах діяльності, які надаються споживачам працівниками товариства, розраховувались самим підприємством згідно "Закону України про ціноутворення" та діючого законодавства України. Постачання зрідженого газу не дає прибутків внаслідок високої закупівельної ціни на газ. Інша діяльність дає незначний прибуток. Інших суттєвих джерел для фінансування діяльності підприємство не має.

Основним фактором стабільності фінансового положення ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" є своєчасні, в повному обсязі розрахунки всіх категорій споживачів за використаний природний газ та послуги по його транспортуванню і постачанню.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

Протягом 2014 року у ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" не виконаних договорів (контрактів) не було.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

У 2015 році планами фінансово-експлуатаційної діяльності ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" передбачено:

- транспортування природного газу для споживачів в кількості 1 765,404 млн.м³, вартість послуг на суму 317701,4 тис. грн (без ПДВ);
- постачання природного газу в кількості 417,404 млн.м³, вартість послуг на суму 39 018,9 тис. грн. (без ПДВ);
- реалізація скрапленого газу в кількості 198,0 тон, доходи від реалізації на суму 5 500,0 тис. грн. (без ПДВ);

- надання послуг по інших видах діяльності на суму 12 100,0 тис. грн..(без ПДВ).

Протягом 2015 року, за рахунок власних коштів, структурними підрозділами та службами підприємства плануються капітальні інвестиції в обсязі 31 870,69 тис. грн. (без ПДВ). За рахунок капітальних інвестицій передбачено фінансування наступних напрямків, проектів та фінансових інвестицій згідно з затвердженою інвестиційною програмою а, саме:

1. Автоматика та автоматизація технологічних процесів 1 675,4 тис. грн. (дублюючі вузли обліку на ГРС);
2. Придбання (виготовлення) інших необоротних активів - 9 149,99 тис. грн. (встановлення та заміна побутових лічильників газу у фізичних осіб);
3. Придбання (виготовлення) інших основних засобів - 5 211,15 тис. грн. з ПДВ (в т. ч. автомобілі - 2 648,05 тис. грн., прилади, обладнання - 1 462,9 тис. грн., комп'ютерна техніка - 1 100,2 тис.грн.);
4. Капітальні ремонти - 14 104,27 тис. грн. (обрізка недіючих газопроводів, обладнання ШРП, ГРП, встановлення комплексу телеметрії, ремонт газових мереж, будівлі ГРП, ШРП, газові колодці, засоби ЕХЗ, виробничі приміщення, адміністративні приміщення).
5. Крім того надаються послуги населенню по стандартному приєднанню до газових мереж - 1 729,88 тис. грн. (за рахунок замовника).

Виконання інвестиційної програми надасть можливість ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" знизити обсяги виробничо-технологічних витрат та понаднормативних втрат природного газу, забезпечити технічний розвиток, модернізацію системи газопостачання, реконструкцію розподільчих газопроводів, захист підземних газопроводів від електрохімічної корозії, впровадження та розвиток систем телекомунікацій.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Протягом 2014 року у ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" дослідження та розробки не проводилися.

Судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 10 або більше відсотків активів емітента або дочірнього підприємства станом на початок року, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства, або судові справи, стороною в яких виступають посадові особи емітента (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається

На протязі звітного періоду виникали судові справи з приводу несвоєчасних розрахунків за спожитий природний газ.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Статутний капітал ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" складає 38 303 905,59 грн., він поділений на 141 866 317 штук простих іменних акцій, номінальною вартістю 27 копійок кожна.

Державне майно, яке не підлягає приватизації і використовується товариством для забезпечення транспортування та розподілу природного газу, передано Міністерством енергетики та вугільної промисловості України в господарське відання ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" згідно договору № 31/34 від 20.03.2013 р.

XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, всього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	342 271	370 048	0	0	342 271	370 048
будівлі та споруди	306 543	327 707	0	0	306 543	327 707
машини та обладнання	18 643	23 499	0	0	18 643	23 499
транспортні засоби	14 713	16 719	0	0	14 713	16 719
інші	2 372	2 123	0	0	2 372	2 123
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	342 271	370 048	0	0	342 271	370 048
Опис	Первісна вартість майна яке знаходиться на балансі ПАТ збільшилась у звітному періоді з 342271 тис.грн.до 370048 тис.грн.Знос майна складає 29,08 % і дорівнює станом на 31.12.2014 р 151806 тис.грн. Зміни у вартості основних засобів пояснюються безоплатним отриманням на баланс газопроводів та споруд на них, встановленням побутових газових лічильників згідно затвердженої програми Національної комісії регулювання електроенергетики України. На балансі ПАТ "Черкасигаз" знаходиться майно, яке є державною власністю і не підлягає приватизації: газопроводи,споруди на них та транспорт спеціального призначення. Державне майно передано Товариству Міністерством енергетики та вугільної промисловості України на підставі Договору № 31/34 від 20.03.2013 про надання на праві господарського відання державного майна, яке використовується для забезпечення розподілу природного газу, не підлягає приватизації, обліковується на балансі господарського товариства з газопостачання та газифікації і не може бути відокремлене від його основного виробництва.					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)	378 000	369 744
Статутний капітал (тис.грн)	38 304	35 467
Скоригований статутний капітал (тис.грн)	38 304	35 467
Опис	Вартість чистих активів Товариства станом на 31.12.2014 р. становить 378 000 тис. грн. та більша статутного фонду на 339 696 тис. грн., що свідчить про дотримання вимог ст. 155 Цивільного кодексу України.	
Висновок	Вартість чистих активів Товариства станом на 31.12.2014 р. становить 378 000 тис. грн. та більша статутного фонду на 339 696 тис. грн., що свідчить про дотримання вимог ст. 155 Цивільного кодексу України.	

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата	Непогашена	Відсоток за	Дата

	виникнення	частина боргу (тис. грн)	користування коштами (відсоток річних)	погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	2 962	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання	X	378 814	X	X
Усього зобов'язань	X	381 776	X	X
Опис	<p>Визнання, облік та оцінка зобов'язань Товариства в цілому здійснено з додержанням вимог національних стандартів та принципів бухгалтерського обліку.</p> <p>Товариством створено забезпечення виплат відпусток працівникам . Станом на 31 грудня 2014 року залишок забезпечень виплат відпусток працівникам становить 8624 тис. грн.</p> <p>Залишок цільового фінансування станом на 31 грудня 2014 року складає 1075 тис. грн. До цієї статті включено кошти, що нараховані по Програмі оснащення житлового фонду побутовими лічильниками газу .</p> <p>Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги на дату складання фінансової звітності становить 316972 тис. грн. Поточні зобов'язання станом на 31 грудня 2014 року становлять:</p> <ul style="list-style-type: none"> - з одержаних авансів - 23288 тис. грн.; - з бюджетом - 2962 тис. грн.; - зі страхування -1487. грн.; - з оплати праці - 3153 тис. грн.; - інші поточні зобов'язання - 21350 тис. грн. 			

4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основні види продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична од.вим.)	у грошовій формі (тис.грн)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична од.вим.)	у грошовій формі (тис.грн)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Транспортування природного газу (млн..м.куб)	0	0	0	1814,743	227383	82,8
2	Постачання природного газу (млн..м.куб)	0	0	0	472,102	28265	10,3
3	Реалізація зрідженого газу (тис.тон)	0	0	0	0,129	4723	1,7
4	Інші види робіт (послуг)	0	0	0	0	14362	5,2

5. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	Матеріальні витрати	46
2	Оплата праці	28,5
3	Соціальні нарахування	10,1
4	Амортизація	10,8
5	Інші витрати	4,6

XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
23.05.2014	23.05.2014	Відомості про проведення загальних зборів

**Інформація про стан корпоративного управління
ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ**

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2014	1	0
2	2013	1	0
3	2012	0	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

		Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори		X	
Акціонери			X
Депозитарна установа			X
Інше (запишіть)	д/н		

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

		Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку			X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків			X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

		Так	Ні
Підняттям карток			X
Бюлетенями (таємне голосування)		X	

Підняттям рук		X
Інше (запишіть)	д/н	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту товариства		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть)	У звітному 2014 році позачергові збори не скликалися.	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?
ні

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	7
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	0
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	6
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 4

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інше (запишіть)	д/н	
Інше	д/н	

(запишіть)	
------------	--

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? (так/ні) ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою	X	
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X
Інше (запишіть)	д/н	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі	X	
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів	X	
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть)	X	
Інше (запишіть)д/н		

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше (запишіть)	на загальних зборах акціонерів 17.09.2013 року на повторний строк були перебрані 5 членів Наглядової ради, обрані 2 нових члена Наглядової ради.	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом

останніх трьох років? 2

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	ні	так	ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та відкликання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	ні	так	так	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	так	ні	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	

Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	Положення про порядок ознайомлення акціонерів з інформацією; Положення про порядок оформлення та реєстрацію довіриностей акціонерів; Положення про виплату дивідендів; Положення про порядок утворення, реорганізації і ліквідації філій,	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	так	так	так	так	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	так	так
Статут та внутрішні документи	так	ні	так	так	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	так	ні	так	так	так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	ні	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік		X
Частіше ніж раз на рік	X	

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть) немає		

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) ні

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть) немає		

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства	X	
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть) немає		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради	X	
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть) немає		

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) ні

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків	X	
Фінансування з державного і місцевих бюджетів	X	
Інше (запишіть) д/н		

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	X

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) не визначились

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? (так/ні) ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) ні

У разі наявності в акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ; яким органом управління прийнятий: д/н

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) ні; укажіть яким чином його оприлюднено: д/н

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року:

д/н

1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи
2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміна їх складу за рік
3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг
4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів
5. Вкажіть про наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи
6. Вкажіть інформацію про результати функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку
7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність
8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір
9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність
10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку (звіту)
11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)
12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема:
 - загальний стаж аудиторської діяльності
 - кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі
 - перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року
 - випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора
 - ротацію аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років
 - стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком (звітом), виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг
13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема:
 - наявність механізму розгляду скарг
 - прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги
 - стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг)
 - наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою

установою та результати їх розгляду

XVI. Текст аудиторського висновку (звіту)

Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Товариства з обмеженою відповідальністю "ГЛОССА-АУДИТ
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	34013943
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	61052, м. Харків, вул. Полтавський шлях, 56, офіс 809.
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	№ 3727, 24.02.2011
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	
Текст аудиторського висновку (звіту)	
<p>Аудиторський висновок (Звіт незалежного аудитора)</p> <p>щодо фінансової звітності Публічного акціонерного товариства "По газопостачанню та газифікації "Черкасигаз" за період з 1 січня 2014 року по 31 грудня 2014 року</p> <p>Аудиторський висновок (Звіт незалежного аудитора) надається керівництву Публічного акціонерного товариства по газопостачанню та газифікації "Черкасигаз" для подання до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку</p> <p>Вступний параграф</p> <p>Основні відомості про емітента</p> <p>Повне найменування "Черкасигаз" код за ЄДРПОУ</p> <p>Публічне акціонерне товариство по газопостачанню та газифікації 03361402</p>	

місцезнаходження
вулиця

18000 м. Черкаси, Соснівський р-н,

Громова, будинок 142

дата первинної реєстрації

27.12.1991 року

дата та номер останньої реєстраційної дії
10261050057001179

16.07.2014 року №

Незалежними Аудиторами Товариства з обмеженою відповідальністю "ГЛОССА - АУДИТ" проведено аудиторську перевірку фінансової звітності Публічного акціонерного товариства "По газопостачанню та газифікації "Черкасигаз" (далі - Товариство) у складі балансу станом на 31 грудня 2014 року, відповідних звітів про фінансові результати, рух грошових коштів, власний капітал за 2014 рік, а також стислого викладу суттєвих облікових політик та інших пояснювальних приміток.

Відповідальність управлінського персоналу за підготовку та достовірне представлення фінансової звітності

Управлінський персонал несе відповідальність за складання фінансової звітності відповідно до застосованої концептуальної основи. Надана фінансова звітність складена відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності (далі - МСФЗ).

Управлінський персонал також несе відповідальність за забезпечення такого рівня внутрішнього контролю, який він визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки.

Відповідальність Аудитора за надання Аудиторського висновку (Звіту незалежного аудитора)

Нашою відповідальністю є висловлення думки щодо зазначеної фінансової звітності на основі результатів проведеного нами аудиту.

Ми провели нашу перевірку у відповідності з Міжнародними стандартами аудиту, надання впевненості та етики.

Міжнародні стандарти аудиту вимагають від нас дотримання відповідних етичних вимог, а також зобов'язують нас планувати і здійснювати аудиторську перевірку з метою одержання достатньої впевненості в тому, що наведена фінансова звітність позбавлена суттєвих викривлень та невідповідностей.

Аудит передбачає виконання аудиторських процедур для отримання

аудиторських доказів щодо сум і розкриттів у фінансовій звітності. Вибір процедур залежить від судження Аудитора, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, Аудитор розглядає заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та достовірного подання Товариством фінансової звітності, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю Товариства.

Аудит включає також оцінку відповідності використаних облікових політик, прийнятність облікових оцінок, виконаних управлінським персоналом, та оцінку загального подання фінансової звітності.

Ми вважаємо, що отримали достатні та прийнятні аудиторські докази для висловлення нашої думки.

Підстави для висловлення умовно-позитивної думки

1. Ми не спостерігали за інвентаризацією активів і зобов'язань станом на кінець дня 31 грудня 2014 року або на іншу дату. Враховуючи те, що ми не спостерігали за інвентаризацією активів, їх наявність частково була підтверджена альтернативними методами.

2. В порушення вимог МСБО 10 "Події після звітного періоду" в фінансовій звітності Товариства за 2014 рік не відображено нарахування штрафних санкцій, що стягнуті на користь Товариства згідно рішень суду, що набрали чинності в період з кінця звітного року до дати схвалення фінансової звітності до оприлюднення (а саме, в першому кварталі 2015 року). В результаті, в фінансовій звітності Товариства за 2014 рік занижено іншу дебіторську заборгованість та нерозподілений прибуток станом на 31.12.2014 року, а також чистий прибуток за 2014 рік на 474 тис. грн.

3. В порушення вимог МСБО 12 "Податки на прибуток" Товариством при розрахунку відстрочених податкових активів та відстрочених податкових зобов'язань за 2014 рік не враховано відстрочені податкові активи, які виникають у зв'язку з перенесенням невикористаних податкових збитків на майбутні періоди.

В результаті, в фінансовій звітності Товариства за 2014 рік завищено відстрочені податкові зобов'язання та занижено нерозподілений прибуток станом на 31.12.2014 року на 921 тис. грн., завищено витрати з податку на прибуток на 914 тис. грн. та занижено дохід з податку на прибуток на 7 тис. грн., а також занижено чистий прибуток за 2014 рік на 921 тис. грн.

Умовно-позитивна думка

На нашу думку, за винятком впливу питань, про які йдеться у параграфі "Підстави для висловлення умовно-позитивної думки", фінансова звітність подає достовірно в усіх суттєвих аспектах відповідно до застосованої концептуальної основи фінансовий стан Товариства станом на 31.12.2014 р., його фінансові результати та рух грошових коштів за 2014 рік.

Пояснювальний параграф та обмеження щодо використання

1. Вимоги чинних нормативно-правових актів, що поширюють свою дію на Товариство, зобов'язують Товариство при формуванні фінансової звітності використовувати виключно Міжнародні стандарти фінансової звітності, які опубліковані на офіційному веб-сайті Міністерства фінансів України, що спричиняє існування суттєвої невизначеності щодо застосування нових Міжнародних стандартів фінансової звітності, які видані Радою з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та ще не набрали чинності.
2. Звертаємо увагу на наступну інформацію, яку Товариство розкрило у пояснювальних примітках до фінансової звітності.

На виконання вимог ст. 16 Закону України "Про засади функціонування ринку природного газу" № 2467-VI від 08.07.2010 року, що передбачає відокремлення функцій транспортування, розподілу та постачання природного газу, шляхом поділу підприємств на газопостачальні, газорозподільні та газотранспортні, Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики і комунальних послуг, Постановою № 9 від 12.01.2015 року (зареєстрованою у Мін'юсті 16.03.2015 року за № 289/26734) затвердила нові Ліцензійні умови провадження господарської діяльності з постачання природного газу, газу (метану) вугільних родовищ за регульованим тарифом, що набрали законної сили з моменту їх опублікування у квітні 2015 року.

Згідно пункту 2.2 нових Ліцензійних умов газопостачальні підприємства не мають права порушувати встановлені статтею 16 Закону України "Про засади функціонування ринку природного газу" вимоги про відокремлення функцій транспортування, розподілу та постачання природного газу. Пунктом 3 вказаних Ліцензійних умов зобов'язано суб'єктів господарювання, які здійснюють діяльність на підставі ліцензії на постачання природного газу, і суб'єктів господарювання, які здійснюють діяльність на підставі ліцензії на розподіл природного газу, привести свою господарську діяльність у відповідність до вимог цієї постанови у тримісячний строк.

Також Верховною Радою України прийнято Закон України "Про ринок природного газу" № 2250 від 9 квітня 2015 року, яким передбачено зміни до основних засад здійснення господарської діяльності підприємств з постачання та розподілу природного газу, зокрема:

- газорозподільні системи, власником яких є держава, не можуть знаходитись у користуванні оператора газорозподільної системи на праві господарського відання, крім випадків належності такого оператора до суб'єктів господарювання державного сектора економіки (норма набирає чинності 01.10.2015 року);
- оператор газорозподільної системи не може провадити діяльність з видобутку, транспортування або постачання природного газу та повинен бути юридично та організаційно незалежним від інших видів діяльності на ринку природного газу, не пов'язаних з розподілом природного газу (норма набирає чинності з 01.01.2016 року).

Станом на дату видачі Аудиторського висновку (Звіту незалежного аудитора) щодо фінансової звітності Товариства за період з 1 січня 2014 року по 31 грудня 2014 року даний Закон ще не набрав чинності.

Звертаємо увагу, що вказане з високою ймовірністю може призвести у майбутньому до зміни структури активів Товариства, обсягів його діяльності та мати вплив на фінансові результати господарської діяльності Товариства.

Наша думка не модифікована щодо цих питань.

Даний висновок складено у чотирьох примірниках, що мають рівну юридичну силу.

Основні відомості про аудиторську фірму

Товариство з обмеженою відповідальністю "ГЛОССА-АУДИТ"

Свідоцтво про внесення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, які одноособово надають аудиторські послуги № 3727, видане згідно з Рішенням Аудиторської палати України № 160/3 від 02.03.2006 року, (термін чинності свідоцтва продовжено до 24.02.2016 року згідно з Рішенням Аудиторської палати України № 228/4 від 24.02.2011 року).

Перевірку проводив аудитор: Гур'єва Ірина Володимирівна, сертифікат аудитора серії А № 006218 від 19.01.2007 року (термін чинності сертифіката продовжено до 19.01.2017 року).

Код за ЄДРПОУ: 34013943

Місцезнаходження: 61052, м. Харків, вул. Полтавський шлях, 56, офіс 809.

Контактні телефони: 057-760-16-19, 057-760-16-17

Договір про надання аудиторських послуг б/н від 19.11.2014 року.

Аудитор
Товариства з обмеженою відповідальністю
"ГЛОССА-АУДИТ"
Володимирівна

Гур?єва Ірина

Генеральний директор
Товариства з обмеженою відповідальністю
"ГЛОССА-АУДИТ"
(Сертифікат аудитора № 007097 від
30.05.2013 р., діючий до 25.06.2018 р.)

Каплін Андрій Павлович

м. Харків
"24" квітня 2015 року

			КОДИ
		Дата	01.01.2015
Підприємство	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПО ГАЗОПОСТАЧАННЮ ТА ГАЗИФІКАЦІЇ "ЧЕРКАСИГАЗ"	за ЄДРПОУ	03361402
Територія	Черкаська область, Соснівський р-н	за КОАТУУ	7110136700
Організаційно- правова форма господарювання	Відкрите акціонерне товариство	за КОПФГ	231
Вид економічної діяльності	Розподілення газоподібного палива через місцеві (локальні) трубопроводи	за КВЕД	35.22

Середня кількість працівників: 3051

Адреса, телефон: 18000 м. Черкаси, вулиця Громова, 142, (0472) 32-79-00

Одиниця виміру: тис. грн. без десяткового знака

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2014 р.
Форма №1

		Код за ДКУД	1801001
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	48	46
первісна вартість	1001	1 513	1 482
накопичена амортизація	1002	(1 465)	(1 436)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	350 857	379 669
первісна вартість	1011	486 776	531 365
знос	1012	(135 919)	(151 696)
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість	1016	0	0
знос	1017	(0)	(0)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	89	103
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервах	1065	0	0

фондах			
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	350 994	379 818
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	8 895	11 114
Виробничі запаси	1101	8 794	11 026
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	0	0
Товари	1104	101	88
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	113 574	105 219
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	5 320	1 781
з бюджетом	1135	1 854	5 934
у тому числі з податку на прибуток	1136	1 794	2 378
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	3 075	2 074
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	233 252	247 399
Готівка	1166	6	6
Рахунки в банках	1167	233 025	246 684
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	5 389	5 610
Усього за розділом II	1195	371 359	379 131
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	1 236	827
Баланс	1300	723 589	759 776

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	35 467	38 304
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	3 088	3 009
Додатковий капітал	1410	284 910	298 305
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	0	176
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	36 898	38 206
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)

Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	360 363	378 000
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	1 614	2 528
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	6 704	1 075
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	8 318	3 603
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	302 864	316 972
розрахунками з бюджетом	1620	3 862	2 962
у тому числі з податку на прибуток	1621	806	0
розрахунками зі страхування	1625	1 250	1 487
розрахунками з оплати праці	1630	2 588	3 153
одержаними авансами	1635	14 060	23 288
розрахунками з учасниками	1640	461	337
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	9 023	8 624
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	20 800	21 350
Усього за розділом III	1695	354 908	378 173
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття			
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	723 589	759 776

Керівник

Буян С. І.

Головний бухгалтер

Жорж А. І.

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"ПО ГАЗОПОСТАЧАННЮ ТА
ГАЗИФІКАЦІЇ "ЧЕРКАСИГАЗ"

за ЄДРПОУ

Дата

КОДИ

01.01.2015

03361402

**Звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід)**

за 2014 рік

Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД

1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	729 612	746 913
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(742 147)	(747 314)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:			
прибуток	2090	0	0
збиток	2095	(12 535)	(401)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	13 909	15 086
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(11 197)	(10 507)
Витрати на збут	2150	(0)	(0)
Інші операційні витрати	2180	(10 375)	(16 875)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	0	0

збиток	2195	(20 198)	(12 697)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0
Інші доходи	2240	25 702	18 170
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(269)	(65)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	5 235	5 408
збиток	2295	(0)	(0)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-914	-3 839
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	4 321	1 569
збиток	2355	(0)	(0)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	4 321	1 569

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	129 317	104 260
Витрати на оплату праці	2505	86 116	81 943
Відрахування на соціальні заходи	2510	30 206	29 070
Амортизація	2515	30 330	22 431
Інші операційні витрати	2520	23 767	26 558
Разом	2550	299 736	264 262

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4

Середньорічна кількість простих акцій	2600	141 866 317	141 866 317
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	141 866 317	141 866 317
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,030460	0,011060
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,030460	0,011060
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Керівник

Буян С. І.

Головний бухгалтер

Жорж А. І.

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"ПО ГАЗОПОСТАЧАННЮ ТА
ГАЗИФІКАЦІЇ "ЧЕРКАСИГАЗ"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2015

03361402

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)За 2014 рік
Форма №3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	906 438	922 825
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	13 727	11 264
Надходження від повернення авансів	3020	80	1 717
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	8 699	6 387
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	1 150	938
Надходження від операційної оренди	3040	69	92
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	3 706	3 865
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(728 894)	(653 971)
Праці	3105	(73 266)	(70 315)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(35 239)	(34 025)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(57 817)	(53 544)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(1 838)	(3 472)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(32 006)	(24 037)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(23 972)	(26 035)
Витрачання на оплату авансів	3135	(994)	(2 201)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(982)	(4 313)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(5 519)	(7 733)

Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	31 158	120 986
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	21	40
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(16 908)	(15 958)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-16 887	-15 918
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(0)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(124)	(735)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-124	-735
Чистий рух коштів за звітний період	3400	14 147	104 333
Залишок коштів на початок року	3405	233 252	128 919
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	247 399	233 252

Керівник

Буян С. І.

Головний бухгалтер

Жорж А. І.

Розподіл прибутку: Виплати власникам	4200	0	0	0	0	0	0	0	0
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	2 837	0	0	0	-2 837	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	176	-176	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	-79	13 395	0	0	0	0	13 316
Разом змін у капіталі	4295	2 837	-79	13 395	176	1 308	0	0	17 637
Залишок на кінець року	4300	38 304	3 009	298 305	176	38 206	0	0	378 000

Керівник

Буян С. І.

Головний бухгалтер

Жорж А. І.

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Стислий виклад суттєвих облікових політик

та інші пояснювальні примітки до фінансової звітності

ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ПО ГАЗОПОСТАЧАННЮ ТА ГАЗИФІКАЦІЇ "ЧЕРКАСИГАЗ"

за період з 01.01.2014 року по 31.12.2014 року

Загальна інформація

Відкрите акціонерне товариство по газопостачанню та газифікації "Черкасигаз" (далі - Товариство) створено відповідно до наказу Державного комітету України по нафті і газу від 11 березня 1994 року № 102 шляхом перетворення Державного підприємства по газопостачанню та газифікації "Черкасигаз" у Відкрите акціонерне товариство відповідно до Указу Президента України від 15 червня 1993 року № 210/93 "Про корпоратизацію підприємств" для провадження діяльності з постачання природного газу за регульованим та нерегульованим тарифом, транспортування природного газу розподільними трубопроводами, торгівельної діяльності по придбанню скрапленого газу та організації його оптової та роздрібною торгівлі для забезпечення потреб споживачів області в цьому паливі з наступним контролем за його обліком, а також здійснення монтажу, ремонту, випробування та технічного обслуговування систем газозабезпечення скрапленим газом, забезпечення безаварійної експлуатації систем газопостачання природним та скрапленим газом і споруд на них, які знаходяться на балансі Товариства і договірне обслуговування цих об'єктів інших організацій та фізичних осіб тощо.

Юридична адреса Товариства - 18000, Черкаська область, м. Черкаси, вул. Громова, буд. 142.

Предметом діяльності Товариства є розподілення газоподібного палива через місцеві (локальні) трубопроводи, торгівля газом через місцеві (локальні) трубопроводи, монтаж водопровідних мереж, систем опалення та кондиціонування, оптова торгівля твердим, рідким, газоподібним паливом і подібними продуктами, роздрібна торгівля іншими неживими товарами в спеціалізованих магазинах, інша професійна, наукова та технічна діяльність, н.в.і.у.

Фінансова звітність Товариства підготовлена за рік, що закінчився 31.12.2014 р., та схвалена керівництвом до оприлюднення.

Основа підготовки фінансової звітності

Дана фінансова звітність підготовлена за принципом оцінки за первісною (історичною) вартістю.

Фінансова звітність представлена в гривнях, всі дані фінансової звітності округлені з точністю до цілих тисяч гривень.

Перше застосування міжнародних стандартів фінансової звітності (далі - МСФЗ)

З 1 січня 2012 року Товариство прийняло МСФЗ 1 "Перше застосування міжнародних стандартів фінансової звітності". Перший повний комплект фінансової звітності за МСФЗ

підготовлений за 2013 рік та станом на 31.12.2013 р.

Концептуальною основою (повної) фінансової звітності за рік, що закінчився 31.12.2014 р., є бухгалтерські політики, які базуються на вимогах МСФЗ, а також обмеження застосування МСФЗ, зокрема в частині застосування нових МСФЗ, виданих Радою з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку, та визначення форми та складу статей фінансових звітів згідно МСБО 1 "Подання фінансової звітності".

На виконання вимог ст. 12-11 Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" Товариством при підготовці фінансової звітності використано виключно МСФЗ, які опубліковані на офіційному веб-сайті Міністерства фінансів України.

Керуючись МСБО 1 "Подання фінансової звітності" та враховуючи, що національним законодавством України встановлені форми фінансової звітності за МСФЗ, Товариство використовувало форми фінансової звітності, передбачені Національним положенням (стандартом) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. (далі - П(С)БО 1).

Суттєві облікові судження та оцінки

Припущення про безперервність діяльності

Фінансова звітність Товариства за 2014 рік складена на основі припущення про безперервність діяльності, оскільки управлінський персонал позитивно оцінює здатність суб'єкта господарювання продовжувати свою діяльність на безперервній основі, а тому припущення про безперервність є доречним:

- управлінський персонал не має намірів ліквідувати Товариство чи припинити діяльність;
- Товариство послідовно демонструє прибуткові результати діяльності і має відкритий доступ до фінансових ресурсів.

Суттєві невизначеності, пов'язані з подіями чи умовами, які можуть спричинити значний сумнів щодо здатності Товариства продовжувати діяльність на безперервній основі відсутні.

Поріг суттєвості щодо окремих об'єктів обліку

Поріг суттєвості визначається з метою обґрунтованого розмежування облікової та іншої інформації на суттєву та таку, яка не здатна впливати на рішення користувачів фінансової звітності. Суттєвою інформацією визнається інформація, відсутність якої в фінансовому звіті і примітках до нього може вплинути на рішення його користувачів.

Визначення порогу суттєвості для розмежування облікової та іншої інформації щодо окремих господарських операцій та об'єктів обліку Товариства наведено у таблиці нижче:

№	Об'єкти обліку	Поріг суттєвості
	Базовий показник для визначення порога суттєвості	
1	Окремі об'єкти обліку активів, зобов'язань і власного капіталу	5 %
	Підсумок відповідно всіх активів, усіх зобов'язань і власного капіталу	
2	Окремі види доходів і витрат	2 %
	Чистий прибуток (збиток) підприємства	

Товариство не повинно в пояснювальних примітках до фінансової звітності надавати інформацію, розкриття якої вимагає МСФЗ, якщо дана інформація є несуттєвою (нижча за наведений поріг суттєвості).

Визначення порогу суттєвості для відображення в обліку окремих господарських операцій та визнання окремих об'єктів обліку наведено у таблиці нижче:

№	Об'єкти обліку	Поріг суттєвості	Базовий показник для визначення порога суттєвості
1	Переоцінка або зменшення корисності об'єктів обліку підприємства	1 %	Чистий прибуток (збиток)
2	Визначення подібних активів	Не більше 10 %	Відхилення залишкової вартості об'єктів обліку від їх справедливої вартості
3	Визнання окремих об'єктів основних засобів	2 500 грн.	-
4	Визнання об'єктів малоцінних швидкозношувальних предметів	500 грн.	-

Резерв сумнівних боргів

Товариство регулярно проводить аналіз дебіторської заборгованості на предмет зменшення корисності. Виходячи з наявного досвіду, Товариство використовує своє судження при оцінці збитків від зменшення корисності в ситуаціях, коли боржник зазнає фінансових труднощів. Товариство аналогічним чином оцінює зміни майбутніх грошових потоків на основі спостережень, що вказують на несприятливу зміну в статусі погашення зобов'язань позичальниками окремо або в складі групи; або зміну економічних умов національного чи місцевого рівня, що співвідноситься з випадками невиконання зобов'язань за активами. Керівництво використовує оцінки, засновані на історичних даних про структуру збитків стосовно активів з аналогічними характеристиками кредитного ризику й об'єктивних ознак зменшення корисності за заборгованостями окремих боржників або за групами дебіторської заборгованості. Виходячи з наявного досвіду, Товариство використовує своє судження при коригуванні даних спостережень стосовно окремої дебіторської заборгованості або групи дебіторської заборгованості для відображення поточних обставин.

Довгострокові позики

Довгострокові позики на кожен звітний період відображаються за амортизованою собівартістю, яка є поточною вартістю очікуваних майбутніх потоків грошових коштів, дискontованих із застосуванням ефективної ставки відсотка, що притаманна переважній більшості фінансових інструментів, а саме процентної ставки за кредитами наданими нефінансовим корпораціям у національній валюті України - гривні. Строк дискontування керівництво визначає виходячи з умов договорів позики.

Державна власність, що не підлягає приватизації

Згідно з договором, підписаним між Товариством та Міністерством енергетики та вугільної промисловості України, Компанія утримує певні основні засоби на праві господарського відання. На основі аналізу договору на господарське відання, керівництво Товариства вважає, що всі ризики та винагороди від користування цими активами переходять до Товариства, тому ці активи визнаються у балансі Товариства в момент отримання з відповідним відображенням у складі іншого додаткового капіталу. Товариство вважає, що буде і надалі використовувати ці активи в осяжному майбутньому (детально інформація стосовно державної власності розкрита в розділі "Основні засоби").

Функціональна валюта, валюта фінансової звітності та операції в іноземній валюті

Функціональною валютою Товариства є Українська гривня, яка є національною валютою України, найкращим чином відображає економічну сутність більшості операцій, що проводяться

Товариством і пов'язаних з ними обставинами, впливаючи на її діяльність.

Українська гривня є також валютою представлення фінансової звітності за Міжнародними стандартами.

Операції в іноземній валюті під час первісного визнання відображаються у функціональній валюті Товариства шляхом перерахунку суми в іноземній валюті із застосуванням офіційного курсу обміну Національного банку України (обмінного курсу) на дату здійснення операції. На кожну звітну дату:

- монетарні статті в іноземній валюті підлягають перерахунку, застосовуючи поточний обмінний курс на звітну дату;
- немонетарні статті, які оцінюються за історичною собівартістю в іноземній валюті, підлягають перерахунку, застосовуючи валютний курс на дату операції;
- немонетарні статті, які оцінюються за справедливою вартістю в іноземній валюті, підлягають перерахунку, застосовуючи валютні курси на дату визначення справедливої вартості.

Курсові різниці, що виникають при розрахунках за монетарними статтями визнаються у звіті про сукупні доходи (звіті про фінансові результати) в прибутку або збитку в тому періоді, у якому вони виникають.

Вплив зміни курсів обміну за немонетарними статтями, що оцінені за справедливою вартістю в іноземній валюті, враховується у складі прибутку або збитку від зміни справедливої вартості.

У звітному періоді Товариство не здійснювало операцій в іноземній валюті.

Основні принципи облікової політики та розкриття

Нематеріальні активи

Класифікація нематеріальних активів

Для цілей обліку Товариством виділені наступні групи нематеріальних активів:

Групи Строки корисної експлуатації

Права користування природними ресурсами (право користування надрами, іншими ресурсами природного середовища, геологічною та іншою інформацією про природне середовище) 10

Права користування майном (право користування земельною ділянкою, крім права постійного користування земельною ділянкою, відповідно до закону, право користування будівлею, право на оренду приміщень тощо) 10

Права на комерційні позначення (права на торговельні марки (знаки для товарів і послуг), комерційні (фірмові) найменування тощо), крім тих, витрати на придбання яких визнаються роялті 10

Права на об'єкти промислової власності (право на винаходи, корисні моделі, промислові зразки, сорти рослин, породи тварин, компонування (топографії) інтегральних мікросхем, комерційні таємниці, в тому числі ноу-хау, захист від недобросовісної конкуренції тощо) крім тих, витрати на придбання яких визнаються роялті 10

Авторське право та суміжні з ним права (право на літературні, художні, музичні твори, комп'ютерні програми, програми для електронно-обчислювальних машин, компіляції даних (бази даних), фонограми, відеограми, передачі (програми) організацій мовлення тощо) крім тих, витрати на придбання яких визнаються роялті 5

Інші нематеріальні активи (право на ведення діяльності, використання економічних та інших привілеїв тощо) 10

Визнання і оцінка нематеріальних активів (за винятком гудвіла)

Нематеріальні активи визнаються, якщо вони відповідають:

а) визначенню нематеріального активу (відсутня матеріальна форма, існує можливість ідентифікації, контрольований Товариством) та

б) наступним критеріям визнання:

- існує ймовірність отримання Товариством майбутніх економічних вигод;
- собівартість активу можна достовірно оцінити.

Нематеріальні активи первісно оцінюються за собівартістю.

Собівартість придбаних нематеріальних активів складається з фактичних витрат на придбання, а саме, ціни придбання, включаючи ввізне мито та невідшкодовувані податки на придбання після вирахування торговельних та інших знижок, та будь-яких витрат, які можна прямо віднести до підготовки цих активів для використання за призначенням.

Подальші витрати, пов'язані з нематеріальним активом, здійснені після його покупки або створення, визнаються Компанією як витрати в періоді їх виникнення, за винятком тих випадків, коли:

- ці витрати збільшують очікувані майбутні економічні вигоди від використання нематеріального активу понад спочатку певних та
- ці витрати можуть бути достовірно оцінені.

При дотриманні зазначених вище умов подальші витрати, пов'язані з нематеріальним активом, включаються у вартість відповідного нематеріального активу.

Подальша оцінка нематеріальних активів (за винятком гудвіла)

Після визнання активом об'єкти нематеріальних активів обліковуються в фінансовій звітності за їх собівартістю за мінусом накопиченої амортизації та накопичених збитків від зменшення корисності (модель собівартості).

Амортизація нематеріальних активів

Вартість, яка амортизується, визначається після вирахування його ліквідаційної вартості. Ліквідаційна вартість нематеріальних активів прирівнюється до нуля, крім наступних випадків:

а) існує зобов'язання третьої сторони придбати актив наприкінці строку його корисної експлуатації, або

б) є активний ринок для такого активу та:

- ліквідаційну вартість можна буде визначити посиланням на цей ринок; та
- існує висока ймовірність, що такий ринок існуватиме наприкінці строку корисної експлуатації активу.

Амортизація нематеріальних активів починається, коли ці активи стають придатними до експлуатації у спосіб, визначений управлінським персоналом.

Амортизація нараховується щомісячно із застосуванням рівномірного відрахування протягом очікуваного строку корисної експлуатації.

Станом на 01.01.2014 р. та на 31.12.2014 р. у Товариства відсутні нематеріальні активи з невизначеним строком корисної експлуатації.

Припинення визнання нематеріального активу

Визнання нематеріального активу припиняється:

- в разі його вибуття, або
- якщо від його використання або вибуття не очікуються майбутні економічні вигоди.

Незавершені капітальні інвестиції у нематеріальні активи

Незавершені капітальні інвестиції у нематеріальні активи включають:

- вартість товарів, робіт, послуг, що придбані (створені, виконані) з метою придбання (створення) нематеріального активу;
- суму авансів.

На початок та на кінець звітного періоду незавершені капітальні інвестиції у нематеріальні активи у Товариства відсутні.

Облік авансів на придбання (створення) нематеріального активу

Аванси на придбання (створення) нематеріального активу відображаються у фінансовій звітності у складі інвестицій в нематеріальні активи.

На початок та на кінець звітного періоду аванси на придбання (створення) нематеріального активу у Товариства відсутні.

Зменшення корисності нематеріального активу

Товариством проведено аналіз щодо існування яких-небудь ознак того, що нематеріальні активи втратили частину своєї вартості унаслідок знецінення. Товариством не отримано свідчень того, що:

- протягом періоду експлуатації ринкова вартість активу зменшилася значно більше, ніж це очікувалося, внаслідок спливу часу або використання;
- відбулися (або відбудуться найближчим часом) значні зміни у використанні об'єкта, пов'язані з негативним впливом як зовнішніх (технологічні, ринкові, економічні, правові), так і внутрішніх (припинення експлуатації, реструктуризація, ліквідація активу до раніше очікуваної дати тощо) факторів;
- ринкові ставки відсотка або інші ринкові показники прибутковості інвестицій збільшилися і це збільшення, можливо, вплине на ставку дисконту, яка застосовуватиметься під час обчислення вартості використання активу;
- моральне старіння або фізичне пошкодження об'єктів;
- економічна ефективність є (або буде) нижчою, ніж очікувана.

Отже у Товариства немає підстав вважати, що у звітному періоді корисність нематеріальних активів зменшилась у рамках допустимого порогу суттєвості.

Узагальнена інформація щодо нематеріальних активів

Групи нематеріальних активів (дооцінка+уцінка-)	Залишок на початок року	Надійшло за рік	Переоцінка
Вибуло за рік	Нараховано амортизації за рік	Втрати від зменшення	
корисності за рік	Інші зміни за рік	Залишок на кінець року	
первісна (переоцінена вартість)	знос	первісна (переоцінена вартість)	знос

первісна (переоцінена вартість) знос	первісна (переоцінена вартість) знос	первісна (переоцінена вартість) знос	первісна (переоцінена вартість) знос
Права користування природними ресурсами (право користування надрами, іншими ресурсами природного середовища, геологічною та іншою інформацією про природне середовище)	-	-	-
Права користування майном (право користування земельною ділянкою, крім права постійного користування земельною ділянкою, відповідно до закону, право користування будівлею, право на оренду приміщень тощо)	-	-	-
Права на комерційні позначення (права на торговельні марки (знаки для товарів і послуг), комерційні (фірмові) найменування тощо), крім тих, витрати на придбання яких визнаються роялті	-	-	-
Права на об'єкти промислової власності (право на винаходи, корисні моделі, промислові зразки, сорти рослин, породи тварин, компонування (топографії) інтегральних мікросхем, комерційні таємниці, в тому числі ноу-хау, захист від недобросовісної конкуренції тощо) крім тих, витрати на придбання яких визнаються роялті	-	-	-
Авторське право та суміжні з ним права (право на літературні, художні, музичні твори, комп'ютерні програми, програми для електронно-обчислювальних машин, копії даних (бази даних), фонограми, відеограми, передачі (програми) організацій мовлення тощо) крім тих, витрати на придбання яких визнаються роялті	1 406	1 358	3 22 21
	4	-	- 1 387 1 341
Інші нематеріальні активи (право на ведення діяльності, використання економічних та інших привілеїв тощо)	107	107	- - - 12 12 - - -
	95	95	
Разом	1 513	1 465	3 - - 34 33 4 - - - 1 482 1 436

Інформація стосовно наявності об'єктів нематеріальних активів, що не використовуються в господарській діяльності

Станом на 01.01.2014 р., на 31.12.2014 р. та на дату схвалення керівництвом до оприлюднення фінансової звітності, у Товариства відсутні об'єкти нематеріальних активів, що не використовуються у господарській діяльності.

Інформація стосовно наявності повністю зношених об'єктів нематеріальних активів, що продовжують використовуватися в господарській діяльності

Станом на 01.01.2014 р., на 31.12.2014 р. та на дату схвалення керівництвом до оприлюднення фінансової звітності, у Товариства відсутні повністю зношені об'єкти нематеріальних активів, що продовжують використовуватися у господарській діяльності.

Основні засоби

У статті "Основні засоби" за балансовою вартістю враховуються наступні активи:

Найменування активу	Балансова вартість станом на 01.01.2014 р., тис. грн.	Балансова вартість станом на 31.12.2014 р., тис. грн.
Основні засоби за визначеними групами	342 271	370 048
Незавершені капітальні інвестиції у придбання (створення) основних засобів, в т.ч. аванси на придбання (створення) основних засобів	8 586	9 621
Разом	350 857	379 669

Класифікація основних засобів

Для цілей обліку Товариством виділено наступні групи основних засобів:

Групи Фактичні строки корисної експлуатації

Земельні ділянки -

Капітальні витрати на поліпшення земель, не пов'язані з будівництвом -

Будівлі,

споруди,

передавальні пристрої 20 - 100

Машини та обладнання, з них:

електронно-обчислювальні машини, інші машини для автоматичного оброблення інформації, пов'язані з ними засоби зчитування або друку інформації, пов'язані з ними комп'ютерні програми (крім програм, витрати на придбання яких визнаються роялті, та/або програм, які визнаються нематеріальним активом), інші інформаційні системи, комутатори, маршрутизатори, модулі, модеми, джерела безперебійного живлення та засоби їх підключення до телекомунікаційних мереж, телефони (в тому числі стільникові), мікрофони і рації 5 - 12

Транспортні засоби 6 - 20

Інструменти, прилади, інвентар (меблі) 3 - 10

Тварини -

Багаторічні насадження -

Інші основні засоби 3 - 6

Бібліотечні фонди -

Тимчасові (нетитульні) споруди -

Природні ресурси -

Інвентарна тара 10

Предмети прокату -

Довгострокові біологічні активи -

Інші необоротні матеріальні активи 3 - 6

У складі групи "Будівлі, споруди, передавальні пристрої" обліковується державне та комунальне майно, яке використовується для забезпечення транспортування, зберігання та розподілу природного газу - об'єкти газорозподільних мереж і споруди на них (ГРП, ШРП, СКЗ) (далі - Газопроводи).

Газопроводи були передані НАК "Нафтогаз України" для ведення основної діяльності ВАТ "Черкасигаз" згідно договору № 04/01-870 від 28.12.2001 р.

Газопроводи, побудовані за кошти громадян, юридичних осіб, кооперативів та інших організацій та установ, рішеннями сільських, селищних, міських рад одночасно приймаються у комунальну власність відповідного села, селища, міста та передаються на баланс та експлуатацію ПАТ "Черкасигаз".

У 2014 році, згідно рішень органів місцевого самоврядування, ПАТ "Черкасигаз" передано газопроводів на загальну суму 26 177 тис. грн.

У 2012 році Постановою Кабінету Міністрів України № 770 "Про деякі питання використання державного майна для забезпечення розподілу природного газу" від 20.08.2012 р. встановлено, що державне майно, яке використовується для забезпечення розподілу природного газу, не підлягає приватизації, враховується на балансі господарських Товариств з газопостачання та газифікації і не може бути відокремлене від їх основного виробництва, використовується зазначеними Товариствами на праві господарського відання, яке передбачає володіння, користування і розпорядження майном, закріпленим за ним власником (уповноваженим ним

органом), з обмеженням правомочності розпорядження щодо окремих видів майна за згодою власника. Даною Постановою доручено Міністерству енергетики та вугільної промисловості укласти з господарськими Товариствами з газопостачання та газифікації, на балансі яких обліковується державне майно, яке використовується для забезпечення розподілу природного газу, не підлягає приватизації і не може бути відокремлене від їх основного виробництва, договори про надання такого майна на праві господарського відання, згідно зразковому договору, який затверджується зазначеним Міністерством разом з Фондом державного майна.

20 березня 2013 року між Міністерством енергетики та вугільної промисловості України та ВАТ "Черкасигаз" укладено Договір про надання на праві господарського відання державного майна, яке використовується для забезпечення розподілу природного газу, не підлягає приватизації, обліковуються на балансі господарського товариства по газопостачанню і газифікації і не може бути відокремлене від його основного виробництва № 31/34.

Інформація відносно балансової вартості основних засобів, що належать до державної власності та передані Товариству для ведення основної діяльності, а також основних засобів, що належать Товариству наведена у таблиці нижче.

Групи основних засобів	Балансова вартість основних засобів державної власності			
	Балансова вартість основних засобів, що належать Товариству на 01.01.2014 р.		на 31.12.2014 р.	
Будівлі, споруди,				
передавальні пристрої	295 635	314 493	10 908 13 214	
Машини та обладнання	4 219 5 815	14 490 17 684		
Транспортні засоби	2 765 2 433	11 880 14 286		
Інструменти, прилади, інвентар (меблі)	-	-	2 342 2 047	
Інші основні засоби	-	19 57		
Інвентарна тара	-	13 19		
Інші необоротні матеріальні активи	-	-	-	-
Разом	302 619 322 741	39 652 47 307		

Визнання і оцінка основних засобів

Об'єкт основних засобів слід визнавати активом, якщо і тільки якщо:

- існує ймовірність отримання Товариством майбутніх економічних вигод, пов'язаних з цим об'єктом;
- собівартість об'єкта можна достовірно оцінити.

Об'єкт основних засобів, який відповідає критеріям визнання активу, оцінюється за його собівартістю. Собівартість об'єкта основних засобів складається з:

- ціни його придбання, включаючи імпорتنі мита та невідшкодовувані податки на придбання після вирахування торговельних знижок та цінових знижок.
- будь-яких витрат, які безпосередньо пов'язані з доставкою активу до місця розташування та приведення його в стан, необхідний для експлуатації у спосіб, визначений управлінським персоналом.
- первісної попередньої оцінки витрат на демонтаж, переміщення об'єкта та відновлення території, на якій він розташований, зобов'язання за якими суб'єкт господарювання бере або коли купує цей об'єкт, або коли використовує його протягом певного періоду з метою, яка відрізняється від виробництва запасів протягом цього періоду.

Отримані Газопроводи первісно визнаються у складі основних засобів за вартістю, вказаною у

відповідних правовстановлюючих документах.

Собівартість об'єктів основних засобів придбаних в обмін на другий актив оцінюється за справедливою вартістю, якщо а) операція обміну має комерційну сутність та б) справедливую вартість отриманого активу або відданого активу можна достовірно оцінити. Якщо придбаний об'єкт не оцінюється за справедливою вартістю, його собівартість оцінюють за балансовою вартістю відданого активу.

У разі якщо об'єкт основних засобів складається з декількох компонентів, що мають різний строк корисного використання, такі компоненти відображаються як окремі об'єкти основних засобів.

Об'єкти основних засобів, отримані безоплатно, обліковуються за справедливою вартістю, яка оцінюється за ринковою вартістю або за вартістю аналогічних активів.

Об'єкти основних засобів, які були придбані (побудовані) з метою продажу, класифікуються як товари для перепродажу та обліковуються відповідно до правил обліку запасів.

Оцінка основних засобів після визнання

З метою подальшої оцінки основних засобів після визнання Товариством обрано модель собівартості.

Після визнання активом об'єкти основних засобів обліковуються в фінансовій звітності за їх собівартістю за мінусом накопиченої амортизації та накопичених збитків від зменшення корисності (модель собівартості).

Подальші витрати

Подальші витрати, що відносяться до об'єкта основних засобів, який вже був визнаний, з метою дотримання принципу відповідності доходів і витрат збільшують його балансову вартість, якщо передбачається отримання майбутніх економічних вигід, що перевищують первісно очікувані показники економічних вигід від використання основних засобів.

Всі інші подальші витрати повинні бути визнані як витрати в періоді, в якому вони були понесені.

Амортизація основних засобів

Амортизація нараховується із застосуванням рівномірного відрахування протягом очікуваного строку корисної експлуатації (прямолінійного методу) та відображається у складі прибутку чи збитку.

Ліквідаційна вартість визначається в сумі, яку Товариство очікує отримати від вибуття (реалізації, ліквідації) основних засобів після закінчення строку їх корисного використання (експлуатації), за вирахуванням витрат, пов'язаних з вибуттям (реалізацією, ліквідацією), та визначається Товариством при введенні в експлуатацію основних засобів.

Строк корисного використання (експлуатації) об'єктів основних засобів визначається Товариством при введенні в експлуатацію основних засобів з урахуванням наступного:

- очікуваного використання об'єкта основних засобів Товариством з урахуванням його потужності або продуктивності;
- фізичного та морального зносу, що передбачається;
- правових або інших обмежень щодо строків використання об'єкта та інших факторів.

Амортизація нараховується з моменту, коли основний засіб стає придатним для використання у спосіб, визначений управлінським персоналом (з моменту введення в експлуатацію).

Амортизацію активу припиняють на одну з двох дат, яка відбувається раніше: на дату, з якої актив класифікують як утримуваний для продажу (або включають до ліквідаційної групи, яку класифікують як утримувану для продажу) згідно з МСФЗ 5, або на дату, з якої припиняють визнання активу.

Припинення визнання основних засобів

Визнання балансової вартості об'єкта основних засобів припиняється:

- після вибуття, або
- коли не очікують майбутніх економічних вигід від його використання або вибуття.

Незавершені капітальні інвестиції у придбання (створення) основних засобів

Незавершені капітальні інвестиції у придбання (створення) основних засобів включають:

- вартість товарів, робіт, послуг, що придбані (створені, виконані) з метою придбання (створення) основних засобів;
- суму авансів на придбання (створення) основних засобів.

Дата станом на 01.01.2014 р. станом на 31.12.2014 р.

Балансова вартість товарів, робіт, послуг, грн. 5 916 4215

Балансова вартість авансів, грн. 2 670 5406

Всього незавершені капітальні інвестиції у придбання (створення) основних засобів, грн. 8 586 9 621

Облік авансів на придбання (створення) основних засобів

Аванси на придбання (створення) основних засобів відображаються у фінансовій звітності у складі основних засобів.

Дата Первісна вартість авансів, грн. Резерв на знецінення авансів на придбання (створення)

основних засобів, грн. Балансова вартість авансів, грн.

станом на 01.01.2014 р. 6 512 3 842 2 670

станом на 31.12.2014 р. 9 005 3 599 5 406

Резерв на знецінення авансів на придбання (створення) основних засобів визначено з застосуванням відповідного методу нарахуванням відносно кожного контрагента.

Зменшення корисності основних засобів

Товариством проведено аналіз щодо існування яких-небудь ознак того, що основні засоби втратили частину своєї вартості унаслідок знецінення. Товариством не отримано свідчень того, що:

- протягом періоду експлуатації ринкова вартість активу зменшилася значно більше, ніж це очікувалося, внаслідок впливу часу або використання;
- відбулися (або відбудуться найближчим часом) значні зміни у використанні об'єкта, пов'язані з негативним впливом як зовнішніх (технологічні, ринкові, економічні, правові), так і внутрішніх (припинення експлуатації, реструктуризація, ліквідація активу до раніше очікуваної дати тощо) факторів;

Предмети прокату	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Довгострокові біологічні активи	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші необоротні матеріальні активи			105	105							
-	-	-	105	105	-	-	-	-	-	-	-
Разом	478 190	135 919	47 242	-	-	3 906	2 637	18 458	-	328	66
	521 854	151 806	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Інформація стосовно наявності та суми обмежень на права власності, а також наявності основних засобів, переданих у заставу для забезпечення виконання зобов'язань

Запит

Згідно з Витягом з Державного реєстру обтяжень нерухомого майна про реєстрацію прав та їх обтяжень від 12.11.2013 року все нерухоме майно за адресою м. Черкаси, вул. Громова, 142 знаходиться в обтяженні згідно наказу, виданого Господарським судом Черкаської області від 28.10.2009 року по справі № 10/1473 (справа за позовом ДК "Газ України "НАК "Нафтогаз України" про стягнення суми 2 171 832,36 грн.). Згідно з Витягом з Державного реєстру обтяжень рухомого майна № 46842489 від 22.04.2015 р. у Товариства відсутні обмеження на права власності на рухоме майно.

Станом на 01.01.2014 р., на 31.12.2014 р. та на дату схвалення керівництвом до оприлюднення фінансової звітності у Товариства відсутні основні засоби, передані у заставу для забезпечення виконання зобов'язань.

Інформація стосовно наявності об'єктів основних засобів, що не використовуються в господарській діяльності

Найменування групи основних засобів	Кількість невикористовуваних об'єктів в групі	Назва структурного підрозділу, дочірнього підприємства чи головного підприємства	Субрахунок бухгалтерського обліку первісної вартості об'єкта основних засобів	Первісна вартість	не використовуваних основних засобів у групі, тис. грн.	Субрахунок бухгалтерського обліку суми зносу невикористовуваних основних засобів групи на 01.01.2014 р., тис. грн.	Сума зносу невикористовуваних основних засобів групи на 31.12.2014 р., тис. грн.
-------------------------------------	---	--	---	-------------------	---	--	--

Будівлі та споруди

3	Жашківське УЕГГ	103	67	131	58	59	
	Машини та обладнання	1		104	5	131	5
	Будівлі та споруди	19	Золотоніське УЕГГ	103	191	131	173
	Будівлі та споруди	3	Звенигородське УЕГГ		103	24	131
	Інструмент, прилади та інвентар	1		106	2	131	1
	Будівлі та споруди	14	Городище УЕГГ	103	504	131	348
	Будівлі та споруди	3	Тальнівське УЕГГ	103	27	131	20
	Будівлі та споруди	7	Канівське УЕГГ	103	48	131	39

Інформація стосовно наявності повністю зношених об'єктів основних засобів, що продовжують використовуватися в господарській діяльності

Найменування групи основних засобів	Кількість повністю зношених об'єктів в групі	Назва структурного підрозділу, дочірнього підприємства чи головного підприємства	Субрахунок бухгалтерського обліку первісної вартості об'єктів основних засобів	Первісна вартість повністю зношених основних засобів у групі, грн.	Субрахунок бухгалтерського обліку суми зносу Фактично відображена в бухгалтерському обліку	сума зносу аналізованих основних засобів групи на 01.01.2014 р., грн.	Фактично відображена в бухгалтерському
-------------------------------------	--	--	--	--	--	---	--

обліку сума зносу аналізованих основних засобів групи на 31.12.2014 р., грн.

Будівлі, споруди, передавальні пристрої	457	Головне	103	603	131	603	603		
Машини та обладнання	838		104	575	131	575	575		
Транспортні засоби	28		105	1 534	131	1 534	1 534		
Інструменти, прилади, інвентар (меблі)			200		106	514	131	514	
Будівлі, споруди, передавальні пристрої	59	Городищенське УЕГГ				103	61	131	
61	61								
Машини та обладнання	75		104	327	131	327	327		
Транспортні засоби	8		105	122	131	122	122		
Інструменти, прилади, інвентар (меблі)			16		106	39	131	39	
Будівлі, споруди, передавальні пристрої	90	Драбівське УЕГГ				103	10	131	
10								10	
Машини та обладнання	62		104	456	131	456	456		
Транспортні засоби	2		105	19	131	19	19		
Інструменти, прилади, інвентар (меблі)			26		106	26	131	26	
26									
Інші основні засоби	12		109	20	131	20	20		
Будівлі, споруди, передавальні пристрої	22	Жашківське УЕГГ	141			103	22	131	22
Машини та обладнання	60		104	160	131	160	160		
Транспортні засоби	6		105	103	131	102	103		
Інструменти, прилади, інвентар (меблі)			12		106	36	131	36	
Будівлі, споруди, передавальні пристрої	35	Звенигородське УЕГГ					103	7	131
7	7								
Машини та обладнання	56		104	105	131	102	140		
Транспортні засоби	11		105	290	131	289	290		
Інструменти, прилади, інвентар (меблі)			73		106	131	131	131	
Будівлі, споруди, передавальні пристрої	215	Золотоніське УЕГГ				103	157	131	157
157									
Машини та обладнання	123		104	473	131	472	509		
Транспортні засоби	15		105	294	131	294	327		
Інструменти, прилади, інвентар (меблі)			99		106	81	131	81	
Будівлі, споруди, передавальні пристрої	39	Кам'янське УЕГГ				103	60	131	60
60									
Машини та обладнання	77		104	257	131	257	257		
Транспортні засоби	7		105	182	131	179	182		
Інструменти, прилади, інвентар (меблі)			107		106	161	131	161	
Будівлі, споруди, передавальні пристрої	120	Канівське УЕГГ				103	220	131	219
220									
Машини та обладнання	84		104	449	131	448	450		
Транспортні засоби	7		105	152	131	152	152		
Інструменти, прилади, інвентар (меблі)			41		106	62	131	62	
Будівлі, споруди, передавальні пристрої	9	Корсунь-Шевченківське УЕГГ					103	40	
131	40	40							
Машини та обладнання	90		104	672	131	671	671		
Транспортні засоби	8		105	141	131	141	141		
Інструменти, прилади, інвентар (меблі)			10		106	13	131	13	
Будівлі, споруди, передавальні пристрої	5	Монастирищенське УЕГГ				103	100	131	
100	100								

Машини та обладнання	110	104	483	131	482	483			
Транспортні засоби	5	105	77	131	77	77			
Інструменти, прилади, інвентар (меблі)			20		106	42	131	41	42
Будівлі, споруди, передавальні пристрої			511	Смілянське УЕГГ			103	395	131
	395								395
Машини та обладнання	120	104	625	131	623	625			
Транспортні засоби	5	105	267	131	262	267			
Інструменти, прилади, інвентар (меблі)			60		106	127	131	127	127
Будівлі, споруди, передавальні пристрої			229	Тальнівське УЕГГ			103	8	131
	8								8
Машини та обладнання	62	104	518	131	515	518			
Транспортні засоби	10	105	165	131	165	165			
Інструменти, прилади, інвентар (меблі)			22		106	51	131	51	51
Будівлі, споруди, передавальні пристрої			163	Чорнобаївське УЕГГ			103	359	131
	359								357
машини та обладнання	54	104	241	131	241	245			
Транспортні засоби	3	105	78	131	77	78			
Інструменти, прилади, інвентар (меблі)			55		106	121	131	121	121
Будівлі, споруди, передавальні пристрої			62	Шполянське УЕГГ			103	73	131
	73								73
машини та обладнання	70	104	217	131	215	217			
Транспортні засоби	7	105	121	131	121	121			
Інструменти, прилади, інвентар (меблі)			16		106	18	131	18	18
Разом	4 907	12 660	12 629	12 770					

Інформація щодо справедливої вартості основних засобів

Для оцінки вартості основних засобів Товариство застосовує модель собівартості. У результаті проведення у звітному періоді аналізу рівня справедливої вартості основних засобів, Товариством не отримано яких-небудь суттєвих свідчень того, що справедлива вартість основних засобів станом на 01.01.2014 р. та 31.12.2014 р. відрізняється від їх балансової вартості.

Довгострокова дебіторська заборгованість

Первісна вартість позик наданих приймається рівній сумі фактично наданих грошових коштів. Позики підлягають обліку на кожну наступну звітну дату за амортизованою вартістю, яка є поточною вартістю очікуваних майбутніх потоків грошових коштів, дисконтованих з використанням ефективної ставки відсотка. Різниця між номінальною сумою заборгованості і її дисконтованою вартістю є сумою амортизації. Вказана сума амортизації підлягає списанню на рахунки обліку фінансових прибутків і витрат впродовж усього періоду погашення заборгованості.

У даній статті балансу відображена сума позики, наданої Товариством ТОВ "Промисловий Холдинг".

Показник	Сума, станом на 01.01.2014 р.	Сума, станом на 31.12.2014 р.
Первісна вартість, тис. грн.	325	325
Амортизація, тис. грн.	236	222
Амортизована вартість, тис. грн.	89	103

У березні 2007 року між ВАТ "Черкасигаз" на адресу ТОВ "Промисловий Холдинг" надано безвідсоткову позику в сумі 325 тис. грн. на строк до 31 грудня 2022 року (договір позики № 184 від 02.03.2007 р.).

Застосована ефективна ставка відсотка складає - 15,5 % річних і являє собою середню процентну ставку за кредитами, наданими нефінансовим корпораціям у національній валюті України - гривні на строк більше п'яти років.

Запаси

Класифікація запасів

Для цілей обліку Товариством виділяються наступні групи запасів:

- сировина і матеріали;
- паливо;
- тара і тарні матеріали;
- будівельні матеріали;
- запасні частини;
- малоцінні та швидкозношувані предмети;
- незавершене виробництво;
- готова продукція;
- товари;
- інші запаси.

У складі сировини і матеріалів обліковуються товарно-матеріальні цінності, які використовуються у виробничій діяльності Товариства, а також скраплений газ, призначений для реалізації.

В групі "Паливо" обліковуються паливно-мастильні матеріали для заправки та обслуговування транспортних засобів Товариства.

У складі групи "Тара і тарні матеріали" обліковуються ємності для зберігання скрапленого газу, кисню та інших запасів.

В групі "Будівельні матеріали" обліковуються матеріали для ремонту та поліпшення газопроводів та газових мереж.

Група "Запасні частини" складається з запасних частин та комплектуючих для ремонту та модернізації транспортних засобів Товариства.

У складі малоцінних та швидкозношуваних предметів обліковуються інструменти, господарський інвентар, спеціальне оснащення, спецодяг тощо.

Інформація щодо вартості витрат на виготовлення товарів, виконання робіт та надання послуг, які не пройшли повний виробничий цикл, накопичується у групі "Незавершене виробництво".

В групі "Готова продукція" обліковується продукція, виготовлення та обробка якої закінчена.

У складі товарів обліковуються товарно-матеріальні цінності, які придбані Товариством для продажу.

У складі інших запасів обліковуються купівельні напівфабрикати та комплектуючі вироби, а також інші матеріали, які використовуються у господарській діяльності Товариства.

Визнання запасів

Запаси в бухгалтерському обліку та фінансовій звітності визнаються активом, якщо вони відповідають:

1) визначенню запасів (утримуються для продажу у звичайному ході бізнесу, перебувають у процесі виробництва для такого продажу або існують у формі основних чи допоміжних

матеріалів для споживання у виробничому процесі або при наданні послуг) та

2) наступним критеріям визнання:

- існує велика ймовірність отримання економічних вигід у майбутньому, пов'язаних з їх використанням;
- їх вартість може бути достовірно визначена.

Оцінка запасів

Запаси оцінюють за найменшою вартістю: собівартістю або чистою вартістю реалізації.

Собівартість запасів включає всі витрати на придбання, витрати на переробку та інші витрати, понесені під час доставки запасів до їх теперішнього місцезнаходження та приведення їх у теперішній стан.

Знецінення запасів

Собівартість запасів не може бути відшкодована, якщо ці запаси пошкоджені, якщо:

- вони повністю або частково застаріли або ціна їх продажу знизилася;
- зросли попередньо оцінені витрати на завершення виробництва або попередньо оцінені витрати на збут.

В цих випадках здійснюється знецінення неліквідних, застарілих запасів до чистої ціни реалізації на дату складання фінансової звітності. Відповідне зменшення вартості запасів відображається як нарахування резерву на знецінення запасів.

Узагальнена інформація щодо балансової вартості запасів

Група запасів станом на 01.01.2014 р.		станом на 31.12.2014 р.			
Собівартість, тис. грн.		Резерв на знецінення запасів, тис. грн.		Балансова вартість	
запасів, тис. грн.		Собівартість, тис. грн.		Резерв на знецінення запасів, тис. грн.	
Балансова вартість запасів, тис. грн.					
Сировина і матеріали	7 055	1 356	5 699	11 350	1 789 9 561
Паливо	166	-	166	173	173
Тара і тарні матеріали	35	9	26	31	31
Будівельні матеріали	366	100	266	264	264
Запасні частини	290	11	279	372	372
Малоцінні та швидкозношувані предмети	432	23	409	488	53 435
Незавершене виробництво	-	-	-		
Готова продукція	-	-	-	84	84
Товари	101	-	101	87	87
Інші запаси	1 949	-	1 949	117	10 107
Разом	1 0394	1 499	8 895	12 966	1 852 11 114

Метод оцінки запасів при їх вибутті

Оцінка запасів при вибутті здійснюється із застосуванням методу FIFO.

Застосування даного методу передбачає, що запаси, які були придбані або вироблені першими, вибувають першими, а отже запаси, які залишаються на кінець періоду, є тими, що були придбані або вироблені останніми.

Визнання запасів витратами

При реалізації, балансова вартість запасів визнається витратами періоду, в якому визнається відповідний дохід. Сума будь-якого часткового списання запасів до їх чистої вартості реалізації та всі втрати запасів визнаються витратами періоду, в якому відбувається часткове списання або збиток.

Окрема інформація щодо запасів

Сума запасів, визнаних як витрати протягом періоду, становила - 129 317 тис. грн.

Станом на 01.01.2014 р., на 31.12.2014 р. та на дату схвалення керівництвом до оприлюднення фінансової звітності, у Товариства немає запасів, переданих під заставу для гарантії виконання зобов'язань.

Поточна дебіторська заборгованість

Товариство відображає у фінансовій звітності поточні фінансові активи та поточні нефінансові активи.

Поточні фінансові активи

Дебіторська заборгованість, яка є фінансовим активом, первісно визнається за ціною операції, а після первісного визнання враховується за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної ставки відсотка.

Амортизована вартість є поточною вартістю очікуваних майбутніх потоків грошових коштів, дисконтованих з використанням ринкової ставки відсотка. Різниця між первісною сумою заборгованості і її дисконтованою вартістю є сумою амортизації.

Вказана сума амортизації підлягає списанню на рахунки обліку фінансових прибутків або витрат впродовж усього періоду погашення заборгованості.

Оскільки різниця між первісною сумою заборгованості та її дисконтованою вартістю є несуттєвою, Товариство не відображало перерахунок амортизованої вартості із застосуванням методу ефективної ставки відсотка та визнало заборгованість у фінансовій звітності за первісною вартістю з урахуванням наслідків зменшення корисності (знецінення).

Поточні нефінансові активи

Дебіторська заборгованість, яка не є фінансовим активом, первісно визнається за ціною операції.

Зменшення корисності (знецінення)

Дебіторська заборгованість знецінюється, і збитки від зменшення корисності (знецінення) визнаються Товариством тільки у тому випадку, якщо існують об'єктивні докази того, що частина відсотків або основної суми фінансового активу не буде виплачена повністю.

Оцінка зменшення корисності (знецінення) фінансових активів проводиться:

- за фінансовими активами, які є окремо суттєвими, - окремо за кожним фінансовим активом;
- за фінансовими активами, що є суттєвими у сукупності - в цілому за групою фінансових активів.

Класифікація у фінансовій звітності

Поточна дебіторська заборгованість, що відображена у фінансовій звітності, включає:

- дебіторську заборгованість за товари, роботи, послуги;
- дебіторську заборгованість за розрахунками за виданими авансами;
- дебіторську заборгованість за розрахунками з бюджетом;
- іншу поточну дебіторську заборгованість;
- інші оборотні активи.

Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги

Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги Сума, станом на 01.01.2014 р. Сума, станом на 31.12.2014 р.

Первісна вартість, тис. грн.	123 727	115 998		
в т.ч. первісна вартість дебіторської заборгованості населення, тис. грн.			2 969	2 969
Резерв на знецінення, тис. грн.	10 153	10 779		
в т.ч. резерв на знецінення дебіторської заборгованості населення, тис. грн.			1 321	1 321
Балансова вартість, тис. грн.	113 574	105 219		
в т.ч. балансова вартість дебіторської заборгованості населення, тис. грн.			1 648	1 648

У статті дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги обліковується заборгованість кінцевих споживачів за поставлений природний газ, послуги з постачання та транспортування природного газу розподільними трубопроводами, заборгованість бюджетів різних рівнів по сплаті пільг та субсидій населенню на оплату житлово-комунальних послуг, а саме газопостачання, заборгованість за поставлений скраплений газ, а також заборгованість споживачів по іншій діяльності Товариства, а саме: надання послуг по газифікації, ремонтні роботи та обслуговування газопроводів, ремонт та обслуговування газового обладнання, виготовлення проектів та виконання робіт з підготовки технічної документації по газифікації об'єктів тощо.

Основними категоріями споживачів Товариства є наступні:

- населення;
- промислові підприємства;
- бюджетні установи та організації;
- релігійні організації та культові споруди;
- комунально-побутові організації.

Найбільша сума дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги доводиться на заборгованість по розрахунках за послуги з постачання та транспортування природного газу промисловим організаціям та установам.

Товариством проведено аналіз дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги, за результатами якого нарахований резерв на знецінення дебіторської заборгованості.

Резерв на знецінення дебіторської заборгованості населення нарахований в цілому за групою, оскільки ця заборгованість є суттєвою у сукупності.

Заборгованість інших контрагентів є суттєвою окремо, тому резерв на знецінення дебіторської заборгованості інших контрагентів, крім населення, нарахований Товариством по кожному дебітору окремо, в розрізі договорів.

Станом на 31.12.2014 р. резерв на знецінення дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги інших контрагентів, крім населення, становить 9 458 тис. грн., у тому числі сума резерву на знецінення дебіторської заборгованості ТОВ "Бужанський цукор" - 7 806 тис. грн.

Дебіторська заборгованість за розрахунками за виданими авансами

Дебіторська заборгованість за розрахунками за виданими авансами Сума, станом на 01.01.2014 р. Сума, станом на 31.12.2014 р.

Первісна вартість, тис. грн.	6 398	2 714
Резерв на знецінення, тис. грн.	1 078	933
Балансова вартість, тис. грн.	5 320	1 781

У складі дебіторської заборгованості за розрахунками за виданими авансами обліковується заборгованість за авансами, виданими на придбання товарно-матеріальних цінностей, робіт та послуг для ведення господарської діяльності Товариства, а саме: паливно-мастильних матеріалів, інструментів та інвентарю, спецодягу та спецхарчування, запасних частин для ремонту автомобільного транспорту Товариства, послуги з перевезення скрапленого газу, послуги зв'язку тощо.

Також у складі дебіторської заборгованості за виданими авансами обліковується передплата за підписку періодичних видань та на страхування.

Заборгованість контрагентів за виданими авансами є суттєвою окремо, тому резерв на знецінення дебіторської заборгованості за розрахунками за виданими авансами нарахований Товариством по кожному контрагенту окремо, в розрізі договорів.

Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом

Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом Сума, станом на 01.01.2014 р.
Сума, станом на 31.12.2014 р.

Первісна вартість, тис. грн.	1854	5 934
Резерв на знецінення, тис. грн.	-	-
Балансова вартість, тис. грн.	1 854	5 934

У статті дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом обліковується сума авансових внесків з податку на прибуток підприємства, сума податку на додану вартість, на яку підприємство набуло право зменшити податкове зобов'язання., сума надмірно перерахованих коштів на сплату податку з доходів фізичних осіб та податку на землю.

Резерв на знецінення дебіторської заборгованості за розрахунками з бюджетом Товариством не нараховується, тому що вказана заборгованість має короткостроковий характер, оскільки Товариство систематично здійснює нарахування та сплату податків та зборів у бюджет.

Інша поточна дебіторська заборгованість

Інша поточна дебіторська заборгованість Сума, станом на 01.01.2014 р. Сума, станом на 31.12.2014 р.

Первісна вартість, тис. грн.	9 627	7 588
Резерв на знецінення, тис. грн.	6 552	5 514
Балансова вартість, тис. грн.	3 075	2 074

У статті іншої поточної дебіторської заборгованості обліковується заборгованість контрагентів за виставленими претензіями, інша заборгованість контрагентів, заборгованість покупців основних засобів, заборгованість робітників за отриманими від Товариства позиками, заборгованість за обов'язковим державним соціальним страхуванням з тимчасової втрати працездатності тощо.

Інша поточна дебіторська заборгованість є суттєвою окремо, тому резерв на знецінення такої

дебіторської заборгованості нарахований Товариством по кожному контрагенту окремо, в розрізі договорів, або у розрізі виду заборгованості.

Інші оборотні активи

Інші оборотні активи	Сума, станом на 01.01.2014 р.	Сума, станом на 31.12.2014 р.
Первісна вартість, тис. грн.	5 389 5 610	
Резерв на знецінення, тис. грн.	- -	
Балансова вартість, тис. грн.	5 389 5 610	

У складі інших оборотних активів обліковуються суми податкового кредиту, які виникають у зв'язку з застосуванням Товариством касового методу обліку розрахунків з податку на додану вартість, що передбачено нормами Податкового кодексу України.

Касовий метод для цілей оподаткування згідно з розділом V ПКУ - метод податкового обліку, за яким дата виникнення податкових зобов'язань визначається як дата зарахування (отримання) коштів на банківський рахунок (у касу) платника податку або дата отримання інших видів компенсацій вартості поставлених (або тих, що підлягають поставці) ним товарів (послуг), а дата виникнення права на податковий кредит визначається як дата списання коштів з банківського рахунку (видачі з каси) платника податку або дата надання інших видів компенсацій вартості поставлених (або тих, що підлягають поставці) йому товарів (послуг).

Також у складі інших оборотних активів обліковуються суми податкових зобов'язань, які нараховані внаслідок отримання Товариством авансів від покупців на придбання товарів, робіт та послуг.

Резерв на знецінення інших оборотних активів Товариством не нараховується, тому що вказана заборгованість має короткостроковий характер, оскільки Товариство систематично (раз на місяць) нараховує та сплачує платежі з податку на додану вартість у бюджет та здійснює постачання товарів, робіт та послуг в рахунок погашення отриманих авансів.

Товариством додатково проведено аналіз справедливої вартості, відображеної у фінансовій звітності поточної дебіторської заборгованості, за результатами якого можна дійти висновку, що балансова вартість є обґрунтованим приблизним значенням справедливої вартості, оскільки така дебіторська заборгованість носить короткостроковий характер і за час її погашення в умовах господарювання, що склалися на ринку, суттєвих змін не очікується.

Фінансові ризики, цілі та політика управління

Товариству притаманні наступні ризики:

- ринковий ризик (який включає в себе валютний ризик, ризик зміни процентної ставки та ціновий ризик);
- кредитний ризик;
- ризик ліквідності, який пов'язаний з фінансовими інструментами, утримуваними Товариством.

Товариство здійснює управління ризиками в ході постійного процесу визначення, оцінки та спостереження за ризиками. Програма Товариства з управління ризиками зорієнтована на мінімізацію негативного впливу на фінансові результати Товариства.

Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття

Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	Сума, станом на 01.01.2014 р.	Сума, станом на 31.12.2014 р.
		1 236 827

Балансова вартість, тис. грн. 1 236 827

У складі необоротних активів, утримуваних для продажу, станом на 31.12.2014 року обліковуються квартири, утримувані для продажу у майбутньому. Вказані квартири обліковуються в звітності за собівартістю, що дорівнює вартості їх придбання.

Товариством проведено аналіз щодо існування яких-небудь ознак того, що вказані необоротні активи втратили частину своєї вартості унаслідок знецінення. Свідчень про зменшення їх вартості у звітному періоді у Товариства немає.

Грошові кошти та їх еквіваленти

Грошові кошти та їх еквіваленти, відображені у фінансовій звітності, включають:

Показник	Сума, станом на 01.01.2014 р.	Сума, станом на 31.12.2014 р.
готівкові грошові кошти в національній валюті, тис. грн.	6	6
поточні рахунки в банках в національній валюті, тис. грн.	217 562	232 496
еквіваленти грошових коштів	221 709	
депозити, тис. грн.	15 463 14 188	
Всього грошові кошти та їх еквіваленти, тис. грн.	233 252	247 399

Грошові кошти та їх еквіваленти відображаються за амортизованою собівартістю з використанням методу ефективної ставки проценту. Оскільки наслідки дисконтування не істотні, Товариство не здійснювало дисконтування вартості даних фінансових активів.

Депозити короткострокові, процентна ставка 10 %-13 % річних.

Власний капітал

Компоненти власного капіталу:

- Акціонерний капітал
- Емісійний дохід
- Інші резерви капіталу (інші сукупні прибутки)
- Нерозподілений прибуток/непокритий збиток

Акціонерний капітал

Акціонерний капітал включає:

- Статутний капітал (zareestrovaniy)
- Витрати на випуск власних акцій
- Несплачений капітал
- Вилучений капітал

Статутний капітал

Товариство засноване відповідно до наказу Державного комітету України по нафті та газу № 102 від 11.03.1994 року шляхом перетворення державного підприємства по газопостачанню та газифікації "Черкасигаз" у відкрите акціонерне товариство відповідно до Указу Президента України "Про корпоратизацію підприємств" № 210/93 від 15.06.1993 року. Засновником Товариства є Державний комітет України по нафті і газу.

Статут Товариства зареєстровано Черкаською міською Радою народних депутатів 23.01.1995 року за № 03361402.

Перша емісія зареєстрована 14.04.1997 року Черкаським територіальним управлінням Державною комісією по цінним паперам та фондовому ринку. Свідоцтво про реєстрацію випуску цінних паперів № 64/23/1/97 від 14.04.1997 року. Сума емісії - 6 932 700 грн., номінальна вартість - 0,25 грн., кількість акцій - 27 730 800 шт. Статутний капітал склав 6 932 700 грн.

Зареєстровано випуск акцій 28.10.1998 року Черкаським територіальним управлінням Державною комісією по цінним паперам та фондовому ринку. Свідоцтво про реєстрацію випуску цінних паперів № 206/23/1/98 від 28.10.1998 року. Сума 6 932 700 грн., номінальна вартість - 0,25 грн., кількість акцій - 27 730 800 шт. Статутний капітал склав 6 932 700 грн.

Загальними зборами акціонерів Товариства (протокол № 8 від 24.03.2005 року) було затверджено результати підписки на акції другого випуску на 28 533 879,25 грн., шляхом додаткового випуску 114 135 517 простих іменних акцій номінальною вартістю 0,25 грн. та прийнято рішення про збільшення статутного капіталу до 35 446 579,25 грн., шляхом викладення в новій редакції.

Додатковий випуск зареєстрований 20.05.2005 року Державною комісією з цінних паперів та фондового ринку на підставі рішення Соснівського районного суду м. Черкаси від 18.05.2005 року у справі № 2-3849-2005 р. Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій від 20.05.2005 р. № 228/1/05.

Зміни до статуту Товариства зареєстровані Черкаською міською Радою народних депутатів 13 травня 2005 року за номером 10261050002001179. Статутний капітал, вказаний у статуті Товариства з урахування вказаних змін, склав 35 466 579,25 грн. та поділений на 141 866 317 простих іменних акцій номінальною вартістю 0,25 грн.

Згідно рішення Наглядової ради (протокол засідання № 35 від 10.12.2012 року), в 2013 році Товариством переведено акції в бездокументарну форму існування. Випуск акцій в бездокументарній формі зареєстровано Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку.

У зв'язку з переведенням акцій в бездокументарну форму існування 15.01.2013 року Товариством отримано Свідоцтво про реєстрацію випуску № 222/1/07 (дата реєстрації випуску акцій 25.05.2007 року). Глобальний сертифікат № 222/1/07 депоновано в ПАТ "Національний депозитарій України" 01.02.2013 року.

Зберігачем акцій Товариства є ПАТ "Банк "Кліринговий Будинок".

Рішеннями загальних зборів акціонерів Товариства від 17.09.2013 року (протокол № 10) діяльність Товариства приведена у відповідність із Законом України "Про акціонерні товариства", а саме:

- змінено найменування Товариства на ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПО ГАЗОПОСТАЧАННЮ ТА ГАЗИФІКАЦІЇ "ЧЕРКАСИГАЗ";
- затверджено Статут ПАТ "ЧЕРКАСИГАЗ" в новій редакції.
- затверджені внутрішні положення Товариства в новій редакції.

Згідно нової редакції Статуту Товариства, зареєстрованої Реєстраційною службою Черкаського міського управління юстиції Черкаської області 25.09.2013 року під № 10261050052001179, статутний капітал Товариства становить 35 466 579,25 грн., поділений на 141 866 317 простих іменних акцій номінальною вартістю 0,25 грн. кожна.

У зв'язку із зміною найменування 16.10.2013 року Товариством отримано в Національній комісії з цінних паперів і фондового ринку Свідоцтво про реєстрацію випуску цінних паперів № 222/1/07 (дата реєстрації випуску акцій 25.05.2007 року).

03.07.2014 року Загальними зборами акціонерів Товариства (протокол № 11) були прийняті, зокрема, наступні рішення:

1) чистий прибуток, отриманий Товариством у 2013 році у сумі 3 522 000 грн., залишити у розпорядженні Товариства та спрямувати його:

- на поповнення резервного капіталу 5 % - 176 100 грн.;

- на розвиток виробництва - 508 573,66 грн.;

- на збільшення статутного капіталу шляхом збільшення номінальної вартості акцій, в сумі 2 837 326,34 грн.;

2) збільшити розмір статутного капіталу Товариства з 35 466 579,25 грн., до 38 303 905,59 грн., за рахунок спрямування до статутного капіталу частини прибутку Товариства за 2013 рік в сумі 2 837 326,34 грн., шляхом підвищення номінальної вартості акції з 0,25 грн. (двадцять п'ять копійок) кожна до 0,27 грн. (двадцять сім копійок) кожна;

3) прийняти рішення про випуск простих іменних акцій Товариства нової номінальної вартості 0,27 грн. (двадцять сім копійок) кожна. Кількість простих іменних акцій залишається незмінною і становить 141 866 317 штук, прості іменні акції старої номінальної вартості 0,25 грн. (двадцять п'ять копійок) кожна обмінюються на прості іменні акції нової номінальної вартості 0,27 грн. Обмін акцій старої номінальної вартості на акції нової номінальної вартості здійснюється після реєстрації випуску акцій та переоформлення і депонування глобального сертифіката;

4) затвердити зміни до статуту Товариства у зв'язку із збільшенням статутного капіталу до 38 303 905,59 грн. шляхом підвищення номінальної вартості акцій до 0,27 грн.

Відповідні зміни до Статуту Товариства зареєстровані 16.07.2014 року під номером 10261050057001179.

Зареєстровано випуск акцій 02.09.2014 року Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку. Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій № 102/1/2014 від 02.09.2014 року. Сума 38 303 905,59 грн., номінальна вартість - 0,27 грн., кількість акцій - 141 866 317 шт.

Статутний капітал, з урахуванням вказаних змін, станом на 31.12.2014 року склав 38 303 905,59 грн.

За даними інформаційної довідки ПАТ "Національний депозитарій України" станом на 31.12.2014 року акціонерами, які володіють 10 та більше відсотків статутного капіталу емітента, є наступні:

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження
Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (%)	

ТОВ "Міжрегіональна торгова компанія"	32851967	01014, м. Київ, вул. Мічуріна, буд. 4
	23 325 441	16,4418

Perritt Select Investments Limited/Перрітт Селект Інвестментс Лімітед,
1403836,

VIP?ІНСЬКІ ОСТРОВИ (Брит.)	1403836	Qwomar Trading Building,
Road Toun, 6, 3rd floof, Tortola, 875	32 000 000	22,5564

ТОВ "Ласфано Україна"	35850662	04053, м. Київ, пров. Несторівський, буд. 6	28
874 557	20,3534		

Всього:	84 199 998	59	
---------	------------	----	--

Витрати на випуск власних акцій

Витратами на випуск власних акцій визнаються такі види витрат, які безпосередньо відносяться до емісії акцій і яких, інакше, не можна було б уникнути, наприклад:

- підготовка проспекту емісії;

- витрати по оплаті юридичних, і інших професійних послуг;

- інші витрати на організацію випуску акцій.

Витрати на випуск акцій враховуються в капіталі. Якщо випуск акцій визнаний таким, що не відбувся, то подібні витрати списуються як витрати відповідного періоду. У складі витрат на випуск акцій не враховуються:

- будь-які витрати, якщо вони не пов'язані з первинним випуском цінних паперів, зокрема, будь-які витрати, пов'язані з продажем акцій, викуплених у акціонерів;
- оплата праці власних працівників Товариства, що брали участь в розміщенні.

Детальніше відносно випуску акцій наведено в розділі "Статутний капітал" цих приміток.

Несплачений капітал

Несплачений капітал являє собою несплачену акціонерами частину статутного капіталу. Несплачена акціонерами частина статутного капіталу відображається як зменшення власного капіталу.

Статутний капітал Товариства сплачено у повному обсязі. Станом на 01.01.2014 р. та на 31.12.2014 року у Товариства відсутній несплачений капітал.

Вилучений капітал

Сума вилученого капіталу представляє собою суму викуплених власних акцій та враховується як зменшення власного капіталу.

Станом на 01.01.2014 року та на 31.12.2014 року у Товариства відсутній вилучений капітал.

Емісійний дохід

Емісійний дохід являє собою перевищення внесків учасників (суми, одержаної від емісії акцій) над статутним капіталом (номінальною вартістю акцій), або вартість активів, переданих власниками в рахунок майбутньої емісії акцій.

Станом на 01.01.2014 року та на 31.12.2014 року у Товариства відсутній емісійний дохід.

Інші резерви капіталу (інші сукупні прибутки)

У складі інших сукупних прибутків Товариство відображає:

- резерв капіталу у дооцінках;
- резерв додаткового капіталу;
- резерв переоцінки основних засобів, капітального будівництва та капітальних інвестицій в придбання (створення) основних засобів (додатковий капітал);
- резервний капітал;
- інші резерви капіталу.

Резерв капіталу у дооцінках

Показник	Сума, станом на 01.01.2014 р.	Сума, станом на 31.12.2014 р.
Резерв капіталу у дооцінках, тис. грн.	3 088	3 009

У складі резерву капіталу у дооцінках відображена сума дооцінки (індексації) основних засобів (які в експлуатації станом на 31.12.2014 року), що була проведена на момент приватизації

Товариства.

Резерв додаткового капіталу

Показник	Сума, станом на 01.01.2014 р.	Сума, станом на 31.12.2014 р.
Резерв додаткового капіталу, тис. грн.	284 910	298 305

У складі резерву додаткового капіталу відображена вартість отриманого Товариством з метою ведення господарської діяльності державного та комунального майна, яке використовується для забезпечення транспортування, зберігання та розподілу природного газу - об'єкти газорозподільних мереж і споруди на них (ГРП, ШРП, СКЗ) (Газопроводи).

Сума зменшення балансової вартості Газопроводів, вартість яких первісно була відображена у складі додаткового капіталу, зменшує суму, акумульовану у власному капіталі у складі резерву додаткового капіталу. Сума додаткового капіталу щомісячно зменшується на суму амортизації Газопроводів з одночасним визнанням цієї суми у складі прибутків.

Резерв переоцінки основних засобів, капітального будівництва та капітальних інвестицій в придбання (створення) основних засобів

Сума збільшення балансової вартості необоротних активів в результаті переоцінки (дооцінки) визнається в іншому сукупному доході та накопичується у власному капіталі у складі резерву переоцінки основних засобів, капітального будівництва та капітальних інвестицій в придбання (створення) основних засобів.

Сума зменшення балансової вартості необоротних активів в результаті переоцінки (уцінка) визнається в прибутку чи збитку.

Зменшення відображається в іншому сукупному доході, якщо існує кредитове сальдо дооцінки щодо цього активу. Зменшення, визнане в іншому сукупному доході, зменшує суму, акумульовану у власному капіталі у складі резерву переоцінки основних засобів, капітального будівництва та капітальних інвестицій в придбання (створення) основних засобів.

Сума дооцінки щомісячно зменшується на суму амортизації дооцінки необоротних активів з одночасним визнанням цієї суми у складі прибутків.

У разі припинення визнання необоротних активів на відповідну суму попередньо визнаної дооцінки зменшується резерв переоцінки основних засобів, капітального будівництва та капітальних інвестицій в придбання (створення) основних засобів та збільшується нерозподілений прибуток.

Товариством у 2014 році не здійснювалась переоцінка (дооцінка) основних засобів, капітального будівництва та капітальних інвестицій в придбання (створення) основних засобів, і, відповідно, не здійснювалось щомісячне зменшення суми дооцінки на суму амортизації дооцінки необоротних активів.

Резервний капітал

Відповідно до Протоколу загальних зборів акціонерів Товариства № 11 від 03.07.2014 року Товариством було прийнято рішення направити на поповнення резервного капіталу 5 % від суми чистого прибутку, отриманого в 2013 році, що залишився у розпорядженні Товариства, в розмірі 176 000,00 грн.

Інші резерви капіталу

Станом на 01.01.2014 року та на 31.12.2014 року у Товариства відсутні інші резерви капіталу.

Нерозподілений прибуток/непокритий збиток

Нерозподілений прибуток (непокритий збиток) формується наростаючим підсумком шляхом додавання чистого фінансового результату діяльності Товариства за поточний період до нерозподіленого прибутку минулих років за вирахуванням розподілу даного прибутку.

На кінець 2014 року власний капітал Товариства зріс на 17 637,00 тис. грн., і, станом на 31.12.2014 року складає 378 000,00 тис. грн. Зростання власного капіталу відбулося за рахунок зростання прибутку, отриманням комунального майна, яке використовується Товариством для забезпечення основної діяльності.

Виплата дивідендів

Виплата дивідендів акціонерам Товариства відображається як відрахування з нерозподіленого прибутку. Дивіденди визнаються як зобов'язання в тому періоді, коли вони були затверджені загальними зборами акціонерів.

У 2013 році загальними зборами акціонерів Товариства прийнято рішення про направлення на виплату дивідендів 10 % одержаного Товариством у 2012 році чистого прибутку (протокол № 10 від 17.09.2013 року).

Загальний розмір нарахованих Товариством у 2013 році дивідендів становить 1 222 тис. грн., виплачених складає 735 тис. грн. У 2014 році розмір виплачених дивідендів (за 2013 рік) складає 124 тис. грн.

У 2014 році рішення про виплату дивідендів Товариством не приймалось.

Резерви (забезпечення)

Обліковою політикою Товариства передбачено створення наступних резервів (забезпечень) для відшкодування майбутніх витрат і платежів:

- резерв (забезпечення) для відшкодування майбутніх витрат і платежів на виплату відпусток працівникам;
- інші резерви (забезпечення майбутніх витрат і платежів).

Резерв (забезпечення) для відшкодування майбутніх витрат і платежів на виплату відпусток працівникам

Показник	Сума, станом на 01.01.2014 р.	Сума, станом на 31.12.2014 р.
Забезпечення виплат персоналу, тис. грн.	9 023	8 624

Сума забезпечень визначається щомісячно як добуток фактично нарахованої заробітної плати працівникам і відсотку, обчисленого як відношення річної планової суми на оплату відпусток до загального планового фонду оплати праці.

Забезпечення на виплату відпусток працівникам створюється з урахуванням сум обов'язкових відрахувань (внесків) на соціальні заходи та забезпечення на матеріальне заохочення.

Забезпечення використовується для відшкодування лише тих витрат, для покриття яких воно

було створене.

Інші резерви (забезпечення майбутніх витрат і платежів)

Інші резерви (забезпечення майбутніх витрат і платежів) створюються тоді, коли виникають підстави для їхнього створення, а саме:

- Товариство має існуюче зобов'язання (юридичне чи конструктивне) внаслідок минулої події;
- ймовірно, що вибуття ресурсів, які втілюють у собі економічні вигоди, буде необхідним для і виконання зобов'язання;
- можна достовірно оцінити суму зобов'язання.

Сума, визнана як забезпечення, має бути найкращою оцінкою видатків, необхідних для погашення існуючого зобов'язання на кінець звітної періоду.

Для отримання найкращої оцінки забезпечення Товариство враховує ризики та невизначеності, які неминуче пов'язані з багатьма подіями та обставинами.

У випадках, коли вплив вартості грошей у часі суттєвий, сума забезпечення має бути теперішньою вартістю видатків, які, як очікується, будуть потрібні для погашення зобов'язання. Нарахування резерву (забезпечення) відображається як збільшення зобов'язання по резерву з одночасним визнанням витрат.

Товариством проведено аналіз наявності обставин, існування яких спричинило б необхідність створення інших резервів (забезпечень майбутніх витрат і платежів) за результатами якого встановлено, що обґрунтовані підстави для створення інших резервів (забезпечень) у звітному періоді відсутні.

Цільове фінансування

У даній статті балансу відображено заборгованість Товариства в сумі фактично отриманих, але невикористаних коштів, пов'язаних з виконанням Інвестиційної програми газорозподільного підприємства по встановленню побутових лічильників газу у фізичних осіб (Постанова Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері енергетики № 1730 від 26.12.2013 року).

Згідно з Інвестиційною програмою, кошти на оснащення житлового фонду лічильниками газу, закладено у вартість тарифу на послуги з транспортування природного газу для потреб населення.

Показник Сума, станом на 01.01.2014 р. Сума, станом на 31.12.2014 р.
Цільове фінансування, тис. грн. 6 704 1 075

Сума заборгованості визначається Товариством щомісяця як різниця між сумою коштів, фактично отриманих від населення у складовій тарифу за послуги з транспортування природного газу, та сумою визнаного доходу у розмірі 100 відсотків амортизації лічильників газу, встановлених населенню в зв'язку з виконанням Інвестиційної програми, при їх вибутті.

Поточні зобов'язання

Товариство відображає у фінансовій звітності фінансові та нефінансові поточні зобов'язання.

Фінансові поточні зобов'язання

Кредиторська заборгованість, яка є фінансовим зобов'язанням, первісно визнається за ціною операції, а після первісного визнання враховується за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної ставки відсотка.

Первісна вартість отриманих банківських кредитів приймається рівній сумі фактично отриманих грошових коштів і витрат, пов'язаних з безпосереднім отриманням таких кредитів.

Кредити підлягають обліку на кожну наступну звітну дату за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної ставки відсотка.

Амортизована вартість є поточною вартістю очікуваних майбутніх потоків грошових коштів, дисконтованих з використанням ринкової ставки відсотка. Різниця між первісною сумою заборгованості та її дисконтованою вартістю є сумою амортизації.

Вказана сума амортизації підлягає списанню на рахунки обліку фінансових прибутків або витрат впродовж усього періоду погашення заборгованості.

Поточні фінансові зобов'язання Товариства не дисконтувались, оскільки різниця між первісною сумою поточної заборгованості та її дисконтованою вартістю є несуттєвою.

Нефінансові поточні зобов'язання

Поточні зобов'язання, які не є фінансовими зобов'язаннями, первісно визнаються за ціною операції.

Класифікація у фінансовій звітності

Поточні зобов'язання, що відображені у фінансовій звітності, включають поточну кредиторську заборгованість:

- за товари, роботи, послуги;
 - за розрахунками з бюджетом;
 - за розрахунками з одержаних авансів;
 - за розрахунками зі страхування;
 - за розрахунками з оплати праці;
 - за розрахунками з учасниками;
- інші поточні зобов'язання.

Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги

Показник	Сума, станом на 01.01.2014 р.	Сума, станом на 31.12.2014 р.
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги, тис. грн.	302 864	316 972

Кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги включає заборгованість за придбаний природний газ та послуги з його транспортування.

Найбільшою сумою кредиторської заборгованості за поставлений природний газ на користь Товариства є заборгованість минулих періодів ЗАТ "УКРГАЗ - ЕНЕРГО".

Основним постачальником природного газу в поточному періоді є ПАТ "НАК "Нафтогаз України". ПАТ "НАК "Нафтогаз України" здійснює поставку та транспортування природного газу на користь Товариства, для подальшого його продажу різним категоріям споживачів по окремим договорам. Послуги з транспортування природного газу в поточному періоді

Товариство отримує від ПАТ "Укртрансгаз".

Також до складу кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги входить заборгованість за придбання основних засобів, товарно-матеріальних цінностей, робіт та послуг для ведення господарської діяльності, а саме: паливно-мастильних матеріалів, інструментів та інвентарю, спецодягу та спецхарчування, запасних частин для ремонту автомобільного транспорту Товариства, послуги з перевезення скрапленого газу, послуги зв'язку, послуги банків з приймання платежів від населення за постачання природного газу тощо.

Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з бюджетом

Показник Сума, станом на 01.01.2014 р. Сума, станом на 31.12.2014 р.

Поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом,
тис. грн. 3 862 2 962

У статті поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом обліковується заборгованість Товариства по сплаті окремих видів податків та зборів, встановлених Податковим кодексом України, а саме: податку на доходи фізичних осіб, податку на прибуток підприємства, податку на додану вартість, збору у вигляді цільової надбавки до діючого тарифу на природний газ для споживачів усіх форм власності, плати за землю, тощо.

Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з одержаних авансів

Показник Сума, станом на 01.01.2014 р. Сума, станом на 31.12.2014 р.

Поточні зобов'язання за розрахунками з одержаних авансів, тис. грн. 14 060 23 288

У складі поточних зобов'язань за розрахунками з одержаних авансів обліковується заборгованість Товариства за авансами, отриманими від кінцевих споживачів на поставку природного газу, послуги з постачання та транспортування природного газу розподільними трубопроводами, на поставку скрапленого газу, а також заборгованість за авансами, отриманими Товариством по іншій діяльності, а саме: надання послуг по газифікації, ремонтні роботи та обслуговування газопроводів, ремонт та обслуговування газового обладнання, виготовлення проектів та виконання робіт з підготовки технічної документації по газифікації об'єктів тощо. Основними категоріями споживачів, що перераховують Товариству аванси на постачання товарів, робіт, послуг є наступні:

- населення;
- промислові підприємства;
- бюджетні установи та організації;
- релігійні організації та культові споруди;
- комунально-побутові організації.

Найбільша сума поточних зобов'язань за розрахунками з одержаних авансів доводиться на заборгованість по розрахункам за послуги з постачання та транспортування природного газу промисловим підприємствам та бюджетним організаціям та установам.

Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками зі страхування

Показник Сума, станом на 01.01.2014 р. Сума, станом на 31.12.2014 р.

Поточні зобов'язання за розрахунками зі страхування, тис. грн. 1 250 1 487

У даній статті балансу відображена заборгованість Товариства по сплаті єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.

Детальніше щодо поточних зобов'язань за розрахунками зі страхування наведено в розділі

"Виплати працівникам" цих приміток.

Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з оплати праці

Показник Сума, станом на 01.01.2014 р. Сума, станом на 31.12.2014 р.
Поточні зобов'язання за розрахунками з оплати праці, тис. грн. 2 588 3 153

У статті балансу поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з оплати праці відображена заборгованість Товариства по розрахункам з працівниками по заробітній платі та іншим виплатам, передбаченим законодавством та колективним договором. Детальніше щодо поточних зобов'язань по розрахункам з оплати праці наведено в розділі "Виплати працівникам" цих приміток.

Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками

Показник Сума, станом на 01.01.2014 р. Сума, станом на 31.12.2014 р.
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками, тис. грн. 461 337

У статті балансу поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками відображена заборгованість Товариства перед акціонерами по нарахованим у 2013 році дивідендам. Детальніше щодо розрахунків з учасниками по дивідендам наведено в розділі "Виплати дивідендів" цих приміток.

Інші поточні зобов'язання

Показник Сума, станом на 01.01.2014 р. Сума, станом на 31.12.2014 р.
Інші поточні зобов'язання, тис. грн. 20 800 21 350

Найбільшу питому вагу у складі інших поточних зобов'язань становить сума податкового зобов'язання, яке виникає у зв'язку з застосуванням Товариством касового методу обліку розрахунків з податку на додану вартість, що передбачено нормами Податкового кодексу України та заборгованість Товариства з нарахованих штрафних та інших санкцій на користь ПАТ "НАК "Нафтогаз України", згідно судових рішень, що набрали чинності у звітному році та які станом на 31.12.2014 року залишаються непогашеними.

Також у складі інших поточних зобов'язань відображено заборгованість Товариства в частині вартості тарифу на послуги з транспортування природного газу для потреб населення, що направляються газорозподільними підприємствами на оснащення житлового фонду лічильниками газу, згідно з Інвестиційною програмою газорозподільного підприємства по встановленню побутових лічильників газу у фізичних осіб на 2014 рік, заборгованість Товариства перед підзвітними особами, заборгованість по виконавчим листам працівників, заборгованість перед фізичними особами, які виконують роботи та надають послуги, згідно договорів цивільно-правового характеру.

Виплати працівникам

Середня кількість працівників Товариства - 3 050 осіб.

Виплати працівникам, що надаються Товариством, та умови їх надання встановлені Колективним договором та законодавством України.

Виплати працівникам включають суми, які підлягають сплаті протягом дванадцяти місяців після закінчення періоду (короткострокові виплати), такі як:

- заробітна плата;
- внески на соціальне забезпечення;
- доплати та надбавки до тарифних ставок та посадових окладів працівників;
- оплачені щорічні відпустки;
- оплата тимчасової непрацездатності;
- премії та заохочення;
- матеріальна допомога;
- негрошові пільги працівникам (такі, як медичне обслуговування, надання житла, автомобілів, а також надання безкоштовних чи субсидованих товарів або послуг);
- виплати при звільненні;
- інші короткострокові виплати.

Довгострокові виплати працівникам колективним договором не встановлено.

У фінансовій звітності Товариства стосовно виплат працівникам відображені поточні зобов'язання за розрахунками з оплати праці та поточні зобов'язання за розрахунками зі страхування.

Поточні зобов'язання за розрахунками з оплати праці

При визначенні величини зобов'язань щодо короткострокових винагород працівникам дисконтування не застосовується, і відповідні витрати визнаються по мірі виконання працівниками своїх трудових обов'язків.

Щодо сум накопичуваних компенсацій за відсутність Товариством визнається зобов'язання.

Накопичення компенсацій за відсутність здійснюється на:

- щорічні відпустки (передбачені Законом України "Про відпустки");
- компенсацію за невикористані відпустки.

На відсутність з інших причин (хвороба та нетривала непрацездатність, декретні відпустки для батька або матері тощо) накопичення не здійснюються.

Інформація щодо виплат фізичним особам, які є пов'язаними сторонами Товариства, наведена у розділі "Пов'язані сторони" цих Приміток.

Поточні зобов'язання за розрахунками зі страхування

У даній статті балансу відображена заборгованість Товариства по сплаті єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.

Вказаний внесок є консолідованим страховим внеском, збір якого здійснюється до системи загальнообов'язкового державного соціального страхування в обов'язковому порядку та на регулярній основі з метою забезпечення захисту у випадках, передбачених законодавством, прав застрахованих осіб та членів їхніх сімей на отримання страхових виплат (послуг) за діючими видами загальнообов'язкового державного соціального страхування.

Єдиний внесок, який нараховується та сплачується Товариством, визначається в таких розмірах:

- утримання єдиного внеску від суми нарахованої заробітної плати та інших нарахувань, складає від 2 до 3,6 відсотків;
- нарахування єдиного внеску здійснюється у розмірі від 8,41 до 37,26 відсотків, відповідно до

класу професійного ризику виробництва, до якого віднесено Товариство, з урахуванням видів економічної діяльності, та виду виплат.

Пов'язані сторони

Пов'язаними сторонами Товариством визначені наступні категорії осіб:

- підприємства, які перебувають під контролем або суттєвим впливом інших осіб (зокрема, відносини материнського (холдингового) і його дочірніх підприємств; спільного підприємства і контрольних учасників спільної діяльності; підприємства-інвестора і його асоційованих підприємств);
- підприємства і фізичні особи, які прямо або опосередковано здійснюють контроль над Товариством або суттєво впливають на його діяльність, а також близькі члени родини такої фізичної особи (зокрема, відносини підприємства і його керівника та інших осіб, які належать до провідного управлінського персоналу підприємства, а також близьких членів родини таких осіб).

Умови здійснення операцій з пов'язаними сторонами

Операції з пов'язаними сторонами були здійснені тільки з провідним управлінським персоналом на умовах трудових відносин.

Інших операцій з пов'язаними сторонами у Товариства не відбувалось.

Інформація щодо компенсації провідному управлінському персоналу

Загальна сума компенсації провідному управлінському персоналу за 2014 рік становить 2 132 тис. грн. (за 2013 рік - 2 173 тис. грн.), в тому числі винагорода голові та членам правління, іншому провідному управлінському персоналу.

Винагорода управлінському персоналу включена до адміністративних витрат Товариства. Усі виплати управлінському персоналу носять короткостроковий характер.

Виправлення помилок минулих періодів.

Виправлення помилок минулих періодів

При виявленні суттєвих помилок попереднього періоду Товариство виправляє ретроспективно в першому комплекті фінансової звітності, затвердженому до випуску після виявлення помилок шляхом:

- перерахунку порівняльних сум за той попередній представлений період, в якому була допущена відповідна помилка;
- коли помилка сталася до самого раннього з представлених попередніх періодів - шляхом перерахунку вхідних залишків активів, зобов'язань і власного капіталу за найбільш ранній з представлених попередніх періодів.

Суттєва помилка попереднього періоду виправляється шляхом ретроспективного перерахунку, за винятком тих випадків, коли практично неможливо визначити або вплив цієї помилки на конкретний період, або її кумулятивний вплив.

У звітному періоді Товариство виявило наступні помилки за попередній звітний період, що підлягають коригуванню:

- 1) Невірне нарахування амортизації на окремі об'єкти основних фондів;
- 2) Невірне відображення авансів на придбання товарів, робіт, послуг;
- 3) Невірне відображення розрахунків з бюджетом з податку на прибуток підприємства;
- 4) Невідображення окремих судових витрат згідно рішень суду, які набрали чинності в 2013 році;
- 5) Невірне відображення операцій, пов'язаних з дооцінкою (індексацією) основних засобів, що відображалась в складі додаткового капіталу;
- 6) Невірне відображення окремих операцій, пов'язаних з придбанням послуг;
- 7) Невірне відображення поточних забезпечень (резерву для відшкодування майбутніх витрат і платежів на виплату відпусток працівникам) та інших поточних забезпечень.

Суми виправлення та статті фінансових звітів, на які вони впливають:

Стаття Балансу (звіту про фінансовий стан) (до виправлення помилок), тис. грн.	Сума, станом на 31.12.2013 р. Сума помилки, Сума, станом на 31.12.2013 р. (після виправлення помилок), тис. грн.		
Основні засоби	350 967	-110	350 857
Запаси	8 928	-33	8 895
Дебіторська заборгованість за виданими авансами	5 336	-16	5 320
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1 452	+402	1 854
Інша поточна дебіторська заборгованість	2 987	+88	3 075
Інші оборотні активи	5 390	-1	5 389
Капітал у дооцінках	0	+3 088	3 088
Додатковий капітал	295 347	- 10 437	284 910
Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	302 913	-49	302 864
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	3 057	+805	3 862
Поточні забезпечення	97	+8 926	9 023
Інші поточні зобов'язання	20 771	+29	20 800
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	38 930	-2 032	36 898

Стаття Звіту про фінансові результати (звіту про сукупний дохід) (до виправлення помилок), тис. грн.	Сума за 2013 р. Сума помилки, Сума за 2013 р. (після виправлення помилок), тис. грн.		
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	746 170		+1 144 747 314
Адміністративні витрати	10 503	+4	10 507
Витрати (дохід) з податку на прибуток	3 034	+805	3 839
Чистий фінансовий результат	3 522	-1 953	1 569
Сукупний дохід	3 522	-1 953	1 569

В фінансовій звітності за 2014 рік вказані помилки були відображенні шляхом коригування залишків відповідних активів, зобов'язань, непокритого прибутку та відповідних статей доходів та витрат за 2013 рік.

Події після звітного періоду

Товариство проводить аналіз на наявність двох типів подій після звітного періоду:

- події, які свідчать про умови, що існують на дату закінчення звітного періоду (події, що

корегуються, після звітнього періоду);

- події, які свідчать про умови, що виникли після звітнього періоду (події, які не вимагають коригування після звітнього періоду).

Товариство коригує суми, що визнані у звітності на дату балансу, на які вплинули події після дати балансу, та визнає суми, що не були відображені у звітності на дату балансу з певних причин.

Товариство не коригує суми, визнані в його фінансовій звітності для відображення подій, які не вимагають коригування після звітнього періоду.

Події, які свідчать про умови, що існують на дату закінчення звітнього періоду

В першому кварталі 2015 року набрали чинності рішення судів, за якими, зокрема, на користь Товариства стягнуті штрафні санкції на загальну суму 474 тис. грн.

Керівництвом прийнято рішення не коригувати показники фінансової звітності за 2014 рік відносно цих подій та відобразити вказані штрафні санкції в першому кварталі 2015 року.

Інших подій станом на 31.12.2014 року та на дату схвалення керівництвом до оприлюднення фінансової звітності, подій після звітнього періоду, які свідчили б про умови, що існують на дату закінчення звітнього періоду та інформація щодо яких є суттєвою, у Товариства не було.

Події, які свідчать про умови, що виникли після звітнього періоду

1) Прийняття законодавчих актів, які впливають на діяльність Товариства

У відповідності з вимогами ст. 16 Закону України "Про засади функціонування ринку природного газу" щодо відокремлення функцій транспортування, розподілу та постачання природного газу, шляхом поділу підприємств на газопостачальні, газорозподільні та газотранспортні, Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики і комунальних послуг, Постановою № 9 від 12.01.2015 р. (zareєстрованою у Мін'юсті 16.03.2015 р. за № 289/26734) затвердила нові Ліцензійні умови провадження господарської діяльності з постачання природного газу, газу (метану) вугільних родовищ за регульованим тарифом, що поширюють свою дію на Товариство. Нові Ліцензійні умови набрали законної сили у квітні 2015 року.

Згідно п. 2.2 вказаних Ліцензійних умов газопостачальні підприємства не мають права порушувати встановлені статтею 16 Закону України "Про засади функціонування ринку природного газу" вимоги про відокремлення функцій транспортування, розподілу та постачання природного газу.

Відповідно до п. 3 вказаних Ліцензійних умов суб'єкти господарювання, які здійснюють діяльність на підставі ліцензії на постачання природного газу, і суб'єкти господарювання, які здійснюють діяльність на підставі ліцензії на розподіл природного газу, зобов'язані привести свою господарську діяльність у відповідність до вимог цього постанови у тримісячний строк.

Також ВРУ прийнято Закон України "Про ринок природного газу" № 2250 від 09.04.2015 року, яким вносяться зміни до основних засад здійснення господарської діяльності підприємств з постачання та розподілу природного газу, зокрема:

- передбачається, що газорозподільні системи, власником яких є держава, не можуть знаходитись у користуванні оператора газорозподільної системи на праві господарського

відання, крім випадків належності такого оператора до суб'єктів господарювання державного сектора економіки (норма набирає чинності 01.10.2015 року);

- встановлюється, що оператор газорозподільної системи не може провадити діяльність з видобутку, транспортування або постачання природного газу та повинен бути юридично та організаційно незалежним від інших видів діяльності на ринку природного газу, не пов'язаних з розподілом природного газу (норма набирає чинності з 01.01.2016 року).

Умовні активи та умовні зобов'язання

Умовний актив не визнається у фінансовій звітності, але інформація про нього розкривається, коли надходження економічних вигід від його використання є ймовірним. Умовні активи оцінюються регулярно, щоб забезпечити відповідне відображення змін у фінансовій звітності. Якщо з'являється цілковита впевненість у надходженні економічних вигід, актив і пов'язаний з ним дохід визнаються у фінансовій звітності того періоду, в якому відбувається зміна.

Умовні зобов'язання не визнаються у фінансовій звітності, але інформація про них розкривається, якщо можливість вибуття ресурсів, які втілюють у собі економічні вигоди, не є віддаленою. Умовні зобов'язання регулярно оцінюються, щоб визначити, чи стало ймовірним вибуття ресурсів, які втілюють у собі економічні вигоди. Якщо стає ймовірним, що вибуття майбутніх економічних вигід буде потрібним для статті, яка раніше розглядалася як умовне зобов'язання, визнається забезпечення у фінансовій звітності за той період, у якому відбувається зміна ймовірності (за винятком надзвичайно рідкісних обставин, за яких не можна зробити достовірної наближеної оцінки).

Станом на 01.01.2014 р., на 31.12.2014 р. та на дату схвалення керівництвом до оприлюднення фінансової звітності умовні активи та умовні зобов'язання у Товариства відсутні.

Доходи

Класифікація доходів Товариства

Товариство класифікує доходи за наступними групами:

1). Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг):

1.1). Дохід від реалізації товарів, в т.ч. від реалізації:

- природного газу
- скрапленого газу
- інших товарів непродовольчої групи

1.2). Дохід від реалізації робіт і послуг всього, у т.ч. від:

- транспортування газу
- поставки газу
- будівельно-монтажних робіт і послуг
- інших робіт і послуг

2). Інші операційні доходи, в т.ч.:

- дохід від реалізації інших оборотних активів
- дохід від операційної оренди активів
- дохід від отриманих штрафів, пені та інших санкцій
- доходи, отримані за рахунок відшкодування вартості раніше списаних активів або надходження боргів, раніше списаних як безнадійні
- доходи від списання кредиторської заборгованості

- інші доходи від операційної діяльності
- 3). Дохід від участі в капіталі
- 4). Інші фінансові доходи, в т.ч.:
 - отримані відсотки
 - інші доходи від фінансових операцій
- 5). Інші доходи, в т.ч.:
 - дохід від реалізації необоротних активів
 - дохід від безоплатно отриманих активів
 - інші доходи від основної діяльності

Оцінка та визнання доходу

Дохід оцінюється за справедливою вартістю компенсації, яка була отримана або підлягає отриманню.

Сума доходу, яка виникає в результаті операції, визначається шляхом угоди між Товариством та покупцем або користувачем активу, та оцінюється за справедливою вартістю отриманої компенсації або компенсації, яка має бути отримана з урахуванням суми будь-якої знижки, що надається Товариством.

Дохід визнається, тільки коли є ймовірність надходження до суб'єкта господарювання економічних вигід, пов'язаних з операцією.

Дохід від продажу товарів

Дохід від продажу товарів визнається в разі задоволення всіх наведених далі умов:

- Товариство передало покупцеві суттєві ризики і винагороди, пов'язані з власністю на товар;
- за Товариством не залишається ані подальша участь управлінського персоналу у формі, яка, як правило, пов'язана з володінням, ані ефективний контроль за проданими товарами;
- суму доходу можна достовірно оцінити;
- ймовірно, що до Товариства надійдуть економічні вигоди, пов'язані з операцією; та
- витрати, які були або будуть понесені у зв'язку з операцією, можна достовірно оцінити.

Дохід від продажу робіт, послуг

Якщо результат операції, яка передбачає надання послуг, може бути попередньо оцінений достовірно, дохід, пов'язаний з операцією, визнається шляхом посилення на той етап завершеності операції, який існує на кінець звітного періоду. Результат операції може бути попередньо оцінений достовірно у разі задоволення всіх наведених далі умов:

- можна достовірно оцінити суму доходу;
- є ймовірність надходження до Товариства економічних вигід, пов'язаних з операцією;
- можна достовірно оцінити ступінь завершеності операції на кінець звітного періоду; та
- можна достовірно оцінити витрати, понесені у зв'язку з операцією, та витрати, необхідні для її завершення.

Інвестиційні програми з надання товарно-матеріальних цінностей на користь третіх осіб

Обліковою політикою передбачено наступне. У разі включення в ціну товарів, робіт, послуг частини вартості транспортування, призначеної на виконання інвестиційних програм з надання товарно-матеріальних цінностей на користь третіх осіб, доходи від реалізації таких товарів, робіт, послуг визначаються в момент та в сумі понесених витрат на виконання інвестиційної програми.

Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)

В 2014 році Товариство відобразило чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) в сумі 729 612 тис. грн., в 2013 році в сумі 746 913 тис. грн.

У складі чистого доходу (виручки) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) у звітному періоді відображені наступні види доходів:

Види доходів За 2014 рік, тис. грн. За 2013 рік, тис. грн.

Дохід від реалізації природного газу	463391	509 253
Дохід від транспортування природного газу	218871	186 185
Дохід від постачання природного газу	28265	31 388
Дохід від реалізації скрапленого газу	4723	2 616
Доходи від іншої діяльності	14362	17 471
Всього	729 612	746 913

Дохід від реалізації природного газу

Доходи визнаються відповідно до показників лічильників газу та норм споживання газу і встановлених тарифів.

Дохід від транспортування газу

Доходи від транспортування газу споживачам визнаються відповідно до тарифів, встановлених Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сфері енергетики (далі - НКРЕ) та обсягів споживання.

У складі чистого доходу Товариством не враховується частина вартості тарифу на послуги з транспортування природного газу для потреб населення, що направляються газорозподільними підприємствами на оснащення житлового фонду лічильниками газу, згідно з Інвестиційною програмою газорозподільного підприємства по встановленню побутових лічильників газу у фізичних осіб на 2014 рік. Такі доходи відображаються у складі інших доходів в момент та в сумі понесених витрат.

Інші операційні доходи

У звітному періоді Товариством відображено інші операційні доходи на загальну суму 13 909 тис. грн., в 2013 році - 15 086 тис. грн.

До інших операційних доходів Товариства відносяться наступні види доходів:

Види доходів За 2014 рік, тис. грн. За 2013 рік, тис. грн.

Дохід від отриманих штрафів, пені та інших санкцій	840	2 751
Доходи, отримані за рахунок відшкодування вартості раніше списаних активів та надходження боргів по заборгованості, яка визнана сумнівною	679	1 607
Дохід від реалізації інших оборотних активів	652	959
Дохід від списання кредиторської заборгованості	157	132
Дохід від операційної оренди активів	60	110
Інші доходи від операційної діяльності	11521	9 527
Всього	13 909	15 086

У складі інших доходів від операційної діяльності найбільш питому вагу займають проценти, отримані на залишки коштів на поточних та депозитних рахунках в банках.

Інші доходи

За 2014 рік Товариством відображено інший дохід в сумі 25 702 тис. грн., в 2013 році - 18 170 тис. грн.

До складу іншого доходу Товариства відносяться наступні види доходів:

Види доходів За 2014 рік, тис. грн. За 2013 рік, тис. грн.

Дохід від безоплатно отриманих активів 11803 9 971

Дохід від виконання Інвестиційної програми з надання товарно-матеріальних цінностей на користь третіх осіб 13787 7 857

Інші доходи 112 342

Всього 25 702 18 170

Витрати

Класифікація витрат Товариства

Товариство класифікує витрати за наступними групами:

1). Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг):

1.1). Собівартість реалізованих товарів, у т.ч.:

- природного газу
- скрапленого газу
- інших товарів непродовольчої групи

1.2). Собівартість реалізованих робіт, послуг, в т.ч.:

- транспортування газу
- постачання газу
- будівельно-монтажних робіт
- інших робіт і послуг

2). Адміністративні витрати

3). Витрати на збут

4). Інші операційні витрати, у т.ч.:

- собівартість реалізованих виробничих запасів
- сумнівні та безнадійні борги
- визнані штрафи, пені, неустойки
- інші витрати операційної діяльності

5). Фінансові витрати

6). Інші витрати, у т.ч.:

- собівартість реалізованих оборотних активів
- списання необоротних активів
- інші витрати від звичайної діяльності.

Оцінка та визнання витрат

Витрати визнаються Товариством при виконанні таких умов:

- сума витрат може бути достовірно оцінена;
- у майбутньому виникає зменшення економічних вигід, пов'язаних із зменшенням активу або збільшенням зобов'язань.

Витрати визнаються Товариством у тому звітному періоді, в якому визнано доходи, для отримання яких вони понесені (принцип відповідності доходів і витрат).

Витрати, які неможливо прямо пов'язати з доходом певного періоду, відображаються у складі витрат того звітного періоду, в якому вони були здійснені.

Якщо актив забезпечує одержання економічних вигід протягом кількох звітних періодів, то витрати визначаються шляхом систематичного розподілу його вартості (наприклад, у вигляді амортизації) між відповідними звітними періодами.

Витрати приймаються до обліку в сумі, що дорівнює величині проведеної оплати в грошовій чи іншій формі або величині визнаної кредиторської заборгованості. Величина оплати або кредиторської заборгованості визначається виходячи з договірної ціни та інших умов, узгоджених постачальником і покупцем у договорі купівлі-продажу товарів, робіт, послуг.

Якщо ціна не може бути встановлена з умов договору та / або оплата проводиться негрошовими коштами, то витрати оцінюються за справедливою вартістю.

Не визнаються витратами й не включаються до звіту про фінансові результати:

- платежі за договорами комісії, агентськими угодами та іншим аналогічними договорами на користь комітента, принципала тощо;
- попередня (авансова) оплата запасів, робіт, послуг;
- інші зменшення активів або збільшення зобов'язань, які не відповідають вищевказаним ознаками визнання витрат;
- витрати, які відображаються зменшенням власного капіталу.

Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)

Собівартість реалізованої Товариством продукції (товарів, робіт, послуг) за 2014 рік становить 742 147 тис. грн., за 2013 рік становить 747 314 тис. грн.

До складу собівартості реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) відносяться:

Види витрат	За 2014 рік, тис. грн.	За 2013 рік, тис. грн.
Собівартість реалізованого природного газу	463387	510 616
Собівартість транспортування природного газу	229324	189 635
Собівартість постачання природного газу	30710	29 376
Собівартість інших робіт, послуг	11476	12 373
Собівартість скрапленого газу	7250	5 314
Всього	742 147	747 314

Адміністративні витрати

За аналізований період адміністративні витрати Товариства становили 11 197 тис. грн., за 2013 рік - 10 507 тис. грн.

У складі адміністративних витрат Товариства враховуються наступні витрати:

Види витрат	За 2014 рік, тис. грн.	За 2013 рік, тис. грн.
Витрати на оплату праці	4734	4 546
Інші адміністративні витрати	3510	3 255
Відрахування в соціальні фонди	1637	1 677
Матеріальні витрати	1173	862

Амортизація	143	167
Всього	11197	10 507

Інші операційні витрати

Сума інших операційних витрат, відображених у фінансовій звітності Товариства у 2014 році, складає 10 375 тис. грн., за 2013 рік - 16 875 тис. грн.

До складу інших операційних витрат Товариства відносяться наступні види витрат:

Види витрат	За 2014 рік, тис. грн.	За 2013 рік, тис. грн.
Визнані штрафи, пені, неустойки	3 232	6 591
Резерв на знецінення дебіторської заборгованості та безнадійні борги	1 057	2 441
Собівартість реалізованих виробничих запасів	581	949
Резерв на знецінення запасів	353	142
Інші витрати операційної діяльності	5 152	6 752
Всього	10 375	16 875

У складі інших витрат від операційної діяльності найбільш питому вагу займають нарахована матеріальна допомога, нарахована заробітна плата (інші нарахування), нарахування в соціальні фонди, послуги сторонніх організацій, тощо.

Інші витрати

Сума інших витрат, які відображені у фінансовій звітності Товариства у 2014 році, становить 269 тис. грн., за 2013 рік складає 65 тис. грн.

Види витрат	За 2014 рік, тис. грн.	За 2013 рік, тис. грн.
Списання необоротних активів	14	63
Собівартість реалізованих оборотних активів	-	-
Інші витрати	255	2
Всього	269	65

Відображення доходів та витрат у фінансовій звітності Товариства

Доходи та витрати, пов'язані з тією самою операцією або іншою подією, визнаються одночасно за принципом відповідності доходів та витрат.

Доходи/витрати Товариства від реалізації необоротних активів, реалізації іноземної валюти, а також перерахунку залишків в іноземній валюті (курсові різниці) відображено у фінансовій звітності у "згорнутому вигляді".

У сукупному доході відображаються наступні види доходів та витрат:

- дооцінка (уцінка) необоротних активів;
- оцінка (уцінка) фінансових інструментів;
- накопичені курсові різниці;
- частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств;
- інший сукупний дохід.

У звітному періоді у Товариства були відсутні операції, що призвели б до формування показників сукупного доходу. Нижче Товариством подано Звіт про сукупний дохід.

Звіт про сукупний дохід

Стаття За звітний
період За
аналогічний

період попереднього року

Дооцінка (уцінка) необоротних активів	-	-		
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	-	-		
Накопичені курсові різниці	-	-		
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	-	-		
Інший сукупний дохід	-	-		
Інший сукупний дохід до оподаткування	-	-		
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	-	-		
Інший сукупний дохід після оподаткування	-	-		
Сукупний дохід	-	-		

Оподаткування прибутку

Податкова база активу - це сума, яка буде вирахована для цілей оподаткування із суми оподаткованих економічних вигід, що надходять Товариству, коли воно відшкодує балансову вартість активу. Якщо такі економічні вигоди не підлягатимуть оподаткуванню, тоді податкова база активу дорівнюватиме його балансовій вартості.

Податковою базою зобов'язання є його балансова вартість за вирахуванням будь-яких сум, що не підлягатимуть оподаткуванню по відношенню до цього зобов'язання в майбутніх періодах.

Визнання поточних податкових зобов'язань та поточних податкових активів

Поточний податок за поточний і попередні періоди визнається як зобов'язання на суму, що не була сплачена. Якщо вже сплачена сума податків за поточний та попередній періоди перевищує суму, яка підлягає сплаті за ці періоди, то перевищення визнається як актив.

Вигода, пов'язана з податковим збитком, який можна зараховувати для відшкодування поточного податку попереднього періоду, визнається як актив.

Якщо податковий збиток використовується для відшкодування поточного податку попереднього періоду, Товариство визнає вигоду як актив у тому періоді, у якому виник податковий збиток, оскільки є ймовірність отримання вигоди Товариством і цю вигоду можна достовірно оцінити.

Визнання відстрочених податкових зобов'язань і відстрочених податкових активів

Тимчасові різниці, що підлягають оподаткуванню

Відстрочене податкове зобов'язання визнається щодо всіх тимчасових різниць, що підлягають оподаткуванню, крім тих випадків, коли такі різниці виникають від:

- первісного визнання гудвілу, або

- первісного визнання активу чи зобов'язання в операції, яка:

не є об'єднанням бізнесу; та

не має під час здійснення жодного впливу ні на обліковий, ні на оподаткований прибуток (податковий збиток).

Тимчасові різниці, що підлягають вирахуванню

Відстрочений податковий актив визнається щодо всіх тимчасових різниць, що підлягають вирахуванню, якщо є ймовірним, що буде отримано оподаткований прибуток, до якого можна застосовувати тимчасову різницю, яка підлягає вирахуванню, за винятком ситуацій, коли відстрочений податковий актив виникає від первісного визнання активу або зобов'язання в операції, яка:

- не є об'єднанням бізнесу; та
- не впливає під час здійснення операції ні на обліковий прибуток, ні на оподаткований прибуток (податковий збиток).

Оцінка відстрочених податкових зобов'язань і відстрочених податкових активів

Поточні податкові зобов'язання (активи) за поточний і попередній періоди оцінюються за сумою, яку передбачається сплатити податковим органам (відшкодувати у податкових органів) із застосуванням ставок оподаткування та податкового законодавства, що діють або превалюють до кінця звітної періоду.

Відстрочені податкові активи та зобов'язання оцінюються за ставками оподаткування, які передбачається використовувати в період реалізації активу чи погашення зобов'язання, на основі ставок оподаткування та податкового законодавства, що діють або превалюють до кінця звітної періоду.

Оцінка відстрочених податкових зобов'язань і відстрочених податкових активів відображає податкові наслідки, які відповідали б способу, яким Товариство передбачає на кінець звітної періоду відшкодувати або погасити балансову вартість своїх активів і зобов'язань.

Балансова вартість відстроченого податкового активу переглядається в кінці кожного звітної періоду. Товариство зменшує балансову вартість відстроченого податкового активу в тих межах, у яких більше не буде ймовірною наявність оподаткованого прибутку, достатнього, щоб дозволити використати вигоду від відстроченого податкового активу повністю або частково. Будь-яке таке зменшення сторнується за умови, якщо стає ймовірною наявність достатнього оподаткованого прибутку.

В фінансовій звітності Товариства за 2014 рік відображені відстрочені податкові зобов'язання станом на 01.01.2014 року - 1 614 тис. грн. та станом на 31.12.2014 року - 2 528 тис. грн.

Показник Сума, тис. грн.

Поточний податок на прибуток 0

Відстрочені податкові активи:

станом на 01.01.2014 р. -

станом на 31.12.2014 р. -

Відстрочені податкові зобов'язання:

станом на 01.01.2014 р. 1 614

станом на 31.12.2014 р. 2 528

Включено до Звіту про фінансові результати (окремому звіту про прибутки та збитки) - усього 914

у тому числі:

поточний податок на прибуток

-

зменшення (збільшення) відстрочених податкових активів -

збільшення (зменшення) відстрочених податкових зобов'язань 914

Відображено у складі власного капіталу - усього -

у тому числі:

поточний податок на прибуток -
зменшення (збільшення) відстрочених податкових активів -
збільшення (зменшення) відстрочених податкових зобов'язань -

В фінансові звітності Товариством при розрахунку відстрочених податкових активів та відстрочених податкових зобов'язань за 2014 рік не враховано відстрочені податкові активи, які виникають у зв'язку з перенесенням невикористаних податкових збитків на майбутні періоди. Податкова база активу станом на 01.01.2014 р. складала 0 тис. грн., застосована ставка податку - 18 %, розрахована сума відстроченого податкового активу складала 0 тис. грн., станом на 31.12.2014 р. податкова база активу складає 5 114 тис. грн., застосована ставка податку - 18 %, розрахована сума відстроченого податкового активу складає 921 тис. грн. Товариство вважає ймовірним наявність майбутнього оподаткованого прибутку, за рахунок якого можна використати невикористані податкові збитки.

Прибуток на акцію

У звітному періоді акції Товариства не оберталися на відкритому ринку, не проходили котирування та не перебували у лістингу на фондових біржах. Товариство не знаходиться у процесі надання своєї фінансової звітності Національній комісії з цінних паперів та фондової біржі або іншій регулюючій організації з метою випуску звичайних акцій у відкритий обіг. У зв'язку з вищезазначеним, Товариство не визначало прибуток на акцію у звітному періоді.